プッシュスキャン

~ Windows Vista 編 ~		
プッシュスキャン ~SMB 送信設定の概略~		2
作業 1、PC 側 送信先共有フォルダーの設定		3
1-1、ユーザーアカウントの作成	4	
1-1、参考:クラシックモードでユーザーアカウントを作成	8	
1-2、共有フォルダーの作成	12	
作業 2、imageRUNNER 側の送信設定		. 17
設定方法1、リモート UI から宛先の登録	18	
設定方法2、imageRUNNERのタッチパネルから宛先の登録	22	
本体からの送信方法		. 26

2009/11

プッシュスキャン ~SMB 送信設定の概略~



作業1、PC側 送信先共有フォルダーの設定





- ーアカウント」がありますが、ここでは「ローカルユーザーアカウント」での設 定方法を解説しています。
 - 「ドメインユーザーアカウント」でも送信設定は可能ですが、ネットワークの環境によっては設定しても上手く動作しないケースがあります。

1-1、ユーザーアカウントの作成(Windows Vista)

imageRUNNER から送信用のアカウントを作成します。

ここでは、例として「canon」というユーザーアカウントを送信先の PC に作成し、「canon」に 共有フォルダー(共有フォルダー名:PDF-Scan)への書き込みの許可を設定する方法をご 紹介します。

- ユーザーアカウント: canon
 パスワード: password
 共有フォルダー名: PDF-Scan
 - 1. [スタート] → [設定] → [コントロールパネル] をクリックします。



2. [ユーザーアカウント] を開きます。



3. 別のアカウントを管理をクリックします。



4. 新しいアカウントの作成をクリックします。

() - [®] ≪	ユーザー アカ	ウント 🕨 アカウントの管理	- ↓	検索	Q
ファイル(E) 編	集(E) 表示(V)	ツール(工) ヘルプ(出)			
	変更するアカウン	レトを選択してください			
	Ŵ	Administrator パスワード保護	Administ パスワー	rator ド保護	
		Administrator パスワード保護	標準ユー	J-	
		Guest Guest アカウントはオフです			
	新しいアカウン ユーザー アカウ	への作成 ントの説明			
	その他にできる」	目			
	🗑 保護者による	う制限のセットアップ			
	メインのユーザー	- アカウントのページに移動			

5. [新しいアカウント名] に「canon」と入力します。

標準ユーザーにチェックが入っている状態で、アカウントの作成をクリックしま す。

○ ● 冬 《 アカウントの管理 → 新しいアカウントの作成 ◆ 4 検索	م
ファイル(E) 編集(E) 表示(Y) ツール(I) ヘルプ(出)	
アカウントに名前を付けて、アカウントの種類を選択します	
新しいアカウント名 ・ 標準コーザー(2) 標準アカウント ユーザーは、ほとんどのソフトウェアを使うことができ、他のユーザーやコンピュータ ・ のセキュリディに影響しないシステム設定を変更することができます。]
◎ 単本(Δ) 管理者はコンピュータに完全にアクセスでき、どんな変更でも行うことができます。コンピュータのセ キュリディを高めるため、管理者は、他のユーザーに影響のある変更を行う前に管理者パスワードの提 供や確認を求められます。	
すべてのアカウントを強力なパスワードで保護することを推奨します。	
標準アカウントを推奨する理由	
アカウントの作成し、キャンセル	

6. ユーザーアカウントが作成されました。この状態ではパスワードが無い状態で す。canon ユーザーをクリックして、次にパスワードを設定します。



7. パスワードの作成をクリックします。

○ マ [●] ペ アカウントの管理 → アカウントの変更	▼ 49 検索	Q
ファイル(E) 編集(E) 表示(Y) ツール(I) ヘルプ(E)		
ファイル(E) 構築(E) 表示(Y) ツール(I) ヘルプ(E) test のアカウントの変更 アカウント名の変更 パスワードの作成 声幅の変更 保護者による制限のセットアップ アカウントの種類の変更 アカウントの構築 別のアカウントの管理	canon 原理ユーザー	

