

# 😻 imageFORMULA

# ScanFront 300P/330





ご使用前に必ず本書をお読みください。 将来いつでも使用できるように大切に保管してください。

#### ■ 国際エネルギースタープログラムについて

当社は国際エネルギースタープログラムの参加事業者 として、本製品が国際エネルギースタープログラムの 「対象製品に関する基準を満たしていると判断します。」ENERG



本製品は、工場出荷時の設定では本体を操作しないまま 12 分経過する とローパワーモードに移行します。ローパワーモードに移行する時間は 最長 230 分まで変更できますが、工場出荷時の設定での使用をお勧め します。

#### ■ 電波障害自主規制について

この装置は、クラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で 使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビ ジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすこと があります。

取扱説明書に従って、正しい取り扱いをして下さい。

VCCI-B

#### ■ JIS C 61000-3-2 適合品

本装置は高調波電流規格 JIS C 61000-3-2 適合品に適合しています。

#### ■ ご注意

- ・本書の内容の一部または全部を無断で転載することは禁止され ています。
- ・本書の内容について、将来予告なしに変更することがあります。
- ・本書の内容については万全を期して作成しましたが、運用した結果の影響につきましては、前項にかかわらず責任を負いかねますのでご了承ください。

#### ■ 複製についてのご注意

- ・紙幣、貨幣、政府発行の有価証券およびパスポート、または公共
   団体や民間団体発行の免許証、許可書、公文書、私文書などの複製は違法となり、処罰の対象となります。
- ・書籍、絵画、版画、地図、図面などの著作物の複製は、自己の使 用以外の目的でお使いになることは禁じられていますのでご注 意ください。

#### ■ 商標および登録商標について

- imageFORMULA は、キヤノン電子株式会社の商標です。
- Microsoft、Windows、Internet Explorer、Active Directory、 は、米国マイクロソフト社の米国および他の国における登録商標 または商標です。
- Adobe、Acrobat、および Adobe Reader は、Adobe Systems Incorporated (アドビシステムズ社)の米国ならびに他の国にお ける商標または登録商標です。
- ・その他、本書中の社名や商品名は、各社の登録商標または商標です。

#### ■ 免責事項

本製品を用いて読み取る原稿、または読み取った画像イメージの保 管や管理についてはお客様の責任で行ってください。

また、読み取った原稿を破棄する場合は、必ず、読み取り画像イ メージをしっかりと精査し、欠落のないことを確認した上でお客様 の責任において行ってください。

なお、当社が本製品に対して行う保証は、いかなる場合においても 本製品の代金としてお客様が支払った金額を超えることはありま せん。予め、ご了承ください。

#### ■ 著作権

#### libtiff

Copyright (c) 1988-1996 Sam Leffler

Copyright (c) 1991-1996 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

#### libjpeg

Portions of this software are based in part on the work of the Independent JPEG Group.

#### MD5

derived from the RSA Data Security, Inc. MD5 Message-Digest Algorithm

Copyright (c) 1998 - 2002, Paul Johnston & Contributors All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

Neither the name of the author nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT. INDIRECT. INCIDENTAL. SPECIAL. EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE. EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (c) 1991-2, RSA Data Security, Inc. Created 1991. All rights reserved.

License to copy and use this software is granted provided that it is identified as the "RSA Data Security, Inc. MD5 Message-Digest Algorithm" in all material mentioning or referencing this software or this function. License is also granted to make and use derivative works provided that such works are identified as "derived from the RSA Data Security, Inc. MD5 Message-Digest Algorithm" in all material mentioning or referencing the derived work. RSA Data Security, Inc. makes no representations concerning either the merchantability of this software or the suitability of this software for any particular purpose. It is provided "as is" without express or implied warranty of any kind.

These notices must be retained in any copies of any part of this documentation and/or software.

#### Windows CE 6.0

Depending upon which components you are running, your product may contain the following third party technologies: Portions of this software are based on NCSA Mosaic. NCSA Mosaic was developed by the National Center for Supercomputing Applications at the University of Illinois at Urbana-Champaign.Distributed under a licensing agreement with Spyglass, Inc.

Contains security software licensed from RSA Data Security, Inc.

Portions of IPSec and related services jointly developed by Microsoft Corporation and Cisco Systems, Inc.

The names of actual companies and products mentioned herein may be the trademarks of their respective owners.

Hg LAMP(S) INSIDE THIS PRODUCT CONTAIN MERCURY AND MUST BE RECYCLED OR DISPOSED OF ACCORDING TO LOCAL, STATE OR FEDERAL LAWS.

Opera® or Opera Software™ are registered trademarks of Opera Software ASA in Norway or other countries.



OPERA SOFTWARE ASA'S AND THIRD PARTY SUPPLIER'S COPYRIGHT NOTICE AND ACKNOWLEDGEMENTS

#### I. Opera Software ASAs browser/browser engine

Opera®Browser from Opera Software ASA. Copyright 1995-2008 Opera Software ASA. All rights reserved.

This software is being provided on an « as is », basis. Opera and its suppliers disclaim all warranties regarding the software, either express or implied, statutory or otherwise, including without limitation warranties of functionality, fitness for a particular purpose or non-infringement.

- II. The required acknowledgements for third party components included in the OperaRBrowser engine are as follows:
- 1. David Gay's binary/decimal conversion code (dtoa and strtod)

"The author of this software is David M. Gay.

Copyright (c) 1991, 2000, 2001 by Lucent Technologies.

Permission to use, copy, modify, and distribute this software for any purpose without fee is hereby granted, provided that this entire notice is included in all copies of any software which is or includes a copy or modification of this software and in all copies of the supporting documentation for such software.

THIS SOFTWARE IS BEING PROVIDED "AS IS", WITHOUT ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTY.IN PARTICULAR, NEITHER THE AUTHOR NOR LUCENT MAKES ANY REPRESENTATION OR WARRANTY OF ANY KIND CONCERNING THE MERCHANTABILITY OF THIS SOFTWARE OR ITS FITNESS FOR ANY PARTICULAR PURPOSE.

#### 2. OpenSSL 0.9.8e (formerly SSLeay)

The OpenSSL toolkit stays under a dual license, i.e. both the conditions of the OpenSSL License and the original SSLeay license apply to the toolkit. See below for the actual license texts. Actually both licenses are BSD-style Open Source licenses. In case of any license issues related to OpenSSL please contact openssl-core@openssl.org.

#### **OpenSSL** License

Copyright (c) 1998-2008 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (http://www.openssl.org/)"
- 4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact opensslcore@openssl.org.
- Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.
- Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (http://www.openssl.org/)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS" AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES: LOSS OF USE. DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE. EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com). This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com). Original SSLeay License

Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com) All rights reserved.

This package is an SSL implementation written by Eric Young (eay@cryptsoft.com).

The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

This library is free for commercial and non-commercial use as long as the following conditions are aheared to. The following conditions apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA, Ihash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation included with this distribution is covered by the same copyright terms except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in the code are not to be removed.

If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution as the author of the parts of the library used. This can be in the form of a textual message at program startup or in documentation (online or textual) provided with the package.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:

"This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com)"

The word 'cryptographic' can be left out if the rouines [SIC] from the library being used are not cryptographic related :-).

4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement:

"This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publically available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.]

# はじめに

このたびはキヤノンネットワークスキャナー「imageFORMULA ScanFront 300P/330」をお買い求めいただきありがとうございます。

本機の機能を十分にご理解いただき、より効果的にご活用いただくために本機をご使用になるまえに本書をよくお読みいただくとともに、お読みになったあとは必ず保管してください。

### □ ScanFront 300P/330 について

ScanFront 300P/330 は、コンピューターと接続しないでスキャンすることのできるネットワークスキャナーです。 ScanFront 300P/330 でスキャンした画像は、ネットワーク上のサーバー PC やクライアント PC の共有フォルダーや FTP サーバーに転送したり\*、プリンターに送信して印刷したり\*\*、電子メールまたはインターネット FAX サービスによる遠隔地へ の配信が可能です。また、ネットワーク環境のない場所でも USB メモリーに画像ファイルを保存できます。

- \* セグメントが異なるネットワーク上の PC の共有フォルダーに画像ファイルを送信するためには、同梱されている ScanFront Service をネット ワーク上の任意の PC にインストールする必要があります。
- \*\*プリンターに画像ファイルを送信するには、本製品に同梱されている ScanFront Service をネットワーク上の任意の PC にインストールする 必要があります。



ScanFront 概念図

## □ ScanFront 330 の Web アプリモードについて

ScanFront 330 には、ScanFront 300P 同様コンピューターと接続しないでスキャンできる動作モード(標準モードと呼び ます)に加え、Web アプリモードという動作モードが搭載されており、いずれかに切り替えて\*使用することができます。 Web アプリモードでは、ScanFront を動作させる Web アプリケーションをサーバー\*\* に置き、ScanFront に搭載されてい るブラウザーからサーバーの Web アプリケーションにアクセスして、ScanFront を操作します。

開発者が Web アプリケーションを改編することで、ScanFront の操作を使用状況に合わせたものにカスタマイズできます。 Web アプリモードをご使用になる場合は、お買い求めの販売店にお問い合わせください。

\* ご購入時の初期状態では、ScanFront 330 は標準モードに設定されています。

\*\*Web アプリモードを使用するには、Web アプリケーションが動作するサーバーを別途用意する必要があります。



Web アプリモードの概念図

### □ マニュアルの構成について

本製品のマニュアルは以下の構成になっています。本製品 をお使いになる前によくお読みください。

#### 🔔 セットアップ・オペレーションガイド

#### セットアップガイド

ScanFront を使えるようにするまでのセットアップの手順について書かれています。ScanFrontの詳細については以下のオペレーションガイドおよび取扱説明書(電子マニュアル)を参照してください。

#### オペレーションガイド

ScanFrontの概要と、ユーザーが ScanFront を使用する ための操作手順について書かれています。ScanFrontの 設定については以下の取扱説明書(電子マニュアル)を参 照してください。

# 💭 取扱説明書(電子マニュアル):本書

取扱説明書は、付属の取扱説明書 / アプリケーションディス クに収納されている PDF 形式の電子マニュアルで、 ScanFrontの概要から取り扱い、メンテナンス、トラブル シューティングなど、ScanFront を取り扱う項目全般に ついて説明しています。

### □ マニュアル内の表記について

本製品のマニュアルで使用している記号・表示について説 明します。マニュアルをお読みになる前に、ひととおり目 を通して、その意味を理解しておいてください。

#### (→ P.1- xx)

参照ページを表します。カッコ内の数字は、書かれていることについての詳しい説明が記載されているページ数です。

# ! 警告

取り扱いを誤った場合に、死亡または重傷を負う恐れのあ る警告事項が書かれています。安全に使用していただくた めに、必ずこの警告事項をお守りください。

# 🥂 注意

取り扱いを誤った場合に、傷害を負う恐れや物的損害が発 生する恐れのある注意事項が書かれています。安全に使用 していただくために、必ずこの注意事項をお守りください。

# **●** 重要

操作上必ず守っていただきたい重要事項や禁止事項が書か れています。機械の故障や損傷を防ぐために、必ずお読み ください。

# [ ヒント

操作の参考となることや補足説明が書かれています。必ず お読みください。

## □ 本書の構成について

本書は以下の構成になっています。

#### 第1章 お使いになる前に

ScanFrontの概要について説明します。

#### 第2章 ScanFrontの取り扱い

使用できる原稿の種類と、ScanFrontの基本操作について説明します。

#### 第3章 ScanFrontのセットアップ

ScanFront のセットアップ手順と ScanFront 本体での 「管理者設定」について説明します。

#### 第4章 ScanFront Service

ScanFront Service の導入および設定方法について説明 します。

#### 第5章 ScanFrontの使用方法

ユーザーによる ScanFront の操作手順について説明します。

#### 第6章 Webメニュー(管理者モード)

管理者が設定するための Web メニュー (管理者モード) に ついて説明します。

#### 第7章 ScanFront Administration Tool

ScanFront Administration Tool のインストールおよび 使用方法について説明します。

#### 第8章 Webメニュー (ユーザーモード)

ユーザーが設定するための Web メニュー(ユーザーモー ド)について説明します。

#### 第9章 メンテナンス

清掃と、消耗品(搬送ローラーなど)の交換について説明 します。

#### 第10章 こんなときは

困ったときや、メッセージが表示されたときの対処方法に ついて説明します。

#### 第11章 付 録

仕様とサポート情報について説明します。

# □ 目次

はじめにi
ScanFront 300P/330 についてi
ScanFront 330 の Web アプリモードについて ii
マニュアルの構成について iii
マニュアル内の表記について iii
本書の構成についてiv

# 第1章 お使いになる前に

1. 安全にお使いいただくために1-2	2
設置場所について1-2	2
AC アダプターについて1-2	2
スキャナーの移動1-2	2
日常の取り扱いについて1-3	3
指紋センサーについて (ScanFront 300P) 1-4	4
廃棄について1-4	4
2. ScanFront 300P/330 の特長 1-5	ō
ScanFront 300P/330 1-5	ō
ScanFront 300P1-6	3
ScanFront 3301-6	3
3. 各部の名称と機能 1-7	7
前面、給排紙トレイ1-7	7
側面、背面1-8	З
4. ネットワーク環境について1-5	Э
ネットワーク環境1-5	9
その他1-8	Э
制限事項1-10	C

# 第2章 ScanFrontの取り扱い

1.	原稿について	2-2
	普通紙	
	名刺	
	カード	
2.	スキャナーの準備	2-4
	給紙トレイ、排紙トレイの準備	
	給紙切り替えレバー	
	USB ポートについて	2-5
З.	原稿のセット	2-6
	原稿のセット	

半折り原稿のセット	2-7
長尺紙のセット	2-7
カードのセット	2-8
4. 紙詰まりや重送を検知したときの処理	2-9
5. 指紋センサーについて	
(ScanFront 300P)	2-11
指紋センサーの取り扱い上の注意	2-11
指紋認証について	2-11

# 第3章 ScanFrontのセットアップ

1.	セットアップする前に	3-2
	設置場所について	
	AC アダプターの接続	
	ネットワークケーブルの接続	3-3
2.	電源のオン / オフ	3-4
	電源のオン	3-4
	電源のオフ	3-4
З.	ScanFrontのセットアップ	3-5
	管理者設定について	3-5
	Web メニュー(管理者モード)について.	
4.	管理者設定	3-8
	ネットワーク設定	
	管理者パスワード	
	設定情報のバックアップ / リストア	
	ログインタイプ選択	
	ローラーカウンターリセット	3-10
	ScanFront の初期化	
	タッチパネル調整	
	表示言語設定	3-11
	ネットワークテスト	
	Web アプリモードへ切り替え	
	(ScanFront 330 の標準モードのみ)	3-12

# 第4章 ScanFront Service

1. ScanFront Serv	/ice について	4-2
2. ScanFront Serv	vice のインストール	4-3
動作条件		
インストール方法.		

3. ScanFront Service の設定	
ScanFrontの設定	
通信に使用するポートを変更するときは	4-6

#### 第5章 ScanFrontの使用方法

1. 送信までの流れ	5-2
2. 電源のオン / オフ	5-3
電源のオン	5-3
電源のオフ	5-3
3. ログイン画面について	5-4
ログイン画面のタイプ	5-4
サーバー認証を使用する場合	5-4
「リスト選択型」ログイン画面	5-5
「文字入力型」ログイン画面	5-6
「指紋認証」(ScanFront 300P のみ)…	5-7
4. ログイン後の画面について	5-8
ホーム画面	5-8
ジョブボタン画面	5-8
5. ユーザー設定画面	5-9
パスワード変更	5-9
指紋登録	5-9
6. 指紋の登録 (ScanFront 300P)	5-10
指紋の登録・認証について	5-10
指紋の登録	5-10
7. スキャンの手順について	5-12
ホーム画面からのスキャン	5-12
ジョブボタン画面からのスキャン	5-13
アドレス選択画面について	5-14
USB メモリー画面について	5-16
プリンター画面について	5-17
スキャン	5-18
8. 宛先の登録と編集	5-22
宛先の新規登録	5-22
宛先の変更	5-25
宛先のコピー	5-25
9. 読取 / 送信設定	5-27
スキャン設定	5-28
ノアイル形式	

PDF ファイルのセキュリティー語	段定 5-33
送信設定	5-33

#### 第6章 Webメニュー(管理者モード) 2 Web メニューへのログイン 6-5 宛先のコピー......6-18 読取設定について......6-22 ジョブの編集......6-27 言語 / タイムゾーン......6-29 ログイン設定 6-30 認証サーバー......6-34 ScanFront Service Server 6-36 証明書......6-36 モジュールのバージョン情報 /

ログ設定	6-4	1
スクリーンショット	6-4	1

# 第7章 ScanFront Administration Tool

1.	ScanFront Administration Tool について	7-2
2.	ScanFront Administration Tool ${\cal O}$	
	インストール	7-3
	動作条件	7-3
	インストール方法	7-3
З.	ScanFront Administration Tool の	
	初期設定	7-5
	ScanFront Administration Tool を起動する	7-5
	ScanFront を登録する	7-5
4.	ScanFrontの管理	7-6
	ScanFront を選択する	7-6
	ScanFrontの接続を確認する	7-6
	パスワードを変更する	7-6
	IP アドレスまたはデバイス名を変更する	7-7
	ScanFrontの詳細情報を確認する	7-7
	Web メニューを表示する	7-7
	一括処理	7-7
	管理データのエクスポート/インポート	7-8

# 第8章 Webメニュー (ユーザーモード)

1. Web メニューについて	8-2
2. Web メニューへのログイン	
3. ユーザー設定	
ユーザー編集	
4. アドレス帳設定	8-9
宛先の新規登録	8-11
宛先のコピー	8-13
アドレス帳のエクスポート / インポート	8-14
5. ジョブボタン設定	8-16
ジョブボタンの新規登録	8-18
読取設定について	8-19
ジョブボタンのコピー	8-23
ジョブの編集	8-24
ジョブボタンのエクスポート / インポート	8-24

# 第9章 メンテナンス

1. 日常のお手入れ	9-2
本体の清掃	
タッチパネルの清掃	
指紋センサーの清掃(ScanFront 300P)	9-2
読み取りガラスとローラーの清掃	9-3
リタードローラーの清掃	9-5
フィードローラーの清掃	
2. 搬送ローラーと原稿押さえガイドの交換	9-8
交換ローラーキットについて	9-8
交換方法	9-8
搬送枚数の確認とカウンターのリセット	9-9

# 第10章 こんなときは

1. 困ったときは	10-2
2. エラーメッセージ(ScanFront本体)	10-5
3. エラーメッセージ (Web メニュー)	10-8
4. タッチパネルの調整	10-10
5. ScanFrontの初期化	10-12

# 第11章 付 録

1. 仕 様	11-2
本体仕様	11-2
ネットワーク仕様	11-3
送信先	11-3
AC アダプター(100 ~ 240V 型)	11-3
消耗品	11-3
外形寸法図 (単位:mm)	11-4
2. 保証とアフターサービス	11-5
保証とアフターサービス	11-5
サービス&サポートのご案内	11-5
保守サービスのご案内	11-6
3. 索引	11-8

# 第1章 お使いになる前に

1.	安全にお使いいただくために	1-2
	設置場所について	1-2
	AC アダプターについて	1-2
	スキャナーの移動	1-2
	日常の取り扱いについて	1-3
	指紋センサーについて(ScanFront 300P)	1-4
	廃棄について	1-4
2.	ScanFront 300P/330 の特長	1-5
	ScanFront 300P/330	1-5
	ScanFront 300P	1-6
	ScanFront 330	1-6
З.	各部の名称と機能	1-7
	前面、給排紙トレイ	1-7
	側面、背面	1-8
4.	ネットワーク環境について	1-9
	ネットワーク環境	1-9
	その他	1-9
	制限事項1	-10

# 1. 安全にお使いいただくために

本製品を安全にお使いいただくため、以下の項目についての注意事項を必ずお読みください。

### □ 設置場所について

本機の性能は、設置されている環境によって影響を受ける ことがあります。設置する場所が次の環境条件に合ってい ることを確認してください。

●本機の周りには操作、保守、換気のためのスペースを十 分確保してください。



- 直射日光の当たる場所は避けてください。やむをえない 場合は、厚いカーテンなどで日光をさえぎってください。
- ほこりの多い場所は避けてください。ほこりは本体内部 に悪影響を及ぼすことがあります。
- 水道の蛇口、湯沸器、加湿器など高温、多湿になる場所 の近くや、アンモニアガス、シンナーなどが発生する場 所は避けてください。
- 不安定な場所や、振動しやすい場所は避けてください。
- 温度が急激に変化する場所は避けてください。本体内部で結露が発生すると品質低下の原因になります。以下の環境下でお使いください。

室温 10℃—32.5℃ 湿度 20%—80%RH

● スピーカーやテレビ、ラジオなど磁気を発生する機器の 近くは避けてください。

- AC アダプターについて
  - 電源は必ず 100V のコンセントからとってください。
  - ●他の電気機器と同じコンセントを使用しないでください。また、延長コードを使う場合は、延長コードのアンペア数値に注意してください。
  - AC アダプターの分解、改造は、危険ですので絶対に行わないでください。
  - AC アダプターおよび電源コードの上に物を置いたり、 踏みつけたりしないでください。
  - 電源コードを束ねたまま使用しないでください。
  - 電源コードを強く引っ張らないでください。電源プラグを抜くときは、電源プラグを持ち、そのまま抜いてください。
  - 非常時に電源プラグが抜けるように、電源プラグの周り には物を置かないでください。
  - 付属の AC アダプター以外は使用しないでください。また、付属の AC アダプターを他の製品に使用しないでください。
  - 電源について不明な点があるときは、お買い求めの販売 店にお問い合わせください。

### □ スキャナーの移動

- スキャナーを移動する場合は、本体を落とさないように 必ず両手でしっかり持ってください。スキャナー本体の 質量は約 3.6kg です。
- スキャナーを移動する場合は、トレイを収納し、イン ターフェースケーブルや AC アダプターを、必ず外して ください。ケーブル類を付けたまま持ち運ぶと、無理な 力が加わってプラグやコネクターが損傷することがあ ります。

# □ 日常の取り扱いについて

# 🥂 警告

本製品をお使いになるときは、次の警告をお守りください。 これらは火災や感電の原因になります。

- アルコール、シンナーなどの引火性溶剤の近くには設置しないでください。
- 電源コードを傷つけたり、破損したり、加工しないでく ださい。また、重いものを載せたり、引っ張ったり、無 理に曲げないでください。
- 濡れた手で電源プラグを抜き差ししないでください。
- タコ足配線をしないでください。
- 電源コードを結んだり、束ねたりしないでください。電 源プラグは奥まで確実に差し込んでください。
- 付属の電源コード、AC アダプター以外は使用しないで ください。
- 本機を分解したり、改造しないでください。
- AC アダプターの分解、改造は、危険ですので絶対に行わないでください。
- ■本機の近くでは可燃性のスプレーを使用しないでください。
- 清掃の際は電源を切り、電源コードをコンセントから抜いてください。
- ■本機の清掃には、水を含ませて固くしぼった布を使用してください。アルコール、ベンジン、シンナーなどの引火性溶剤は使用しないでください。
- 異常音、発煙、発熱、異臭があったり、電源を入れても 機械が動かないなどの異常が発生した場合は、直ちに電 源を切り、電源プラグをコンセントから抜いてくださ い。そして、お買い求めの販売店または担当サービスに ご連絡ください。
- 本機を落としたり、ぶつけたりして、強いショックを与 えないでください。万一本機が破損した場合は、直ちに 電源を切り、電源プラグをコンセントから抜いてくださ い。そして、お買い求めの販売店または担当サービスに ご連絡ください。

本機を移動させる場合は、必ず電源を切り、電源プラグ をコンセントから抜いてください。

# 🧘 注意

- ぐらついた台の上や傾いたところなどの不安定な場所 や、振動の多い場所には設置しないでください。落ちた り倒れたりして、けがの原因になることがあります。
- 通気孔をふさがないでください。本機の内部に熱がこもり、火災の原因になることがあります。
- 本機の上には、クリップ、ステイプルの針、ネックレス などの金属物を置かないでください。こぼれたり、中に 入ると火災や感電の原因になることがあります。万一こ れらが本機の中に入ってしまった場合は、直ちに電源を 切り、電源プラグをコンセントから抜いてください。そ してお買い求めの販売店または担当サービスにご連絡 ください。
- 湿気やほこりの多い場所には設置しないでください。火 災や感電の原因になることがあります。
- ■本機の上には物を載せないでください。置いたものが倒れたり、落下して、けがの原因になることがあります。
- AC100V 以外の電源電圧で使用しないでください。火 災や感電の原因になることがあります。
- 電源プラグを抜くときは、必ずプラグを持って抜いてください。電源コードを引っ張ると、芯線の露出、断線などで、コードが傷つき、火災や感電の原因になることがあります。
- いつでも電源コードが抜けるように、コンセントの周りには物を置かないでください。非常時に電源コードが抜けなくなります。
- ■本機の内部に、水や引火性溶剤(アルコール、シンナー、 ベンジンなど)をこぼさないでください。火災や感電の 原因になることがあります。
- ■長時間ご使用にならないときは、安全のため、必ず AC アダプターのプラグを本体から抜き、電源プラグをコン セントから抜いてください。

- 本機を操作するときは、ゆったりとした服装を避け、装飾品など動作中の本機に引っ掛かりそうなものを身につけないでください。本機に巻き込まれてけがの原因になることがあります。特にネクタイや長い髪などはご注意ください。万一巻き込まれた場合は、直ちに電源を切って機械を停止してください。
- 原稿をセットするときや、詰まった紙を取り除くときは、慎重に扱ってください。紙の端で手を切るなど、思わぬけがをすることがあります。

### □ 指紋センサーについて (ScanFront 300P)

- 以下のような場合、指紋センサーの故障および破損の原因になることがあります。
  - 指紋センサーにものを落としたり、強い衝撃を与えた りする
  - 指紋センサーの表面をひっかいたり、先のとがったものでつついたりする
  - 指紋センサーに爪や金具など硬いものを押し付ける
  - 汚れた手で指紋センサーに触れる
  - 指紋センサーの表面にシールを貼ったり、インクなど で塗りつぶしたりする
- 指紋認証の失敗が多発するようなときは、指紋センサーの汚れが原因になっていることが考えられます。定期的に指紋センサーの表面を清掃してください。
- 指紋センサーを清掃する際は、乾いたやわらかい布で表面の汚れを取り除いてください。
- 指紋センサーの周りにゴミがたまったような場合でも、 先のとがったものは使用しないでください。指紋セン サーの故障の原因になります。
- 静電気を帯びた状態で指紋センサーに触れると、指紋センサーおよび本体の故障の原因となる場合があります。 指紋センサーに触れる前に金属に触れるなどして静電 気を除去してください。特に冬季など乾燥により静電気 を帯びやすい時期は、特に注意してください。

#### 🗅 廃棄について

●本機を廃棄する前に、初期化を行って登録したデータを 必ず消去してください。 本機および付属品を廃棄するときは、必ず法律およびその地域の条例に従って廃棄するかお買い求めの販売店にご相談ください。

# 2. ScanFront 300P/330の特長

ScanFront 300P/330の主な特長は以下のとおりです。

# □ ScanFront 300P/330

● コンパクトネットワークドキュメントスキャナー 幅 310 mm ×奥行き 220 mm ×高さ 161 mm のコ ンパクト設計のネットワークドキュメントスキャナー で、名刺からA4サイズまでの原稿をスキャンできます。

#### ● 多様な送信先をサポート

スキャンした画像ファイルは、ネットワークを経由して 以下の場所に送信できます。

- 共有フォルダー(別セグメントのネットワークにある コンピューターのフォルダーを除く)
- FTP サーバー(ファイアウォールの設定を必要とする FTP サーバーを除く)
- 電子メール
- FAX(インターネット FAX サービス経由)

#### ScanFront Service

ネットワーク上のコンピューターにScanFront Service をインストールすることで、本機が直接スキャン画像を 送信できない下記のような共有フォルダーや機器にも スキャン画像を送信できます。(ScanFront 330 の Web アプリモードを除く)

- 別セグメントのネットワークにあるコンピューターの共有フォルダー
- プリンター
- 多様な読み取りモード

読み取りモードとして、「白黒」、「誤差拡散」、「文字強 調」、「グレー」、「カラー」の5種類の読み取りモードが 用意されています。

● 長尺紙のスキャンに対応

長尺紙のサイズを自動的に検知してスキャンするモー ドを搭載しています。

\* 送信する画像のファイル形式によって選択できる読取モード が変わります。

● 高速原稿給紙
 A4 サイズの原稿を最大 30 枚 / 分で読み取ります。

\* 読取条件:白黒 / 片面 /200dpi

● USB メモリーサポート USB メモリーへの画像ファイルの保存をサポートし、 ネットワークに接続していない/ネットワークを使用 していない場所への画像ファイルの移動が可能です。

#### ● タッチパネルオペレーション

8.4 インチ TFT SVGA(800 x 600 ドット表示)タッ チパネルの採用により、操作は全て画面に触れて行いま す。

#### ● Web メニューよる設定

ScanFrontの基本設定や、ユーザー登録、ジョブボタン の登録などを、コンピューターのWebブラウザー(Web メニュー)で行います。(ScanFront 330のWebアプ リモードを除く)

\* Web メニューには管理者が設定を行う「管理者モード」と、 ユーザーがアドレスやジョブボタンの登録を行うための「ユー ザーモード」があります。

- ScanFront Administration Tool
   同梱されている ScanFront Administration Toolをインストールすることで、ネットワーク上の複数の ScanFront をまとめて管理できます。
- ジョブボタン

送信先と読み取り条件をあらかじめジョブボタンに登録し、ジョブボタンを押してスキャンを行います。

● 共有アドレス帳、共有ジョブボタン

すべてのユーザーが使用することのできるアドレス帳 (共有アドレス帳)と、ジョブボタン(共有ジョブボタン)です。

# ● マイアドレス帳、マイジョブボタン

すべてのユーザーが共有して使用するアドレス帳と ジョブボタンの他に、ユーザーごとに使用する「マイア ドレス帳」、「マイジョブボタン」が用意されています。

- マウス、キーボード対応
   タッチパネルによる操作に加え、マウス、キーボードによる操作が可能です。(→ P.2-5)
- ディレクトリサービス対応 ディレクトリサービス(Active Directory、OpenLDAP) に対応し、ドメインサーバーや LDAP サーバーに登録 されているユーザーアカウントや電子メールアドレス を参照して利用することができます。

#### 機能制限

使用するユーザーに合わせて送信先やホーム画面の使 用などを制限することができます。

#### ● 自動サイズ検知

スキャンした原稿のサイズを検知して、周りにできる白 い部分を削除します。

#### ● カラー白黒検知

原稿がカラーか白黒かを自動的に検知してスキャン画 像を保存します。

- 半折りスキャン 原稿を半折りにして両面スキャンし、1つの画像に合成 します。
- 文字強調モード 原稿の下地や文字の背景色を処理し、文字の部分を強調 して読みやすくします。

\* 原稿によっては有効に機能しない場合があります。

#### ● 長さによる重送検知機能

原稿の長さの比較によって原稿の重なりを検知し、搬送 を停止します。

\*1枚目の原稿の長さを基準とし、長さの異なる原稿が搬送され たときに重送を検知します。

#### ● 白紙スキップ機能 原稿の両面をスキャンして、白紙として判断した面の画 像の保存をスキップします。

#### ● 斜行補正

スキャンした画像から原稿が斜めに搬送されたことを 検知したときに、画像をまっすぐに補正します。

#### ● 画像回転

スキャンした画像を90度単位で回転または、原稿内の 文字の向きを検知して、文字の向きが正しくなるように 画像を90度単位で回転します。

#### ● 裏写り除去

薄い原稿をスキャンしたときに起きる原稿の裏写りを 除去します。

#### ● ドロップアウト / 色強調機能

スキャン時に赤、青、緑色から1 色を指定して読み取ら ないようにするドロップアウト機能または、指定した色 を強調する機能を備えています。

#### ● カードスキャン

ISO/JIS 規格に対応したクレジットカードや IC カード をスキャンすることができます。

#### ● プレスキャン

スキャンを開始したときに原稿を1枚スキャンして中断 し、1枚目の画像で明るさとコントラストを調整してか らスキャンを行います。

#### ● 超音波重送検知機能

原稿の長さによる重送検知機能の他に、超音波センサー による重送検知機能を備えています。

### ScanFront 300P

#### ● 指紋認証

ユーザー認証に指紋センサーによる認証方式の採用に より、ユーザー名、パスワードを入力しないで ScanFrontにログインすることができます。

## ScanFront 330

#### ● Web アプリモード

サーバーに構築した Web アプリケーションにブラウ ザー経由でアクセスし、スキャンを行うWebアプリモー ドに切り替えて使用することができます。開発者がWeb アプリケーションを改編することで、ScanFrontの操 作をカスタマイズできます。

# 3. 各部の名称と機能

ScanFront の各部の名称と機能は以下のとおりです。

# □ 前面、給排紙トレイ



\* 上図は ScanFront 300P です。 本書では、本体の説明図に ScanFront 300P を用いています。 ScanFront 330 とは一部外観が異なりますので、ご了承ください。

#### ① 補助トレイ

スキャンした原稿が飛散するようなときに開きます。

② 排紙トレイ

ScanFront を使用するときに開きます。排紙トレイの上 で原稿が丸まってしまうようなときは排紙トレイを取り外 して使用します。(→ P.2-4)

- ③ パネルユニット 紙詰まりやメンテナンスの際に開きます。(→ P.2-10)
- ④ タッチパネル 画面に触れて ScanFront を操作します。
- ⑤ ロックレバー パネルユニットをロックし、レバーを手前に引くとパネル ユニットのロックが解除されます。(→ P.2-10)
- ⑥ 原稿ガイド
   原稿の幅に合わせて位置を調整します。(→ P.2-6)
- ⑦ 給紙トレイ
   原稿をセットします。(→ P.2-4)
- ⑧ USB ポート(側面)
   USB1.1/Hi-Speed USB2.0 に対応した USB メモリー または USB キーボード、USB マウスを接続します。
- ⑨ 電源スイッチ

電源をオンにします。 (→ P.3-4)

- \* 電源をオフにするときはパネルに表示されている「電源オフ」ボ タンで電源をオフにします。
- ⑩ 給紙切り替えレバー
  - 原稿の給紙方法を切り替えます。(→ P.2-5)
- ① 電源ランプ
   電源がオンになると点灯します。(→ P.3-4)

### 🗅 側面、背面



- ③ USB ポート(背面、左)
   USB1.1/Hi-Speed USB2.0 に対応した USB メモリー または USB キーボード、USB マウスを接続します。
- ④ 電源コネクター (DC24V)
   付属の AC アダプターのプラグを接続します。(→ P.3-3)
- ⑤ ケンジントンスロット
   盗難防止用のスロットで、市販のキーチェーンなどを接続して盗難から防止します。
- 16 サービス用スイッチ

サービス用のスイッチです。この穴には何も差し込まない でください。

- ⑦ LAN ポート (RJ-45)
   RJ-45(10Base-T/100Base-TX) に対応したネット
   ワークケーブルを接続します。(→ P.3-3)
- (8) USB ポート(背面、右)
   USB1.1/Hi-Speed USB2.0 に対応した USB メモリー または USB キーボード、USB マウスを接続します。
- 19 通気孔

# 4. ネットワーク環境について

ScanFront を使用するためには、以下のネットワーク環境が必要です。お使いのネットワーク環境についての詳細については、ネットワークシステムの管理部門にお問い合わせください。

# □ ネットワーク環境

- Microsoft Windows Network 準拠
   ScanFront は、Microsoft Windows Network の環境 でお使いください。
- ネットワークプロトコル

ScanFront をネットワークに接続するためのプロトコ ルには、TCP/IP プロトコルを使用します。

● IP アドレスの割り当て

TCP/IP プロトコルでは、ネットワークに接続する1台 のデバイスに1つのIP アドレスを使用します。お使い のネットワークの管理部門に相談し、ScanFront に割 り当てるIP アドレスを決定してください。

#### ● DHCP 対応

ScanFrontは、DHCP(Dynamic Host Configuration Protocol) に対応しています。DHCP サーバーが用意 されているネットワーク環境では、IPアドレスをDHCP サーバーから自動取得することができ、ScanFront 本 体での IP アドレスの設定が不要になります。

\* DHCP で取得できる IP アドレスの数は、管理部門で管理され ています。詳細については、お使いのネットワークの管理部門 にお問い合わせください。

#### ● 100Base-TX 対応

ScanFront は 100Base-TX に対応しています。ただ し、ネットワークに接続されている他のデバイスや、 HUB の種類によっては、ネットワーク本来の通信速度 を得られない場合があります。

● SMTP (電子メール) サーバー SMTP サーバーに対応し、画像ファイルを ScanFront から直接電子メールで送信します。

#### ● FTP サーバー

FTP サーバーは、ローカルネットワーク内に設定され ている FTP サーバーに対応し、ファイアウォールの設 定が必要な FTP サーバーには送信できません。 • FAX

スキャンした画像を添付ファイルとする電子メールを インターネット FAX サービスに送信することで、指定 した宛先に FAX 文書としてスキャン画像を送信できま す。このため、メッセージの書式や送信先の指定方法は、 利用しているインターネット FAX サービスの規定に合 わせる必要があります。

#### ● プリンター

ScanFront と同じネットワークに接続されているプリ ンターを送信先とすることで、スキャン画像を印刷でき ます。この場合、ScanFront Service がインストール されたコンピューターが、ScanFront と同じネット ワーク上に存在している必要があります。

# □ その他

#### Active Directory

Active Directory は Windows 2000 で採用された ディレクトリサービスで、Active Directory に登録さ れている情報を他のコンピューターが使用できます。 ScanFront では、認証サーバーとして登録したドメイ ンサーバーに登録されているユーザー情報で認証を行 い、ScanFront にログインすることができます。

- \* OSにWindows NT Serverを使用しているドメインサーバー は、認証サーバーとして登録できません。
- OpenLDAP サーバー

LDAP(Lightweight Directory Access Protocol) プロトコルで接続できるOpenLDAPサーバーに対応し ています。OpenLDAP サーバーに登録されているユー ザー情報を使用して、ScanFront のユーザー認証をし たり、メールアドレスを参照してアドレス帳に登録でき ます。

# 🗅 制限事項

 ● ScanFront Service が導入されていないネットワーク 環境での制限

下記のような送信先や機器に画像ファイルを送信するに は、同梱されている ScanFront Service を、ScanFront と同じネットワーク上にある任意のコンピューターにイ ンストールする必要があります。

- 別セグメントのネットワークにある機器(コンピュー ター内のフォルダーやプリンターなど)
- ネットワーク上にあるプリンター
- 一部の NAS(ネットワーク接続ストレージ)

# 第2章 ScanFrontの取り扱い

1	. 原稿について	2-2
	普通紙	2-2
	名刺	
	カード	2-2
2	スキャナーの準備	2-4
	給紙トレイ、排紙トレイの準備	2-4
	給紙切り替えレバー	2-5
	USB ポートについて	2-5
3	. 原稿のセット	2-6
	原稿のセット	2-6
	半折り原稿のセット	2-7
	長尺紙のセット	2-7
	カードのセット	2-8
4	. 紙詰まりや重送を検知したときの処理	2-9
5	. 指紋センサーについて	
	(ScanFront 300P)	
	指紋センサーの取り扱い上の注意	
	指紋認証について	

# 1. 原稿について

ScanFront は、名刺などの大きさのものから、 A4 サイズまでの原稿をスキャンすることができます。 搬送できる原稿は、給紙方法によって以下のサイズ、紙厚の原稿が使用できます。

## 🗅 普通紙

#### サイズ

- 幅 :50.8 ~ 216mm 長さ:53.9 ~ 355.6mm
  - (長尺紙のスキャン時は最大 1000mm)
- 紙厚(分離 ON の場合)

 $52 \sim 209 \text{g/m}^2 (0.06 \sim 0.25 \text{mm})$ 

紙厚(分離 OFF の場合)

 $40 \sim 209 {\rm g/m^2} (0.05 \sim 0.25 {\rm mm})$ 

# 0 重要

読み取る原稿には一定の基準があります。 次の項目をよくお読みく ださい。

- 複数枚の原稿を一度に読み取るときは、原稿のサイズ、厚さ、紙 質をそろえてください。異なる条件の原稿を給紙すると、紙詰ま りの原因になります。
- インクが乾いていない原稿は、ローラーや読み取りガラスを汚し、画像にすじが入る原因になったり、他の原稿を汚す原因になります。必ず乾かしてから読み取りを行ってください。
- 鉛筆などで書かれた原稿は、ローラーや読み取りガラスを汚し、 画像にすじが入る原因になったり、他の原稿を汚す原因になりま す。このような原稿を読み取ったあとは、スキャナーの内部を清 掃してください。
- 薄い紙の両面原稿を読み取る場合、読み取ったときに裏写りする ことがあります。あらかじめアプリケーションソフトウェアで読 み取る明るさを調整してから実行してください。

次のような原稿を読み取ろうとすると、紙詰まりや故障の原因になりますのでご注意ください。このような原稿を読み込むときは、複写機でコピーしてから行ってください。



- □ 名刺
  - サイズ

幅 50.8 mm ×長さ 53.9mm 以上

紙厚

300g/m<sup>2</sup> (0.35mm) 以下

# \rm 1 重要

- 名刺の束をセットして正常に搬送できない場合は、セットする名
   刺の枚数を減らしてください。
- 名刺のサイズや厚さ、セットする方向によっては排紙時の積載順 が狂うことがあります。

# ロ カード

サイズ

53.9×85.5mm (ISO/JIS 規格準拠)

カード厚

0.76mm 以下

# ● 重要

• カードは 1 枚ずつ挿入してください。

カードの挿入時は、カードが損傷しないように充分注意してください。

# 2. スキャナーの準備

原稿をセットするときは、スキャンする原稿のサイズに合わせて排紙トレイを引き出し、原稿の給紙方法(分離 ON/OFF)に合わ せて給紙切り替えレバーの位置を切り替えます。

# □ 給紙トレイ、排紙トレイの準備

スキャンする原稿に合わせてトレイを準備します。

- 1. 給紙トレイを開きます①。
- 2. 排紙トレイを開きます ②。



# 👔 ヒント

排紙された原稿が飛散するようなときは中央の補助トレイを開き ます。



# 👔 ヒント

薄い原稿をスキャンしたときなど、排紙された原稿が排紙トレイの 上で丸まってしまうようなときは、排紙トレイを取り外して使用し てください。

排紙トレイを取り外すときは、排紙トレイの矢印部を両側から押し 込んで ①、取り外します ②。



排紙トレイを取り付けるときは、排紙トレイの両側の凸部を本体の 穴に差し込んで取り付けます。



排紙トレイを取り付けたあとは、排紙トレイが外れないことを確認 してください。

# □ 給紙切り替えレバー

原稿の給紙方法に合わせてレバーの位置を変更します。

#### 分離 ON

原稿の束を1枚ずつ分離させて連続給紙するときはレバー を下にします。

#### 分離 OFF

複数枚綴りの伝票などを1枚ずつに分離しないで給紙する ときはレバーを上にします。



# 0 重要

レバーを上(分離 OFF)にして原稿の束をスキャンすると、数枚 まとめて搬送されます。

# 🗅 USB ポートについて

USB ポートには、画像ファイルを保存するための USB メ モリーを挿入できます。



また、USBキーボード、USBマウスを接続してScanFront を操作することもできます。



# **日**重要

- USBメモリーを挿入したまま電源をオンにした場合、ScanFront を起動できません。USBメモリーの挿入は、ScanFrontが起動 し終わって、ホーム画面が表示されてから行ってください。
- USBメモリーは、書き込みが保護されていないUSBメモリーをお 使いください。USBメモリーへの書き込みが保護されている場合、 USBメモリーへの書き込みができません。
- パスワードによるセキュリティー機能やデータ暗号化機能など、 データ記録以外の機能が搭載されたUSBメモリーには対応してい ません。
- USBメモリーには、画像を保存するための空き容量を十分確保してください。

# 3. 原稿のセット

ScanFront に原稿をセットするときは原稿を裏返し、上端を下にしてセットします。

# □ 原稿のセット

原稿を、以下の手順でセットします。

1. 原稿ガイドの位置を原稿の幅より広くします。



**2.** 原稿をよくさばき、先頭ページの上端が一番低くなるよう にずらしておきます。



3. 原稿を裏返し、上端を下にしてセットします。



4. 原稿ガイドを原稿の幅に合わせます。



# 🛛 重要

給紙トレイにセットする原稿の厚さが、原稿ガイドを超えないよう にしてください。



ー度にセットできる原稿の厚さは、原稿の用紙サイズごと に次のようになります。

A4 またはレターサイズ以下の原稿:

50枚(または、厚さ5mm)以下

A4 またはレターサイズを超える大きさの原稿:

30枚(または、厚さ3mm)以下

## □ 半折り原稿のセット

給紙口にセットすることができない A4 サイズより大きい 原稿(最大 A3 サイズ)を読み取る方法として「半折りス キャン」があります。半折りスキャンでは、原稿を半折り にしてセットし、半折り原稿の両面を読み取ってできた表 裏の画像を1つの画像に合成します。



# \rm 1 重要

- 原稿を折るときは、原稿の左右の端を揃えて、折り目をしっかり 付けてください。原稿の折り方によっては、紙づまりや画像のズ レの原因になります。
- 折り目の部分は、画像の一部が欠落します。折り目に文字や写真 などがある原稿をスキャンするときは注意してください。
- 半折り原稿は分離 OFF でスキャンします。原稿は1枚ずつセット してください。
- 原稿ガイドは原稿の幅に合わせてください。原稿ガイドの位置が 広くなっていると斜行、画像のズレの原因になります。

# 👔 ヒント

- ・半折り原稿をスキャンする場合は、給紙切り替えレバーを「分離 OFF」に切り替えます。(→ P.2-5)
- 半折り原稿をセットするときは、折り目を右側にして本機にセットします。半折り原稿の手前になる面の画像が、合成された画像の右半分になります。
- 半折り原稿をスキャンする場合は、スキャン時に[読み取り面]の設定を[半折り]にしてください。
- 合成される画像は最大 A3 サイズの画像です。非定形サイズの原稿を半折りスキャンする場合は、スキャン時に[用紙サイズ]の設定を[自動サイズ]にしてください。
- 半折り原稿をスキャンするときは、[解像度]の設定を[300dpi] 以下に設定してください。
- 半折り原稿をスキャンするときは、超音波重送検知は使用できません。

# □ 長尺紙のセット

長さ 1000 mm までの長尺紙をセットしてスキャンできます。

# **●**重要

- 長尺紙をスキャンするときは、スキャン時に[原稿サイズ]の設定を[自動サイズ(長尺)]にしてください。
- 長尺紙をスキャンするときは、スキャン時に [解像度] の設定を [200dpi] 以下にしてください。
- 長尺紙をスキャンするときは、[読み取り面]を[半折り]に設定することはできません。

## 🗅 カードのセット

カードをスキャンするときは、以下の手順でセットします。

**1.** 給紙切り替えレバーを上(分離 OFF)にします。

# ● 重要

カードをスキャンするときは給紙切り替えレバーを分離 OFF の位置にして、必ず1枚ずつスキャンしてください。

2. 原稿ガイドの位置をカードの横幅に合わせます。



3. カードを裏返し、上端を下にしてセットします。



# 🧘 注意

- カードを縦方向にセットすると、搬送時にカードに負荷がかかり 正常に排出されない場合があります。さらに、エラーになった カードを取り除く際に、カードを損傷することもあるのでカード の挿入には十分注意してください。
- セットしたカードを取り除くときはロックレバーを引き、パネル ユニットを開いてから取り除いてください。パネルユニットを閉 じた状態で指を差し込むとけがをする原因になります。



# 4. 紙詰まりや重送を検知したときの処理

紙詰まりや重送を検知したときは、搬送を停止し、スキャンを中断します。

#### 1. 表示されたメッセージを確認します。

1枚目の原稿で紙詰まりや重送を検知したときは、以下の メッセージが表示されます。



# [ ヒント

- スキャンを継続する場合は、画面を操作する前に原稿をセットし 直してください。[継続]を押すとスキャンが再開されます。
- [完了]を押すと、前画面に戻ります。

スキャンの途中で紙詰まりや重送を検知したときは、以下 のメッセージが表示されます。

		1/1 ページ
	Lorem ipsum	
Lorons ipsue tempte et. m anat, pellant milla in loren milla pal	in dire of some, some specification and the state of the	
Mauri	確認	
In porting matter allo iprime pro Interfaces Materia mi pallentered	紙詰まりです。原稿を取り除いてください。	
Donec Planika	中断 解绕 完了	
Caraboar qui conchia noniti	n trici. Nanc nameneng namaneng taeter: Class sphere toc'i sociosqu ad liken inspanie per na per inspine kynomoso. Diam ladoia: Maari a biosta quan aoc dat	
Mauris te Sel décide, pomot nepi Domo qui en tacti accimp magni. Card	Exe the set range accesses, when using our out of an exe plane we and there is a Multin size. Can use that, this is first, a provint or plane are not only support at error, defer- on. Stateward even when the strength size of th	Image: Control of the second
中止		
		1/1 ページ
		1/1 ページ
	Lorem ipsum	1/1 K-9
Lorm (own toppet du enc., plan	Lorem ipsum	1/1 ベージ
Larren (oraz ante, polita ente, polita ente, polita ente da ten della esta	Lorem ipsum the second	1/1 ~->
Laren bana birter o da ministra da birtaria e da birtari birtaria birtari birtaria birtaria b	Lorem ipsum Market and a start of the star	1/1 4-5
Loren boom many boom transport transport datase <b>Hanning</b> Nana any Nana any Dence Pando	Lorem ipsum Hore and a faith of the set o	
Longe house and the second sec	Lorent ipsum           Marcel and	
Lease to be a series of the se	Lorem ipsum the search of the	

# 👔 ヒント

- スキャンを継続するときは画面に触れずに原稿の処理を行います。原稿をセットし直してから [継続]を押すとスキャンを再開します。
- [完了]を押すと、紙詰まりや重送を検知する前にスキャンした 画像を保存して、送信画面になります。
- [中止]を押すと、スキャンした画像を破棄して前画面に戻ります。

# 🚺 重要

上記のメッセージが表示されているとき ScanFront が「ローパ ワーモード」に移行すると、それまでにスキャンしたデータがすべ て破棄されます。(→ P.6-30「ローパワーモード」)

- **2.** スキャンした原稿と、給紙トレイに残っている原稿を取り 除きます。
- **3.** ロックレバーを手前に引いて、パネルユニットを止まると ころまで開きます。



# 1 注意

パネルユニットの開閉に連動して排紙トレイが上下します。パネル ユニットを開くときは、排紙トレイを押さえないでください。



**4.** 詰まっている原稿を取り出しやすい方向から引き出します。



5. パネルユニットを元に戻し、原稿をセットし直します。



**6.** [継続] ボタンを押して、スキャンを再開します。

# \rm • 重要

- 重送が繰り返し起きるようなときは、セットする原稿の枚数を 10枚程度に減らしてください。
- ・紙詰まりや重送が起きる原因として、静電気による原稿の密着、 搬送ローラーの汚れや磨耗が原因になっている場合があります。 搬送ローラーが汚れているときは、ローラーの清掃を行い、ロー ラーを清掃しても紙詰まりや重送が起きるようなときは、交換 ローラーキットをお買い求めになり、搬送ローラー(フィード ローラー、リタードローラー)と原稿押さえガイドを交換してく ださい。(→ P.9-8)

# 5. 指紋センサーについて (ScanFront 300P)

ScanFront 300P には、指紋を登録してユーザー認証を行うための指紋センサーが搭載されています。 指紋センサーは精密部品です。扱いには十分注意してください。

# □ 指紋センサーの取り扱い上の注意



- 以下のような場合、指紋センサーの故障および破損の原因になることがあるので注意してください。
  - 指紋センサーにものを落としたり、強い衝撃を与えた りする
  - 指紋センサーの表面をひっかいたり、先のとがったものでつついたりする
  - 指紋センサーに爪や金具など硬いものを押し付ける
  - 汚れた手で指紋センサーに触れる
  - 指紋センサーの表面にシールを貼ったり、インクなど で塗りつぶしたりする
- 指紋認証の失敗が多発するようなときは、指紋センサーの汚れが原因になっていることが考えられます。定期的に指紋センサーの表面を清掃してください。
- 指紋センサーを清掃する際は、乾いたやわらかい布で表面の汚れを取り除いてください。
- 指紋センサーの周りにゴミがたまったような場合でも、 先のとがったものは使用しないでください。指紋セン サーの故障の原因になります。

静電気を帯びた状態で指紋センサーに触れると、指紋センサーおよび本体の故障の原因となる場合があります。 指紋センサーに触れる前に金属に触れるなどして静電 気を除去してください。特に冬季など乾燥により静電気 を帯びやすい時期は、特に注意してください。

### □ 指紋認証について

- 指紋登録および認証は、以下の手順で行います。
  - 1.指の第1関節をセンサーの位置に合わせ、指を指紋センサに押し付けます。
  - 2.指を押し付けたまま一定速度でゆっくり、まっすぐス ライドさせて指紋を読み取ります。



- 指紋認証は、指紋の固有情報を認証に利用するものです。指紋が磨耗している場合など指紋の特長がすくない指の場合、指紋認証機能が正常に機能しないことがあります。
- 指紋の登録には同じ指で3回の読み取りが必要です。
- 指紋の認証は、登録時と認証時の指紋の状態によって認 証性能が異なり、以下のようなときは認証性能が低下し ます。
  - 指が濡れている / 汗をかいている
  - 指が汚れている
  - 汗や油で指紋の溝が埋まっている
  - 指が乾燥している(乾燥肌)
  - 傷や火傷などで指紋の一部が欠けている
  - 指紋が磨耗して薄くなっている

- 手を洗ったり、クリームを塗るなどして指紋の状態を変 更することによって、認証性能が改善されることがあり ます。
- スライドの早さによっては正常に認証できないことが あります。メッセージに従ってスライドの早さを調整し てください。
- 指紋認証は本人の認証、照合を保証するものではありません。

## 💡 ヒント

指紋の登録、認証の手順については、第5章「ScanFront の使用 方法」(→ P.5-1)を参照してください。

# 第3章 ScanFrontのセットアップ

1.	セットアップする前に	
	設置場所について	
	AC アダプターの接続	
	ネットワークケーブルの接続	
2.	電源のオン / オフ	
	電源のオン	
	電源のオフ	
З.	ScanFrontのセットアップ	
	管理者設定について	
	Web メニュー(管理者モード)について	
4.	管理者設定	
	ネットワーク設定	
	管理者パスワード	3-9
	設定情報のバックアップ / リストア	
	ログインタイプ選択	3-10
	ローラーカウンターリセット	3-10
	ScanFrontの初期化	3-10
	タッチパネル調整	3-11
	表示言語設定	3-11
	ネットワークテスト	3-11
	Web アプリモードへ切り替え	
	(ScanFront 330 の標準モードのみ)	3-12
# 1. セットアップする前に

ScanFront をセットアップする前に ScanFront を設置場所に移動して、AC アダプターとネットワークケーブルを接続します。

### □ 設置場所について

本機の性能は、設置されている環境によって影響を受ける ことがあります。設置する場所が次の環境条件に合ってい ることを確認してください。

●本機の周りには操作、保守、換気のためのスペースを十分確保してください。



- 直射日光の当たる場所は避けてください。やむをえない 場合は、厚いカーテンなどで日光をさえぎってください。
- ほこりの多い場所は避けてください。ほこりは本体内部 に悪影響を及ぼすことがあります。
- 水道の蛇口、湯沸器、加湿器など高温、多湿になる場所 の近くや、アンモニアガス、シンナーなどが発生する場 所は避けてください。
- 不安定な場所や、振動しやすい場所は避けてください。
- ・温度が急激に変化する場所は避けてください。本体内部で結露が発生すると品質低下の原因になります。以下の環境下でお使いください。
   室温 10 ℃-32.5 ℃
  - 湿度 20%—80%RH
- スピーカーやテレビ、ラジオなど磁気を発生する機器の 近くは避けてください。

#### □ AC アダプターの接続

付属の AC アダプターを、下図の手順で接続します

### 1 注意

AC アダプタと電源コードは、必ず付属品を使用してください。



① 電源コードと AC アダプターを接続します。

② AC アダプターの電源プラグを電源コネクターに差し込みます。

③ 電源プラグをコンセントに接続します。

### □ ネットワークケーブルの接続

ネットワークケーブルのコネクター(RJ-45)をLAN ポートに差し込みます。



# 2. 電源のオン / オフ

ScanFront の電源は、「電源スイッチ」でオンにし、操作パネルに表示されている「電源オフ」ボタンで電源をオフにします。

### □ 電源のオン

電源スイッチを押して、ScanFront の電源をオンにしま す。電源ランプが点灯し、ホーム画面が表示されます。



### 1 重要

- 電源スイッチをオンにしてからホーム画面が表示されるまで約40秒かります。
- 電源ランプが点灯した状態でパネルが表示されていないときは、 ディスプレイオフモードによりパネルの表示がオフになってい ます。このようなときは、パネルを押すことによりディスプレイ オフモードから復帰します。(→ P.6-30「ディスプレイオフ」)
- ・電源ランプが点滅した状態でパネルが表示されていないときは、 ローパワーモードにより ScanFront の動作が停止しています。
   ローパワーモードから復帰するには、電源スイッチまたはタッチ パネルを押します。(→ P.6-30「ローパワーモード」)

### 🗅 電源のオフ

パネル左下にある [電源オフ] ボタンを押して電源をオフ にします。



### **●** 重要

- ScanFrontの電源を入れ直すときは、電源をオフした後、約5秒 間待ってから電源をオンにしてください。
- ScanFrontが動作しなくなったときは、電源スイッチを長押しす ることにより、システムがシャットダウンされます。

# 3. ScanFront のセットアップ

ScanFront のセットアップは、導入時のネットワーク設定を「管理者設定」で行い、ScanFront を使用するための設定については「第6章 Web メニュー(管理者モード)」で設定を行います。

### □ 管理者設定について

管理者設定には以下の設定項目があります。詳細については、「管理者設定」(→ P.3-8)を参照してください。

#### 💡 ヒント

管理者設定の設定項目は、本体のメンテナンス項目(ローラーカウンターのリセット、タッチパネル調整、初期化)を除き「Web メニュー(管理 者モード)」で設定することができます。詳細については「Web メニュー(管理者モード)について」(→ P.3-6) および「第6章 Web メニュー (管理者モード)」を参照してください。

設定項目	設定内容	管理者設定	Web メニュー (管理者モード)
ネットワーク設定	ネットワークへ接続するための「デバイス名」と「IP アドレス」 を設定します。	0	0
管理者のパスワードを変更	「管理者設定」、「Web メニュー」 へのログインを制限するパスワードを設定します。	0	0
設定情報のバックアップ / リストア	ScanFrontの設定をバックアップおよび、リストアします。	0	0
ログインタイプ選択	コグインタイプ選択 ユーザーのログイン画面を選択します。		0
ローラーカウンターリセット	ーラーカウンターリセット 搬送ローラーを交換したときにカウンターをリセットします。		_
ScanFrontの使用環境を変更する時など、現在の設定をすべて消去するときに使用します。		0	-
タッチパネル調整	タッチパネルを押した位置と反応する位置がズレているときに調整します。	0	_
表示言語設定 ScanFront のパネルに表示させる言語を選択します。		0	0
ネットワークテスト	ScanFrontからネットワーク上の他のデバイスと通信できるかど うかを確認します。	0	_
Web アプリモードへ切り替え (ScanFront 330 のみ)	ScanFront 330 を標準モードで使用している場合に、Web アプ リモードに切り替えます。	0	-

#### □ Web メニュー(管理者モード)について

Web メニュー(管理者モード)には以下の設定項目があります。詳細については、「第6章 Web メニュー(管理者モード)」を 参照してください。

💡 ヒント

ユーザーが設定する Web メニュー(ユーザーモード)では、設定できる機能が制限されます。

設定項目	設定内容	Web メニュー (管理者モード)	Web メニュー (ユーザーモード)
ユーザー管理	ユーザーの新規登録と編集を行います。ユーザーモードでは設定の 編集のみを行い、設定の一部の編集が制限されます。	(→P.6-6)	△ (→ P.8-4)
アドレス帳設定	「共有アドレス帳」の登録と編集を行います。ユーザーモードでは 「マイアドレス帳」の登録と編集を行います。	○ (→ P.6-14)	(→ P.8-9)
ジョブボタン設定	「共有ジョブボタン」の登録と編集を行います。ユーザーモードで は「マイジョブボタン」の登録と編集を行います。	○ (→ P.6-20)	○ (→ P.8-16)
デバイス設定	ScanFront 本体の設定を行います。		
デバイスのネットワーク設定	ScanFront 本体に設定されている「デバイス名」と「IP アドレ ス」を確認します。	○ (→ P.6-29)	_
言語 / タイムゾーン	ScanFrontのパネルに表示させる言語と、使用する地域の設定を 行います。	○ (→ P.6-29)	-
デバイス動作設定	ユーザーの自動ログアウトや省電力モードを設定します。	○ (→ P.6-30)	_
ログイン設定 ユーザーのログイン画面を選択します。		(→P.6-30)	-
管理者設定	管理者のパスワードとメールアドレスを登録します。	○ (→ P.6-31)	_
通信設定 メールサーバー、認証サーバーの登録を行います。			
メールサーバー、FAX 設定	電子メールまたは FAX を送信するための SMTP サーバーを登録 します。	○ (→ P.6-33)	_
認証サーバー	Active Directory または OpenLDAP でユーザーを検索できるド メインサーバーを登録します。	○ (→ P.6-34)	-
アドレス帳サーバー 電子メールのアドレス帳を検索できる LDAP サーバーを登録しま す。		○ (→ P.6-35)	_
FTP サーバー FTP サーバーへの画像ファイルの保存に関する設定を行います。		(→ P.6-36)	-
NTP サーバー ScanFront の時刻合わせが自動で行われるように、NTP サーバー  を登録します。		○ (→ P.6-36)	_
ScanFront Service Server	Server ネットワーク上のScanFront Serviceがインストールされたコン ピューターを登録します。		-
証明書	LDAP サーバのルート証明書を ScanFront にインポートします。	(→P.6-36)	—

設定項目	設定内容	Web メニュー (管理者モード)	Web メニュー (ユーザーモード)
システム設定	ScanFront を管理するための設定を行います。		
全設定のバックアップ / リストア	ScanFrontの設定をバックアップおよび、リストアします。	(→P.6-39)	-
モジュールのバージョン情報	ScanFront のモジュールのバージョン情報の表示および、バー ジョンアップを行います。	(→P.6-40)	-
ログ設定	ScanFrontの使用状況をログファイルに記録します。	○ (→ P.6-41)	-
スクリーンショット	ScanFront の画面表示を BMP ファイルで保存します。	○ (→ P.6-41)	_

# 4. 管理者設定

管理者設定は、管理者パスワードを入力してログインします。

### 管理者設定へのログイン

ScanFront をネットワークに接続するための「デバイス 名」、「IP アドレス」の設定を以下の手順で行います。

#### 1.「管理者設定」を押します。



「管理者パスワード」の入力ボックスが表示されます。

**2.「OK」を押して「管理者設定」画面を表示します。** 初期状態では、管理者パスワードは設定されていません。



#### 3. 設定項目を選択して設定を行います。



### □ ネットワーク設定

ネットワーク設定では、ScanFront をネットワークに接続するためのデバイス名と IP アドレスの設定行います。



### \rm 1 重要

 ネットワーク設定は、ScanFrontにネットワークケーブルを接続 した状態で行ってください。ScanFrontにネットワークケーブ ルが接続されていないと、ネットワーク設定画面で設定を確認し たり変更することができません。

- デバイス名は、ネットワーク上で使用される名称です。他のデバイスの名称と重複しないように設定を変更してください。
- デバイス名は、英字 (A-Z, a-z)、数字 (0-9) とハイフン (-) の組 み合わせで 15 文字以内にしてください。
- デバイス名の先頭には英字 (A-Z, a-z) を使用し、末尾にハイフン (-) は使用できません。
- IP アドレスの割り当てに DHCP サーバーを使用しない場合は、
   [DHCP サーバー有効]のチェックをはずして固定アドレスを入力します。詳細についてはネットワークの管理部門にお問い合わせください。
- DHCPサーバーを有効にしてDNSサーバーと、WINSサーバーの 情報が正常に取得できないときは、[自動取得]のチェックをは ずしてそれぞれのサーバーのアドレスを入力します。
- セグメントが異なるネットワークにある機器や共有フォルダー に画像ファイルを送信するときは、ScanFront Service がイン ストールされたコンピューターを導入してください。

	ネットワーク設定
<b>口</b> ホーム	ネットワークの設定を行ってください。
<b>1</b>	DIS(ジナイフリー) DIS(ジナイフリー) DIS(ジナイフリー) DIS(ジナイフリー) 自動取得
ボタン	0x6(th>\$Y-)
en re dr	MIN(ジライマリー) ) 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一
23:16 /K 2013/03/06	WBS(@70:99:-)
₽ <i>₫</i> 775⊧	2/2
電源オフ	فر ++>>tル OK

#### 🗅 管理者パスワード

「管理者設定」、「Webメニュー(管理者モード)」へのログ インを制限するための管理者パスワードを設定します。

	管理者設定
₩ 	設定する項目を選んでください。
ジョブ ボタン	管理者バスワード
	管理者のパスワードを設定してください。
16:33 木 2010/01/28	バスワード ) 補服用 バスワード )
	キャンセル OK し
<b>□</b> ¤グアウト	
じ 電源オフ	MIC6