新しいパスワード、確認、ヒントを入力し、パスワードの作成をクリックします。
 今回の設定では「password」を入力します。



以上で、ユーザーアカウントの作成とパスワードの設定は完了です。

<u>参考:クラシック表示で作成する場合(Windows Vista Buisiness)</u>

1. [スタート] → [設定] → [コントロールパネル] をクリックします。



2. [クラシック表示] をクリックします。



3. 管理ツールをダブルクリックします。

	《ネル ・	 - 4y 検索
ファイル(F) 編集(E) 表示(V)	ツール(T) ヘルプ(H)	
コントロール パネル ホーム	名前	カテゴリ ヘ
	↓ フォント	デスクトップのカスタマイズ
・クランツク表示	ジ プリンタ	ハードウェアとサウンド
	祠 プログラムと機能	プログラム
	ノペンと入力デバイス	ハードウェアとサウンド; モバイル コン
	マウス	ハードウェアとサウンド
	◎ メール	ユーザー アカウント
	ミューザー アカウント	ユーザー アカウント
	晉声合成	ハードウェアとサウンド
	A 音声認識オプション	コンピュータの簡単操作
	管理ツール	システムとメンテナンス
	Omericano.	プログラム
11101	2 ≟ 近くの人との接続	ネットワークとインターネット
	🦉 個人設定	デスクトップのカスタマイズ; ハードウ
	1136日動再生	ハードウェアとサウンド
	緑色の管理	ハードウェアとサウンド
	≫地域と言語のオプション	時計、言語、および地域
	🍞 電源オプション	ハードウェアとサウンド; システムとメ
	🚙 電話とモデムのオプション	ハードウェアとサウンド
I M	●東芝HDDプロテクション	ハードウェアとサウンド
	●同期センター	ネットワークとインターネット; モバイ
111.	📸 日付と時刻	時計、言語、および地域
CH II I	▶ 問題のレポートと解決策	システムとメンテナンス
	•	►

4. [コンピュータの管理] をダブルクリックします。



 ワリーから [システムツール] → [ローカルユーザーとグループ] → [ユー ザー] をクリックします。

🎥 コンピュータの管理				
ファイル(E) 操作(A) 表示(⊻) ヘル	プ(且)			
😹 コンピュータの管理 (ローカル)	名前	フルネーム	説明	操作
▲ ⅔ システム ツール	🛃 Adminis		コンピュータ/ドメインの	ユーザー・
▶ 🕑 タスク スケジューラ	Scanon			他の操作・
▶ 圖 イベント ビューア	🛃 Guest		コンピュータ/ドメインヘ	
	se testtest	testtest		
	🍠 testuser	testuser		
▶ @ 信頼性とパフォーマンス				
ー デバイス マネージャ				
当 フィスクの目生 、 単 サービスとアプリケーション				
	-0			1

6. [操作] → [新しいユーザー] をクリックします。



10

7. [ユーザー名] に「canon」と入力します。次に、[パスワード] [パスワードの確認入力] ヘパスワードを入力します (ここでは「password」と入力しています)。

新しいユーザー	? ×
ユーザー名(<u>U</u>): Canon	
フル ネーム(E):	
説明():	
パスワード(P): パスワードの確認入力 (Q): □ ユーザーは次回ログオン時にパスワードの変更が必要(M) □ ユーザーはパスワードを変更できない(S) ▼ パスワードを無期限にする(W) □ アカウントを無効にする(B)	
<u>へルプ(日)</u> 作成(E)	閉じる(<u>o</u>)

8. [ユーザーは次回ログオン時にパスワードの変更が必要] チェックボックスを オフにします。次に、[パスワードを無期限にする] チェックボックスをオンにし、 [作成] を押します。

新しいユーザー	? ×
ユーザー名(<u>U</u>):	canon
フル ネーム(<u>E</u>):	
説明(<u>D</u>):	
パスワード(<u>P</u>): パスワードの確認/	ооооооооооооооооооооооооооооооооооооо
 ユーザーは次回 ユーザーはパスパン パスワードを無い アカウントを無い 	回グオン時にパスワードの変更が必要(<u>M</u>) フードを変更できない(<u>S</u>) 期限にする(<u>W</u>) 効にする(<u>B</u>)
へルプ(<u>H</u>)	作成(E) 閉じる(<u>O</u>)