### 1 注意

管理者パスワードを忘れた場合、ScanFront のフォーマットが必要になり、登録されている全てのデータが消去されます。管理者パスワードの管理には十分注意してください。

### □ 設定情報のバックアップ / リストア

設定情報のバックアップ / リストアは、ネットワーク上の 共有フォルダーや USB メモリーを使用して行い、以下の ようなときに実行します。

#### ScanFront の増設時

ScanFrontを増設したときなど、1 台目の ScanFront で 設定した設定情報をバックアップして、残りの ScanFront に設定情報をリストアします。

#### ScanFront のバージョンアップ時

ScanFront をバージョンアップする前に設定情報をバッ クアップし、バージョンアップが終了したら設定情報をリ ストアします。

#### ScanFront の修理依頼時

ScanFrontの修理を依頼するときにはScanFrontの設定 情報をバックアップします。

### 0 重要

ScanFront を修理に出すときは、設定情報をバックアップし、 ScanFrontの初期化を実行してください。 (→ P.10-12 [ScanFrontの初期化])

	設定情報のパックアップ/リストア	
<b>п</b> 	設定情報の保存先を選択してください。 実行ポタンを押すと実行されます。	
ジョブ ボタン	■ 操作Jストア	パックアップ
	バックアップ フォルダーパス	参照
23:56 水 2013/03/06	15375777148	
	IJZŀ/7JłNĞ−/1Z →	参照 •
		実行
C)		
ログアウト		
0 電源オフ		لد ۵۵

### 💡 ヒント

- 「設定情報のバックアップ / リストア」を押したときに USB メモ リーが挿入されていると、USB メモリーのフォルダーへのバッ クアップが有効になります。
- ・設定情報のバックアップ/リストアは、Webメニュー(管理者モード)の「システム設定」(→ P.6-38)でも設定できます。

### □ ログインタイプ選択

ユーザーがログインする際のログイン画面を設定します。 詳細については、第5章「ログイン画面について」(→ P.5-4)を参照してください。

	ログインタイプ選択
ロ ホーム ジョラン ボタン	ログインのライブを選択してひとい。
16:35 木 2010/01/28 ログアウト	<u>ジスト</u> 二 二 スカセート
<ul> <li>①</li> <li>電源オフ</li> </ul>	4+у-у-ти ОК <b>л</b>

### □ ローラーカウンターリセット

原稿の搬送性が低下してローラーを交換したときにカウン ターをリセットします。詳細については、第 9 章「搬送 ローラーと原稿押さえガイドの交換」(→ P.9-8)を参照 してください。



### □ ScanFront の初期化

ScanFront に登録されているユーザー情報をすべて消去します。



ScanFrontの初期化は以下のようなときに実行します。 詳細については、第10章「ScanFrontの初期化」(→ P.10-12)を参照してください。

#### ScanFront の修理依頼時

ScanFrontの修理を依頼するときは、保存されているユー ザー情報の保護のため ScanFront を初期化してから修理 を依頼してください。

#### 使用環境の変更

ScanFront の設置場所を変更して、使用者が変更になったときなど、ScanFront に登録されているユーザー情報をすべて消去します。

### □ タッチパネル調整

タッチパネルを押した位置と反応する位置がズレている場合、タッチパネルの調整を行います。詳細については、第第10章「タッチパネルの調整」(→ P.10-10)を参照してください。



#### □ 表示言語設定

ScanFront 本体に表示する言語を選択します。設定を変更したときは ScanFront を再起動してください。

	表示言語設定
<b>₽</b> #—∆	言語を選択してください。
10 ジョブ ボタン	日本語英語
5:04 金 2013/02/22	フランス語 イタリア語
	ドイツ語スペイン語
B	オランダ語ロシア語
ログアウト ()	▼ 1/2 ▲
電源オフ	لد 2318

### 🗅 ネットワークテスト

ScanFront からネットワーク上の他のデバイスと通信で きるかどうかを確認します。デバイスの IP アドレスを入力 してから [実行] ボタンを押すと、指定した IP アドレスへ の ping が実行され、デバイスと通信できるかどうかを確 認できます。



### □ Web アプリモードへ切り替え(ScanFront 330の標準モードのみ)

ScanFront 330 を標準モードで使用している場合に、 Web アプリモードに切り替えます。

	管理者設定
<b>₽</b> +−⊥	設定する項目を選んでください。
10 ジョブ ボタン	2.4
22-37 水 2013/03/27	設定を未知してなために再起意します。 本品にWebアプリモードへ切り着えてよるしいですか?
Q	141v
. ₽Ø7-9⊦ <b>()</b>	2/2
電源オフ	MC6

Web アプリモードへの切り替えを実行すると、ScanFront が再起動して Web アプリモードに切り替わります。

### 🚺 重要

標準モードと Web アプリモードは、データの互換性がありません。 Web アプリモードに切り替える場合は、念のためデータのバック アップを取ってから切り替えてください。

# 第4章 ScanFront Service

1. Sca	nFront Service について	4-2
2. Sca	nFront Service のインストール	4-3
動作	条件	4-3
イン	ストール方法	4-3
3. Sca	nFront Service の設定	4-6
Sca	nFront の設定	4-6
通信	に使用するポートを変更するときは	4-6

# 1. ScanFront Service について

ScanFront Service は、ScanFrontのネットワーク機能を補完するソフトウェアです。ScanFrontが接続されているネットワーク上にあるコンピューターにインストールして使用します(以降、ScanFront Service がインストールされたコンピューターのことを「ScanFront Service Server」と呼びます)。

ScanFront Service Server を用意することで、ScanFront からは直接送信できないネットワーク上の下記の場所にもスキャン画像の送信が可能になります。

- 別セグメントのネットワークにある機器(コンピューター 内のフォルダーやプリンターなど)
- ネットワーク上にあるプリンター
- IP アドレスで指定したコンピューターの共有フォルダーへの送信
- 一部の NAS (ネットワーク接続ストレージ)

ScanFront でスキャンした画像は、ScanFront Service Server 経由で、指定された送信先に送信されます。

1 台の ScanFront Service Server には、最大 100 台の ScanFrontを接続できます。ただし、1台のScanFront Service Server に同時に通信できる ScanFront は 15 台までです。

# 2. ScanFront Service のインストール

### 🗅 動作条件

ScanFront Service は、ScanFront が接続されている ネットワーク上にある、下記の要件を満たすコンピュー ターにインストールします。

OS :

- Windows XP (32ビット/64ビット)
- Windows Server 2003 (32 ビット / 64 ビット)
- Windows Vista (32 ビット / 64 ビット)
- Windows Server 2008 (32 ビット / 64 ビット)
- Windows Server 2008 R2
- Windows 7 (32ビット/64ビット)
- Windows 8 (32ビット/64ビット)
- Windows Server 2012 (64 ビット)

### □ インストール方法

- **1.** 取扱説明書 / アプリケーションディスクをコンピューター に入れます。
- ScanFront Service のインストーラーを起動します。
   WindowsエクスプローラーなどでCD-ROMの下記のフォルダーにあるインストーラーを参照し、ダブルクリックして起動してください。
   32 ビット版:
   Q:¥ScanFrontService¥setup.exe (「Q:」は CD-ROM ドライブのドライブ文字)

3. [次へ]をクリックします。



**4.** 「使用許諾契約の条項に同意します」を選択してから [次 へ] をクリックします。

ScanFrontService - InstallShield Wizard 使用許諾契約 次の製品使用許諾契約を注意深くお読みください。	<b>X</b>
このたびは、弊社の製品をご購入いただぎ、鎮にあり 弊社では、弊社のソフトウェア製品につきましては、 使用非裁判者を設けよさていただいてあり、あ零様 ただいた場合にのみソフトウェア製品をご使用いただ はごさいますが、ホソフトウェア製品のインストール お読みください。予記役的にご問意いただけない場合 品を進やかにお買い上げいただいに販売店にご返却く 払い消の件金をお返し飲します。	がとうございます。 下記のソフトウェア製品 いております。5年数で 前に下記契約者を十分に には、ホソフトウェア製 ださい。この場合、お支
□     (使用許諾契約の全条項(二同意します(A))     ※ 82(78)TR85550.0029750010000000000000000000000000000000000	EUBK(E)
InstalShield (문화(B)	[ 法へ (N)> <b>キャンセル</b>

インストールフォルダーを選択する画面が表示されます。

**5.** [次へ]をクリックします。



アカウント情報を入力する画面が表示されます。

- **6.** アカウント情報を入力してから、[次へ]をクリックします。 インストール先のコンピューターの管理者権限を持つアカ ウントを入力してください。
  - コンピューターのローカルアカウントを入力するとき
     は、アカウント名の先頭に「.¥」を付加してください。
  - コンピューターがドメインに参加している場合に、ドメ インアカウントをここで入力するときは、次のどちらか の記述方法でアカウントを入力してください。

記述方法	例
NetBIOS 名¥ ドメイン ユーザー名	area1¥SFUser
ドメインユーザー名 @FQDN ドメイン名	SFUser@area1.example.com

### \rm 重要

管理者権限を持つアカウントを指定してください。また、パスワードが設定されていないアカウントでは、ScanFront Service が正常に動作しません。

ScanFrontService - InstallShield Wizard	×
アカウント情報の入力	
このコンピューターの管理者権限を持つアカウン	小情報を入力してください。 
ユーザー名(山): (例: ¥Administrator)	
パスワード( <u>P</u> ):	
	]
Install5held	

サービスをすぐに実行するかどうかを指定する画面が表示 されます。

7. サービスをすぐに実行する場合は [すぐに実行] を指定し、 コンピューターの再起動後にサービスを実行する場合は [再起動後に実行] を指定してから、[次へ] をクリックし ます。



インストールを確認する画面が表示されます。

#### 8. [インストール] をクリックします。

ScanFrontService - InstallShield	Wizard
インストール準備の完了	A second s
インストールを開始する準備が整い。	<u>ました。</u>
[インストール] をりりっりしてインストールオ	を開始してください。
インストール設定を確認または変更 します。	する場合は、「戻る」を別ックします。ウィザードを終了するには、「キャンセル」を別ック
InstallShield	$\frown$
	< 戻る(目) インストール キャンセル

インストールが開始します。インストール処理が終わると、 インストールが完了したことを知らせる画面が表示されま す。

**9.** [閉じる] をクリックします。

ScanFront Service のインストールに関する留意事 項

 ScanFront Service は、動作中にログファイルを生成します。このため、このログファイルは、ScanFront Serviceをアンインストールした場合も、ログファイル とインストール先のフォルダーは削除されません。

# 3. ScanFront Service の設定

### □ ScanFront の設定

ScanFront Service Serverを利用してスキャン画像を送 信するときは、ScanFront で次の設定が必要です。

- 1. Web メニューに管理者モードでログインします。(→ P.6-5)
- **2.** [通信設定] [ScanFront Service Server] をクリックします。
- **3.** ScanFront Service Server のホスト名 (アドレス) を入 力します。

通信設定 > ScanFront Service Server			
ScanFront Service Server			
ホスト名(アドレス):			
ポート番号:	50000		
設定の説明: デバイスの電源をONする前に、ScanFront Serviceを起動してください。			

### ❶ 重要

- ScanFront Service は、ScanFront との通信のために 50000 番のポートを使用します。このため、ポート番号は 50000 のま まにしてください。
- ScanFront Service を使用するときは、ScanFrontの電源を入れる前に、あらかじめ ScanFront Service Server を起動しておく必要があります。

### □ 通信に使用するポートを変更するときは

50000 番のポートがすでに使用されている場合など、 ScanFront との通信に他のポート番号を使用したいとき は、下記の ini ファイルを直接編集してポート番号を指定 してください。

#### フォルダー:

C:  $\mathsf{Program}$  Files  $\mathsf{F}$  Canon Electronics Inc  $\mathsf{F}$  ScanFront Service  $\mathsf{F}$  etc

#### ファイル名:

ScanFront.ini

#### 編集箇所:

「port=50000」と記述されている行の数字を、使用する ポート番号に変更する

### ファイアウォールが動作している環境での設定

ScanFront Service をインストールしたコンピューター にファイアウォールがインストールされている場合、ファ イアウォールが有効になっていると ScanFront Service は使用できません。この場合は、ファイアウォールの設定 を変更して、ScanFront Service が使用するポートを限 定的に空ける必要があります。詳細はお使いのファイア ウォールの使用説明書を参照してください。

# 第5章 ScanFrontの使用方法

1. 送信までの流れ	
2. 電源のオン / オフ	
電源のオン	
電源のオフ	
3. ログイン画面について	
ログイン画面のタイプ	
サーバー認証を使用する場合	
「リスト選択型」ログイン画面	
「文字入力型」ログイン画面	5-6
「指紋認証」(ScanFront 300P のみ)	5-7
4. ログイン後の画面について	
ホーム画面	5-8
ジョブボタン画面	
5. ユーザー設定画面	
パスワード変更	
指紋登録	
6. 指紋の登録 (ScanFront 300P)	5-10
指紋の登録・認証について	5-10
指紋の登録	5-10

7. スキャンの手順について	5-12
ホーム画面からのスキャン	5-12
ジョブボタン画面からのスキャン	5-13
アドレス選択画面について	5-14
USB メモリー画面について	5-16
プリンター画面について	5-17
スキャン	5-18
8. 宛先の登録と編集	
宛先の新規登録	
宛先の変更	5-25
宛先のコピー	5-25
9. 読取 / 送信設定	5-27
スキャン設定	5-28
ファイル形式	
PDF ファイルのセキュリティー設定	
送信設定	

# 1. 送信までの流れ

ScanFront の電源をオンにしてから画像ファイルを送信するまでの手順および画面の推移は、ユーザーやジョブボタンの設定に よって以下のようになります。詳細についてはそれぞれの参照ページを参照してください。



# 2. 電源のオン / オフ

ScanFront の電源は、ScanFront 本体の「電源スイッチ」でオンにし、操作パネルに表示されている「電源オフ」ボタンで電源 をオフにします。

### 🗅 電源のオン

電源スイッチを押して、ScanFrontの電源をオンにしま す。電源ランプが点灯し、ホーム画面またはログイン画面 が表示されます。



### 💡 ヒント

- 電源スイッチをオンにしてからホーム画面が表示されるまで約
   40 秒かかります。
- ユーザーが登録されているときは、ログイン画面が表示されます。(→ P.5-4「ログイン画面について」)
- ・電源ランプが点灯した状態でパネルが表示されていないときは、 ディスプレイオフモードによりパネルの表示がオフになってい ます。このようなときは、パネルを押すことによりディスプレイ オフモードから復帰します。(→ P.6-30「ディスプレイオフ」)
- ・電源ランプが点滅した状態でパネルが表示されていないときは、 ローパワーモードにより ScanFront の動作が停止しています。
   ローパワーモードから復帰するには、電源スイッチまたはタッチ パネルを押します。(→ P.6-30「ローパワーモード」)

### □ 電源のオフ

パネル左下にある[電源オフ]ボタンを押して電源をオフ にします。



### 0 重要

- ScanFrontの電源を入れ直すときは、電源をオフした後、約5秒 間待ってから電源をオンにしてください。
- ScanFrontが動作しなくなったときは、電源スイッチを長押しすることにより、システムがシャットダウンされます。この場合、 直前に設定していた内容が破棄されます。

# 3. ログイン画面について

ScanFrontの電源をオンにするとログイン画面で起動します。

### □ ログイン画面のタイプ

ログイン画面には、登録されているユーザーを一覧から選 択する「リスト選択型」と、ユーザー名とパスワードを入 力する「文字入力型」の2種類のログイン画面があります。

### 「リスト選択型」ログイン画面

	ログイン	Ver-2.9.11302.800
	ユーザー名を選択してください。	
<ul> <li>1</li> <li>ジョブ</li> </ul>	ューザ系 Job only User1	1/3
ボタン	User2	•
0:05 木 2013/03/07		
	損款認証 指を少し押し付け気味にして、ゆっくり一定速度で指数を読み取	らせてください。
₽779F	gi internet in the second seco	
① 電源オフ	管理者設定	次へ ▶

### 「文字入力型」ログイン画面



### [ ヒント

- ログイン画面のタイプは、Webメニューの「デバイス動作設定」
   (→ P.6-30)または、ScanFront本体の管理者設定「ログイン タイプ選択」(→ P.3-10)で設定します。
- ・指紋認証は、ScanFront300Pを使用している場合に有効になり ます。(→ P.5-7「「指紋認証」(ScanFront 300Pのみ)」)

### □ サーバー認証を使用する場合

サーバー認証を使用する場合のログイン画面は「文字入力 型」で「デバイス認証」と「サーバー認証」を選択するた めのリストボックスが有効になります。

	ログイン	Ver.2.9.11302.8002
	ユーザー名とパスワードを入力してください。	
ন্থ	■ 認証サーバー デバイス ▼	
フ ジョブ ボタン	1-9-2 ,	
0:06 木 2013/03/07	127-F •	
	<ul> <li>指纹现訂</li> </ul>	
	指を少し押し付け気味にして、ゆっくり一定速度で指紋を読みま	ならせてください。
0 107791-	f.	
電源オフ	管理者設定	ログイン ト

### \rm 1 重要

サーバー認証でログインすると、サーバー認証のユーザーとして新 規登録されます。

### □「リスト選択型」ログイン画面

「リスト選択型」ログイン画面では以下の手順でログインします。

1. ログインするユーザーを選択して [次へ] を押します。



パスワード入力画面になります。

**2.** [パスワード]を押します。



キーボード画面になります。

3. [パスワード]を入力して [OK] を押します。



### \rm 1 重要

「パスワード」は登録されている大文字、小文字を正確に入力しな いとログインできません。

4. [ログイン] を押して ScanFront にログインします。



5. ホーム画面(またはジョブボタン画面)になります。

### □「文字入力型」ログイン画面

「文字入力型」ログイン画面では「ユーザー名」と「パス ワード」を入力してログインします。

1.「ユーザー名」(「パスワード」)を押します。



- キーボード画面になります。
- **2.** 「ユーザー名」(「パスワード」)を入力して [OK] を押します。

バスワード	
I	
<ul> <li>・ パックスペース</li> </ul>	<u>×₩</u> ÷ ▼
1 2 3 4 5 6 7 8 9	0
q w e r t y u i o	р @
a s d f g h j k l	;;
z x c v b n m ,	. / ¥
シフト スペース	
キャンセル	ок "

### 0 重要

- デバイス認証で入力する「ユーザー名」と「パスワード」は登録 されている大文字、小文字を正確に入力しないとログインできま せん。
- サーバー認証で入力する「ユーザー名」と「パスワード」についてはドメインサーバーの管理者にお問い合わせください。

3. [ログイン] を押して ScanFront にログインします。



4. ホーム画面(またはジョブボタン画面)になります。

### □「指紋認証」(ScanFront 300P のみ)

指紋認証によるログインは以下の手順で行います。 指紋の登録については「指紋の登録 (ScanFront 300P)」 (→ P.5-10) を参照してください。

1. 指紋を登録した指で指紋認証を行います。

	ログイン	Ver-2.9-11302-8002
ロホーム ジョブン ポタン 2013/03/07	ユーザー名を選択して伏さい。 ユーザー名を選択して伏さい。 しゅ only User1 User2 	1/3
<b>↓</b> ₽ <i>7</i> 77⊦	単数数証 指を多し用し付け気味にして、ゆっペリー定達度で指数を読み数 の のののののののののののののののののののののののののののののののののの	6#ನ(ಸಕಿಲ್ಲ
① 電源オフ	管理者設定	次へ ▶

### \rm 1 重要

指紋認証は、指を押し付け気味にして、ゆっくり一定速度で指紋を 読み取らせてください。

**2.** 指紋が正しく認証されると、ホーム画面(またはジョブボ タン画面)になります。

💡 ヒント

指紋認証に失敗した場合は、画面上に原因と対処方法が表示されます。対処方法を読み、指紋認証をやり直してください。

	ログイン Ver.2.9.11302.8002
10 	ユーザー名を選択してください。
国ジョブ	ユーザキ         1/3           Job only         1/3           User1         ▲
	User2
2013/03/07	
	単数認証 指を少し押し付け気味にして、ゆっくり一定速度で指数を読み取らせてください。
<b>↓</b> ₽Ø7%	(注意が違いようです。もう多しやっくり消散を読み取らせてください。 、 、 、
() 電源オフ	管理者設定 <b>,</b> 次へ ▶

サーバー認証でログインするユーザーの指紋を登録し、その指紋の認証でログインしているときに、サーバーでそのユーザーのパスワードが変更された場合、次のようなメッセージが画面上に表示されます。この場合は、指紋認証を使用せずにユーザー名と変更後のパスワードを入力してログインしてから、指紋を登録し直してください。



# 4. ログイン後の画面について

ユーザーがログインしたあとに表示される画面(「ホーム画面」または「ジョブボタン画面」)は、ユーザー設定の「デバイスのロ グイン後の画面」で設定した画面になります。(→ P.6-7、P.8-4)

#### 🗆 ホーム画面



 ⑦ 宛先選択ボタン (メール、FTP、共有フォルダー、USB メモリー、プリンター)
 「アドレス選択」画面を開きます。(→ P.5-12「スキャンの手順について」)

### [ ヒント

- •「USB メモリー」は、USB ポートに USB メモリーを挿入すると 有効になります。
- [プリンター]は、ScanFront Service が導入されているネット ワーク環境にScanFrontを接続している場合に有効になります。
- ②「ユーザー設定」ボタン
   ユーザーパスワードの設定と指紋登録(ScanFront 300Pのみ)を行います。(→ P.5-9「ユーザー設定画 面」)
- ③「管理者設定」ボタン

「管理者設定」画面を開きます。詳細については「管理 者設定」(→ P.3-8)を参照してください。

### **●** 重要

ホーム画面の使用が制限されているユーザーがログインしたとき は、ホーム画面が使用できません。詳細については管理者にお問い 合わせください。

### □ ジョブボタン画面

ジョブボタンを選択し、ジョブボタンに登録されている条件でスキャン、送信を実行します。(→P.5-12「スキャン の手順について」)



### 0 重要

- ・ジョブボタンでスキャンするときは、ジョブボタンを押す前に原 稿をセットしてください。(→ P.2-6「原稿のセット」)
- ・ジョブボタンの登録、編集は、Webメニューで行います。
- ジョブボタンの編集ができないときは、管理者によりジョブボタンの編集が制限されています。詳細については管理者にお問い合わせください。

# 5. ユーザー設定画面

ユーザー設定画面では、ユーザーパスワードの変更と、指紋の登録(ScanFront 300Pのみ)を行います。

	ユーザー設定
<ul> <li>□</li> <li>ホーム</li> <li>□</li> <li>□<!--</th--><th>設定する項目を選んでくどさい。</th></li></ul>	設定する項目を選んでくどさい。
0:32 木 2013/03/07	パスワード変更 指紋登録
ログアウト ()	
電源オフ	Mica L

### 🗅 パスワード変更

パスワード変更は、ユーザーパスワードの新規登録または、 Web メニューで登録したユーザーパスワードの変更を行 うためのものです。



### [ ヒント

パスワードの変更に旧パスワードの入力は必要ありません。入力し た新しいパスワードが登録されます。

#### 🗅 指紋登録

指紋登録は、ScanFront 300Pをお使いの場合に有効で す。指紋登録の詳細については次項「指紋の登録 (ScanFront 300P)」(→ P.5-10)を参照してください。



## 6. 指紋の登録 (ScanFront 300P)

指紋認証は、デバイス認証またはサーバー認証でログインするユーザーの指紋を登録し、ログイン時に指紋認証のみでログインするための機能です。指紋認証を使用する場合、「リスト型ログイン」画面のユーザーの選択や「文字入力型」ログイン画面でのユーザー名とパスワードの入力が不要になります。指紋センサーの取り扱いについては第 2 章「指紋センサーについて(ScanFront 300P)」(→ P.2-11)を参照してください。

### □ 指紋の登録・認証について

- 指紋登録および認証は、以下の手順で行います。
  - 1.指の第1関節をセンサーの位置に合わせ、指を指紋センサに押し付けます。
  - 2.指を押し付け気味にして、ゆっくり一定速度で指紋を 読み取らせてください。



- 指紋認証は、指紋の固有情報を認証に利用するものです。指紋が磨耗している場合など指紋の特長が少ない指の場合、指紋認証機能が正常に機能しないことがあります。
- 指紋の登録には同じ指で3回の読み取りが必要です。
- 指紋の認証は、登録時と認証時の指紋の状態によって認 証性能が異なり、以下のようなときは認証性能が低下し ます。
  - 指が濡れている / 汗をかいている
  - 指が汚れている
  - 汗や油で指紋の溝が埋まっている
  - 指が乾燥している(乾燥肌)
  - 傷や火傷などで指紋の一部が欠けている
  - 指紋が磨耗して薄くなっている
- 手を洗ったり、クリームを塗るなどして指紋の状態を変 更することによって、認証性能が改善されることがあり ます。

- スライドの早さによっては正常に認証できないことが あります。メッセージに従ってスライドの早さを調整し てください。
- 指紋認証は本人の認証、照合を保証するものではありま せん。
- □ 指紋の登録

指紋の登録はホーム画面にある「ユーザー設定」画面で行 います。

### **●**重要

ホーム画面が表示されないユーザーは、管理者によってホーム画面 の使用が制限されています。管理者に確認してください。

1. [ユーザー設定]を押します。



ユーザー設定画面になります。

2. [指紋登録] を押します。



指紋登録画面になります。

3. 指紋の読み取りを行います。

指紋の読み取りは同じ指で3回成功するまで行います。



### ● 重要

- 以下のメッセージが表示されたときは、指紋の読み取りエラーです。そのまま指紋の登録を続けてください。
  - 正しく読み取られませんでした。もう一度指紋を読みとらせて ください。
  - 速度が速いようです。もう少しゆっくり指紋を読みとらせてください。
  - 速度が遅いようです。もう少し素早く指紋を読みとらせてください。

- 以下のメッセージが表示されたときは、指紋の登録を最初からや り直してください。
  - - 指紋データが一致しませんでした。はじめから登録しなおして ください。
- タイムアウトエラーです。はじめから登録しなおしてください。
- **4.** 指紋の読み取りが3回成功したら[登録/テスト]を押して 登録した指紋の認証テストを行います。

指紋登録			
指を少し押し付け気味にして、ゆっくり一定速度で3回成功するまで指紋を読み取らせ てくがさい。			
0	0	0	
	2	, e	
~	~	· ·	
キャンセル		登録/テスト	

- テストモード画面になります。
- 5. 登録した指紋の確認テストを行います。



6. [閉じる]を押して指紋登録を終了します。

### 🚺 重要

登録した指紋を変更するときは、指紋登録を最初からやり直しま す。

# 7. スキャンの手順について

ScanFront のスキャンは、「ホーム画面」または「ジョブボタン画面」から行います。(→ P.5-8「ログイン後の画面について」)

### □ ホーム画面からのスキャン

宛先選択ボタン(メール、FTP、FAX、共有フォルダー) を押すとアドレス選択画面が表示され、送信する宛先を選 択します。



宛先選択ボタンで「USBメモリー」を押したときは、「下へ」を押して USB メモリーに保存するフォルダーを指定します。

### 0 重要

ScanFront Service が導入されていないネットワーク環境で ScanFrontを使用しているときは、「プリンター」はグレー表示さ れ、押して選択することはできません。



宛先を選択し、[次へ]を押すと「読取 / 送信設定」 画面が 表示され、読取条件を設定してからスキャンを行います。



宛先選択ボタンで「プリンター」を押したときは、印刷設 定を行います。

### □ ジョブボタン画面からのスキャン

ジョブボタンを押すと、「読取 / 送信設定」画面が表示され、ジョブボタンに登録されている宛先と読取設定を確認してからスキャンを行います。

スキャンの手順については手順5のスキャン条件の設定か らお読みください。



## \rm 1 重要

- ・設定画面の表示やスキャン後に表示される画面についてはジョ ブボタンの設定によって変わります。設定から送信までの全体の 流れについては「送信までの流れ」(→ P.5-2)を参照してくだ さい。
- ジョブボタンから画像ファイルをUSBメモリーに保存したり、プリンターに送信して印刷することはできません。

### □ アドレス選択画面について

アドレス選択画面では、送信する宛先の選択と、宛先の登録を行います。

	アドレス選択
10 +-4	宛先を選択してください。 2
	■ アドレス帳の種類 マイアドレス帳 ▼ ■ 宛先タイプ ・ メール ▼
1	名称 宛先 1/1
ジョフ ボタン 3	user1 user1@example.com
19:31 金 2010/01/29	
2010/01/20	
	6 編集
P07751 4	
	あ あたなはまやA-Z0-9 し 情報 →
Ċ	
電源オフ	<u></u> χ∧ ►

① アドレス帳の種類

アドレス帳の種類(共有アドレス帳、マイアドレス帳) を選択します。アドレス帳サーバーの設定が有効になっ ているときは、[LDAP アドレス帳]が追加されます。

② 宛先タイプ

宛先一覧に表示させる宛先のタイプ(メール、FAX、共 有フォルダー、FTP、グループ)の選択と、選択されて いる宛先の表示を行います。

③ 宛先一覧 登録されている宛先の表示と、送信する宛先の選択を行います。

### 👔 ヒント

- 宛先は、宛先のタイプによって以下のアイコンで表示されます。
   ・ メール 二: 共有フォルダー ③: FAX
   ・ FTP 論: グループ
- 宛先を押すとアイコンにチェックマーク(い)が付いて選択されます。選択されている宛先を再度押すと選択が解除されます。
- 宛先の背景に色が付いて選択されていても、アイコンにチェックマークがなければ宛先として選択されません。
- メールとグループのアイコンは、押すごとに送信条件(To. CC. Bcc)が変わります。
  - ▼: To 2010 CC. 2



#### ④ ジャンプキー



宛先の件数が多く、宛先一覧に表示されていないアドレスを表示させるときに使用し、指定したキーワードで宛 先を検索して表示します。

#### [ ヒント

ジャンプキーによる検索は、宛先の「ふりがな」で検索されます。

- ⑤ [全選択解除] ボタン 宛先をすべて選択、または選択をすべて解除します。
- [編集] ボタン
   宛先の新規登録と編集を行います。
- ⑦ [詳細情報] ボタン
   宛先の詳細情報を表示します。
- ⑧ 自分の E-mail アドレス
   Web メニューのユーザー設定で、「ユーザー自身のメールアドレスに送信」を有効にしている場合、ログインしているユーザーのメールアドレスが表示されます。(→ P.6-7「ユーザー設定」)

#### FAX 直接送信機能が有効の場合

Web メニュー(管理者モード)で機能制限の「FAX 直接 送信機能を使用する」を有効にしているユーザーでログイ ンした場合、アドレス選択画面で FAX 番号を直接入力す ることで、アドレス帳に登録されていない宛先にも送信で きます。(→ P.6-10「ユーザーの機能制限」)



FAX番号					
			_		
	•	•	BS		
	1	2	2		
	<u> </u>	2			
	4	5	6		
	7	8	9		
	0				
展る				次へ	L
					_

### □ USB メモリー画面について

USB メモリー画面では、USB メモリーに保存するフォルダーを指定します。



#### ① パス

USB メモリーのフォルダーのパスを入力します。また は、[下へ] を押してフォルダーを選択します。

 ② USBメモリー表示 挿入されている USBメモリーを表示します。

### 👔 ヒント

 USBメモリーを2本以上挿入したときは、2本目以降に番号が割 り振られます。たとえば、1本目に挿入した USB メモリーは 「USB memory」と表示され、2本目に挿入した USB メモリー は「USB memory2」と表示されます。

	名称
Ì	¥USB memory
ð	¥USB memory2

USBメモリー画面を開いているときにUSBメモリーを挿入したり、USBメモリーを差し替えたときは、[戻る]を押してホーム画面に戻り、USBメモリーの情報を更新してくださいってから、USBメモリー画面を開き直してください。

③ [上へ] ボタン

USB メモリーの下位フォルダーが選択されているとき、上位フォルダーに移動します。

- ④ [下へ] ボタン USB メモリーの下位フォルダーに移動します。
- ⑤ [編集] ボタン

フォルダーの新規登録、編集を行います。



⑥ [フォーマット] ボタン

USB メモリーをフォーマットします。

### □ プリンター画面について

プリンター画面では、プリンターを指定したり、用紙サイズなどの印刷条件を設定します。

	印刷設定
<b>D</b>	
	<ol> <li>ブリンター名</li> <li>PRINTER</li> </ol>
ジョブ ボタン	<ul><li>2 ■ 用紙サイズ</li></ul>
	③ ■ 印刷形式 実寸に合わせる ▼
0:37 木 2013/03/07	(4) ■ 印刷の向き 縦 横
	(5) 部数 → 「1 (11)
	⑥ ■ 両面に印刷
<b>ロ</b> グアウト	⑦ りかって印刷
① 電源オフ	▲ 戻る 次へ ▶

① プリンター名

スキャン画像の印刷に使用するプリンターを選択しま す。ScanFront Service Server が使用可能なプリン ターを選択できます。

② 用紙サイズ

用紙サイズを選択します。

③ 印刷形式

スキャン画像を用紙にどのように割り付けて印刷する かを指定します。

- 実寸に合わせる
   元の原稿と同じ大きさでスキャン画像を印刷します。
- 用紙に合わせる スキャン画像を用紙に収まる大きさに拡大または縮 小して印刷します。
- ・画素単位に合わせる
   、スキャン画像の解像度に従って印刷します。
- ④ 印刷の向き

[縦] または [横] を押して、印刷の向きを指定します。

⑤ 部数

印刷部数を指定します。

#### ⑥ 両面に印刷

両面印刷を行う場合に、押してボタンを点灯させます。

- ⑦ カラーで印刷
   カラー印刷を行う場合に、押してボタンを点灯させます。
- 🚺 重要

設定できる印刷条件は、プリンターによって異なります。プリン ターが対応していない機能に関する設定項目を、ここで設定するこ とはできません。

### 🗆 スキャン

スキャンの手順について説明します。 USBメモリーに保存する場合、手順2~手順4ではUSB メモリーに保存するフォルダーの指定を行います。(→ P.5-16「USBメモリー画面について」)

#### **1.** 宛先を選択します。

宛先ボタンを押して宛先を選択します。



「アドレス選択」画面が表示されます。



2. 「アドレス帳の種類」と「宛先タイプ」で送信する宛先を表示します。

**3.** 表示されている宛先を押して選択します。

選択した宛先のアイコンにチェックマーク(☆)が付き ます。選択されている宛先を押すと選択が解除されます。

	アドレス選択
10 ホーム	宛先を選択してください。
	■ アドレス帳の種類 共有アドレス帳 ▼ ■ 宛先タイプ 二 共有フォルダー ▼
を ジョブ ボタン	Server 1 ¥¥server I ¥¥folder¥docume
0:37 木 2013/03/07	
	全選択 解政
Q	編集
ログアウト	あかさたなはまや A-Z 0-9 詳細 (儒報)
() 電源オフ	

### 🚺 重要

宛先の背景に色が付いて選択されていても、チェックマークがなければ宛先として選択されていません。

**4.** 選択したアドレスにチェックマークがついていることを確認し、[次へ]を押します。

### [ ヒント

タイプの異なる宛先を選択しているときは、「宛先タイプ」の [選 択中の宛先] で選択した宛先が確認できます。



「読取 / 送信設定」画面が表示されます。



5. スキャン条件を設定します。(→P.5-27「読取/送信設定」)

### 🚺 重要

ジョブボタンでスキャンする場合、以降の手順は、ジョブボタンの 設定によって以下のようになります。詳細については「ジョブボタ ンの新規登録」(→ P.6-21)を参照してください。

- 「ジョブボタンが選択された時の動作」が「読取設定画面をスキッ プする」に設定されている場合、ジョブボタンを押すと手順4の
   「読取 / 送信設定」画面を表示しないでスキャンが開始されます。
- •「スキャン後直ちに送信する」が [ON] に設定されている場合、 手順7のスキャン継続の確認画面を表示しないでスキャンを終了 し、手順10の宛先の確認画面になります。
- •「送信前にの宛先を確認する」が[OFF] に設定されている場合、 手順10の宛先の確認画面を表示しないで画像を送信、終了しま す。
- **6. [スタート] を押してスキャンを開始します**。 原稿がなくなるとスキャンを終了します。

	1/1	×-9
Lorem ipsum		
- um to porte dato esta em 6, conservanto da participa del 32, Carlo datos esperantes a la menergario, este porte este esta esta esta este esta esta es		
eora. 確認		
Meen kunary en and with the with the with the Meense Meense		
Dense         中断         起続         完了           Analia Contraction in the state of		*
Maritis splice Relations, edite, fair, faipt assesses, edite an valager on, en el splint juno e y a del Mariti e effort port transmissionen, del faire de la constanza de la Char e entente proprio del Chargeron tento accesse del transmissionen entente accesse proprio programmente del Chargeron tento accesse del transmissionen entente accesse proprio revorare. Natore transmissionen tento accesse del transmissionen entento accesse programmente accesses del chargeron tento accesse del transmissionen entento accesses programmente accesses del transmissionen tento accesse del transmissionen entento accesses accesses entento accesses accesses accesses tento accesses del transmissionen entento accesses accesses entento accesses accesses accesses tento accesses del tento accesses accesses accesses accesses accesses accesses accesses tento accesses del tento accesses accesses accesses accesses accesses accesses tento accesses del tento accesses accesses accesses accesses accesses accesses tento accesses del tento accesses accesses accesses accesses accesses tento accesses del tento accesses accesses accesses accesses accesses accesses tento accesses del tento accesses accesses accesses accesses accesses accesses tento accesses del tento accesses accesses accesses accesses accesses tento accesses del tento accesses accesses accesses accesses accesses accesses tento accesses accesses accesses accesses accesses accesses accesses accesses tento accesses accesses accesses accesses accesses accesses accesses accesses tento accesses accesses tento accesses a	- (1) 	
ΦiŁ		

### 🚺 重要

- 読取 / 送信設定画面の「送信設定」の設定で、「スキャン後直ちに 送信する」が [ON] に設定されている場合、スキャン継続の確 認画面を表示しないでスキャンを終了し、手順 10 の宛先の確認 画面に進みます。
- 確認画面を表示させたまま放置して ScanFront が「ローパワー モード」に移行すると、それまでにスキャンしたデータがすべて 破棄されます。(→ P.6-30)
- 7. 原稿を確認して次へ進みます。



- [完了]を押すと、送信画面に移ります。
- [継続]を押すと、スキャンを再開します。
- [中止]を押すと、スキャンした画像を破棄して「読取 / 送信設定」 画面に戻ります。
- 8. スキャンした画像を確認します。


: 次ページの画像を表示します。
 : 前ページの画像を表示します。
 : 前ページの画像を表示します。
 : 拡大表示させた表示画像を移動します。
 : 画像を反時計方向に 90 度回転します。
 : 画像を時計方向に 90 度回転します。
 : 画像を拡大します。
 : 画像を縮小します。

## [ ヒント

プレビュー画像を拡大表示しているときは、画像を指でドラッグし てスクロールできます。



**9.** [送信開始] を押します。



アドレスの確認メッセージが表示されます。



## **日**重要

読取 / 送信設定画面の「送信設定」の設定で、「送信前に宛先を確認する」が [オフ] に設定されている場合、宛先の確認画面を表示 しないで画像を送信し、終了します。 10. [OK]を押してスキャンした画像を送信します。

			1/1	ベージ
3	宛先確認			
	以下の宛先に送信しま	すか?		
-	名称	爽先	1/2	
	Server1	¥¥server1¥folder¥docu		
	Server1	¥¥server1¥¥folder¥docume		
			-	
2				
2 12				
D				
28.2				
-				Η
M	キャンセル	ок		14 C
<u>a</u>				0
valpeace	Nandt magta. Carabitar iosari soto, cion	enan ut vehicula vilat tusceit en nulla.	_	
MCG			送信号	896 1

## 🚺 重要

送信エラーが表示されたときは、宛先の設定および送信先を確認し てからやり直してください。

**11.** 読取 / 送信設定画面の「送信設定」の設定で、「送信後の画面」で設定された画面に戻ります。

## 8. 宛先の登録と編集

送信する宛先がアドレス帳に登録されていないときや、登録されている宛先の情報が更新されていないときは、下の手順でアドレス帳の宛先の新規登録、変更を行います。

## □ 宛先の新規登録

「アドレス帳の種類」と「宛先タイプ」を選択し、[編集] [新規登録]を押します。



2. 宛先タイプの設定条件に合わせて登録を行います。

## 「メール」登録画面

電子メール
5-9 <i>5</i> /5
7FLZ +
+หวชม OK <b>ม</b>

### • 名称

アドレス帳に表示する名称を入力します。

• ふりがな

アドレス帳の表示をソートおよびジャンプキーで検索す るためのふりがなを入力します。

電子メールアドレス
 電子メールで送信するときの送信元のアドレスを入力します。

### 「共有フォルダー」登録画面



• 名称

アドレス帳に表示する名称を入力します。

• ふりがな

アドレス帳の表示をソートおよびジャンプキーで検索す るためのふりがなを入力します。

• ホスト名

共有フォルダーを公開しているコンピューター名を入力 します。ScanFront Service を導入しているときは、ホ スト名の代わりに IP アドレスを入力できます。

• フォルダーへのパス

共有フォルダーの名称と登録するサブフォルダーのパス を入力します。

## 😰 ヒント

サブフォルダーのパスが不明なときは以下の手順でサブフォル ダーを指定します。

- 「ホスト名」と「ユーザー名」、「パスワード」、「ドメイン」を入 力してから[参照]ボタンをクリックし、共有フォルダーを公 開しているコンピューターにアクセスします。
- 表示されたフォルダーから任意のサブフォルダーを指定します。
- 選択したフォルダーの直下の階層に移動するときは[下へ]を 押してフォルダーを移動します。新しいフォルダーを作成する ときは、[編集] - [新規フォルダー]で新しいフォルダーを作 成します。
- ユーザー名、パスワード
   共有フォルダーに書き込み権限のあるアカウントのユー ザー名とパスワードを入力します。
- ドメイン/ワークグループ
   共有フォルダーを公開しているコンピューターがドメインに参加している場合、ドメインを入力します。
- **パスワード保存** 入力したパスワードを保存します。

### 「FTP」登録画面

FTP	
名称 ,	□ パッシブ モード
39 <i>1</i> %ta 🖡	
FTP#-/-	
7#119-~0/12	参照
1-4-22	
バスワード ,	■ パスワード を保存
ポート番号 ) 21	
キャンセル	لہ ٥٢

### • 名称

アドレス帳に表示する名称を入力します。

• ふりがな

アドレス帳の表示をソートおよびジャンプキーで検索す るためのふりがなを入力します。 • FTP サーバー

FTP サーバーのアドレスを入力します。

 フォルダーへのバス
 FTP サーバーのサブフォルダーを指定するときにサブ フォルダーのパスを入力します。

## [ ヒント

サブフォルダーのパスが不明なときは以下の手順でサブフォル ダーを指定します。

- 「FTP サーバー」と「ユーザー名」、「パスワード」を入力して から[参照] ボタンをクリックして FTP サーバーにログインし ます。
- 表示されたフォルダーの階層から任意のサブフォルダーを指定 して[OK]をクリックします。
- ユーザー名 / パスワード
   FTP サーバーにログインするためのユーザー名とパス ワードを入力します。

## ❶ 重要

ユーザー名とパスワードは、FTP サーバーに書き込み権限のある アカウントのユーザー名とパスワードを入力してください。

- ポート番号
   ポート番号を入力します。標準のポート番号は21です。
- パスワード保存
   入力したパスワードを保存します。
- パッシブモード
   FTP サーバーへの送信をパッシブモードで行います。

## **●** 重要

パッシブモードは FTP サーバーとの通信が正常できないときに使用します。ただし、ネットワークの状態によっては通信できない場合もあります。

### 「FAX」登録画面

FAX		
3.45 to 10	-	
FAX番号 )		
キャンセル	ок	Ŀ

### • 名称

アドレス帳に表示する名称を入力します。

### • ふりがな

アドレス帳の表示をソートおよびジャンプキーで検索す るためのふりがなを入力します。

### • FAX 番号

送信先の FAX 番号を入力します。

## 「グループ」登録画面

グループ	
名称 宛光	l
	<b></b>
	~
	追加▶
	削除
あ か さ た な は ま や A-Z 0-9	詳細 情報 ▶
キャンセル	L.

### • 名称

アドレス帳に表示する名称を入力します。

 ふりがな アドレス帳の表示をソートお。

アドレス帳の表示をソートおよびジャンプキーで検索す るためのふりがなを入力します。

• [追加] ボタン

「アドレス帳の種類」と「宛先タイプ」からグループに登録する宛先を選択します。選択した宛先がリストに表示されます。



## 0 重要

- ・共有フォルダーをグループに追加する際、アクセス権の異なる共有フォルダーを1つのグループに複数追加しないでください。
- 共有サーバーなど、アクセス権の異なる複数の共有フォルダーに グループで同時に送信した場合、送信エラーになることがありま す。

## □ 宛先の変更

宛先に登録されている送信先の情報が間違っている / 変更 されていることによって送信エラーになるときは、宛先の 変更を行います。

1. 変更する宛先を選択して [詳細情報]を押します。



宛先の詳細情報が表示されます。

- 2. 選択した宛先の [詳細情報] を確認します。
- 3. [編集] [変更] を押します。



宛先の編集画面が表示されます。

**4.** 宛先を編集します。

😰 ヒント

編集項目については「宛先の新規登録」(→ P.5-22)を参照して ください。

### □ 宛先のコピー

登録されている宛先を、コピーして使用します。 宛先のコピーは、「マイアドレス帳」と「共有アドレス帳」 で交互にコピーすることができます。

1. コピーする宛先を選択します。



	アドレス選択
10 *-4	宛先を選択してください。
	■ アドレス帳の種類 共有アドレス帳 ▼ ■ 宛先タイプ 🎦 共有フォルダー ▼
1	名称 充先 1/2
ジョフ ボタン	Server1 ¥¥server1¥¥folder¥docume
	C Server2 ¥¥server2¥¥folder¥doc 新規登録
0:37 末 2013/03/07	
	Hilb
Q	[編末]
ログアウト (力)	あかさたなはまや A-Z 0-9 情報 )
で 電源オフ	▲ 戻る 次へ ▶

選択した宛先がメモリーにコピーされます。

**3.** コピー先のアドレス帳の種類を選択し、[編集] - [貼り付け]を押します。



### 確認のメッセージが表示されます。

	アドレス選択
ण	病先を選択してください。
*-4	■ アドレス師の課題 マイアドレス語 ▼ = 約牛タイブ ○ キ友フォルダー ▼
<b>8</b>	
ジョブ	
ボタン	新規作成/書き換え
	場代を選択してください。
0-37 木 2013/03/07	
	書き換え 新規作成
	<u>キャンセル</u> 解験
	編集
(III)	ren r
H97.7F	あかさたなはまやA-Z0-9 情報
O D	
電源オフ	◀ 戻る 次へ ▶

4. [新規作成] を押して、宛先を貼り付けます。

## [ ヒント

貼り付けるアドレス帳に同名の宛先がある場合、以下のメッセージ が表示されます。

新規作成/書き換え	
操作を選択してください。	
書き換え	新规作成
	++>tu

- •「新規作成」を選択すると、同名の宛先がアドレス帳に作成されます。
- •「書き換え」を選択すると、同名の宛先を書き換えます。

## 9. 読取 / 送信設定

読取/送信設定 3 . 読取設定 スタートボタンで読取を始めます。 ホーム 名称 🗋 A4 -1 🔽 Server1 ¥¥server1¥share 1 🔲 カラー • ジョブ ボタン 🕄 200 dpi  $\mathbf{T}$ 🗐 片面 -16:57 火 2010/04/27 (4) 詳細設定 (2) • 詳細情報 ▶ ▲ ▼ 1/1 (5) ファイル形 9 PDF/マルチ ■ 明るさ 」プレスキャン
 \_\_\_\_(10) ファイル形式 ログアウト 送信設定 初期値 (7) 6 . 明るく 暗く C 8 1 23-1 (11) < 電源オフ 戻る

ScanFront のスキャン設定および送信設定について説明します。

#### ① 宛先表示

アドレス選択画面で選択または、ジョブボタンに登録され ている宛先を表示します。

② 詳細情報

背景に色の付いている宛先の詳細情報を表示します。

- ③ スキャン設定 スキャン条件を設定します。(→ P.5-28「スキャン設定」)
   ④ 詳細設定
  - THURKE スキャン条件の詳細設定を行います。(→ P.5-29 [詳細設 定 |)
- ⑤ ファイル形式 表示されているファイル形式を確認し、[ファイル形式]ボ タンを押して設定を行います。(→ P.5-32 「ファイル形 ゴン・
- 式」) ⑥ 送信設定

送信条件を設定します。(→ P.5-33 「送信設定」)

 [初期値] ボタン 変更した内容を ScanFront の初期値に戻します。

## **●**重要

ジョブボタンから開いた「読取 / 送信設定」画面で[初期値]ボタ ンを押した場合、設定値は ScanFront の初期値になりジョブボタ ンに登録されている設定値には戻りません。

- ⑧ [スタート] ボタン
   スキャンを開始します。
- ・
   (斜行補正)ボタン 傾いた原稿の搬送をスキャンした画像で検知して、画像が まっすぐになるように補正します。
- ① [プレスキャン] ボタン スキャンを開始したとき、原稿を | 枚スキャンして中断し ます。表示された | ページの画像で明るさとコントラスト を確認 / 調整してからスキャンを続行します。

👔 ヒント

- スキャンを開始すると原稿を1 枚スキャンしてスキャンを中断し、1枚目の画像を表示します。
- 表示されている画像で明るさとコントラストを確認・調整します。「スキャン継続」を押すと調整した明るさとコントラストで
   1 枚目の画像が確定してスキャンを続行します。
- (1) [戻る] ボタン
   前画面に戻ります。

削回回に戻りま9

## □ スキャン設定

スキャン設定にはスキャンの基本条件(用紙サイズ、モード、解像度、読み取り面、明るさ)の設定と、詳細設定が あります。

## 基本条件設定



## 用紙サイズ

スキャンする原稿のサイズを選択します。

## 👔 ヒント

- [自動サイズ]は、スキャンした原稿のサイズを自動検知してスキャンします。
- 長尺紙をスキャンするときは [自動サイズ (長尺)] を選択します。

## 0 重要

[自動サイズ (長尺)] を選択した場合、[解像度] を [300dpi] 以上に設定することはできません。

モード

スキャンするモードを選択します。

## ● 重要

 モードは、⑤ファイル形式の設定(→ P.5-32)の設定によって 選択できるモードが限定されます。





- [文字強調] を選択した場合、詳細設定画面の[裏写り除去] は グレー表示され、設定することはできません。
- カラー白黒検知機能は、カラードロップアウトおよびプレスキャンと同時に使用することはできません。
- カラー白黒検知機能を使用すると、処理速度が低下することがあります。

### 解像度

スキャンする解像度を選択します。

## **●** 重要

- [用紙サイズ] を [自動サイズ(長尺)] に設定しているときは、 [解像度] を [300dpi] 以上に設定することはできません。
- [読み取り面] を [半折り] に設定しているときは、[解像度] を [400dpi] 以上に設定することはできません。
- Web アブリモード (ScanFront 330 のみ)で使用している場合、[モード]を[カラー]に設定してるときは、[解像度]を [600dpi]に設定することはできません。

### 読み取り面

原稿をスキャンする面を選択します。

👔 ヒント

- [白紙スキップ] は、原稿の両面をスキャンして白紙と判断した 画像の保存をスキップします。
- [白紙スキップ] を選択すると詳細設定の「白紙スキップ設定」が 有効になります。(→ P.5-29「白紙スキップの感度」)
- [半折り] を選択すると、半折りにして両面スキャンした原稿を 1 つの画像に合成できます。

## 🚺 重要

- [白紙スキップ]を選択した場合、処理速度が低下することがあります。
- [半折り] を選択したときは、[解像度] を [400dpi] 以上に設 定することはできません。また、超音波重送検知はグレー表示さ れ、設定することはできません。

### 明るさ

原稿の濃度に合わせて明るさを調整します。

## 😰 ヒント

原稿の表裏の濃淡に差がある原稿を両面スキャンする場合、詳細設 定により、表面と裏面の明るさの設定を変えてスキャンすることが できます。

## 詳細設定

[詳細設定] ボタンを押すと詳細設定画面が開きます。

詳細設定	
設定したい内容を選んでください。	
■ 超音波重送検知	ON OFF
■ 長さによる重送検知	ON OFF
■ 白紙スキップ ↓ OFF	
■ 画像回転	
■ 斜行補正 ▶ 面質優先	
▼ 1/2 <sup>▲</sup>	J
キャンセル	ок ц
詳細設定	
詳細設定 設定したい内容を選んでください。	
詳細設定 設定したい内容を選んでください。 ■ 裏写り除去	•
詳細設定 設定したい内容を選んでください。 ■ 高号9時法 - D OFF ■ コントフスト - D 4	<b></b>
	<mark>د ا</mark>
甘葉設定	
評単版支           放力にいゆきほんでださい。           思うりたう。           きっとううた。           コントウスト           クロークシスト           クロークシュークシスト           クロークショント           クロークショント<	

### 超音波重送検知

重なって搬送された原稿の隙間を超音波によって検出し、 重送と判断したときに搬送を停止します。

## \rm 🛛 重要

- 原稿の重なりが50mm以上の重送に対して有効です。重なり量の 短い重送に対しては、重送検知は機能しません。
- [読み取り面]を[半折り] に設定しているときは、超音波重送 検知はグレー表示され、設定はできません。

### 長さによる重送検知

原稿の長さによって重送を判断し、重送と判断したときに 搬送を停止します。

## \rm 1 重要

- •1枚目の原稿の長さを基準とし、35mm以上長い/短い原稿を検知したときに重送として判断します。
- 用紙の長さの異なる原稿が混在しているときは、[長さによる重 送検知をオフにしてください。

### 白紙スキップの感度



読み取り面の設定で[白紙スキップ]を選択すると有効に なり白紙をスキップする感度を調節します。

## 😰 ヒント

- ・白紙スキップの初期値は [90] に設定されています。
- [スキップしやすい] を押して設定値を低くすると、文字のある 原稿でもスキップされやすくなる設定となります。
- [スキップしにくい]を押して設定値を高くすると、白紙原稿で もスキップされにくくなる設定となります。

### 画像回転

画像回転	
画像回転の角度を選択してください。	
<b>9度</b> 3 180度	<ul> <li>≥ 90度</li> <li>270度</li> </ul>
<sup>03</sup> <u>1</u> 自助	
キャンセル	ок

スキャンした画像を指定した角度に回転させます。

## 💡 ヒント

[自動]を選択したときは、原稿内の文字の向きを検知して、文字の向きが正しくなるように画像を回転させます。

## 🚺 重要

[自動]を選択した場合、処理速度が低下することがあります。 斜行補正

斜行補正	
御行補正の種類を選んでください。	
面對優先	
キャンセル	لد ٥٢

傾いた原稿の搬送をスキャンした画像で検知して、画像が まっすぐになるように補正します。

• 画質優先

斜行補正で劣化した画像に画像処理を施して画質の劣化 を抑えます。

• 速度優先

斜行補正により画像が若干劣化します。

## \rm 1 重要

[画質優先]を選択すると、補正後の画質が向上します。ただし、処 理速度が低下するため、大量にスキャンするときは[速度優先]を お使いください。

### 裏写り除去

裏写り除去	
<ul> <li>(頭(1)違(2を押して誤節してください、 氨写り除去は設定値が強いほど裏写りを除去します。</li> <li>裏写り除去を使用</li> </ul>	ON OFF
	強く
キャンセル	ок и

裏面に文字などがある薄い原稿をスキャンするときなど、 裏面の模様が画像に写り込むようなときに、写り込んだ裏 面の模様の画像を除去します。

## \rm 1 重要

モードで[文字強調]を選択しているときは、裏写り除去の設定は できません。

## [ ヒント

裏写り除去を使用するときは、原稿の状態に合わせて裏写り除去の レベルを調整します。

### コントラスト



スキャンする画像のコントラストを調整します。

### 裏面の明るさ / コントラスト

裏面の明るさ/コントラスト	
[暗く][明るく]を押して明るさを講節してください。 [低く][高く]を押してコントラストを講節してください。	
■ 裏面の明るさ	<ul> <li>裏面の明るさ</li> <li>を使用</li> </ul>
暗く	明るく
5 ■ 裏面のコントラスト	裏面のコント
	ラストを使用 <u> </u> 京 〈
4	
キャンセル	ок ы

両面スキャンのときに有効になり、原稿の表裏の濃淡に差 があるときに使用します。[裏面の明るさ(コントラスト) を使用]をチェックすると、原稿の表裏で明るさとコント ラストの設定を変えることができます。

### おもて面(裏面)のカラードロップアウト

おもて面のカラードロップアウト
おもて面のドロップアウトまたは強調する色を選択してください。
ti
赤ドロップアウト 幕ドロップアウト 青ドロップアウト
赤娘調
لم ++>عبر OK

カラードロップアウトには、赤色、青色、緑色の指定した 色を読み飛ばす「ドロップアウト」と、指定した色を強調 する「色強調」の機能があり、おもて面と裏面でそれぞれ 設定を行います。

## 🚺 重要

カラードロップアウトの設定はモードの設定が [カラー] のときは 無効です。

### カラー白黒検知設定



カラー白黒検知を選択したときに有効になり、原稿をカ ラーと白黒のどちらでスキャンするかを検知するための次 の設定ができます。

- 白黒の場合のモード
   原稿が白黒と検知されたときにどのモードでスキャンするかを指定します。
- カラーと判定する色合いの強さ
   原稿上の色に対する感度を調整します。
- カラーと判定する領域の大きさ 原稿上のカラーの部分の割合を指定します。

## 0 重要

- カラー白黒検知機能は、カラードロップアウトおよびプレスキャンと同時に使用することはできません。
- カラー白黒検知機能を使用すると、処理速度が低下することがあります。

## 🗅 ファイル形式

ファイル形式は、TIFF、JPEG、PDF の 3 種類のファイ ル形式から選択でき、ファイル形式の設定によってスキャ ンできるモードが限定されます。(→ P.5-28 「モード」)

### TIFF 形式



複数ページスキャンした画像ファイルを[シングルページ (表裏別ファイル)]、[シングルページ(表裏同一ファイ ル)]、[マルチページ(複数ページ同一ファイル)]のどの 形式で保存するか選択します。





JPEG 圧縮の圧縮率を選択します。

### PDF 形式



PDF 形式で保存するための以下の設定を行います。

• 圧縮

圧縮の方法を選択します。

• 画質

指定した圧縮方法に対する画質を調整します。

- マルチページ設定 複数ページスキャンした画像ファイルを[シングルページ(表裏別ファイル)]、[シングルページ(表裏同一ファ イル)]、[マルチページ(複数ページ同一ファイル)]の どの形式で保存するか選択します。
- OCR (文字認識)

OCR をチェックすると、スキャンした原稿内の文字の部分が文字認識され、テキスト情報として PDF ファイルに埋め込まれます。

[言語設定] ボタンは、文字認識を行う言語を選択します。

 セキュリティー設定
 セキュリティー設定をチェックして [設定] ボタンを押 すと、「セキュリティー設定」画面になり、PDF ファイ ルにセキュリティーを設定できます。詳細については 「PDF ファイルのセキュリティー設定」(→ P.5-33)を
 参照してください。

## □ PDF ファイルのセキュリティー設定

セキュリティー設定では、PDF ファイルにセキュリティー を施します。

セキュリティー設定	
■ セキュリティーレベル	低(40-bit RC4)
□ 文書を開く時に パスワードが必要	文書を開く パスワード ▶
■ 権限パスワードを使用して セキュリティー設定の編集を制限	権限パスワード
■ 印刷を許可	許可する
■ 変更を許可	許可する 🔻
<ul> <li>         ・         ・         ・</li></ul>	
キャンセル	ок и

### セキュリティーレベル

セキュリティーレベルには、高(128-bit RC4)レベルと 低(40-bit RC4)レベルの設定があります。

## 0 重要

セキュリティーレベルは、高(128-bit RC4) レベルでの設定を 推奨します。低(40-bit RC4) レベルではセキュリティーレベル が低下します。

### 文書を開く時にパスワードが必要

文書の閲覧をパスワードで制限します。

## \rm 1 重要

パスワードを忘れると文書が開けなくなります。パスワードを設定 したときは、忘れないように注意してください。

## 権限パスワードを使用してセキュリティー設定の編集 を制限

以下の設定を権限パスワードで制限します。

- 印刷を許可 プリンターによる PDF ファイルの印刷を許可します。
- ・変更を許可

ページの追加や削除など、PDF ファイルの編集を許可します。

 画像とテキストのコピーとアクセシビリティーを有効に する

OCR により埋め込まれたテキスト情報のコピーや、音声 ソフトによる PDF ファイルの読み上げを有効にします。

## **●** 重要

- PDF ファイルの権限を制限した場合、パスワードで保護すること を推奨します。
- パスワードで保護された PDF ファイルは、Adobe Acrobat など PDF ファイルを編集することのできるアプリケーションで権限 の変更やパスワードを解除することができます。

## □ 送信設定

送信設定
メール件名 From ScanFront
<u>メール本文</u>
7711月 )
■ 自動的にファイル名をつける yyyymmdd ▼
20100129202820747
■ 同名のファイルが存在した場合 メッセージを表示する ▼
▼ 1/2 ≜
فر ۲۰۰۲ (K در ۲۰۰۲)

### メール設定(メール件名、メール本文)

メールで送信する場合の件名と、メールの本文を設定しま す。

### ファイル名

送信する画像ファイルのファイル名を設定します。

### 自動的にファイル名をつける

指定したファイル名の後に日付けと時間を表す 17 桁の ファイル名を付加します。

例) 2013年5月14日15時40分30秒の場合
 yyyymmdd:ファイル+20130514154030123
 mmddyyyy:ファイル+05142013154030123
 ddmmyyyy:ファイル+14052013154030123
 \* 末尾の3桁は、ミリ秒を表します。

Web メニューでカスタムファイル名を設定しているとき は、[カスタム]を選択することで、スキャン画像のファイ ル名にカスタムファイル名を付加できます。(→ P.6-8)

## 🚺 重要

- 「ファイル名」と「自動的にファイル名をつける」は必ずどちらかを設定してください。ファイル名を入力しないで「自動的にファイル名をつける」を[なし]に設定した場合メッセージが表示されます。
- TIFF形式の「シングルページ」およびJPEG形式を選択した場合、 ファイル名の末尾に「0001」から始まる4桁の連番が自動で付加されます。
- カスタムファイル名に次の文字を使用することはできません。
   /:?\*"<>}

### 同名のファイル名が存在した場合

送信先に同名のファイルが存在したときの処理方法を設定 します。

- メッセージを表示する
   ファイルの上書きを確認するメッセージを表示します。
- 処理を中断する
   送信を中止します。
- 上書きする
   送信先にあるファイルに上書きします。



### スキャン後直ちに送信する

スキャンが終了したら画像の確認を行わないで画像を送信 します。

### 送信前に宛先を確認する

スキャンが終了し、画像を送信する前に宛先の確認を行い ます。

### 送信後の画面

画像を送信後に表示する画面を選択します。

ホーム画面(ジョブボタン画面)
 画像を送信後、ホーム画面(ジョブボタン画面)に戻ります。

## **●**重要

- ホーム画面(ジョブボタン画面)の設定は、Webメニューによる ユーザー設定の「デバイスログイン後の画面」の設定が適用され ます。
- 管理者によりホーム画面の使用が制限されているユーザーは、 「ジョブボタン画面」になります。
- ログアウト 画像を送信後、ログアウトします。
- •送信終了後の画面を選択する 画像を送信後、画面を選択するダイアログボックスを表 示します。

## 👔 ヒント

ユーザーを登録しないで使用する場合、[ログアウト] は表示されません。

### インデックスファイルを送信する

画像といっしょにインデックスファイル(メタデータ)も 送信するかどうかを指定します。 インデックスファイルを送信するときは、インデックス文 字列を入力して指定します。 インデックスファイルは、Web メニューの設定に従って作

成されます。(→ P.6-9)

## 🚺 重要

インデックスファイルに含める文字列に次の文字を使用すること はできません。

&"'<>

# 第6章 Webメニュー(管理者モード)

1.V	Veb メニューについて	6-2
2. V	Veb メニューへのログイン	6-5
З	1ーザー管理	
_	1ーザーの新規登録	
_	1ーザーの機能制限	6-10
_	1ーザー編集	6-11
_	1ーザーのエクスポート / インポート	6-13
4.7	?ドレス帳設定	6-14
歹	2先の新規登録	6-15
歹	包先のコピー	6-18
ラ	ヮドレス帳のエクスポート / インポート	6-18
5.3	ジョブボタン設定	6-20
1	ジョブボタンの新規登録	6-21
	売取設定について	6-22
1	ジョブボタンのコピー	6-26
1	ジョブの編集	6-27
3	ジョブボタンのエクスポート / インポート	6-27
6. 5	デバイス設定	6-28
5	デバイスのネットワーク設定	6-29
Ē	言語 / タイムゾーン	6-29
5	デバイス動作設定	6-30
	コグイン設定	6-30
徸	管理者設定	6-31