以上で、ユーザーアカウントの作成とパスワードの設定は完了です。

1-2、共有フォルダーの作成(Windows Vista)

imageRUNNER からの送信先となる「共有フォルダー」(共有フォルダー名:PDF-Scan)を 該当 PC のデスクトップ上に作成します。

1. [プロパティ]→[コンピューター名]タブでコンピューター名を確認します。

※この作業は共有フォルダーの作成には直接関係有りませんが、imageRUNNERからの送信先設定時に必要となりますので、このタイミングで確認しておくと便利です。

୬ステムのプロパティ
全般 コンピュータ名 ハードウェア 詳細設定 システムの復元 自動更新 リモート
次の情報を使ってネットワーク上でこのコンピュータを識別します。
コンピュータの説明(①):
例: "キッチンのコンピュータ"、"仕事用コンピュータ"
フル コンピュータ名:
F3472:
ネットワーク ID ウィザードを使ってドメインへの参加わよびローカル ユーザー アカウントの作成を行うには、はットワーク ID をクリックし てください。
コンピュータ名を変更したりドメインに参加したりするには【変更】をク リックしてください。
OK キャンセル 適用(A)

 デスクトップ上で右クリックして、「新規作成]→[フォルダー]で新規フォルダーを 作成した後、フォルダーの名称を「PDF-Scan」に設定します。



3. 共有のアクセス権の設定①

「PDF-Scan」フォルダーを右クリックして、[プロパティ]を選択し[共有]タブで[詳 細な共有]をクリックします。

	:キュリティ 以前のバージョン カスタマイズ マイルとフォルダのサカ	
ネット・シークのク PD 共 ⁷	Scan =	
ネットワーク パ ¥¥ ¥F	지(<u>N</u>): ·DF-Scan	
二 共有(5)…		
カスタムのアクト	2ス許可を設定したり、複数の共有を作成したり、そ 有のオプションを設定したりできます。	<u>-</u> 0
🙌 i¥#	な共有(<u>A</u>)	
パスワード保護		
人々が共有フ ドが必要です.	ォルダにアクセスするには、ユーザー アカウントとパス「 ・	フー
この設定を変	更するには <u>ネットワークと共有センター</u> を使用してく	ださ
6.0		

4. 共有のアクセス権の設定②

「このフォルダーを共有する」にチェックを入れ、「アクセス許可」をクリックします。

安定	6(5)		
共有名(<u>日</u>):			
PDF-Scan			
追加(<u>A</u>) 肖	除(<u>R</u>)		
同時に共有できるユ	ーザー数(<u>し</u>):	10	
באטא(<u>ס</u>):			

5. 共有のアクセス権の設定③

Everyone に変更の許可権限を加え、OK をクリックします。

PDF-Scan のアクセス許可		X
共有アクセス許可		
<u> ガループ名またはユーザー名(G)</u> :		
& Everyone		
	追加(<u>D</u>)	削除(<u>R</u>)
Everyone のアクセス許可(<u>P</u>)	許可	拒否
フル コントロール		
変更		
読み取り	✓	
アクセス制御とアクセス許可の詳細	を表示します。	
) ()* m (a)
OK	キャンセル	通用(A)

6. セキュリティのアクセス権の設定①

(手順 1-1 で作成しておいたユーザーアカウントを追加します。) セキュリティタブをクリックします。 「詳細設定」をクリックします。

🗼 PDF-Scanのプロパティ	×
全般 共有 セキュリティ 以前のバ	ージョン カスタマイズ
オブジェクト名: C:¥Users¥canon ³	¥Desktop¥PDF-Scan
グループ名またはユーザー名(<u>G</u>):	
SYSTEM .	
👗 canon (👘 ¥canon)	· · · · ·
Administrators (¥Admin	histrators)
アクセス許可を変更するには[編集]	を クリック: 編集(F)
	*冊末(⊑/
canon のアクセス許可(<u>P</u>)	許可 拒否
フルコントロール	✓ <u>^</u>
◎ 変更	~
読み取りと実行	✓ =
フォルダの内容の一覧表示	✓
読み取り	1
書き込み	J +
特殊なアクセス許可または詳細設定 は、[詳細設定]をクリックしてください。	を表示するに 詳細設定(⊻)
アクセス制御とアクセス許可の詳細を書	<u>表示します。</u>
	キャンセル 適用(<u>A</u>)

7. セキュリティのアクセス権の設定②

「追加」をクリックします。

🗼 PDF-Scan のアクセス許可		×
セキュリティ		
オブジェクト名: C:¥Users¥canon¥	Desktop¥PDF-So	an
グループ名またはユーザー名(<u>G</u>):		
SYSTEM		
Administrators (¥Admin	istrators)	
	追加(<u>D</u>)	削除(<u>R</u>)
SYSTEM のアクセス許可(P)	許可	拒否
フル コントロール		
変更 読み取りと実行	V	=
フォルダの内容の一覧表示	v V	
読み取り		-
アクセス制御とアクセス許可の詳細を表	示します。	
ОК	キャンセル	適用(<u>A</u>)

8. セキュリティのアクセス権の設定③

「選択するオブジェクト名を入力してください」の欄に、あらかじめ用意しておいた ユーザーアカウント名(今回は canon)を入力し、「名前の確認」をクリックします。 ユーザー名に下線が入ったら、「OK」をクリックします。

※下図:ユーザー名が、 コンピュータ名¥ユーザー名 と [†]	なる場合もあります。
ユーザー または グループ の選択	? X
オブジェクトの種類を選択してください(<u>S</u>): ユーザー、 グループ または ビルトイン セキュリティ プリンシパル	オブジェクトの種類(<u>O</u>)
場所を指定してください(<u>E</u>):	場所(<u>L</u>)
選択するオブジェクト名を入力してください(例)(<u>E</u>):	
¥canon	名前の確認(<u>C</u>)
	< キャンセル

9. セキュリティのアクセス権の設定④

グループ名またはユーザー名の欄に「canon」が入っていることを確認し、変更のアクセス許可にチェックが入っていることを確認したら、「OK」をクリックします。

🗼 PDF-Scan のアクセス許可		×
セキュリティ		
オブジェクト名: C:¥Users¥canon¥Des	ktop¥PDF-9	Scan
グループ名またはユーザー名(<u>G</u>):		
& SYSTEM Canon (¥canon)		
Administrators (+Administra	tors)	
l	当力の(<u>D</u>)	削除(<u>R</u>)
canon のアクセス許可(<u>P</u>)	許可	拒否
ע-םאכב ער		
変更	V	
1 フォルダの内容の一覧表示	✓	
読み取り		
アクセス制御とアクセス許可の詳細を表示し	<u>,ます。</u>	
ОК	キャンセル	適用(<u>A</u>)

これで、データ送信先の共有フォルダーが作成されました。 ※顔のマークがフォルダーに付きます。



作業 2、imageRUNNER 側の送信設定

imageRUNNER から送信する際の、送信先共有フォルダーを宛先として指定します。 大きく2つの方法があります。



設定方法1、リモート UI から設定

ファイル① 編集① 表示①		
🔾 🗷 - 🗇 - 💌 🙎	🔬 🔎 📾 👷 อสมวง 🥝 🍰	😓 🖸 - 📴 🕷 909 🕷 🗞 -
7763.00		× 🖸 1
Control Contro Control Control Control Control Control C	the state of set o	CK Robert Valid Va

設定方法2、imageRUNNER タッチパネルから設定



設定方法1、リモート UI から宛先の登録

リモート UIを使用すると効率よく宛先を登録できます。

Web ブラウザーを起動して[アドレス]に本製品の IP アドレスを入力します。

http://<本製品の IP アドレス>

リモートUI くトップページ >:iF	R C4080 : iR C4080 – Microsoft Internet Explorer	-D×
ファイル(E) 編集(E) 表示(y)	お気に入り(A) ツール(D) ヘルプ(H)	
G 🗟 🔹 🕑 🔹 🕺 🛃		
PFU2(C) http://		_ ▶ 移動
 ▶0374-00. ₱33 ₱33 ₱37 ₱37 ₱37 ₱37 ₱53 ₱45 ₱53 ₱53 ₱53 ₱53 	iR C4080 ik (% # 0000/3711kit/38) トップページ アバイス本: iR C4080 製品名: iR C4080 製品名: iR C4080 設置場所:	
	基本機能の状態	
	プリンタ: 〇印刷できます。	
	スキャナ: 🔍 読み込みできます。	
	ファクス : 0ファクスできます。	
	言語	
	表示言語: Japanese 言語切替 Enelish	
	掲示板	
	システム管理者情報	
	システム管理者:	-