7.	通信設定	6-32
	メールサーバー /FAX 設定	6-33
	認証サーバー	6-34
	アドレス帳サーバー	6-35
	FTP サーバー	6-36
	NTP サーバー	6-36
	ScanFront Service Server	6-36
	証明書	6-36
8.	システム設定	6-38
	バックアップ / リストア	6-39
	モジュールのバージョン情報 /	
	バージョンアップ	6-40
	ログ設定	6-41
	スクリーンショット	6-41

## 1. Web メニューについて

「Web メニュー」は、ScanFront から離れた場所にあるコンピューターの Web ブラウザーから ScanFront にアクセスして設定 を行うための機能です。「Web メニュー」では、ScanFront 本体で設定できる項目に加えて、ユーザーの登録、ネットワークで通 信するための基本設定やジョブボタンの登録などを行います。



## ❶ 重要

- Web ブラウザーは、Microsoft Internet Exproler 6.0 以降または Firefox 3.5 以降を使用します。
- 管理者またはユーザーが ScanFront 本体にログインしていると、設定の変更ができません。
- Web メニューへログインするための URL には、ScanFront の「デバイス名」または「IP アドレス」を使用します。(→ P.6-5 [Web メニューへのロ グイン」)
- Web メニューを開くと、SSL の証明書が不正であることを知らせるメッセージが表示されることがありますが、そのまま Web メニューを開いて操作しても問題ありません。

## 📔 ヒント

Web アプリモード (ScanFront 330 のみ) には、Web メニューの機能はありません。

Web メニューには、管理者が設定するための「管理者モード」と、ユーザーが使用する「ユーザーモード」があり、以下の設定を行うことができます。

## <u>管理者モード</u>

								Live Search		
	🔆 🏠 🔊 ScanFront 300 Web	な ゆ						• 🛛 • 🖶	• • ⊡• ~-≫(₽) •	**
	ScanFront 300 V	/eb⊀=	a 189	₽者モード・					🖣ログアウト	1 A
1	• 🔔 ユーザー管理	<u>1</u> -	ザー管理							
2	<ul> <li>         ・</li></ul>	新	現全鉄	すべて選択	<u>র</u> বন্দ্রের		にたからエ	<u>22#-</u> F 📑	デバイスヘインボート	
3	> 🖞 ジョブボタン設定	- 総ユ・	<sup>2016日DQ</sup> ーザー数:3ま	8988   眎 :1~3	サーバーと	미ARU C N 19年 数:10 - 태종	01/10		ページへ 移動	
(4)	> 1 デバイス設定		名称 •	部証サーバー・	補能制限。	電子メールアドレス				
(5)	> 書 通信設定		<規定の ユーザー >	デバイス	制限なし		<b>編集</b> )			
( <u>6</u> )	> 🌆 システム設定		🧘 Job only	デバイス	制限あり		<b>編集</b> )	<u>アドレス編集</u> )	ジョブボタン信集。	
~			🤱 User1	デバイス	制限なし	user1@example.com	<b>編集</b> )	<u>アドレス編集</u> )	ジョブボタン編集・	
			🤱 User2	デバイス	制限あり	user2@example.com	<b>編集</b> )	<u>アFレス編集</u> )	<u>ジョブボタン編集</u> )	
										J.
								© Canon E	lectronics Inc. 2007 - 20	13 -
						🍺 🔮 インターネット	保護モー	ド: 有効	۹ 100%	•

- ① ユーザー管理(→ P.6-6「ユーザー管理」)
   ScanFrontを使用するユーザーを登録・管理し、ScanFront を使用するユーザーに合わせて使用できる機能を制限しま す。
- ② アドレス帳設定 (→ P.6-14「アドレス帳設定」) すべてのユーザーが共有して使用するための「共有アドレ ス帳」の登録と管理を行います。
- ③ ジョブボタン設定(→ P.6-20「ジョブボタン設定」) すべてのユーザーが共有して使用するための「共有ジョブ ボタン」の登録と管理を行います。
- ④ **デバイス設定** (→ P.6-28「デバイス設定」) ScanFront 本体の設定を行います。

- ⑤ 通信設定 (→ P.6-32 「通信設定」)
  - ScanFront から電子メールを送信するためのメールサー バーの設定と、ディレクトリサービスに対応した認証サー バー、LDAP に対応したアドレス帳サーバー、FTP サー バーへの送信時にスキャン結果のログを送信する機能、 NTP サーバーを利用するための設定、LDAP サーバーの ルート証明書のインポートを行います。
- ⑥ システム設定(→ P.6-38「システム設定」)
   ScanFront を管理するための以下の設定と、操作を行います。
  - ScanFront 全設定のバックアップとリストア。
  - ScanFrontのバージョン情報の確認と、モジュールの アップグレード。
  - ScanFront のログの管理。
  - ScanFront 画面のスクリーンショット保存。

### ユーザーモード

ユーザーモードの詳細については、「第8章 Web メニュー(ユーザーモード)」を参照してください。



- ① ユーザー設定 (→ P.8-4 「ユーザー設定」) ユーザー設定を変更します。
- ② アドレス帳設定 (→ P.8-9「アドレス帳設定」) 「共有アドレス帳」とユーザーごとに使用する「マイアドレ ス帳」の登録と管理を行います。
- ③ ジョブボタン設定 (→ P.8-16「ジョブボタン設定」) 「共有ジョブボタン」とユーザーごとに使用する「マイジョ ブボタン」の登録と管理を行います。

## 2. Web メニューへのログイン

Web メニューへのログインは以下の手順で行います。

## 🚺 重要

Web メニューヘログインするための URL には [デバイス名] または、[IP アドレス] を使用します。[デバイス名] と [IP アドレス] については「管理者設定」(→ P.3-8) を参照してください。

- 1. ScanFrontの電源をオンにします。
- **2.** ScanFront 本体の「管理者設定」にログインし、ネット ワーク設定を開いて [デバイス名] または、[IP アドレス] を確認します。



- 3. コンピューターで Web ブラウザーを起動します。
- 4. URL に [デバイス名] または、[IP アドレス] を入力して Web メニューを開きます。
  - 例)デバイス名が「scanfront」の場合、
     http://scanfront
     IPアドレスの場合、http://172.19.xxx.xxx





Web メニューの表示が日本語になっていないときは、Language で[Japanese]を選択し、Web メニューの表示を日本語にします。



**5.** [ログイン] をクリックして Web メニュー (管理者モード) にログインします。

http://172.19.x	xx.xxx/us	ermgmt/			-	47 ×	Live Search		P
🚖 🛷 👩 ScanFront 300 W	ab×==-	<ul> <li>・管理者モー</li> </ul>	r-			Ğ	• • •	• • · · • (2)	•
ScanFront 300	Web/	a— 僧)	豊都モード・					🎙 ログアウ	2F
• 🔔 ユーザー管理	2-	ザー管理							
🥥 7FU ス制設定	- Af	<b>地設設</b>	マペで選択 (NIE8)」	] すべて: サーバーン	BIRANS DE <mark>FIN</mark>	(スからエ	<u>:22#++</u> 📑	デバイスヘインボー	÷
日 ジョナボタン設定	82	ーザー数:3≹	€示:1~3	表示的	数:10 - 回	1/1	E E	ページへ 1543	0
↓ デバイス設定		名称 •	認証サーバー	<ul> <li>機能要課。</li> </ul>	電子メールアドレス				
		<規定の ユーザー >	デバイス	NER/JU		188 )			٦
システム設定		A Job	デバイス	制限あり		1898.)	<u>アドレス編集</u> )	ジョブボタン編集	×
		🐧 User1	デバイス	制限なし	user1@example.com	<b>編集</b> )	<u>アドレス編集</u> )	ジョブボタン環境	2
		🔒 User2	デバイス	制限あり	user2@example.com	<b>1日日</b> )	7月レス編集)	ジョブボタン編集	
								H H 1/1 H	N
							e Caron B	Sectionics Inc. 2007 -	2013
					🕝 😝 インターネット	保護モー	F: 有効	\$ 100%	

## \rm 1 重要

- ScanFrontの管理者設定でパスワードを設定している場合、パス ワードを入力してログインします。
- パスワードは、大文字、小文字を正確に入力しないとログインできません。

## 3. ユーザー管理

「ユーザー管理」では、ScanFront を使用するユーザーを登録・管理し、ユーザーに合わせて使用できる機能を制限することができます。

🏉 ScanFront 300 Webメニュー -管理者	習モード Window	s Internet Explo	rer					
C + ktp://172.19.xxx.x	xx/usermgmt/			-	47 ×	Live Search		۶ -
👷 🏟 🔊 ScanFront 300 Web×	ニュー・管理者モー	K-			6	• • •	h ▼ []> ページ(P)	· · '
ScanFront 300 We	bメニュー -管王	豊者モード・					●ログア:	211
	ユーザー管理 新規登録   [   秋能制限   総コ 6 数 3 表	2 3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	すべて連 サーバーと「 表 8		( <u>2</u> ) ( <u>2</u> ) ( <u>1</u> /1	<u>;22#-⊦</u> ∎¶ ∎ ■	5 <del>711-12-4-2#-</del> 9-198	±
<ul> <li>         ・ 計 デバイス設定         <ul> <li>               ・ 通 ・ 活用的な</li></ul></li></ul>	名称 <規定の ユーザー	総証サーバー・ デバイス	機能制限。 制限なし	電子メールアドレス	::::::::::::::::::::::::::::::::::::			
<ul> <li>         ・</li></ul>	Donly	デバイス	制限あり		ííÆ≻	<u>アドレス編集</u> )	ジョブボタン編集	>
	📄 🧘 User1	デバイス	制限なし	user1@example.com	<b>這</b> 集→	<u>アドレス編集</u> )	ジョブボタン編集	>
	🔲 🛕 User2	テハイス	和服あり	user2@example.com	<b>這</b> 紙 )	ZELス編集)	ショフボタン編集	>
								M
				🕞 🙆 📣 k l	RHT_	© Canon I K∹ 2005	Electronics Inc. 2007 -	2013
				🌘 😈 h レダーネット	mat-	11. 15 80	at 100%	

① [新規登録] ボタン

新しいユーザーを登録します。(→ P.6-7「ユーザーの新 規登録」)

- ② [すべて選択] ボタン 表示されているすべてのユーザーを選択します。
- ③ **[すべて選択解除] ボタン** 表示されているすべてのユーザーの選択を解除します。
- ④ デバイスからエクスポート
   ユーザーのデータをファイルに書き出します。(→ P.6-13
   「ユーザーのエクスポート / インポート」)
- ⑤ デバイスヘインポート 書き出したユーザーのデータをインポートします。
   (→ P.6-13「ユーザーのエクスポート / インポート」)
- ⑥ 【機能制限】ボタン
   ユーザーを選択すると有効になり、ユーザーが使用できる
   機能を制限します。(→ P.6-10「ユーザーの機能制限」)
- ⑦ [削除] ボタン ユーザーを選択すると有効になり、選択したユーザーを削 除します。ただし、<規定のユーザー>は削除できません。

- ⑧ [サーバーと同期して削除] ボタン
   認証サーバーを有効にしている(→ P.6-32「通信設定」)
   場合に、認証サーバーに登録されていないユーザーをユー ザー一覧から削除します。
- ⑨ ユーザー 一覧
  - チェックボックス:ユーザーを選択するときにチェック します。複数のユーザーをまとめてチェックすると、機 能制限や削除を一括して行うことができます。
  - 名称:登録されているユーザーの名称を表示します。 <規定のユーザー>は、ユーザーを新規登録する場合の 初期設定です。
  - •機能制限:ユーザーの機能制限の有無を表示します。
  - •電子メールアドレス:電子メールで送信する際の送信元のメールアドレスです。 電子メールアドレスが空欄の場合、管理者のメールアドレスが送信元のメールアドレスに使用されます。
  - 編集:ユーザー設定を修正します。
     <規定のユーザー>の場合、「デバイスログイン後の画面」の設定の規定値を変更します。
  - アドレス編集:ユーザーごとに使用する「マイアドレス 帳」を登録・編集します。
  - ジョブボタン編集:ユーザーごとに使用する「マイジョ ブボタン」を登録・編集します。

### □ ユーザーの新規登録

[新規登録]ボタンをクリックして新しいユーザーを登録します。

## ❶ 重要

- 認証サーバー (→ P.6-34) を使用する場合、認証サーバーのア カウントでログインしたユーザーは自動登録されます。
- 認証サーバーのアカウントにメールアドレスが登録されている 場合は、メールアドレスも自動登録されます。
- 認証サーバーのアカウントにメールアドレスが登録されていない場合は、メールアドレスが登録されません。ユーザー編集(→ P.6-11)でメールアドレスを登録してください。

ユーセ	「一設定
-----	------

#### ユーザー管理 >新規登録

ユーザー設定		
認証サーバー:	デバイス	
ユーザー名:		
パスワード :		
バスワード(確認用):		
メールアドレス:		(送信元がこのアドレスになります)
デバイスログイン後の画面:	<ul> <li>● ホーム</li> <li>○ ジョブボタン画面</li> </ul>	
初期アドレス帳:	◎ マイアドレス帳 ○ 共有アドレス帳	
初期ジョブボタン:	<ul> <li>● マイジョブボタン</li> <li>○ 共有ジョブボタン</li> </ul>	
ユーザー自身のメールアドレス	☑有効	

• 認証方式:デバイス

新規登録されるユーザーはすべて「デバイス」になり、 ScanFront(デバイス)でユーザー認証を行います。

## 😰 ヒント

認証サーバーのアカウントでログインして自動登録されたユー ザーは認証サーバーのドメイン名になります。

- ユーザー名 / パスワード ScanFront にログインするためのユーザー名とパス ワードを入力します。
- パスワード(確認用)
   入力したパスワードと同じパスワードを入力します。
- メールアドレス
   ScanFront から送信した電子メールの送信元のアドレスです。

## 🚺 重要

- メールアドレスの登録、変更は、ユーザーには許可されていま せん。必ず管理者がメールアドレスの登録、変更を行ってくだ さい。
- メールアドレスを登録しない場合、管理者のメールアドレスが 送信元のアドレスになります。(→ P.6-28「デバイス設定」)
- SMTP/POP Before SMTP 認証

メールサーバーの設定 (→ P.6-33) で「メールサーバー 認証方法」を標準 SMTP 以外にしたときに表示され、 メールサーバーで認証を行うための「ユーザー名」と「パ スワード」を入力します。

## 🚺 重要

「ユーザー名」と「パスワード」はユーザーに確認して入力しま す。または、Web メニュー(ユーザーモード)の「ユーザー編 集」 ( $\rightarrow$  P.8-5) でユーザーが直接入力します。

• デバイスログイン後の画面

ユーザーがログインしたときに表示させる初期画面を 「ホーム画面」、「ジョブボタン画面」から選択します。

### ホーム画面



ジョブボタン画面



## \rm 重要

ログイン後の初期画面の設定は、スキャンした画像を送信後の動作 に反映します。(→ P.6-21「送信設定」)

•初期アドレス帳

ホーム画面からアドレス選択画面を表示させたときのア ドレス帳の種類を、「マイアドレス帳」、「共有アドレス帳」 から選択します。

• 初期ジョブボタン

ログイン後にジョブボタン画面を表示させたときのジョ ブボタンの種類を、「マイジョブボタン」、「共有ジョブボ タン」から選択します。

• ユーザー自身のメールアドレスに送信

ログインしているユーザーのメールアドレスをアドレス 帳に表示させる場合に、[有効] チェックボックスをオン にします。

ユーザーにメールアドレスが設定されていれば、アドレ ス帳にユーザーのメールアドレスを登録していなくても 表示します。

ユーザーのメールアドレスは、宛先一覧の一番上に表示 されます。

### カスタムファイル名設定

スキャン画像の保存時に適用するファイル名の付け方を指 定します。スキャン時にカスタムファイル名を使用する設 定にした場合に、ここで設定したファイル名で画像ファイ ルが保存されます。カスタムファイル名には、この画面上 に表示されている設定項目の順に文字列が付加されます。

カスタムファイル名設定				
設定の説明 :	送信するイメージファイル名に各種情報を付加できます。			
セパレーター :	□ 有効			
	-(1)-(7)			
1. 文字列 :				
2. ユーザー名:	□有効			
3. 日付:	目有効			
	yyyymmdd 💌			
4. 時刻:	■有効			
	hhmmss			
5. デバイス名:	□有効			
<ol> <li>カウンター:</li> </ol>	□有効(カウンターの設定はシングルページの時のみ有効になります。)			
開始番号:	1			
桁数:	4			

## \rm 1 重要

カスタムファイル名に次の文字を使用することはできません。 /:?\*"<>;

・セパレーター

ファイル名に含めるように設定した各文字列の間に区切 り文字を入れる場合に[有効]チェックボックスをオン にし、区切り文字をリストボックスで選択します。

ファイル名に含める文字列を指定します。

• ユーザー名

ファイル名にユーザー名を含める場合に[有効]チェックボックスをオンにします。

•日付

ファイル名に日付を含める場合に[有効]チェックボックスをオンにし、日付の表記方法をリストボックスで選択します。

• 時刻

ファイル名に時刻を含める場合に[有効]チェックボックスをオンにし、時刻の表記方法をリストボックスで選択します。

### • デバイス名

ファイル名にデバイス名を含める場合に[有効]チェックボックスをオンにします。

### • カウンター / 開始番号 / 桁数

ファイル名にカウンターを含める場合に[有効]チェッ クボックスをオンにします。この場合はカウンターの開 始番号と桁数を指定できます。

### インデックス設定

スキャン画像に添付するインデックスファイル(メタデー タ)の内容を指定します。インデックスファイルには、こ の画面上に表示されている設定項目の順にデータが含めら れます。

インデックス設定	
設定の説明:	スキャンしたイメージファイルの送信と同時にスキャン実行時の各種情報をcsvまたは xml形式のインデックスファイルとして送信できます。
インデックス文字列:	
フィールド名:	String
ユーザー名:	回有効
フィールド名:	User
日付:	目有効
フォーマット:	yyyymmdd 👻
フィールド名:	Date
時刻:	一一有効
フォーマット:	hhmmss -
フィールド名:	Time
デバイス名:	回有効
フィールド名:	Device
カウンター:	同有効
開始番号:	1
桁数:	4
フィールド名:	Counter
ファイル名:	回有効
フィールド名:	FileName
ファイルサイズ :	同有効
フィールド名:	FileSize
ページ数:	回有効
フィールド名:	PageNumber
送信先のパス:	回有効
フィールド名:	Folder
インデックスファイルのフォーマッ ト:	⊙ XML

## ❶ 重要

インデックスファイルに含める文字列に次の文字を使用すること はできません。

#### & " ' <>

• インデックス文字列 / フィールド名

インデックス文字列を入力します。フィールド名は初期 設定値「String」を必要に応じて変更できます。

### • ユーザー名

インデックスファイルにユーザー名を含める場合に[有効]チェックボックスをオンにします。フィールド名は 初期設定値「User」を必要に応じて変更できます。

#### •日付

インデックスファイルに日付を含める場合に[有効] チェックボックスをオンにし、日付の表記方法を[フォー マット]リストボックスで選択します。フィールド名は 初期設定値「Date」を必要に応じて変更できます。

#### • 時刻

インデックスファイルに時刻を含める場合に[有効] チェックボックスをオンにし、時刻の表記方法を[フォー マット]リストボックスで選択します。フィールド名は 初期設定値「Time」を必要に応じて変更できます。

#### • デバイス名

インデックスファイルにデバイス名を含める場合に[有効]チェックボックスをオンにします。フィールド名は 初期設定値「Device」を必要に応じて変更できます。

### • カウンター / 開始番号 / 桁数

インデックスファイルにカウンターを含める場合に[有効]チェックボックスをオンにします。この場合はカウンターの開始番号と桁数を指定できます。フィールド名は初期設定値「Counter」を必要に応じて変更できます。

### •ファイル名

インデックスファイルにファイル名を含める場合に[有効]チェックボックスをオンにします。フィールド名は 初期設定値「FileName」を必要に応じて変更できます。

#### •ファイルサイズ

インデックスファイルにファイルサイズを含める場合に [有効] チェックボックスをオンにします。フィールド名 は初期設定値「FileSize」を必要に応じて変更できます。

#### ページ数

インデックスファイルにスキャン画像のページ数を含め る場合に[有効]チェックボックスをオンにします。 フィールド名は初期設定値「PageNumber」を必要に応 じて変更できます。

### 送信先のパス

インデックスファイルに送信先のパスを含める場合に [有効] チェックボックスをオンにします。フィールド名 は初期設定値「Folder」を必要に応じて変更できます。

インデックスファイルのフォーマット
 インデックスファイルのファイル形式を指定します。

### [OK] ボタン

設定した条件でユーザーが登録され、ScanFront 本体の 表示が更新されます。

## 👔 ヒント

ユーザーを登録すると ScanFront 本体の表示が「ホーム」画面から「ログイン」画面になります。(→ P.5-4「ログイン画面について」)



ユーザーを登録すると、Webメニューのログイン画面にユーザー
 モードにログインするためのリンクが追加されます。



## □ ユーザーの機能制限

ユーザーを選択し、[機能制限] ボタンをクリックしてユー ザーの使用できる機能を制限します。

## **●**重要

<規定のユーザー>の機能を制限すると、新規に登録するユー ザー、サーバー認証で自動登録されるユーザーの機能制限に反映し ます。

## [ ヒント

複数のユーザーが選択されていると、選択されているすべてのユー ザーの機能制限が一括して設定されます。

#### ユーザー管理 >機能制限

ユーザー:	User1			
機能制限設定				
ジョブボタンのみ使用する:	◎はい ●いいえ			
送信制限:	▼メールで送信を許可			
	☑共有フォルダーへ送信を許可			
	☑ FTPへ送信を許可			
	▼ USBメモリーへ送信を許可			
	▼ FAXへ送信を許可			
	▼プリンターへ送信を許可			
	▼ FAX直接送信機能を使用する			
編集制限:	▼マイアドレス帳編集を許可			
	▼ マイジョブボタン編集を許可			
	☑共有アドレス帳編集名許可			
	☑ 共有ジョブボタン編集を許可			
使用制限:	図LDAPサーバーに登録されているアドレスを使用する			

### ジョブボタンのみ使用する

ホーム画面からのスキャンが無効になり、ログインしたと きにジョブボタン画面になります。



### 送信制限

画像の送信先を制限し、チェックをはずした送信先は使用 できなくなります。

例)送信先を「共有フォルダー」のみに制限した場合



## [ ヒント

「FAX 直接送信機能を使用する」をチェックすると、送信時に FAX 番号を直接入力することで、アドレス帳に登録されていない宛先に も送信できます。

ただし、編集制限で「マイアドレス帳編集を許可」を有効にしてい る必要があります。

### 編集制限

アドレス帳とジョブボタンの編集を制限し、チェックをは ずしたアドレス帳とジョブボタンの編集はできなくなりま す。

## [ ヒント

ユーザーに既存のアドレスとジョブボタンのみを使用させる場合 に設定します。

### 使用制限

通信設定 (→ P.6-32) でアドレス帳サーバーの使用が有効になっているときに、LDAP アドレス帳の使用を制限します。

### [OK] ボタン

設定した条件でユーザーの使用が制限されます。

## 🗅 ユーザー編集

登録されているユーザーの設定を変更します。

名称 +	部語サーバー・	<b>檢能制限</b> +	電子メールアドレス			
<規定のユーザー>	デバイス	制限なし		<u>編集</u> )		
🤱 Job only	デバイス	制限あり		<u>編集</u> ▶	<u>アドレス編集</u> ト	ジョブボタン編集 >
🔒 User1	デバイス	制限なし	user1@example.com	<u>編集</u> ▶	アドレス編集・	<u>ジョブボタン編集</u> )
🔒 User2	デバイス	制限あり	user2@example.com	<u>編集</u> )	<u>アドレス編集</u> )	ジョブボタン編集)

### 編集

### ユーザーの編集を行います。

エーリー管理>エーリー設正編集					
ューザー設定					
認証サーバー:	デバイス				
ユーザー名:	User1				
バスワード変更:	同バスワードを変更する				
パスワード:					
バスワード(確認用):					
メールアドレス:	user1@example.com	(送信元がこのアドレスになります)			
デバイスログイン後の画面:	<ul> <li>● ホーム</li> <li>○ ジョブボタン画面</li> </ul>				
初期アドレス帳:	● マイアドレス帳 ○ 共有アドレス帳				
初期ジョブボタン:	<ul> <li>● マイジョブボタン</li> <li>● 共有ジョブボタン</li> </ul>				
ユーザー自身のメールアドレス に送信:	☑有効				

カフカレフーノルク語ウ				
ガスダムファイル石設定				
設定の説明:	送信するイメージファイル名に各種情報を付加できます。			
セバレーター:	回有効			
	-(11472) *			
1. 文字列:				
2.ユーザー名:	目有効			
3. 日付:	目有効			
	yyyymmdd 💌			
4. 時刻:	目有効			
	hhmmss			
5. デバイス名:	回有効			
<ol> <li>カウンター:</li> </ol>	□ 有効(カウンターの設定はシングルベージの時のみ有効になります。)			
開始番号:	1			
桁数:	4			

インデックス設定	
設定の説明:	スキャンルたイメージファイルの送信と同時にスキャン実行時の各種情報をcsvまたは xml形 式のインデックスファイルとして送信できます。
インデックス文字列:	
フィールド名:	String
ユーザー名:	目有効
フィールド名:	
日付:	目有効
フォーマット:	yyyymmdd 👻
フィールド名:	
時刻 :	目有効
フォーマット:	hhmmss 👻
フィールド名:	
デバイス名:	目有効
フィールド名:	
カウンター :	「一有効」
開始番号:	
桁数:	
フィールド名:	
ファイル名:	同有効
フィールド名:	
ファイルサイズ:	同有効
フィールド名:	
ページ数:	同有効
フィールド名:	
送信先のパス:	□有効
フィールド名:	
インデックスファイルのフォー ト:	マッ ○ XML ● CSV

OK キャンセル

<規定のユーザー>の編集時は、ユーザー設定で変更でき るのは「デバイスログイン後の画面」、「初期アドレス帳」、 「初期ジョブボタン」、「ユーザー自身のメールアドレスに送 信」の設定の規定値のみです。

ユーサー官理 > 規定のユーサーの編集				
ユーザー設定				
デバイスログイン後の画面:	<ul> <li>● ホーム</li> <li>● ジョブボタン画面</li> </ul>			
初期アドレス帳:	◎ マイアドレス帳 ◎ 共有アドレス帳			
初期ジョブボタン:	<ul> <li>● マイジョブボタン</li> <li>● 共有ジョブボタン</li> </ul>			
ユーザー自身のメールアドレス に送信:	☑ 有効			

## 👔 ヒント

機能制限で「ジョブボタンのみ使用する」が有効になっていると、 デバイスログイン後の画面の設定は「ジョブボタンリスト」のみの 表示になります。 サーバー認証で自動登録されたユーザーの編集では、メー ルアドレスの設定をユーザー設定で行います。

ユーザー管理 > ユーザー設定編集

ユーザー設定				
認証サーバー:	CPHS/PARAGELODAL			
ユーザー名:	ARCHA			
メールアドレス :	☑LDAPサーバーに登録されているアドレスを使用する (送信元がこのアドレスになります)			
デバイスログイン後の画面:	<ul> <li>●ホーム</li> <li>●ジョブボタン画面</li> </ul>			

### アドレス編集

ユーザーの「マイアドレス帳」の登録と編集を行います。 アドレス帳の設定については「アドレス帳設定」(→ P.6-14)を参照してください。

ユーザー管理 > (User1	)		
アドレス帳設定			
アドレス帳の種類:マイアドレン	ス帳 ▼	■ <u>デバイスからエクスポート</u>	<u> </u>
宛先タイブ:全てのアドレス 、	•		
新規登録   すべて選	択 し すべて選択解除	コピー   削除	
総アドレス数:0	表示件数: 10 👻	<b>4</b> 1/1 <b>b b</b>	ページへ 移動
名称	<ul> <li>ふりがな</li> </ul>	<ul> <li>宛先パス</li> </ul>	
表示するアイテムがありません	v .		