- メモ
- 本製品の IP アドレスは、操作パネルで

 (初期設定/登録)を押して以下の 手順で確認できます。
 - ◎(初期設定/登録)→[システム管理設定]→[ネットワーク設定]

 →[TCP/IP 設定]→[IP アドレス設定]

※リモート UI でアクセスできない場合

- アクセスできない場合は、以下の手順でプロキシの除外設定を 行ってください。
- InternetExplorer→メニューバー→[ツール]→[インターネットオプション]→[接続]タブ→[LAN の設定]をクリックします。
- (2) 『プロキシサーバーを使用する』にチェックを入れ、[詳細]ボタンをクリックしま す。
- (3) 『例外 次で始まるアドレスにはプロキシを使用しない』の空欄に本製品の IP アドレスを入力し、[OK]をクリックします。
- **※Web ページにメッセージが表示されリモート UI にアクセスできない場合** OWeb ページが切れました:
 - (1) メニューバーの[ツール]から[インターネットオプション]を選択し、「全般」タブの 「インターネットー時ファイル」で[ファイルの削除]をクリックします。
 - (2) ファイルの削除画面で[すべてのオフラインコンテンツを削除する]にチェックを 入れて[OK]をクリックしたあと、ブラウザーを再起動して再度リモート UI にアク セスしてください。

リモート UI の画面が表示されます。

OHTTP 404 File Not Found:

IP アドレスが正しいかを確認してください。本体のネットワーク設定の IP アドレ スの範囲設定をご確認ください。

2. [アドレス]をクリックし、表示される宛先表画面で[宛先表 01]をクリックします。

🚈 リモートUI <アドレス > : iR C4080 : il	R C4080 – Microsoft Internet Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気にフ	わ(み) ツール(① ヘルプ(日)	
🔇 戻る • 🕞 - 💌 💈 🏠 🕺	🔎 検索 🥎 お気に入り 🚱 😞 🌭 💿 🛛 💭 🎽 リンク 🎽 🚓 🔹	
アドレス(①) http://		💌 🔁 移動
	IR C4080 IR IR C400 IR IR C400	
		1

3. [1](新規宛先の登録)をクリックします。新規宛先登録画面が表示されます。

• •		
🗐 ሀቺ—Իሀ፤ <アドレス > ։ iR C	4080 : iR C4080 - Microsoft Internet Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V)	お気に入り(4) ツール(1) ヘルプ(1)	#
🌀 rð • 🕥 - 💌 🙎	🕜 🔎 検索 ☆ お気に入り 🔗 🔗 🌺 💿 🍬 🦪 リンク " 🐑 🍡	
アドレス(<u>D</u>) http://		🗾 🄁 移動
20 нада-ал 7 1/12	IR C4080 R C4080 IR C4080	死 先表の名称登録
ジョブ		
ボックス	最終更新:2010 07/27 18:31:04	
アドレス	/温代 名称 相关	A A
■ 宛先表		
初期設定/登録		
▶ 管理者へメール:		

4. 種類で[ファイル]を選択し、表示される「宛先の登録 ファイル」画面で、各項 目を入力します。

🚰 ሀቺ – Իሀ፤ ‹ፖሾレス › ፡ iR C40	80 : iR C4080 - Microsoft Internet Explo	rer			
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) ;	お気に入り(A) ツール(D) ヘルプ(H)				
😋 戻る • 🕥 - 💌 💈 🤇	🏠 🔎 検索 🧙 お気に入り 🥝 🍰・	• 😓 💿 • 🗔 *	" りンク " 📆 +		
アドレス(D) http://					💌 🔁 移動
 そのこれにつか。 テバイス ジョス ボックス アジレス 予送表 初期院定/金鉢 登録者へメール 	 ● 新規第先の登録: 電子メール ● 電子メール ● 電子メール ■ 電子 ■ 電子			<u>OK</u>	*+>/U/