### 戻る

### ジョブボタン編集

ユーザーの「マイジョブボタン」の登録と編集を行います。 ジョブボタンの設定については「ジョブボタン設定」(→ P.6-20)を参照してください。

<u>ユーザー管理 &gt; (User1)</u>			
ジョブボタン設定			
ジョブボタンの種類:マイジョブボ	タン・	<u>■</u> ↓デバイスからエクスポート	<b>₫</b> <u>テバイスヘインポート</u>
新規登録   すべて選択	すべて選択解除	コピー   削除	
総ジョブ数:0	表示件数: 10 👻		ページへ「移動」
ジョブボタン名			*
表示するアイテムがありません			
<b>TTZ</b>			

## □ ユーザーのエクスポート / インポート

ユーザーをファイルにバックアップおよび、バックアップ したアドレス帳のデータを他の ScanFront にインポート して使用します。

## 👔 ヒント

ScanFront を複数台購入した場合、1 台の ScanFront で登録し たユーザーを他の ScanFront にインポートすることにより、同じ ユーザーを使用することができます。

## <u>デバイスからエクスポート</u>

ユーザーのデータを、指定したフォルダーに保存します。

- 1. エクスポートするユーザーを選択します。
- 2. [デバイスからエクスポート] をクリックします。



**3.** [保存] をクリックし、保存場所を指定してユーザーのデー タを保存します。

## <u>デバイスヘインポート</u>

エクスポートしたユーザーのデータをインポートします。

1. [デバイスヘインポート] をクリックします。

ユーザー管理 > ユーザーのインボート				
ユーザー設定				
ユーザー設定ファイル:		****		
同名のユーザーが存在した場合:	<ul> <li>上書きする</li> <li>処理を中断する</li> </ul>			
実行 キャンセル				

- 2. エクスポートしたユーザーの設定ファイルを指定します。
- **3.** ユーザーの設定ファイルをインポートした際の処理方法を 選択します。
  - 上書きする:現在登録されているユーザーが上書きされ、 インポートするユーザーのデータに置き換えられます。
  - 処理を中断する:同名のユーザーがあった場合にイン ポート処理を中止します。
- **4.** [実行] をクリックします。

メッセージを確認してインポートを行います。



## [ ヒント

インポートが終了すると以下のメッセージが表示されます。[OK] をクリックしてユーザー設定に戻り、インポートされた宛先を確認 します。

Information

"D:\temp\user.dat" ファイルのインボートが完了しました。

ОК

## 4. アドレス帳設定

「アドレス帳設定」では、すべてのユーザーが共有して使用するための「共有アドレス帳」の登録を行います。

🏉 ScanFront 300 Webメニュー -管理	割モード Windows Int	ternet Explorer			
() • http://172.19.xxx.	xxx/addressbook/		<ul> <li>+ + × Live Search</li> </ul>	h 🔎 🕶	
😭 🕸 🙋 ScanFront 300 Web>	メニュー・管理者モード・		â • 6 ·		
ScanFront 300 W	'ebメニュー ・管理者	€-F.	State of the second	<b> </b> ログアウト	
> 🔒 ユーザー管理	アドレス帳設定		(2)	3	
<ul> <li>・         アFレス株設定         1     </li> </ul>	アドレス帳の種類: 共1	アルス帳 🔹	■ <u>デバイスからエクスポート</u>	<u>∎†<del>7/1/2∧/2#−1</del></u>	
・ 包 ジョブボタン設定 (4)	発先タイプ:全てのアド	6	$\overline{0}$ $\overline{0}$		
- 11 Fridage 5	新規登録	べて遊択してすべ			
	総アドレス数:6表示:	1~6 \$	表示件数:10 ▼ 🔳 🔳 1/1 ▶ 🗎	~	
) <u>武</u> 國道信設定	名称	<ul> <li>ふりがな</li> </ul>	<ul> <li>宛先バス</li> </ul>		
	🔲 📵 FTP1	ftp1	ftpserver/document	<b>編集</b> )	
- III JAJ MERE	🔲 👸 Group A	group A	User2, User1, Server2, Server1, FTP1	<u>編集</u> )	
	📰 🛄 Server1	server1	\\server1\share	編集)	
	E Server2	server2	\\server2\share	編集 >	
	🗐 🐨 User1	user1	user1@sample.com	編集>	
	🔳 💷 User2	user2	user2@sample.com	<b>編集</b> )	
E (1/1)					
Canon Electronica Inc. 2007 - 2013					
ページが表示されました			🍺 🤮 インターネット   保護モード: 有効	🔍 100% 👻	

① アドレス帳の種類

アドレス帳設定では「共有アドレス帳」を管理します。ユー ザー別に使用する「マイアドレス帳」の管理はユーザー管 理で行います。

アドレス帳サーバーの設定が有効なときは「LDAPアドレス帳」がリストに追加され、「LDAP アドレス帳」を選択すると「宛先タイプ」が「メール」になります。

② デバイスからエクスポート

アドレス帳のデータを CSV 形式のファイルに書き出しま す。(→P.6-18「アドレス帳のエクスポート/インポート」)

- ③ デバイスヘインポート 書き出したアドレス帳のデータをインポートします。(→ P.6-18 [アドレス帳のエクスポート / インポート」)
- ④ 宛先タイプ
   表示する宛先のタイプ(メール、FTP サーバー、共有フォ ルダー、グループ、全て)を選択します。
- ⑤ [新規登録] ボタン
   新しい宛先を登録します。(→ P.6-15 「宛先の新規登録」)
- ⑥ [すべて選択] ボタン 表示されているすべての宛先を選択します。

- ⑦ [すべて選択解除] ボタン
   表示されているすべての宛先の選択を解除します。
- ⑧ [コピー] ボタン
   宛先を選択すると有効になり、選択した宛先をコピーします。(→ P.6-18「宛先のコピー」)
- [削除] ボタン
   宛先を選択すると有効になり、選択した宛先を削除します。
- ⑩ 宛先一覧

登録されている宛先を表示します。

- チェックボックス: 宛先を選択するときにチェックします。
- 宛先の種類(アイコン)
  - 🗻 : FTP
  - 🗀 : 共有フォルダー
  - ・ メール
- 🧠 : FAX
- 🁬:グループ
- •編集: 宛先を編集します。

## □ 宛先の新規登録

[新規登録] ボタンをクリックして宛先を新規登録します。

## 💡 ヒント

- ・共有アドレス帳に登録できる宛先の数は、共有ジョブボタンに含まれる宛先の総数と合わせて1000件以下です。
- 上記の件数に於いて、グループはグループに登録される件数(最大99件)+グループ名でカウントされ、宛先が99件登録されているグループでは1つのグループで100件としてカウントされます。
- 宛先は、宛先のタイプ(メール、FTP サーバー、共有フォルダー、 FAX、グループ)によって設定項目が変化します。

## 宛先の共通項目

### 名称

ScanFront 本体に表示する名称を入力します。

### ふりがな

ScanFront 本体に表示される宛先をソート(並び替え)するための、「ふりがな」を入力します。

## 👔 ヒント

「ふりがな」は、ScanFront本体に表示される宛先のソートと、 ScanFront本体のジャンプキーによる宛先の検索に使用します。

## <u>宛先タイプ:メール</u>

電子メールのアドレスを登録します。

アドレス帳設定>共有アドレス帳>新規登録					
宛先タイプ:	メール・				
マロ.つ催み中 フェル					
名称:					
ふりがな :					
メールアドレス:					

OK キャンセル

### メールアドレス

送信先のメールアドレスを入力します。

### [OK] ボタン

設定した条件でメールアドレスが新規登録されます。

## <u> 宛先タイプ:FTP サーバー</u>

ネットワーク内に設定されている FTP サーバーを登録し ます。

## 0 重要

ファイアウォールの設定が必要なFTPサーバーは登録できません。

アドレス帳設定 > 共有アドレス帳 > 新規登録

宛先タイプ:	FTPサーバー ·
アドレス帳設定 - FTPサーバー	
名称:	
ふりがな:	
FTPサーバー :	
フォルダーへのバス:	<b>\$93</b>
ポート番号:	21
ユーザー名:	
パスワード:	
バスワード保存:	▼バスワードを保存する
パッシブモード:	同バッシブモードを使用する

### OK キャンセル

### FTP サーバー

FTP サーバーの「IP アドレス」または「ホスト名」を入 力します。

### フォルダーへのパス

FTP サーバーのサブフォルダーを指定するときにサブフォルダーのパスを入力します。

## [ ヒント

サブフォルダーのパスが不明なときは以下の手順でサブフォル ダーを指定します。

- 「サーバーアドレス」と「ユーザー名」、「パスワード」を入力してから[参照]ボタンをクリックして FTP サーバーにログインします。
- 表示されたフォルダーの階層から任意のサブフォルダーを指定 して [OK] をクリックします。

### ユーザー名 / パスワード

FTP サーバーにログインするためのユーザー名とパス ワードを入力します。

## ❶ 重要

ユーザー名とパスワードは、FTP サーバーに書き込み権限のある アカウントのユーザー名とパスワードを入力してください。

### ポート番号

ポート番号を入力します。標準のポート番号は21です。

### パスワード保存

入力したパスワードを保存します。

### パッシブモード

FTP サーバーへの送信をパッシブモードで行います。

## 🚺 重要

パッシブモードは FTP サーバーとの通信が正常にできないときに 使用します。ただし、ネットワークの状態によっては通信できない 場合もあります。

### [OK] ボタン

設定した条件で FTP サーバーが新規登録されます。

### <u>宛先タイプ:共有フォルダー</u>

ネットワーク上に公開されている共有フォルダーを登録します。

アドレス帳設定>共有アドレス帳>新規登録

宛先タイプ:	共有フォルダー 🔻
アドレス帳設定 - 共有フォルダ	-
名称:	
ふりがな :	
コンビューター名 (ホスト名):	
フォルダーへのバス:	<u>参照</u> ドメイノに所聞しているコンピューターの一覧を表示するためには、ドメイノに参加しているユー ザー名とバスワードを入力して、参照ボタン名明して下さい。
ユーザー名:	
バスワード:	
ドメイン / ワークグループ :	
パスワード保存:	図バスワードを保存する

#### OK キャンセル

### コンピューター名(ホスト名)

共有フォルダーを公開しているコンピューター名を入力し ます。ScanFront Service を導入しているときは、ホス ト名の代わりに IP アドレスを入力できます。

### フォルダーへのパス

共有フォルダーの名称と登録するサブフォルダーのパスを 入力します。

### [参照] ボタン

ネットワークに接続されているコンピューターを一覧表示 して、共有フォルダーを指定します。

[ ヒント

#### 共有フォルダーは以下の手順で表示させます。

- 「コンピューター名」と「ユーザー名」、「パスワード」、「ドメイン / ワークグループ」を入力してから「参照」ボタンをクリックし、共有フォルダーを公開しているコンピューターにアクセスします。
- 表示されたコンピューターから任意のサブフォルダーを指定して[OK]をクリックします。

## 🚺 重要

- ユーザーのアカウント情報を入力しないで[参照]ボタンをク リックすると、同一のネットワークアドレス内のワークグループ およびコンピューターが表示されます。
- ドメインに参加していないワークグループを表示させる場合、 ネットワークアドレスが異なるコンピューターのワークグルー プを表示させることはできません。
- ScanFront を起動させた直後では、ネットワーク内のワークグ ループ、コンピューターをすべて表示させることはできません。
   表示されないワークグループ、コンピューターがあるときは、数 分経ってから[参照]ボタンを押してください。
- •Web メニューでは指定したフォルダーに新規フォルダーを作成 することはできません。フォルダーを新規に作成する場合には、 FTPサーバーを設定しているコンピューターまたは、ScanFront 本体の宛先編集機能で予めフォルダーを作成してください。

### ユーザー名 / パスワード

共有フォルダーに書き込み権限のあるアカウントのユー ザー名とパスワードを入力します。

### ドメイン / ワークグループ

共有フォルダーを公開しているコンピューターがドメイン に参加している場合、ドメイン名を入力します。

## 0 重要

- ・共有フォルダーを公開しているコンピューターがドメインに参加している場合、ドメインに登録されているユーザー名とパスワード、ドメイン名を入力します。
- ・共有フォルダーを公開しているコンピューターがドメインに参加していない場合は、「ドメイン / ワークグループ」の入力は必要ありません。

M

### パスワード保存

宛先にパスワードを保存するときにチェックします。

## 🚺 重要

パスワードを保存しない場合、送信時にパスワードの入力が必要に なります。

### [OK] ボタン

設定した条件で共有フォルダーが新規登録されます。

## <u>宛先タイプ:FAX</u>

FAX の送信先を登録します。

アドレス帳設定>マ	イアドレス帳	>新規3	登録
and and a first second s			

9876947	1744
アFレス帳設定 - FAX	
名称:	
ふりがな :	
FAX番号:	

OK キャンセル

• FAX 番号

FAX の送信先の電話番号を入力します。

• [OK] ボタン 設定した条件で FAX の送信先が新規登録されます。

## <u>宛先タイプ:グループ</u>

登録した宛先をグループにまとめて登録します。

💡 ヒント

グループには、メールアドレスや共有フォルダーなど異なるタイプ の宛先をグループとして登録することができ、1 つのグループに最 大 99 件の宛先を登録できます。

ドレス帳設定	>	共有アド	レス帳	>	新規登録	
						1

タビアロン・1 ノー	210-2	•	
アドレス帳設定 グループ			
名称:			
ふりがな :			
宛先設定			<u>アドレス帳から追加</u> ・
総アドレス数:0	表示件数:	10 👻	ページへ移動

総アドレス数:0	表示件数: 10 👻		ページへ 43
名称 •	ふりがな	<ul> <li>宛先/バス</li> </ul>	
表示するアイテムがありません			
			M M 1/1 M

OK キャンセル

### アドレス帳から追加

アドレス帳から宛先を選択してグループ追加し、リストに 表示します。

## [OK] ボタン

設定した条件でグループが新規登録されます。

## □ 宛先のコピー

宛先をコピーして、新しい宛先として登録します。

## 💡 ヒント

- 宛先のコピーは、共有アドレス帳に同じ宛先をコピーし、設定の 一部を変更して別の宛先として登録するときに使用します。
- •「ユーザー管理」で行う宛先のコピーでは、「共有アドレス帳」と 「マイアドレス帳」で相互に宛先をコピーすることができます。
- コピーする宛先のチェックボックスをチェックして宛先を 選択し、[コピー] ボタンをクリックします。

7FL	アドレス帳設定						
アドレ	アドレス帳の種類: 共有アドレス帳 -  ロー 「デバイスからエクスポート」						
宛先夕	イブ:全てのアドレス 🔻						
新規	見登録   すべて選打	皮 すべて選払	尺解除   コピー   削除				
総アト	シス数 :6 表示 :1~6	表示伯	擞:10 ▼ 【 ◀ 1/1 ▶ ▶	ページへ「移動			
	名称 •	ふりがな ・	宛先パス				
	🗓 FTP1	ftp1	ftpserver/document	<u>編集</u> )			
	👸 Group A	group A	User2, User1, Server2, Server1, FTP1	<u>編集</u> )			
	C Server1	server1	\\server1\share	<u>編集</u> )			
<b>V</b>	C Server2	server2	\\server2\share	<u>編集</u> )			
	💷 User1	user1	user1@sample.com	<b>編集</b> →			
		user2	user2@sample.com	編集》			

## **2.** [OK] をクリックして宛先をコピーします。

アドレス帳設定 >コピー先の指定と確認						
コピー先: す			ス帳 -			
総アドレス数:2表示:1~2			表示件数: 10 🔻		<b>■</b> 1/1 <b>▶▶</b>	<-ジへ 移動
	名称	•	ふりがな	•	宛先バス	
<b>V</b>	C Server1		server1		\\server1\share	
<b>V</b>	C Server2		server2		\\server2\share	

OK キャンセル

## 💡 ヒント

#### コピー元と同じ名称の宛先が複製されます。

名称 •	ふりがな ・	宛先バス	
📵 FTP1	ftp1	ftpserver/document	編集▶
👸 Group A	group A	User2, User1, Server2, Server1, FTP1	編集)
C Server1	server1	\\server1\share	編集▶
C Server1	server1	\\server1\share	<u>編集</u> )
C Server2	server2	\\server2\share	<u>編集</u> )
C Server2	server2	\\server2\share	編集▶
• ≓ User1	user1	user1@sample.com	<u>編集</u> )
• ≡ User2	user2	user2@sample.com	<u>編集</u> )

3. コピーした宛先の名称と設定を変更し、新しい宛先として 登録します。

## □ アドレス帳のエクスポート / インポート

アドレス帳をCSV形式のファイルにバックアップおよび、 バックアップしたアドレス帳のデータを他の ScanFront にインポートして使用します。

## 👔 ヒント

ScanFront を複数台購入した場合、1 台の ScanFront で登録し たアドレス帳を他の ScanFront にインポートすることにより、同 じアドレス帳を使用することができます。

## <u>デバイスからエクスポート</u>

アドレス帳のデータを指定したフォルダーに保存します。

1. [デバイスからエクスポート] をクリックします。



**2.** [保存] をクリックし、保存場所を指定してアドレス帳の データを保存します。

### 👔 ヒント

- 保存した CSV ファイルは、CSV ファイルに対応した表計算ソフトウェアなどで開くことによりファイルの構造を確認することができます。
- 他のメーラーで作成したCSVファイルの構造をScanFrontで保存したCSVファイルの構造に合わせることにより、他のメーラーのアドレス帳をScanFrontにインポートして使用することができます。

## デバイスヘインポート

エクスポートしたアドレス帳のデータをインポートしま す。

1. [デバイスヘインポート] をクリックします。

共有アドレス帳 > アドレス帳のインボート						
アドレス帳談定						
アドレス帳ファイル:	参照					
データの扱い:	<ul> <li>●データを全て置き換えるく現在の情報は全て削除される&gt;</li> <li>●データを全て追記する</li> </ul>					

実行 キャンセル

- **2.** エクスポートしたアドレス帳の設定ファイルを指定します。
- **3.** アドレス帳の設定ファイルをインポートする際の処理方法を選択します。
  - データを全て置き換える:現在登録されているアドレス 帳がすべて削除され、インポートするアドレス帳のデー タに置き換えられます。
  - データを全て追記する:現在登録されているアドレス帳
     に、インポートするアドレス帳のデータが追記されます。
- 4. [実行]をクリックします。

メッセージを確認してインポートを行います。



## 👔 ヒント

インポートが終了すると以下のメッセージが表示されます。[OK] をクリックしてアドレス帳設定に戻り、インポートされた宛先を確 認します。

Information

"C:\Documents and Settings\Administrator\My Documents\AddressBook.csv" ファイルのインボートが完了しまし



## 5. ジョブボタン設定

ジョブボタン設定画面では、すべてのユーザーが共通して使用するための「共有ジョブボタン」の登録を行います。



① ジョブボタンの種類

ジョブボタン設定では「共有ジョブボタン」を管理します。 ユーザー別に使用する「マイジョブボタン」の管理はユー ザー管理で行います。

- ② デバイスからエクスポート
   ジョブボタンのデータをdat形式のファイルに書き出します。(→ P.6-27「ジョブボタンのエクスポート / インポート))
- ③ デバイスヘインポート 書き出したジョブボタンのデータをインポートします。(→ P.6-27「ジョブボタンのエクスポート / インポート」)
- ④ [新規登録] ボタン 新しいジョブボタンを登録します。(→ P.6-21 「ジョブボ タンの新規登録」)
- ⑤ [すべて選択] ボタン
   ジョブボタンをすべて選択します。

(6 [すべて選択解除] ボタン
 ジョブボタンの選択をすべて解除します。

- ⑦ [コピー] ボタン
   ジョブボタンを選択すると有効になり、選択したジョブボタンをコピーします。(→ P.6-26「ジョブボタンのコ ピー」)
- (i)(ドロングログロント)(ドロングログロント)(i)(ドロングログロント)(ドロングログロント)(ドロングログロント)(ドロングログロント)(ドロングログロント)(ドロングログロント)(ドロングログロント)(ドロングログロント)(ドロンク)(ドロングロント)(ドロングロント)(ドロングロント)(ドロングロント)(ドロングロント)(ドロンク)(ドロングロント)(ドロングロント)(ドロングロント)(ドロングロント)(ドロングロント)(ドロングロント)(ドロンク)(ドロンク)(ドロント)(ドロンク)(ドロンク)(ドロント)(ドロンク)(ドロンク)(ドロント)(ドロンク)(ドロンク)(ドロント)(ドロンク)(ドロンク)(ドロント)(ドロンク)(ドロント)(ドロント)(ドロンク)(ドロンク)(ドロント)(ドロンク)(ドロント)(Finite)(Finit
- ⑨ ジョブボタン一覧

登録されているジョブボタンを表示します。

- **チェックボックス**:ジョブボタンを選択するときにチェックします。
- •編集:ジョブボタンを編集します。
#### □ ジョブボタンの新規登録

[新規登録] ボタンで新しいジョブボタンを登録します。

## <u>ジョブボタン設定</u>

ジョブボタン設定 > 共有ジョブボタン > 新規登録

ジョブボタン設定	
ジョブボタン名:	
	0/48文字:1/2行
ボタンの色:	◎■青 ◎■黄色 ◎■ビンク ◎■赤 ◎■オレンジ ◎■紫 ◎ 水色
ジョブボタンが選択された時の 動作・	読取設定画面を表示する ▼

#### ジョブボタン名

本体のパネルに表示するジョブボタンの名称を入力します。

## [ ヒント

- ジョブボタンはジョブボタン名でソートして表示します。ジョブボタンを任意の順番で表示させるためには名称の前に英字または数字を入れて登録します。
   例)01\_xxxx
- ジョブボタン名を2行にすると、ジョブボタンの表示も2行になります。

#### ボタンの色

ジョブボタンの色を指定します。

- ジョブボタンが選択された時の動作
- 読取設定画面を表示する

ジョブボタンを押したときに「読取設定」画面を表示し ます。

• 読取設定画面をスキップする

ジョブボタンを押したときに「読取設定」画面を表示し ないでスキャンを開始します。

## 🚺 重要

[読取設定画面をスキップする]を選択した場合、ジョブボタンを 押すと原稿の有無に関係なくスキャンを開始します。

#### メッセージを表示する

#### 宛先設定

宛先					<u>アドレス帳から追加</u> )
総アドレス数:0		表示件数: 10	•		ページへ「移動」
名称 •	ふりがな		<ul> <li>宛先//</li> </ul>	パス To/Cc/Bcc	:
表示するアイテムが	ありません				
					M 1/1 P P

「アドレス帳から設定 …」をクリックして宛先設定ページ を開き、送信するアドレスを選択します。

## 🚺 重要

- ジョブボタンに登録できる宛先は最大 100 件です。
- 上記の件数に於いて、グループはグループに登録される件数(最大99件)+グループ名でカウントされ、宛先が99件登録されているグループでは1つのグループで100件としてカウントされます。

#### 読取設定 / 詳細設定

読取設定 / 詳細設定については「読取設定について」(→ P.6-22)を参照してください。

#### メール設定

メール設定		
件名:	From ScanFront300	
本文 :		*
		٣
	0 / 1024 文字	

#### メール件名

送信する電子メールの件名を入力します。

メール本文

電子メールの本文を入力します。

#### 送信設定

送信設定		
同名のファイルが存在した場 合:	メッセージを表示する 💙	
スキャン後直ちに送信する:	ON ⊙OFF	
送信前に宛先を確認する:	⊙ON ○OFF	
送信後の画面:	初期画面	~

#### 同名のファイル名が存在した場合

送信先に同名のファイル名が存在したときの処理を選択し ます。

上書きの確認のメッセージを表示します。

• 処理を中断する

送信を中止します。

 上書きする メッセージを表示しないで、同名のファイルに上書きし ます。

#### スキャン後直ちに送信する

• ON

スキャンが終了したら 送信を開始します。

• OFF

スキャンが終了したら画像の確認を行ってから送信を開 始します。

#### 送信前に宛先を確認する

• ON

「宛先確認」画面を表示し、宛先を確認してから送信しま す。

• OFF

宛先を確認しないで送信します。

#### 送信後の画面

画像を送信したあとに表示させる画面を選択します。

• 初期画面

ユーザー設定の[デバイスログイン後の画面]で設定されているユーザーの初期画面に戻ります。

・ログアウト

画像を送信したらログアウトします。

•送信終了後の画面を選択する 送信後、上記の動作を選択するメッセージ画面を表示し ます。

## <u>インデックス設定</u>

スキャン画像にメタデータ(インデックスファイル)を添 付するかどうかを指定します。

## インデックス協定 スキャンルたイメージファイルの送信と同時にスキャン実行時の各種情報をcsvまたは xml 形式のイレデックスファイルとして送信できます。 インデックスファイルと送信す。 ○ N ◎ OFF

## □ 読取設定について

読取設定には、スキャン条件の基本設定と詳細設定、ファ イル形式別の個別の設定があります。

#### 読取設定

読取設定	
用紙サイズ:	自動サイズ・・
€−F:	白黒 -
解像度(dpi):	150 💌
読み取り面:	片面・
白紙スキップの感度:	90 (0 - 100) 0 :スキップしやすい 100 :スキップしにくい
プレスキャン:	ON OFF
ファイル名:	
ジョブボタンが選択された時の 動作:	ファイル名入力画面をスキップする ▼
ファイル名に日付と時間を付加 する :	yyyymmdd 💌
ファイル形式:	TIFF     JPEG     PDF
マルチベージ設定:	マルチベージ

#### 用紙サイズ

スキャンする原稿のサイズをリストから選択します。

## [ ヒント

- [自動サイズ]は、スキャンした原稿のサイズを自動検知してスキャンします。
- 長尺紙をスキャンするときは [自動サイズ (長尺)] を選択します。

## 🚺 重要

[自動サイズ(長尺)]を選択した場合、[解像度]を[300dpi]以上に 設定することはできません。

#### モード

スキャンするモード(白黒、誤差拡散、文字強調、グレー、 カラー、カラー白黒検知)を選択します。

[カラー白黒検知]を選択すると、原稿がカラーか白黒かが 自動的に検知されます。この場合は次の設定ができます。

読取設定	
用紙サイズ:	自動サイズ 🔹
€-ド:	カラー白黒検知 👻
カラー白黒検知設定 :	
白黒の場合のモード:	白黒 ▼
カラーと判定する色合いの強 さ:	3 •
カラーと判定する領域の大き さ:	2 •
解像度(dpi):	150 -
読み取り面:	片面・
白紙スキップの感度:	90 (0 - 100) 0 :スキップしやすい 100 :スキップしにくい
プレスキャン :	ON OFF
ファイル名:	
ジョブボタンが選択された時の 動作:	ファイル名入力画面をスキップする 🔹
ファイル名に日付と時間を付加 する :	yyyymmdd 💌
ファイル形式:	TIFF
	O JPEG
	© PDF
マルチページ設定:	マルチページ

• 白黒の場合のモード

原稿が白黒と検知されたときにどのモードでスキャンす るかを指定します。

- カラーと判定する色合いの強さ 原稿上の色に対する感度を調整します。
- カラーと判定する領域の大きさ 原稿上のカラーの部分の割合を指定します。

## 🚺 重要

- カラー白黒検知機能は、カラードロップアウトおよびプレスキャンと同時に使用することはできません。
- 選択したモードによって保存できるファイル形式が限定され、設 定できない組み合わせの場合、メッセージが表示されます。

	TIFF	JPEG	PDF
白黒	0	—	0
誤差拡散	0		0
文字強調	0	-	0
グレー	—	0	0
カラー	_	0	0
カラー白黒検知	_		0

• [文字強調]を選択した場合、[裏写り除去]は設定できません。

#### 解像度

スキャンする解像度(100dpi、150dpi、200dpi、 300dpi、400dpi、600dpi)を選択します。

#### 読み取り面

原稿をスキャンする面(片面、両面、白紙スキップ、半折 り)を選択します。

## 💡 ヒント

- 白紙スキップは、原稿の両面をスキャンして白紙と判断した画像の保存をスキップします。
- 白紙スキップは、「白紙スキップの感度」で白紙をスキップする
   感度を調節します。
- 白紙スキップの初期値は、「90」に設定されています。 設定値 を低くすると、白紙でない原稿もスキップされるようになり、設 定値を高くすると、白紙の原稿もスキップされなくなります。

## 🚺 重要

- 白紙スキップを選択した場合、処理速度が低下することがあります。
- [半折り] を選択したときは、[解像度] を [400dpi] 以上に設 定することはできません。また、超音波重送検知は設定できませ ん。

#### プレスキャン

1枚目の原稿で画像を確認してからスキャンを行います。

#### [ ヒント

- スキャンを開始すると原稿を1 枚スキャンしてスキャンを中断し、1枚目の画像を表示します。
- 表示されている画像で明るさとコントラストを確認・調整します。「スキャン継続」を押すと調整した明るさとコントラストで1枚目の画像が確定してスキャンを続行します。

#### ファイル名

送信する画像ファイルのファイル名を指定します。

#### ファイル名に日付けと時間を付加する

送信する画像ファイルに日付けと時間を表す17桁のファ イル名を付加します。

 例) 2013年5月14日15時40分30秒の場合 yyyymmdd:ファイル+20130514154030123 mmddyyyy:ファイル+05142013154030123 ddmmyyyy:ファイル+14052013154030123 \* 末尾の3桁は、ミリ秒を表します。

[カスタム]を選択すると、付加するファイル名を詳細に設 定できます。設定内容は「カスタムファイル名設定」(→ P.6-8)と同じです。

#### ジョブボタンが選択された時の動作

ジョブボタンでスキャンを開始したときに、ファイル名入 カ画面を表示するかどうかを指定します。

#### ファイル形式

画像ファイルのファイル形式を選択し、ファイル形式に合わせて設定を行います。

#### TIFF 形式:マルチページ設定

ファイル形式:	© TIFF C JPEG C PDF
マルチページ設定:	マルチページ

複数ページスキャンした画像ファイルを[シングルページ (表裏別ファイル)]、[シングルページ(表裏同一ファイ ル)]、[マルチページ(複数ページ同一ファイル)]のどの 形式で保存するか選択します。

#### JPEG 形式:圧縮率



JPEG 形式で保存する場合の圧縮率を選択します。

#### PDF 形式:

圧縮率、マルチページ設定、OCR(文字認識)、セキュリ ティーの設定を行います。

ファイル形式:	○ TIFF ○ JPEG ◎ PDF
圧縮方法:	<ul> <li>● 標準</li> <li>◎ 高圧縮</li> </ul>
圧縮:	4(標準) ▼
マルチページ設定:	マルチページ
OCR :	ON OFF
OCR言語選択:	日本語
セキュリティー :	ON OFF
セキュリティーレベル :	● 低(40-bit RC4) ◎ 高(128-bit RC4)
文書保護:	回文書材料、時にバスワードが必要
文書を眺くバスワード:	(確認用)
<b>権限保護</b> :	☑ 権限バスワードを使用してセキュリティー設定の編集を制限
権限バスワード:	(確認用)
印刷透許可:	○許可する ◎許可しない
変更を許可:	<ul> <li> 許可する     <ul> <li>             ・許可する             ・許可しない         </li> </ul> </li> </ul>
画像とテキストのコピーと アクセシビリティーを有効 にする :	ON OFF

#### 圧縮方法

圧縮方法を [標準] と [高圧縮] から選択し、圧縮レベル を指定します。

#### OCR (文字認識)

OCR を [ON] にすると原稿内の文字の部分が文字認識され、テキスト情報として PDF ファイルに埋め込まれます。

## [ ヒント

OCR を [ON] にしたときは、原稿内の文字に合わせて OCR を行う言語を選択します。

セキュリティー

PDF ファイルにセキュリティーを施します。

## 1 重要

セキュリティーレベルは、高(128-bit RC4)レベルでの設定を 推奨します。低(40-bit RC4)レベルではセキュリティーレベル が低下します。

#### 文書保護

文書の閲覧をパスワードで保護します。

## **1**重要

パスワードを忘れると文書が開けなくなります。パスワードを設定 したときは、忘れないように注意してください。

#### 権限保護

PDF ファイルの印刷と編集の権限をパスワードで保護します。

#### 印刷を許可

プリンターによる PDF ファイルの印刷を許可します。

#### 変更を許可

ページの追加や削除など、PDF ファイルの編集を許可します。

#### 画像とテキストのコピーとアクセシビリティーを有効 にする

OCR により埋め込まれたテキスト情報のコピーや、音声 ソフトによる PDF ファイルの読み上げを有効にします。

## 🚺 重要

- PDF ファイルの権限を制限した場合、パスワードで保護することを推奨します。
- パスワードで保護された PDF ファイルは、Adobe Acrobat など PDF ファイルを編集することのできるアプリケーションで権限 の変更やパスワードを解除することができます。

#### 詳細設定

詳細設定	
明るさ(表):	5(標準) ▼
明るさ(裏):	5(標準) 🗸 🔽 おもて面と同じ
コントラスト(表):	4(標準) -
コントラスト(裏):	4(標準) - 図 おもて面と同じ
超音波重送検知:	ON ◎ OFF      OFF      OFF
長さによる重送検知:	ON OFF
画像回転:	● 0 ◎ 90 ◎ 180 ◎ 270 ◎ 自動
斜行補正:	◎ 画質優先 ◎ 速度優先 ◎ OFF
裏写り除去:	ON OFF
裏写切除去のレベル:	4(標準) -
カラードロップアウト	
おもて面のカラードロップアウト:	7au -
裏面のカラードロップアウト:	なし -

#### 明るさ(表)

スキャンする画像の明るさを調整します。

#### 明るさ(裏)

両面スキャンのときに有効で、原稿の表裏の濃淡に差があるときに使用します。[おもて面と同じ] チェックボックスをオフにすると、原稿の表裏で明るさの設定を変えることができます。

#### コントラスト(表)

スキャンする画像のコントラストを調整します。

#### コントラスト(裏)

両面スキャンのときに有効で、原稿の表裏の濃淡に差があ るときに使用します。[おもて面と同じ] チェックボックス をオフにすると、原稿の表裏でコントラストの設定を変え ることができます。

#### 超音波重送検知

重なって搬送された原稿の隙間を超音波によって検出し、 重送と判断したときに搬送を停止します。

## **●**重要

- 原稿の重なりが50mm以上の重送に対して有効です。重なり量の 短い重送に対しては、重送検知は機能しません。
- [読み取り面]を[半折り] に設定しているときは、超音波重送 検知は設定できません。

#### 長さによる重送検知

原稿の長さによって重送を判断し、重送と判断したときに 搬送を停止します。

## \rm 1 重要

- •1 枚目の原稿の長さを基準とし、35mm以上長い/短い原稿を検知したときに重送として判断します。
- 用紙の長さの異なる原稿が混在しているときは、[長さによる重 送検知をオフにしてください。

#### 画像回転

スキャンした画像を指定した角度に回転させます。

## 💡 ヒント

[自動]を選択したときは、原稿内の文字の向きを検知して、文字の向きが正しくなるように画像を回転させます。

## **●**重要

[自動]を選択した場合、処理速度が低下することがあります。

#### 斜行補正

傾いた原稿の搬送をスキャンした画像で検知して、画像が まっすぐになるように補正します。

• 画質優先

斜行補正で劣化した画像に画像処理を施して画質の劣化 を抑えます。

• 速度優先

斜行補正により画像が若干劣化します。

## 0 重要

[画質優先]を選択すると、補正後の画質が向上します。ただし、処 理速度が低下するため、大量にスキャンするときは [速度優先] を お使いください。

#### 裏写り除去

裏面に文字などがある薄い原稿をスキャンするときなど、 裏面の模様が画像に写り込むようなときに、写り込んだ裏 面の模様の画像を除去します。

## 🚺 重要

裏写り除去の設定はモードの設定が [文字強調] のときは無効です。

## 👔 ヒント

裏写り除去を使用するときは、原稿の状態に合わせて裏写り除去の レベルを調整します。

#### カラードロップアウト

カラードロップアウトには、赤色、青色、緑色の指定した 色を読み飛ばす「ドロップアウト」と、指定した色を強調 する「色強調」の機能があります。

## 🚺 重要

カラードロップアウトの設定はモードの設定が [カラー] のときは 無効です。

## [ ヒント

ドロップアウトで色の付いた罫線などを消去することにより、 OCR の認識率が向上する場合があります。

## 🗅 ジョブボタンのコピー

ジョブボタンをコピーして、新しいジョブボタンとして登 録します。

## 💡 ヒント

- ジョブボタンのコピーは、共有ジョブボタンに同じジョブボタン をコピーして、設定の一部を変更して別のジョブボタンとして登録するときに使用します。
- 「ユーザー管理」で行うジョブボタンのコピーでは、「共有ジョブ ボタン」と「マイジョブボタン」のジョブボタンを相互にコピー することができます。
- **1.** コピーするジョブボタンを選択し、[コピー] ボタンをク リックします。

ジョブボタン設定 ジョブボタンの種類: 共有ジョブボタン 🗸 ■■デバイスからエクスボート ■■■デバイスへインボート 新規登録 | すべて選択 すべて選択解除 削除 ±-表示件数: 10 🔽 ページへ 移動 総ジョブ数:5 表示:1~5 🔲 🐔 その他 編集) ☑ 🕄 会議録 <u>編集</u>) 報告書-分類1 編集 編集 編集) ■ **1/1** ► ►

2. [OK] をクリックしてジョブボタンをコピーします。

コピー先:	共有ジョブボタン 💙	
総ジョブ数 :2 表示 : 1~2	表示件数: 10 🖌	ページへ 移
ジョブボタン名		
☑ 🗐 会議録		
☑ 1 報告書-分類1		