5. 各項目を設定したあと、[OK]をクリックします。



名称	宛先の名称を入力します。任意の名称をつけることができます。
プロトコル	「Windows(SMB)」を選択します。
ホスト名	¥¥コンピューター名¥共有フォルダー名
	今回の場合は ¥¥PC1¥PDF-Scan「共有フォルダーを作成」の手順
	であらかじめ確認したコンピューター名を入力します。
フォルダーへのパス	PDF-Scan の中にサブフォルダーを作成し、送信する場合
	「¥サブフォルダー名」と入力します。サブフォルダーがない場合は、
	入力しません。

ユーザー名
 送信者用のユーザーアカウント名(あらかじめ作成してある)を入力します。この資料の解説では、ユーザーアカウント名: canon
 パスワード
 上記ユーザー名に対応するパスワードを入力します。
 この資料の解説では、パスワード: password

以上で送信先が登録されました。

設定方法2、imageRUNNER のタッチパネルから宛先の登録

タッチパネルからも宛先を登録できます。

ここでは、例としてワークグループ名が「swan」、送信先 PC 名が「PC1」という環境だと仮定し、ユーザーアカウント「canon」で送信設定を行う方法をご紹介します。

- ユーザーアカウント: canon
 ワークグループ: swan
 パスワード: password
 送信先「PC」: PC1
 共有フォルダー名: PDF-Scan
 - 1. タッチパネルディスプレーで[送信/ファクス]を選びます。

کٹر)-کر ایکر)-کر	か) 💼 送信/ファクス 🥋	ボックス 🙆 🗕 🔿
□ 白黒 ■ コピーできます。	•	
100%	自動用紙	1
等倍 ————————————————————————————————————	▶ 用紙選択	<u>,,,,,,,,,,</u>
仕上げ 両面		 ① 自動 ●
・ 割り込み		● 文字/写具/地図 ▼

1) タッチパネルディスプレーで[送信/ファクス]を選びます。

メモ

[送信/ファクス]が表示されていない場合は、[→]を押します。

2. 登録を選択します。



3. 「宛先の登録」を選択します。



4. 「新規宛先の登録」を選択します。

<mark>) С.</mark> 771	anon Remote Operation Viewer - 192168 ル(E) 表示(V) ヘルプ(出)	at the			
4	🛪 🧔 宛先の登録				
	▶ アクセス番号	■ 宛先表 ● すべて	■ 宛先0 ● す	D種類 べて ▼	
	種類 名称	宛先			
		MO1	2, 94, M. (C)		
	🍥	HCT-	0.101.001.001	1/2	
		i suit	NON-DOM: NO		
	CONCERNING	1.508	CONCERNING AND	_	
	🖸 erhöhe	er hi	der Bank Stern		
	🖸 avair	EV. D	(balling)		
	(a)	141.0	0040400		
	あかさたなはまや A-Z 0-9 全て 諜諜/ ,				
	新規宛先の 登録			閉じる 」	
	ファクスメモリ受信設定中	です。	(%2)		

5. 「ファイル」を選択します。

副 Canon Remote Operation Viewer - 192168:141:37 ファイル(F) 表示(M) ヘルプ(H)	_ 🗆 🗙
😪 🧔 宛先の登録	
 ● <l< td=""><td></td></l<>	
項目を選んでください。	
 ○ ファクス, □電子, ○I メール , ○ファクス, ○ ファイル , 	
ガルーブ, ジェン・ ジェン・ ジェン・ ジェン・ ジェン・ シェン・ シュン・ シェン・ シュー・ シュー・	
<u> 閉じる 」</u>	
	./中止,

6. プロトコルのドロップダウンリストから[Windows(SMB)]を選択します。

111 Canon Renote Operation Viewer - 192168141.87 ファイル(ビ) 表示(① ヘルブ(①	
(4) 調 ファイル ■ 宛先表 名称 宛先表 1	-
プロトコル: Windows(SMB) ホスト名 FTP フオルダ Windows(SMB) ユーザ名 ホスト検索 パスワード 参照	
キャンセル 4 戻る 次へ)	·J
🝏 ファクスメモリ受信設定中です。 🔡 🚬 システム状況	{/中止▶