1 1 1 1 1 1

コピー元と同じ名称のジョブボタンが複製されます。

1	会議録	<u>編集</u> )
1	会議録	<u>編集</u> )
1	報告書-分類1	<u>編集</u> )
1	報告書-分類1	<u>編集</u> )
1	報告書-分類2	<u>編集</u> )
1	書類1	<u>編集</u> )

**3.** コピーしたジョブボタンの名称と設定を変更し、新しい ジョブボタンとして登録します。

## □ ジョブの編集

ジョブボタン一覧の[編集]をクリックして、登録されて いるジョブの内容を編集できます。編集できる項目につい ては「ジョブボタンの新規登録」(→ P.6-21)と同じです。

## □ ジョブボタンのエクスポート / インポート

ジョブボタンのデータを dat 形式の設定ファイルにバック アップおよび、バックアップしたジョブボタンの設定ファ イルを他の ScanFront にインポートして使用します。

## [ ヒント

ScanFront を複数台購入した場合、1 台の ScanFront で登録したジョブボタンの設定ファイルを他の ScanFront にインポートすることにより、同じジョブボタンを使用することができます。

## <u>デバイスからエクスポート</u>

ジョブボタンの設定ファイルを指定したフォルダーに保存 します。

1. [デバイスからエクスポート]をクリックします。



**2.** [保存] をクリックし、保存場所を指定してジョブボタンの 設定ファイルを保存します。

## <u>デバイスヘインポート</u>

エクスポートしたジョブボタンの設定ファイルを ScanFront にインポートします。

**1.** [デバイスヘインポート] をクリックします。

#### 共有ジョブボタン > ジョブボタンのインボート



実行 キャンセル

- **2.** エクスポートしたジョブボタンの設定ファイルを指定します。
- **3.** ジョブボタンの設定ファイルをインポートした際の処理方法を選択します。
  - データを全て置き換える:現在登録されているジョブボ タンがすべて削除され、インポートするジョブボタンに 置き換えられます。
  - データを全て追記する:現在登録されているジョブボタンに、インポートするジョブボタンが追加されます。
- 4. [実行]をクリックします。

メッセージを確認してインポートを行います。



## 💡 ヒント

インポートが終了すると以下のメッセージが表示されます。[OK] をクリックしてジョブボタン設定に戻り、インポートされたジョブ ボタンを確認します。

Information

"C:\Documents and Settings\Administrator\My Documents\job.dat" ファイルのインポートが完了しました。

0K

## 6. デバイス設定

デバイス設定画面では、ScanFront 本体の設定を行います。



① デバイスのネットワーク設定

ScanFront 本体で設定したネットワーク設定を確認 / 変更します。(→ P.6-29「デバイスのネットワーク設定」)

② 言語 / タイムゾーン

ScanFront のパネルに表示する言語と、使用している地域の設定を行います。(→ P.6-29 「言語 / タイムゾーン」)

## ❶ 重要

タイムゾーンの設定は、メールの送信時間の設定に反映します。

③ デバイス動作設定

ディスプレイオフや自動ログイン、ローパワーモードの設 定を行います。(→ P.6-30「デバイス動作設定」) ④ ログイン設定

ユーザーがログインする際の画面のタイプを選択します。 (→ P.6-30「ログイン設定」)

⑤ 管理者設定

管理者のパスワードと、メールアドレスを設定します。 (→ P.6-31「管理者設定」)

## 0 重要

管理者のメールアドレスは、メールアドレスを持たないユーザーが メールを送信したときの送信元のアドレスになります。

## □ デバイスのネットワーク設定

ScanFront 本体の「管理者設定」で設定したネットワーク設定の確認を行います。

#### デバイス設定 > デバイスのネットワーク設定

ScanFront
<ul> <li>● 自動取得(DHCPサーバーを参照する)</li> <li>○ 以下のIPアドレスを使用する</li> </ul>
☑ DNSサーバーのアドレスを自動的に取得する
☑ WINSサーバーのアドレスを自動的に取得する
●单位件的名
<ul> <li>SSL通信を必ず行う</li> </ul>

#### OK キャンセル

#### デバイスのネットワーク設定

ScanFront 本体の「管理者設定」で設定したネットワーク設定の確認と変更を行います。

## 🚺 重要

- デバイス名は、英数字とハイフン(-)の組み合わせで15文字以内で設定し、末尾にハイフン(-)は使用できません。
- デバイス名を変更したときは ScanFront を再起動させてください。

#### Web メニューのセキュリティー

Web メニューとの通信を常に SSL 通信で行う場合に チェックします。

## 👔 ヒント

- 「SSL通信を必ず行う」をチェックすると、Web メニューのログイン画面にある「SSLを使ってログインする」または「SSL通信を使用しない」が表示されなくなります。
- Internet Explorer 7以降でWebメニューを開くと、SSLの証明 書が不正であることを知らせるメッセージが表示されることが ありますが、そのまま Webメニューを開いて操作しても問題あ りません。

## 🗅 言語 / タイムゾーン

ScanFront 本体に表示する言語および地域の設定の確認 と変更を行います。

#### デバイス設定>言語/タイムゾーン

言語/タイムゾーン		
デバイスの表示言語:	日本語 👻	
タイムゾーン :	(GMT+00:00) GMT (グリニッジ標準時) ▼ ▼ サマータイムを有効にする	
日付:	<ul> <li>日付変更する</li> <li>2010年01月26日</li> </ul>	
畴刻:	□時刻変更する 15時01分	

#### OK キャンセル

#### デバイスの表示言語

ScanFront 本体に表示する言語を設定します。

## **●**重要

表示言語の設定を変更したときは ScanFront を再起動してください。

#### タイムゾーン

ScanFront を使用する地域を設定します。(日本の場合: 東京時間)

#### サマータイムを有効にする

タイムゾーンで設定した地域のサマータイムを適用しま す。

## 🚺 重要

- タイムゾーンが正しく設定されていないと、メールの送信時間
   や、保存された画像ファイルのタイムスタンプが正しく保存されません。
- サマータイムを有効にするをチェックしたときに、正しい時刻が 反映されない場合があります。この場合は、正しい時刻に再設定 してください。

## □ デバイス動作設定

ScanFront の動作を設定します。

#### デバイス設定>デバイス動作設定

デバイス動作設定	
ディスプレイオフ:	
ディスプレイオフまでの待ち 時間:	30分後 💌
自動ログアウト:	□ 有効
ログアウトまでの待ち時間:	30分後 💙
ローパワーモード:	
ローパワーモードまでの待 ち時間:	12分後 💙

#### OK キャンセル

#### ディスプレイオフ

ScanFront を一定時間操作しなかったときにパネル表示 をオフにします。

## ❶ 重要

ディスプレイオフでパネルの表示がオフになったときは、パネルを 押すと復帰します。

#### 自動ログアウト

ScanFront にログインした後、一定時間操作しないとき にログアウトする時間を設定します。

#### ローパワーモード

ScanFront を一定時間操作しなかったときにローパワー モードに移行します。

## ● 重要

- ローパワーモードに移行するとパネルの表示がオフになり電源
   ランプが点滅します。ローパワーモードから復帰するには、電源
   スイッチまたはタッチパネルを押します。
- ネットワークに接続されていてネットワーク上にデータが流れている間は、ローパワーモードには移行できません。
- スキャンを開始してセットした原稿がなくなったときや、紙詰ま りや重送でスキャンが中断しているときに ScanFront がローパ ワーモードに移行すると、中断する前にスキャンした送信前の原 稿はすべて破棄されるので注意してください。
- ローパワーモードから復帰した直後は、しばらく操作ができない時間があります。最大15秒ほど待つと操作できるようになります。

## 🗆 ログイン設定

ユーザーのログイン画面のタイプを設定します。

## 💡 ヒント

ログイン設定は、ScanFront 本体の「管理者設定」でも変更でき ます。

#### デバイス設定 >ログイン設定

ログイン設定	
ロダイン設定 ログイン運動タイプ:	<ul> <li>リスト増沢型ログイン(ユーザー名をリストから選択します)</li> <li>         「「「」」」         「」」         「」」</li></ul>

#### OK キャンセル

#### リスト選択型ログイン

ユーザーをリストから選択してログインします。

#### 文字入力型ログイン

ユーザー名とパスワードを入力してログインします。

## 🚺 重要

認証サーバーを使用する場合は、文字入力型ログインタイプになり、 [デバイス認証] と [サーバー認証] を選択してログインします。 (→ P.6-34「認証サーバー」)

## □ 管理者設定

管理者のパスワードとメールアドレスを設定します。

デバイス設定 >管理者バスワード

管理者バスワード		
バスワード変更:	□バスワードを変更する	
新しいバスワード:		
新しいパスワード(確認入 力):		
管理者メールアドレス		
メールアドレス :		

セル

#### 管理者パスワード

管理者パスワードを変更します。

管理者メールアドレス

管理者のメールアドレスを登録します。

## ❶ 重要

- 管理者のメールアドレスは、メールアドレスを登録していない ユーザーがメール送信したときの送信元のアドレスになります。
- 送信したメールがアドレスのミスなどによりエラーになった場合、メールサーバーからのエラー通知は管理者のメールアドレスに配信されます。

## 7. 通信設定

通信設定画面では、電子メールで画像を送信するためのメールサーバーの設定、ディレクトリサービスに対応した認証サーバーが 用意されているネットワーク環境において、認証サーバーにアクセスするための設定を行います。

## \rm 1 重要

- ScanFront は、Active Directory や LDAP サーバーに対応し、ドメインサーバーに登録されたユーザーアカウントでログインしたり、LDAP サーバーに登録された電子メールアドレスを利用することにより、ユーザー管理を簡略化することができます。
- 通信設定については、お使いのネットワーク環境の管理部門にご相談の上、設定してください。

🕥 🗸 🙋 http://172.19.xox	xxx/network/	•	← × Live Search	
🛷 👩 ScanFront 300 Web;	メニュー -管理者モード-		👌 • 🖻 • 🖶 •	() ページ(E)
anFront 300 v	'ebメニュー -管理者モード・			■ログアウ
、ユーザー管理	通信設定			
	メールサーバー/FAX設定		(1	一設定へり
/ FL/ ANRIESE	メール ホスト名(アドレス):	MailServer		
ミフォブボタン設定	ボート番号:	25		
	メールの分割サイズ:	5MB		
デバイス設定	メールサーバー認証方法:	標準SMTP		
	プロバイダー名:	FaxServer		
通信設定	ユーザー名:			
メールサーバー/FAX設定 >	To :			
#7#2# - (5 - )	件名:			
	本文:			
710,200 -71 - 7	202744			10/21
FTP# =/1= >	BRIED /	10 AL	2	MEC,
NTPサーバー >	\$2527	H XU Antine Directory		
ScanFront Service Server →	BGSE/3/Z . # ===================================	Active Directory	al .	
証明書>	ホフト名(フトリッフ)・	Contract of the second second second		
	F&C2:	sales preserve local		
システム設定	SSL通信:	使用しない		
	ポート番号:	389		
	ユーザー名:			
	認証サーバー2:	無効		
	認証サーバー3:	無効		
	認証サーバー4:	無効		
	アドレス帳サーバー		(3)	設定△→
	LDAPアドレス帳1:	使用しない	0	
	LDAPアドレス様2:	使用しない		
	LDAPアドレス帳3:	使用しない		
	LDAPアドレス帳4:	使用しない		
	FTPサーバー		(4)	- 設定へ・
	スキャン時にログを残す:	無効	0	
	NTPサーバー		(5)	設定へ)
	NTPサーバー設定:	無効	-	
			<u> </u>	
	ScanFront Service Server		6	/ 設定へ・
	ホスト名(アドレス):	50000		
	- □ 一下掛号:	50000		
	証明書		$\overline{7}$	設定へり

① メールサーバー /FAX 設定

電子メールの送信に使用しているメールサーバー、または FAX 送信に使用しているインターネット FAX サービスの プロバイダーを設定します。詳細については、メールシス テムの管理者などにお問い合わせください。(→ P.6-33 「メールサーバー /FAX 設定」)

- ② 認証サーバー Active Directory でユーザーアカウントが登録されてい るドメインサーバー(認証サーバー)を設定します。 (→ P.6-34「認証サーバー」)
- ③ アドレス帳サーバー
   LDAP サーバーを使用する場合に設定します。
   (→ P.6-35「アドレス帳サーバー」)

#### ④ FTP サーバー

FTP サーバーへの送信時に画像ファイルと共にスキャン 結果のログを送信する機能を設定します。(→ P.6-36 「FTP サーバー」)

#### ⑤ NTP サーバー

ScanFront を正しい時刻へ同期させるための NTP サー バーを設定します。(→ P.6-36 [NTP サーバー」)

#### 6 ScanFront Service Server

ネットワーク上にScanFront Service Server (ScanFront Service がインストールされたコンピューター)がある場合 に、そのサーバーのホスト名と、通信に使用するポート番号 を指定します。(→P.6-36[ScanFront Service Server])

#### ⑦ 証明書

LDAPサーバーのルート証明書をScanFrontにインポート します。(→ P.6-36「証明書」)

## □ メールサーバー /FAX 設定

メール送信を行うためのメールサーバー、または FAX 送 付を行うための FAX サーバーの設定を行います。

## [ ヒント

ScanFront は、大量のデータを電子メールで送信します。メール サーバーの設定を行うときは必ずお使いのメールシステムの管理 者の方に確認の上、設定を行ってください。

#### 通信設定 >メールサーバー/FAX設定

メールサーバー	
メール ホスト名(アドレス):	
ポート番号:	25
メールの分割サイズ:	5MB •
メールサーバー認証方法:	● 健康SMTP ● PPP bide SMTP ● SMTP覚証(LOGN) ● SMTP覚証(PLAN) ● SMTP覚証(CANANDS)
POPサーバー:	
术一+番号:	
POP的形态/0.往去時間。	031秒(最大500031秒)

FAX 設定		
プロバイダーから指定されたFAX	D送付書式を設定してください。	
ブロバイダー名:	(必須入力ではありません。)	
ユーザー名:	(必須入力ではありません。)	
パスワード:	バスワードを変更する (必須入力ではありません。)	
FAXの送付書式をTo、メール件名、または、メール本文に設定してください。(n: FAX番号, h: プロバイダー名, u: ユーザー名, pur: パスワード) (例 FAX番号のプロバイダー名) %n%@%h%		
To :		
件名:		
本文:	Ā	
	0 / 1024 文字	

#### OK キャンセル

#### メールサーバー

メールホスト名(アドレス)

SMTP サーバー (送信用)の名称またはアドレスを入力 します。

• ポート番号

ポート番号を変更するときに入力します。標準は25です。 •メールの分割サイズ

メールに添付する画像ファイルが大きくなったときに、 画像ファイルを指定したサイズに分割して送信します。

## ❶ 重要

送信先のメーラーが添付ファイルの分割に対応していない場合、 分割して送信した画像ファイルが結合できない場合があります。 このようなときは、添付ファイルの分割を [なし] にし、スキャ ンを分割して送信してください。

メールサーバー認証方法
 お使いのメールサーバーの認証方法に合わせて設定します。メールサーバーの認証方法についてはメールシステムの管理者にお問い合わせください。

## 🚺 重要

- メールサーバー認証方法で[標準 SMTP]以外を選択した場合、 ユーザー毎にメールサーバーで認証を行うための設定を行います。(→ P.6-7)
- [標準 SMTP] 以外を使用する場合は、必ずユーザーを登録して 使用してください。
- [POP before SMTP] を選択したときは、使用している POP サーバーのホスト名(またはアドレス)とポート番号、POP 認 証後の待ち時間も指定してください。

#### FAX 設定

利用するインターネット FAX サービスに関する次の項目 を設定します。

プロバイダー名

インターネットFAXサービスの利用に際しプロバイダー 名の指定が必要な場合に、プロバイダーから連絡された プロバイダー名を入力します。

ユーザー名

インターネットFAXサービスの利用に際しユーザー情報 の指定が必要な場合に、プロバイダーに登録したユー ザー名を入力します。

・パスワード

[ユーザー名] で指定したユーザーのパスワードをここで 指定する場合に、[パスワードを変更する] をオンにし、 パスワードを入力します。

•To、件名、本文

インターネット FAX サービスに送信するメールの宛先 (To)、件名および本文をそれぞれ入力します。 いずれの設定項目も、下記の文字を入力することで、FAX 送信時に所定の文字に置き換えられます。

入力文字	置き換え文字
%n%	画像ファイルの送信時に選択する、アドレス帳 に登録された FAX 番号
%h%	プロバイダー名
%u%	ユーザー名
%pw%	パスワード

たとえば、FAX 番号「001112222」、プロバイダー名 「FaxService」ユーザー名「SFUser」の場合の置き換 え後の文字列は下記のようになります。

入力文字	置き換え文字
%n% @ %h%	0011112222@FaxService
FAX 送信のお知らせ (from %u%)	FAX 送信のお知らせ (from SFUser)

## 🗅 認証サーバー

Active Directory または OpenLDAP に対応したドメイ ンサーバーを使用している場合、ドメインサーバーに登録 されているユーザーアカウントで ScanFront にログイン することができます。

認証サーバーの設定では、認証サーバーとして使用するド メインサーバーの登録と、アカウント情報にメールアドレ スが含まれている場合に、メールアドレスを参照して登録 するための設定を行います。

認証サーバーは4つまで登録できます。

## 🚺 重要

- 認証サーバーを設定した場合、ScanFrontを再起動してScanFrontの表示を更新してください。
- 認証サーバーの利用および設定については、サーバーの管理者に 必ず相談してください。



認証サーバー1	
サーバー認証を有効にする:	☑ 有効
認証方法:	Active Directory 💌
サーチベース:	(例 :cn=users,dc=country,dc=domain,ou=org_unit)
ホスト名(アドレス):	
ドルン:	
SSL通信:	百有效
ポート番号:	389
ユーザー名:	
パスワード:	パスワードを変更する

#### サーバー認証を有効にする

認証サーバーのユーザーでのログインを許可する場合に チェックします。

#### 認証方法

認証サーバーが採用しているディレクトリサービスに合わ せて次のどちらかを選択します。

- 認証サーバーのディレクトリサービスが OpenLDAP の 場合は [Simple] を選択します。
- 認証サーバーのディレクトリサービスがActive Directory の場合は [Active Directory] を選択します。

#### サーチベース

認証サーバーに登録されているメールアドレスを参照する ためのサーチベースを入力します。

## **●**重要

サーチベースの入力文字列については、システムの管理部門にお問 い合わせください。

#### ホスト名(アドレス)

認証サーバーのホスト名または IP アドレスを入力します。 SSL 通信の場合は、FQDN (完全修飾ドメイン名) で入力 します。

#### ドメイン

Active Directory に対応した NetBIOS ドメインネームを 入力します。

#### SSL 通信

SSL 通信の場合にチェックします。

#### ポート番号

LDAP プロトコルが使用するポート番号を入力します。標準のポート番号は 389 です。

SSL 通信の場合、標準のポート番号は 636 です。

#### ユーザー名

認証サーバーをアドレス帳サーバーとして使用する場合 に、メールアドレスを参照するためのユーザー名を入力し ます。

#### パスワードを変更する

上記ユーザーのパスワードを入力するときにチェックして、パスワードを入力します。

#### 💡 ヒント

パスワード変更は、ScanFront に保存されるパスワードの情報を 更新し、サーバーに登録されているパスワードは変更されません。

サーバー認証を設定すると、ScanFront 本体と Web メ ニュー(ユーザーモード)のログイン画面に、デバイスと サーバーのどちらで認証するかを選択するためのリスト ボックスが追加されます。

#### • Web メニュー (ユーザーモード) ログイン画面



#### • ScanFront ログイン画面



### □ アドレス帳サーバー

アドレス帳サーバー(LDAP サーバー)を利用する場合に 設定します。アドレス帳サーバーは4つまで設定できます。

#### 通信設定 > アドレス帳サーバー

アドレス帳サーバー1-aa	
アドレス帳サーバー設定:	◎ 使用しない ● 認証サーバーと同じサーバーを利用する ● 認証サーバーとは別のサーバーを利用する
認証方法:	Anonymous -
サーチベース:	(Øl :cn=users,dc=country,dc=domain.ou=org_unit)
ホスト名(アドレス):	
SSL通信:	□有効
术	389
ユーザー名:	
	□パスワードを変更する

#### アドレス帳サーバー設定

アドレス帳サーバー(LDAP サーバー)を利用する場合に 選択し、認証サーバーとアドレス帳サーバーが異なる場合 にすべての設定を入力します。

設定項目については「認証サーバー」(→ P.6-34)の設定 を参照してください。

### [ ヒント

認証サーバーとは別のアドレス帳サーバーを利用する場合、[認証 方法]として [Anonymous] を選択できます。

## □ FTP サーバー

FTP サーバーへの送信時に画像ファイルと共にスキャン 結果のログを送信する機能を使用することができます。こ の機能を有効にすると、画像ファイルを送信する FTP フォ ルダーに、スキャン結果のログが画像ファイルと同一の ファイル名で送信されます。ログファイルの拡張子は.log となります。

通信設定 > FTPサーバー	
スキャン時にログを残す:	■ 有効 説明: 画様アッイルを送信するFTPフォルダーに、スキャン結果のログが画像ファイルと同 一のファイルをで送信されます。ログファイルの認得干は、logです。
0K +++>tz.l	

## □ NTP サーバー

ScanFrontを正しい時刻へ同期させるためのNTPサーバーを設定します。

#### 通信設定 > NTPサーバー

NTPサーバー	
NTPサーバー設定:	□有効
NTPサーバー(ブライマリー):	tock.usno.navy.mil
NTPサーバー(セカンダリー):	time.windows.com

OK キャンセル

#### NTP サーバー設定

NTP サーバーとの同期を行う場合にチェックします。

#### NTP サーバー(プライマリー)

メインで利用する NTP サーバーのホスト名または IP アドレスを入力します。

#### NTP サーバー(セカンダリー)

サブで利用する NTP サーバーのホスト名または IP アドレ スを入力します。

## 🚺 重要

NTPサーバーとScanFrontが同期するタイミングは本設定画面に て[OK]ボタンをクリックして設定を終了させた時及びScanFront の毎回の起動時となります。

## □ ScanFront Service Server

ネットワーク上にScanFront Service Server (ScanFront Service がインストールされたコンピューター)がある場合 に、そのサーバーのホスト名と、通信に使用するポート番号 を指定します。

●信設定 > ScanFront Service Server				
ScanFront Service Server				
ホスト名(アドレス):				
ポート番号 :	50000			
設定の説明:	デバイスの電源をONする前に、ScanFront Serviceを起動してください。			

## [ ヒント

ScanFront Service は、デフォルトでは ScanFront との通信に 50000 番のポート番を使用します。ScanFront Service が使用 するポート番号を変更している場合 (→ P.4-6) は、変更後のポー ト番号を同じ番号をここで指定してください。

#### □ 証明書

LDAP サーバーのルート証明書を ScanFront にインポートします。

## \rm 1 重要

証明書は、別途システム管理者による管理が必要です。

## 👔 ヒント

- インポートできる証明書のファイル形式は CER です。
- 証明書は 50 個までインポートできます。

#### 証明書をインポートする

1. [証明書のインポート] をクリックします。

通信設定 > 証明書			
証明書のインボート	すべて選択	すべて選択解除 削除	
総証明書数:0	表示件数: 10 🔻	M 4 1/1 P P	ベージへ 移動
名称	発行者	失効日	
表示するアイテムがありませ	th		

2. インポートする証明書ファイルを指定します。

通信設定 > 証明書 > 証明書のインボート 証明書のインボート 証明書ファイル: ファブデート キャンセル

#### **3.** [アップデート] をクリックします。

#### 証明書を削除する

証明書の一覧画面で、削除する証明書の行の先頭のチェックボックスをオンにしてから、[削除]をクリックします。

## 8. システム設定

システム設定画面では、ScanFrontの設定情報のバックアップとリストア、モジュールのバージョンアップ、ScanFrontを使用したログの設定を行います。

🏉 ScanFront 300 Webメニュー -管理	者モード Windows Internet Exp	plorer	
O v ktp://172.19.xxx.	oox/network/	- 4 🗙 Live Search	۰ ۾
😭 🏟 🔊 ScanFront 300 Web	ニュー・管理者モード・	0 • 0 · 6	• • ⊙ <<-ジ(₽) • "
ScanFront 300 W	ebメニュー -管理者モード-		👎 ログアウト
> 🔒 ユーザー管理	システム設定		
> 🥥 アドレス帳設定	パックアップ/リストア		1 設定へ)
・ 1 ジョブボタン設定	モジュールのパージョン情報	120204 642 0001	ニジョンアップ実行・
ド デバイス設定	7プリケーション: 7プリケーション:	2.9.11302.8002	
> "晨"通信設定	スキャア 0.57 ムラエ ア: 指統約17ト・	1.06	
	BIOS :	1.15	
<ul> <li>● 目 システム設定</li> <li>① バックアッゴ/リストア &gt;</li> </ul>	登録されているユーザー 数 :	3	
(2) バージョンアップ実行 >	登録されているアドレス数: 登録されているジョブ数:	8	
<ol> <li>ログの保存設定&gt;</li> </ol>			
<ul><li>(4) スクリーンショット・</li></ul>	ログの味存設定	残さない	S IREA
	7 All set of south	A 2/11-	National World 中谷 v
	X77 7949F	4	<u>2219FWHAU</u>
		© Cano	n Electronics Inc. 2007 - 2013
		🍺 🔮 インターネット   保護モード: 有効	۹ 100% 👻

① 全設定のバックアップ / リストア

ScanFront の設定をバックアップ / リストアします。 (→ P.6-39 「バックアップ / リストア |)

ただし、以下の設定についてはバックアップされません。 • IP アドレス

- デバイス名
- タッチパネル調整値
- インポートした証明書
- ② モジュールのバージョン情報 / バージョンアップ ScanFront の OS およびモジュールのバージョン情報を 表示します。また、ScanFront のバージョンアップファ イルを入手して ScanFront をバージョンアップします。
   (→ P.6-40「モジュールのバージョン情報 / バージョン アップ」)

## 🚺 重要

バージョンアップファイルの入手方法についてはキヤノンホーム ページをご覧ください。(→ P.11-6「キヤノンホームページ http://canon.jp/」) ③ ログ設定

ScanFront の使用状況をログファイルに記録します。 (→ P.6-41 「ログ設定」)

④ スクリーンショット

ScanFront の画面表示を BMP ファイルで保存します。 (→ P.6-41「スクリーンショット」)

## □ バックアップ / リストア

ScanFront の設定を以下の手順でバックアップ / リストアします。

## 全ての設定をバックアップする

ScanFront の設定をバックアップします。

## 🚺 重要

以下の設定は、ScanFront 固有の設定になるためバックアップ データには含まれません。

- ・ IP アドレス
- デバイス名
- タッチパネル調整値
- 1. [全ての設定をバックアップする]をクリックします。

システム設定 > バックアップ/リストア
全ての設定をパックアップする
全ての設定をバックアップする
全ての設定をパックアップする

全ての設定のリストア			
ファイル名:	参照		

リストア実行 キャンセル

2. [保存]をクリックします。



**3.** バックアップデータの保存場所を指定して、バックアップ データを保存します。

名前を付けて保存						<b>•</b>
CO V III > kilo	•	ドキュメント		• • • •	検索	Q
	•	📑 新しいフォ	レダ	_		0
お気に入りリンク		名前	撮影日	90	サイズ	»
i¥#E >>			検索条件に	一致する項目	はありません。	
フォルダ	*					
📡 お気に入り	^					
◎ ダウンロード	: E					
Ⅲ デスクトッフ						
■ ドキュメント						
ピクチャ	-					
ファイル名(N):	AllSe	ttings.dat				•
ファイルの種類(工):	DAT	ファイル				•
💿 フォルダの非表示				C	(条存(S) 4	1474N

## <u>全ての設定のリストア</u>

バックアップしたデータをScanFrontにリストアします。

**1.** ScanFront 本体に管理者、ユーザーがログインしていない ことを確認します。

### [ ヒント

ScanFront にユーザーや管理者がログインしていると、リストア を実行したときにエラーになります。

2. [参照] ボタンをクリックして、バックアップデータを指定します。

全ての設定のリストア					
ファイル名:					参照
リストア実行 =	キャンセル				
🖌 ファイルの選択					
	ドキュメント		- fa 18	[索	2
		_	1,11,0		
🖣 整理 🔹 🏭 表示 👻	- 新しいフ	オルダ			0
お気に入りリンク	名前	更新日時	種類	サイズ	»
ドキュメント	AllSettin	igs.dat			
- ミュージック					
🖕 ピクチャ					
퉬 パブリック					
日 最近の変更					
22 検索					
📱 share (COMMON)					
30 最近表示した場所					
📰 デスクトップ					
📕 コンピュータ					
フォルダ ヘ					
754	1.2700 40544	tions dat	- 74	707541 (**)	
	Alloei	18 16 0 101	• 97		- Jan
				100A(0) 244	17.07

3. [リストア実行]をクリックします。

全ての設定のリストア	
ファイル名:	C:\Documents and Settings\Administrator\My [
リストア実行 キ	やノセル
メッセージを	を確認し、「OK】をクリックしてリストフ

**4.** メッセージを確認し、[OK] をクリックしてリストアを実行します。



5. [OK] をクリックしてリストアを終了します。

Information

"C:\Documents and Settings\Administrator\My Documents\AllSettings.dat" ファイルのインボートが完了しました。



6. リストアされた設定を確認します。

# ロ モジュールのバージョン情報 / バージョンアップ

ScanFront に使用しているモジュールのバージョン情報 を表示と、バージョンアップを行います。

## 🚺 重要

バージョン情報は、ScanFront に不具合が発生し、サポート窓口 に問い合わせを行う際に必要になります。

## <u>アップデートファイルの入手</u>

ScanFront をバージョンアップするためのアップデート ファイルについては、キヤノンホームページをご覧ください。 (→ P.11-6「キヤノンホームページ http://canon.jp/」)

## [ ヒント

ScanFront 330 の場合、標準モードのアップデートファイルのみ 適用できます。

## ScanFront のアップデート

入手したアップデートファイルで ScanFront をバージョ ンアップします。

## ❶ 重要

- バージョンアップを行う前に、ScanFrontのデータのバックアップを必ず行ってください。
- バージョンアップは、以下の手順で行われます。バージョンアップを開始したら、ScanFront が再起動するまで本体には手を触れないでください。
  - 1. アップデートファイルの ScanFront への転送
- 2. ScanFront 本体のバージョンアップ
- 3. ScanFront 本体の再起動(自動)
- 1. ScanFront を使用していないことを確認します。
- 2.「全ての設定のバックアップ」を行います。
   (→ P.6-39「バックアップ / リストア」)
- **3.** [参照] ボタンをクリックして、アップデートファイルを指定します。

#### システム設定>バージョンアップ バージョンアップツール アップデートファイル: を短\_\_\_\_\_\_ を短\_\_\_\_\_

バージョンアップ実行 キャンセル

4. [バージョンアップ実行]をクリックします。



**5.** メッセージを確認し、[OK] をクリックしてバージョン アップを実行します。



## 0 重要

アップデートファイルのScanFrontへの転送に数分掛かります。
 Web メニューが以下の表示になるまで、Web メニュー、
 ScanFront本体の操作は行わないでください。

Information

モジュールのアップグレードを開始しました。本体を確認して下さい。 Webメニューへのログインは、アップグレード終了後に有効になります。

- 本体の設定情報が多数存在する場合は、バージョンアップに時間 がかかる場合があります。
- **6.** Web メニューを終了します。



アップデートファイルの転送が終了すると、ScanFront 本体での バージョンアップが開始されます。バージョンアップが完了し、再 起動するまで ScanFront の操作は行わないでください。

Update	OK ×
アップデートを行っています	
アップデートは完了しました。設定を有効にするために再起動します	

7. IPアドレスを設定し、Webメニューからバックアップファ イルをリストアします。

## 🗆 ログ設定

ScanFront のログファイルを設定します。

## 😰 ヒント

- ログ設定は、ScanFront Service を使用しません。
- ログファイルは、CSV 形式のテキストファイルです。ログファイ ルの内容は CSV 形式に対応したアプリケーションで参照できま す。

	ンステム設定>	・ログの保存設定	
--	---------	----------	--

参照
30019 (ファイル名の後に日付が入ります)

OK キャンセル

#### ログファイルを残す

ログファイルを残すときにチェックします。

コンピューター名(ホスト名)