7. 登録する宛先の名称を入力し、(任意の名称:宛先選択の場合の表示名) 「ホスト名」、「フォルダーへのパス」、「ユーザー名」、「パスワード」へあらかじ め設定、確認しておいた内容を入力し、次へ、OK とボタンを押します。

771	anon Remote Operation Viewer - 192.168.141.37 ル(E) 表示(M) ヘルプ(H)	<u>- 0 ×</u>
ſ	 アイル 一、 ー、 ー、 ー、 ー、 ー、 ー、 ー、 ー、 <l< td=""><td></td></l<>	
	名称	
	フロトコル: Windows(SMB) ▼ ホスト名 ¥¥pc1¥pdf-scan	
	フォルダ へのパス ・ ユーザ名 ホスト検索	
	、 パスワード、 参照 、	
	キャンセル 4 戻る 次へ ト	
1	▼ 受信文書は条件に従って転送されます。	仲止,

以上で、宛先の登録できます。

メモ

「ホスト名」には共有フォルダーまでを入力します。 例: ¥¥コンピューター名¥共有フォルダー名 「フォルダーへのパス」には共有フォルダー以降のパスを記載します。 例: ¥フォルダーパス 8. コンピュータ名がわからない場合など、ネットワーク上のコンピューターを「参照」して送信宛先を設定することが可能です。

手順6、で参照ボタンを押し、以下の画面から必要な共有フォルダーを参照し、 設定を進めます。この場合「PC1」はワークグループ名:swan に所属している ので swan から順に選択していきます。

🧃 参照	
参照できます。	
 ■ ファイルサーバ名 ▶ ■ フォルダへのパス 	
ファイルサーバ	SMB 🔽
🚔 swan	
penguln 登訪 編集 月去	
キャンセル	L NO
	システム状況/中止

- 9. 送信先 PC を選択して「下へ」を押します。
- 10. ネットワークパスワードの入力画面が表示された場合は、ユーザー名とパス ワードを入力します。
- 11. 「下へ」を押して送信するフォルダーを選択した後、「下へ」を押します。最後 に OK を押します。 これで、手順7と同等の状態になります。

メモ

- 参照ボタンでネットワークに接続されたコンピューターが表示されない場合 ホスト名の入力欄に『IP アドレス』を入力します。コンピューターの IP アドレ スは以下のような方法で確認することが可能です。
 - コマンドプロンプトから確認する方法
 [スタート]→[ファイル名を指定して実行]をクリックしたあと、
 「cmd」を入力します。[OK]をクリックすると DOS コマンドへ移行するので、「IPCONFIG/all」を入力します。Enter キーを押すと、コンピューターの IP アドレスが確認できます。
 - マイネットワークから確認する方法
 Windows XP/Vista の場合は、マイネットワークを右クリックしたあと、[プロパティ]を選択し、ネットワーク接続を表示します。[ローカルエリア接続]を右クリックして[プロパティ]を選択したあと、[インターネットプロトコル(TCP/IP)]を選択します。[プロパティ]をクリックすると、[全般]タブが表示され、コンピューターのIPアドレスが確認できます。

本体からの送信方法

例:あらかじめ設定した送信宛先(PC の共有フォルダー)へ、高圧縮 PDF で原稿を 読み込み、送信する場合

1. タッチパネルディスプレーから[送信/ファクス]を選択します。



メモ

[送信/ファクス]が表示されていない場合は、[→]を押します。

2. 原稿をフィーダーにセットします。



3. [ファイル形式]を押します。



4. [PDF]と[高圧縮]を選択して、[OK]を押します。



5. [宛先表]を押したあと、宛先を選択し、OKを押します。



6. ②(スタート)を押します。

原稿が PDF 化されて送信され、共有フォルダーに保存されます。

送信文書名は、年月日時間の数字が羅列されます。「年月日時間」の前に任 意の文字入力追加もできます。

例:20090719170012.pdf