ログファイルを保存する共有フォルダーを公開しているコ ンピューター名を入力します。

#### 保存先

共有フォルダーの名称を入力します。または、[参照]を押 して保存するフォルダーを選択します。

#### ユーザー名 / パスワード

共有フォルダーに書き込み権限のあるユーザー名とパス ワードを入力します。

#### ドメイン / ワークグループ

共有フォルダーを公開しているコンピューターがドメイン に参加している場合、ドメイン名を入力します。

## **●**重要

共有フォルダーを公開しているコンピューターがドメインに参加 している場合、ドメインに登録されているユーザー名とパスワー ド、ドメイン名を入力します。

#### ファイル名

ログファイルのファイル名を入力します。

#### 👔 ヒント

ファイル名には、入力したファイル名にログファイルを作成した日 時が付加されます。

#### 🗆 スクリーンショット

ScanFrontの画面表示を BMP ファイルで保存します。

**1.** 保存したい画面が表示されているときに [実行] をクリックします。

<u>システム設定 > スクリーンショット取得実行</u> 実行ボタンを押下するとスクリーンショットを取得できます。

実行

2. メッセージに従って、スクリーンショットを開くか、保存 します。

# 第7章 ScanFront Administration Tool

1. ScanFront Administration Tool について.....7-2

2. ScanFront Administration Tool ${\cal O}$	
インストール	7-3
動作条件	. 7-3
インストール方法	. 7-3
3. ScanFront Administration Tool ${\cal O}$	
初期設定	7-5
ScanFront Administration Tool を起動する	. 7-5
ScanFront を登録する	. 7-5
4. ScanFrontの管理	7-6
ScanFront を選択する	. 7-6
ScanFront の接続を確認する	. 7-6
パスワードを変更する	. 7-6
IP アドレスまたはデバイス名を変更する	. 7-7
ScanFront の詳細情報を確認する	. 7-7
Web メニューを表示する	. 7-7
一括処理	. 7-7
管理データのエクスポート/インポート	. 7-8

## 1. ScanFront Administration Tool について

ScanFront Administration Tool は、複数の ScanFront をまとめて管理するためのソフトウェアです。ScanFront が接続されているネットワーク上にあるコンピューターにインストールして使用します。

同じネットワーク上にあるScanFrontに対して次の操作ができます。

- ScanFrontの現在の状態や、ネットワーク設定情報の確認
- パスワードの変更
- ScanFront の設定
- 接続の確認
- ソフトウェアの更新
- 設定データのバックアップ/リストア
- ユーザーの削除
- 証明書のインポート

## **2.** ScanFront Administration Tool のインストール

## □ 動作条件

ScanFront Administration Tool は、ScanFront が接 続されているネットワーク上にある、下記の要件を満たす コンピューターにインストールします。

#### OS :

- Windows XP (32ビット/64ビット)
- Windows Server 2003 (32 ビット / 64 ビット)
- Windows Vista (32 ビット / 64 ビット)
- Windows Server 2008 (32 ビット / 64 ビット)
- Windows Server 2008 R2
- Windows 7 (32ビット/64ビット)
- Windows 8 (32ビット/64ビット)
- Windows Server 2012 (64 ビット)

## □ インストール方法

- 1. 取扱説明書 / アプリケーションディスクをコンピューター に入れます。
- ScanFront Administration Tool のインストーラーを起動します。

WindowsエクスプローラーなどでCD-ROMの下記のフォ ルダーにあるインストーラーを参照し、ダブルクリックし て起動してください。 Q:¥AdministrationTool¥setup.exe (「Q:」は CD-ROM ドライブのドライブ文字) 3. [次へ]をクリックします。



**4.** 「使用許諾契約の条項に同意します」を選択してから [次 へ] をクリックします。



## **5.** [インストール] をクリックします。

🖞 ScanFront administration tool - InstallShield Wizard
プログラムをインストールする準備ができました ウィザードは、インストールを開始する準備ができました。
「インストール」をクリックして、インストールを開始してください。
インストールの設定を参照したり変更する場合は、「戻る」をクリックしてください。「キャンセル」をク リックオると ウムザードを終了します。
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
T-set Philip
utstatsmed < 戻る(B) (インストール(I)) キャンセル

インストールが開始します。インストール処理が終わると、 インストールが完了したことを知らせる画面が表示されま す。

**6.** [完了] をクリックします。



## 3. ScanFront Administration Tool の初期設定

## ScanFront Administration Toolを起動する

スタートボタンをクリックし、[すべてのプログラム] -[ScanFront Administration Tool] - [ScanFront Administration Tool] をクリックします。ScanFront Administration Tool が起動します。

ScanFront Administration Tool				
マイル(F) 編集(E) 処理(P) バー	-ジョン(A)			
外持数:0	ずべて選択(S)	すべて選択病院を(X)	接続を確認する(C)	/(スワードを変更する(H)
IPアドレス / デバイス名	最終アクセス日時	状態	1¥481A49	Webメニューを開K

ScanFront Administration Tool を起動するには [ファイル] メニューの [閉じる] をクリックします。

## □ ScanFront を登録する

ScanFront Administration Tool で ScanFront を管理 できるように、次の手順で ScanFront を ScanFront Administration Tool の一覧に追加します。

1. [編集] メニューの [追加] をクリックします。

[新規アイテムの作成] ウィンドウが表示されます。

所規アイテムの作成	<b>•••</b>
下のリストにアイテムを追加し、「OK」ボ	シンを押してください。
₽アドレス / デバイス名	パスワード
	UK ##2/2//

- **2.** 登録する ScanFront の情報を入力します。
  - [IP アドレス / デバイス名] に、ScanFront の IP アドレ スを入力します。
  - ScanFront に管理者パスワードを設定している場合は、 パスワードを [パスワード] に入力します。
  - ScanFrontのIPアドレスを入力した時点で、入力欄が下に1つ追加されます。複数のScanFrontの情報を入力できます。
- **3.** [OK] をクリックします。

ScanFront Administration Tool の一覧に、登録した ScanFront が追加されます。

### 登録されている ScanFront を削除するには

ScanFront Administration Tool の一覧で、削除する ScanFront の行の先頭のチェックボックスをオンにして から、[編集] メニューの [削除] をクリックします。

## 4. ScanFrontの管理

ScanFront Administration Tool に登録されている ScanFront に対して、管理者パスワードの変更や接続の確認、ユーザー管理などの操作ができます。



## □ ScanFront を選択する

ScanFront Administration Tool で ScanFront を管理 するときは、管理の対象となる ScanFront を選択します。 一覧に表示されている ScanFront の行頭のチェックボッ クスをオンにすることで、ScanFront の選択ができます。 [すべて選択] ボタンをクリックすると、一覧上のすべての ScanFront を一度にまとめて選択できます。逆にすべて の選択を解除するには、[すべて選択解除] ボタンをクリッ クします。

## □ ScanFront の接続を確認する

一覧で ScanFront を選択してから、[接続を確認する] ボ タンをクリックすると、選択された ScanFront との接続 が確認されます。

確認の結果は、[状態] 欄に表示されます。たとえば、正常 に接続された場合は「通信可能」と表示されます。

## □ パスワードを変更する

一覧に表示されている ScanFront の行頭のチェックボッ クスをオンにしてから、[パスワードを変更する] ボタンをク リックすると、[パスワード] ダイアログボックスが表示さ れ、ScanFrontのパスワードを変更できます。



新しい管理者パスワードを入力してから [OK] をクリッ クすると、[パスワード] ダイアログボックスが閉じ、 ScanFront のパスワードが変更されます。

## 👔 ヒント

複数のScanFrontを選択していたときは、一覧上の最初のScanFront のパスワードを変更するダイアログボックスが表示され、[OK] を クリックすると次の ScanFront のパスワードを変更するダイアロ グボックスが表示されます。すべての ScanFront に対して同じパ スワードを設定するには、[同じパスワードをすべての入力に適用] チェックボックスをオンにしてから [OK] をクリックします。

## IP アドレスまたはデバイス名を変更する

一覧の ScanFront をダブルクリックすると、[IP アドレス / デバイス名] ダイアログボックスが表示され、ScanFront の IP アドレスまたはデバイス名を変更できます。

IPアドレス / デバイス名		<b>•</b>
IPアドレス、またはデバイス名を入り	りしてください。(E)	
	ОК	キャンセル

IP アドレスまたはデバイス名を入力してから [OK] をク リックすると、ダイアログボックスが閉じ、指定した IP ア ドレスまたはデバイス名が適用されます。

## □ ScanFrontの詳細情報を確認する

一覧に追加された ScanFront ごとに表示されている [詳細情報を見る] ボタンをクリックすると、[詳細情報] ウィンドウが表示されます。

## 0 重要

この操作は、ScanFront Administration Tool が接続できない ScanFront に対して行うことはできません。

_	7-#-2		427R1.7#	22/1-198
-	Joh Only	Device	0	2
	User1	Device	6	0
	User2	Device	0	3

[詳細情報] ウィンドウには、ScanFront に登録されてい るユーザーの一覧が表示されます。

ウィンドウ上の次のボタンで、ScanFront に登録されて いるユーザーを操作できます。

- 各ユーザーの行頭のチェックボックスをオンにすることで、操作の対象となるユーザーを選択できます。[すべて選択](または[すべて選択解除])をクリックすると、すべてのユーザーを一度にまとめて選択(または選択解除)できます。
- [ユーザーデータをバックアップ]をクリックすると、一覧で選択されているユーザーの設定データをコンピューターの任意の場所にバックアップできます。
- [ユーザーデータを消去]をクリックすると、一覧で選択 されているユーザーが削除されます。
- [バージョン情報]をクリックすると、ScanFrontのバージョン情報を表示できます。
- [戻る] をクリックすると、[詳細情報] ウィンドウが閉 じます。

#### □ Web メニューを表示する

ー覧で ScanFront を選択してから、[Web メニューを開 く] ボタンをクリックすると、Web ブラウザーが起動し、 選択された ScanFront の Web メニューが表示されます。

## 0重要

この操作は、ScanFront Administration Tool が接続できない ScanFront に対して行うことはできません。

#### □ 一括処理

ー覧で ScanFront を選択してから、[処理] メニューの各 コマンドをクリックすることで、選択された ScanFront に対して同じ操作を一括処理できます。

[処理] メニューには、次のコマンドがあります。

#### [全ての設定のリストア]

コンピューターに保存されている ScanFront のバック アップデーターを読み込み、選択されたすべての ScanFrontをリストアします。

#### [全ての設定をバックアップする]

選択されている ScanFront のバックアップデータを、コ ンピューターの任意の場所に保存します。

#### [ユーザーデータのインポート]

コンピューターに保存されている ScanFront のユーザー データを読み込み、選択されたすべての ScanFront に登 録します。

#### [ユーザーデータをエクスポート]

選択されている ScanFront のユーザーデータを、コン ピューターの任意の場所に保存します。

#### [バージョンアップ実行]

コンピューターに保存されている ScanFront のファーム ウェアを読み込み、選択されたすべてのScanFrontのバー ジョンを更新します。

#### [証明書のインポート]

LDAP サーバー用の SSL 証明書をインポートします。

#### □ 管理データのエクスポート/インポート

ScanFront Administration Tool の管理データをコン ピューターの任意の場所にエクスポートしたり、エクス ポートされた管理データをインポートできます。

#### 管理データをエクスポートするには

[ファイル] メニューの [エクスポート] をクリックし、表示されるダイアログボックスで管理データの保存先とファ イル名を指定してから [保存] をクリックします。

#### 管理データをインポートするには

[ファイル] メニューの [インポート] をクリックし、表示 されるダイアログボックスで管理データの保存先とファイ ル名を指定してから [開く] をクリックします。

# 第8章 Webメニュー (ユーザーモード)

1.	Web メニューについて	8-2
2.	Web メニューへのログイン	8-3
З.	ユーザー設定	8-4
	ユーザー編集	8-5
4.	アドレス帳設定	8-9
	宛先の新規登録	8-11
	宛先のコピー	8-13
	アドレス帳のエクスポート / インポート	8-14
5.	ジョブボタン設定	8-16
	ジョブボタンの新規登録	8-18
	読取設定について	8-19
	ジョブボタンのコピー	8-23
	ジョブの編集	8-24
	ジョブボタンのエクスポート / インポート	8-24

## 1. Web メニューについて

「Web メニュー」は、ScanFront から離れた場所にあるコンピューターの Web ブラウザーから ScanFront にアクセスして設定 を行うための機能です。「Web メニュー」では、アドレス帳の登録とジョブボタンの登録を行います。



## 1 重要

- Web ブラウザーは、Microsoft Internet Exproler 6.0 以降または Firefox 3.5 以降を使用します。
- 管理者またはユーザーが ScanFront 本体にログインしていると、設定の変更ができません。
- Web メニューヘログインするための URL には、ScanFront の「デバイス名」または「IP アドレス」を使用します。(→ P.8-3)
- •Webメニューを開くと、SSLの証明書が不正であることを知らせるメッセージが表示されることがありますが、そのままWebメニューを開いて操作しても問題ありません。

	ScanFront 300 Webメニュー - W     Goool →	indows Internet Explorer		• 4 × Live Sear	ch p -
	🙀 🏘 🌈 ScanFront 300 Web	×=1-		Å • ⊠ •	⊕ • ⊡·≺−≶( <u>P</u> ) • *
	ScanFront 300 V	Vebx=			見日グアウト
123	<ul> <li>▲ 2-7-歳2</li> <li>● アドレスを設定</li> <li>● リッドレスを設定</li> <li>● リッドホッル規定</li> </ul>	アドレス帳放定           アドレス帳の単語:マイアドレ3           現代かイブ:全てのアドレス、           駅提覧録: 1           「夏秋日           第7ドレス数 0           名称 表示するアイテムがありません	<ul> <li>(備 ・)</li> <li>オペズ類決解: 1</li> <li>東示件数:10 ・</li> <li>(5)かな</li> </ul>	■ <u>サバスからエウスポート</u> 「デー」(周短 」 ● ● 1/1 A A ・ 第26472	■ <sup>1</sup> デル <u>イスヘインボート</u> ページへ 移動 国 国 1/1 第 第 anon Electronica Inc. 2007 - 2009

① ユーザー設定 (→ P.8-5「ユーザー編集」)
 ユーザー設定を変更します。

Web メニュー (ユーザーモード)

- ② アドレス帳設定 (→ P.8-9「アドレス帳設定」) すべてのユーザーが共有して使用する「共有アドレス帳」 とユーザーごとに使用する「マイアドレス帳」の登録と管 理を行います。
- ③ ジョブボタン設定(→ P.8-16「ジョブボタン設定」) すべてのユーザーが共有して使用する「共有ジョブボタン」 とユーザーごとに使用する「マイジョブボタン」の登録と 管理を行います。

## 2. Web メニューへのログイン

Web メニューへのログインは以下の手順で行います。

#### [ ヒント

Web メニューヘログインするための URL には [デバイス名] または、 [IP アドレス] を使用します。 [デバイス名] と [IP アドレス] については管理者にお問い合わせください。

- 1. ScanFront の電源をオンにします。
- 2. 管理者に[デバイス名]または、[IPアドレス]を確認します。
- 3. コンピューターで Web ブラウザーを起動します。
- **4.** URL に [デバイス名] または、[IP アドレス] を入力して Web メニューを開きます。
  - 例)デバイス名が「scanfront」の場合、

http://scanfront

IPアドレスの場合、http://172.19.xxx.xxx



## 💡 ヒント

Web メニューが管理者モードになっているときは、[ユーザーモードへ]をクリックします。





ログイン画面でユーザー名の上に「認証方法」が表示されていると きは、ScanFront に登録されているユーザーでのログイン(デバ イス認証)の代わりに、ドメインサーバーに登録されているアカウ ントでログインができます(サーバー認証)。詳細については、 ScanFront の管理者にお問い合わせください。



5. ユーザー名とパスワードを入力して Web メニューにログ インします。

🕒 🔾 - 👔 http://172.19.xx	x.xxx/addressbook/		- + X Live Sear	ch 2
😭 🔗 🌈 ScanFront 300 We	b×II-		<u>0</u> • ⊠ •	⊕ • © <->® •
ScanFront 300	Webx = a ~	and the second second		■ログアウ
<ul> <li>▲ ユーザー級定</li> <li>● デドレス構設定</li> <li>● ジョンボタン級定</li> </ul>	アドレス機設定           アドレス機の種類:マイ           発先タイブ:金てのアド           新規整路:I           第プドレス数:0           石谷           表示するアイテムがあい	アドレス様 ・ レス ・ べて離床 表示件数:10 ・ よろがかな ません	<u>、 1 二 1 二 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 </u>	1/1/1/2 

## \rm 1 重要

ユーザー名とパスワードは、大文字、小文字を正確に入力しないと ログインできません。 3. ユーザー設定

「ユーザー設定」では、デバイス認証でログインしたユーザーの情報を変更します。



① 設定へ (→ P.8-4 「ユーザー設定」)

ユーザーの編集を行います。

#### □ ユーザー編集

[設定へ]をクリックしてユーザー情報の編集を行います。

#### ユーザー設定

<u>ユーザー設定 > 編集</u>

ユーザー設定	ユーザー設定				
認証サーバー:	デバイス				
ユーザー名:	User1				
バスワード変更:	□ パスワードを変更する				
バスワード(確認用):					
メールアドレス:	user1@example.com				
デバイスログイン後の画面:	<ul> <li>●ホーム</li> <li>●ジョブボダン画面</li> </ul>				
初期アドレス帳:	<ul> <li>● マイアドレス帳</li> <li>● 共有アドレス帳</li> </ul>				
初期ジョブボタン:	<ul> <li>● マイジョブボタン</li> <li>○ 共有ジョブボタン</li> </ul>				
ユーザー自身のメールアドレス に送信:	☑ 有効				

• ユーザー名

新しいユーザー名を入力します。

パスワード変更

[パスワードを変更する] チェックボックスをチェック し、新しいパスワードと確認用のパスワードを入力しま す。

• メールアドレス(変更不可)

メールアドレスを変更する場合は、管理者に連絡してく ださい。

 SMTP/POP Before SMTP 認証 管理者が設定するメールサーバーの設定 (→ P.6-33) で 「メールサーバー認証方法」が標準 SMTP 以外に設定さ れているときに表示され、メールサーバーで認証を行う ための「ユーザー名」と「パスワード」を入力します。

## 🚺 重要

- 「パスワード」を入力するときは、「パスワードを変更する」を チェックしてパスワードを入力します。
- [パスワードを変更する]は、ScanFrontに保存されているパ スワード情報の更新を行い、サーバーに登録されているパス ワードは変更しません。
- サーバー認証でログインしたユーザーの場合、「デバイスログイン後の画面」の選択のみ行います。

 サーバー認証でログインしたユーザーの場合、メールアドレス が登録されない場合があります。メールアドレスの設定につい ては管理者にお問い合わせください。

#### • デバイスログイン後の画面

ユーザーがログインしたときに表示される初期画面を 「ホーム画面」、「ジョブボタン画面」から選択します。

#### ホーム画面



#### ジョブボタン画面



## ❶ 重要

- ログイン後の初期画面の設定は、スキャンした画像を送信後の動作に反映します。(→ P.8-18「送信設定」)
- 管理者によりホーム画面の使用が制限されている場合、「デバイ スログイン後の画面」の設定は[ジョブボタン画面]のみの表示 になります。詳細については、管理者にお問い合わせください。

#### •初期アドレス帳

ホーム画面からアドレス選択画面を表示させたときのア ドレス帳の種類を、「マイアドレス帳」、「共有アドレス帳」 から選択します。

- 初期ジョブボタン
   ログイン後にジョブボタン画面を表示させたときのジョ ブボタンの種類を、「マイジョブボタン」、「共有ジョブボ タン」から選択します。
- ユーザー自身のメールアドレスに送信

ログインしているユーザーのメールアドレスをアドレス 帳に表示させる場合に、[有効] チェックボックスをオン にします。

ユーザーにメールアドレスが設定されていれば、アドレス帳にユーザーのメールアドレスを登録していなくても 表示します。

ユーザーのメールアドレスは、宛先一覧の一番上に表示 されます。

#### カスタムファイル名設定

スキャン画像の保存時に適用するファイル名の付け方を指 定します。スキャン時にカスタムファイル名を使用する設 定にした場合に、ここで設定したファイル名で画像ファイ ルが保存されます。カスタムファイル名には、この画面上 に表示されている設定項目の順に文字列が付加されます。

カスタムファイル名設定	
設定の説明:	送信するイメージファイル名に各種情報を付加できます。
セパレーター :	有効
	-(ハイフン) *
1. 文字列 :	
2. ユーザー名:	有効
3. 日付:	有効
	yyyymmdd 💌
4. 時刻:	有効
	hhmmss
5. デバイス名:	有効
6. カウンター:	□ 有効(カウンターの設定はシングルページの時のみ有効になります。
開始番号:	1
桁数:	4

## ❶ 重要

カスタムファイル名に次の文字を使用することはできません。 /:?\*"<>¦

#### • セパレーター

ファイル名に含めるように設定した各文字列の間に区切 り文字を入れる場合に[有効]チェックボックスをオン にし、区切り文字をリストボックスで選択します。

- ・文字列
   ファイル名に含める文字列を指定します。
- ユーザー名

ファイル名にユーザー名を含める場合に[有効]チェッ クボックスをオンにします。

•日付

ファイル名に日付を含める場合に[有効]チェックボックスをオンにし、日付の表記方法をリストボックスで選択します。

• 時刻

ファイル名に時刻を含める場合に[有効] チェックボッ クスをオンにし、時刻の表記方法をリストボックスで選 択します。

#### • デバイス名

ファイル名にデバイス名を含める場合に[有効]チェックボックスをオンにします。

#### • カウンター / 開始番号 / 桁数

ファイル名にカウンターを含める場合に[有効]チェックボックスをオンにします。この場合はカウンターの開始番号と桁数を指定できます。

#### インデックス設定

スキャン画像に添付するインデックスファイル(メタデー タ)の内容を指定します。インデックスファイルには、こ の画面上に表示されている設定項目の順にデータが含めら れます。

インデックス設定	
設定の説明:	スキャンしたイメージファイルの送信と同時にスキャン実行時の各種情報 をcsv,またはxml形式のインデックスファイルとして送信できます。
インデックス文字列:	
フィールド名:	String
ユーザー名:	[]有効
フィールド名:	User
日付:	■ 有効
フォーマット:	yyyymmdd 💌
フィールド名:	Date
時刻:	□ 有効
フォーマット :	hhmmss
フィールド名:	Time
デバイス名:	■ 有効
フィールド名:	Device
カウンター:	□ 有効
開始番号:	1
桁数:	4
フィールド名:	Counter
ファイル名:	■ 有効
フィールド名:	FileName
ファイルサイズ :	■ 有効
フィールド名:	FileSize
ページ数:	有効
フィールド名:	PageNumber
送信先のバス:	[]有効
フィールド名:	Folder
インデックスファイルのフォー ット:	-マ OXML ⊚ CSV

## 🚺 重要

インデックスファイルに含める文字列に次の文字を使用すること はできません。

<> ' " &

•インデックス文字列 / フィールド名

インデックス文字列を入力します。フィールド名は初期 設定値「String」を必要に応じて変更できます。

#### • ユーザー名

インデックスファイルにユーザー名を含める場合に[有効]チェックボックスをオンにします。フィールド名は 初期設定値「User」を必要に応じて変更できます。

#### •日付

インデックスファイルに日付を含める場合に[有効] チェックボックスをオンにし、日付の表記方法を[フォー マット]リストボックスで選択します。フィールド名は 初期設定値「Date」を必要に応じて変更できます。

#### • 時刻

インデックスファイルに時刻を含める場合に[有効] チェックボックスをオンにし、時刻の表記方法を[フォー マット]リストボックスで選択します。フィールド名は 初期設定値「Time」を必要に応じて変更できます。

#### • デバイス名

インデックスファイルにデバイス名を含める場合に[有効]チェックボックスをオンにします。フィールド名は 初期設定値「Device」を必要に応じて変更できます。

#### • カウンター / 開始番号 / 桁数

インデックスファイルにカウンターを含める場合に[有効]チェックボックスをオンにします。この場合はカウンターの開始番号と桁数を指定できます。フィールド名は初期設定値「Counter」を必要に応じて変更できます。

#### •ファイル名

インデックスファイルにファイル名を含める場合に[有効]チェックボックスをオンにします。フィールド名は 初期設定値「FileName」を必要に応じて変更できます。

#### • ファイルサイズ

インデックスファイルにファイルサイズを含める場合に [有効] チェックボックスをオンにします。フィールド名 は初期設定値「FileSize」を必要に応じて変更できます。

#### • ページ数

インデックスファイルにスキャン画像のページ数を含め る場合に[有効]チェックボックスをオンにします。 フィールド名は初期設定値「PageNumber」を必要に応 じて変更できます。

#### •送信先のパス

インデックスファイルに送信先のパスを含める場合に [有効] チェックボックスをオンにします。フィールド名 は初期設定値「Folder」を必要に応じて変更できます。

インデックスファイルのフォーマット
 インデックスファイルのファイル形式を指定します。
#### [OK] ボタン

変更した内容でユーザー情報が更新されます。

## 4. アドレス帳設定

「アドレス帳設定」では、すべてのユーザーが共有して使用する「共有アドレス帳」とユーザーごとに使用する「マイアドレス帳」 の登録を行います。

ScanFront 300 Webメニュー - Wind     ScanFront 300 Web メニュー - Web      ScanFront 300 Web      ScanFrot 300 Web      ScanFront 300 Web      ScanFrot 300 Web	dows Internet Explorer				
🚱 💽 🖌 🙋 http://172.19.xxx.x	xx/addressbook/		- 4 X Live Search	ۍ م	
😭 🏘 👩 ScanFront 300 Web×:	_a-		👌 • 🗟 • 🖶 • 🗗 4	-≫(E) ► …	
ScanFront 300 We	ScanFront 300 Webメニュー IND370FI				
> 🔒 ユーザー酸定	アドレス帳設定		(2)(3	)	
・20アドレス爆設定 (1)	アドレス帳の種類:マイアト	しス帳 🝷	■ デバイスからエクスボート ■ デバイス・	<u>\</u>	
・ 1 ジョナボタン設定 (4)	宛先タイブ:全てのアド(	3)	(7) (8) (9)		
(5)	● 新規登録   すべて	潮沢「す	CORRATIA   IL-   MIRC		
	総アドレス数:6表示:1~6	表示住	段 : 10 · 비비 1/1 바비 《-···	7へ 移動	
(10)	名称 •	39842 •	宛先バス		
	🔲 📵 FTP1	ftp1	pftp4.passage.co.jp//	<u>編集</u> )	
	🔲 👸 Group A	group A	User2, User1, Server2, Server1, FTP1	編集》	
	Server1	server1	\\server1\share	<u> 編集</u> )	
	Server2	server2	\\server2\share	<u>継集</u> )	
	🔲 💷 User1	user1	user1@sample.com	<u>継集</u> )	
	🔲 💷 User2	user2	user2@sample.com	<u>継集</u> )	
				/1 🕨 🗎	
© Canon Electronics Inc. 2007 - 2013					
ページが表示されました		i 🔓 😜	インターネット   保護モード: 有効	<b>100%</b> +	

- アドレス帳の種類 編集するアドレス帳(共有アドレス帳、マイアドレス帳) を選択します。
- ② デバイスからエクスポート アドレス帳のデータを CSV 形式のファイルに書き出します。(→ P.8-14[アドレス帳のエクスポート/インポート])
- ③ デバイスヘインポート 書き出したアドレス帳のデータをインポートします。
   (→ P.8-14「アドレス帳のエクスポート/インポート」)
- ④ 宛先タイプ
   表示する宛先のタイプ(メール、FTP サーバー、共有フォ ルダー、グループ、全て)を選択します。
- ⑤ [新規登録] ボタン
   新しい宛先を登録します。(→ P.8-11 「宛先の新規登録」)
- [すべて選択] ボタン
   表示されているすべての宛先を選択します。
- ⑦ [すべて選択解除] ボタン
   表示されているすべての宛先の選択を解除します。

- ⑧ [コピー] ボタン
   宛先を選択すると有効になり、選択した宛先をコピーします。(→ P.8-13「宛先のコピー」)
- ⑩ 宛先一覧

登録されている宛先を表示します。

- **チェックボックス**: 宛先を選択します。
- 宛先の種類(アイコン)
  - 🗻 : FTP
  - 🗀 : 共有フォルダー
  - !!::メール
  - I FAX
  - 髄:グループ
- 編集:宛先を編集します。

## ❶ 重要

管理者により、アドレス帳の編集が制限されている場合、アドレス帳設定は以下のようになります。詳細については、管理者にお問い合わせください。

•「マイアドレス帳」と「共有アドレス帳」で片方のアドレス帳の編集が制限されている場合、編集が制限されたアドレス帳は宛先のコピーのみ可能 で、編集が制限されていないアドレス帳に貼り付けることができます。

	/indows Internet Explorer			
🕞 🕞 🗸 🔊 http://172.19.xoo	x.xxx/addressbook/		👻 😽 🗙 Live Sea	rch 🔎 🤉
😭 🏠 🏀 ScanFront 300 Web	-ב=×		Å • ⊠ • ⊕ • B*	<−ジ( <u>P</u> ) ▼ ③ ツール( <u>O</u> ) ▼ `
ScanFront 300 v	Neb⊀ニュー			🎙ログアウト
) 🧘 ユーザー設定	アドレス帳設定			
<ul> <li>         ・         ②         アFレス株設定         </li> </ul>	アドレス帳の種類:マイアド	レス帳 👻		
・ 1 ジョブボタン設定	宛先タイブ:全てのアドレス	-		
	すべて潮祝 すべ	て選択解除   :		
	総アドレス数 :6 表示 :1~6	秀	示件数:10 👻 📕 🔳 1/1 🕨 🗎	ページへ移動
	名称	<ul> <li>るりがな ・</li> </ul>	宛先バス	
	🔲 🧃 FTP1	ftp1	pftp4.passage.co.jp//	<u>信羊後田1香幸服</u> ≻
	🔲 👸 Group A	group A	User2, User1, Server2, Server1, FTP1	<u>言羊約日(青寺股</u> )>
	🔲 🧰 Server1	server1	\\server1\share	<u>書単細情報</u> >
	Server2	server2	\\server2\share	<u>最美部日操会的</u> >
	🔲 🖅 User1	user1	user1@sample.com	<u>#羊組情報</u> >
	🛄 🖅 User2	user2	user2@sample.com	<u>信羊非田村業専校</u> >
				4 4 1/1 b b
			0	Canon Electronics Inc. 2007 - 2013
ページが表示されました			🍞 🕒 インターネット   保護モード: 有効	🔍 100% 👻

•「マイアドレス帳」と「共有アドレス帳」の両方の編集が制限されている場合、宛先の詳細情報の表示のみになります。

🏉 ScanFront 300 Webメニュー - W	indows Internet Expl	orer		
🕒 🗸 🖉 http://172.19.xoo	xxx/addressbook/		- + X Live Search	۰ ۾
😪 🕸 🔊 ScanFront 300 Web	×==-		🗄 = 🖻 = 🖶	• []• ページ( <u>P</u> ) ▼ <sup>→</sup>
ScanFront 300 v	Vebメニュー			『ログアウト]
🕨 🧘 ユーザー設定	アドレス帳設定			
<ul> <li>         ・</li></ul>	アドレス帳の種類:	マイアドレス帳	•	
<ul> <li>         ・ 「利 ジョブボタン設定         </li> </ul>	宛先タイプ:全ての	アドレス・		
	総アドレス数 :6 表:	⊼ः1∼6	表示件数:10 🔻 🔳 🔳 🗌	ページへ 移動
	名称	ふりがな	<ul> <li>宛先バス</li> </ul>	
	FTP1	ftp1	pftp4.passage.co.jp//	<u>信羊約日(青草股</u> )>
	👸 Group A	group A	User2, User1, Server2, Server1, FTP1	<u>合羊条田(香辛旺</u> )>
	Server1	server1	\\server1\share	<u>信羊条田作香中校</u> >
	C Server2	server2	\\server2\share	<u>信羊利田(基本校</u> >
	🖅 User1	user1	user1@sample.com	<u>信羊谷田(香辛旺</u> )>
		user2	user2@sample.com	<u>名其外田4単本的</u> >
			© Canon El	ectronics Inc. 2007 - 2013
			🏹 🔮 インターネット 保護モード: 有効	€ 100% ▼

#### □ 宛先の新規登録

アドレス帳の種類(共有アドレス帳、マイアドレス帳)を 選択し、[新規登録] ボタンをクリックして新しい宛先を登 録します。

## 😰 ヒント

- ・共有アドレス帳(マイアドレス帳)に登録できる宛先の数は、共 有ジョブボタン(マイジョブボタン)に含まれる宛先の総数と合 わせて1000件以下です。
- 上記の件数に於いて、グループはグループに登録される件数(最大99件)+グループ名でカウントされ、宛先が99件登録されているグループでは1つのグループで100件としてカウントされます。
- 宛先は、宛先のタイプ(メール、FTP サーバー、共有フォルダー、 FAX、グループ)によって設定項目が変化します。

#### 宛先の共通項目

#### 名称

ScanFront 本体に表示する名称を入力します。

#### ふりがな

ScanFront 本体に表示される宛先をソート (並び替え) するための、「ふりがな」を入力します。

## [ ヒント

「ふりがな」は、ScanFront 本体に表示される宛先のソートと、 ScanFront 本体のジャンプキーによる宛先の検索に使用します。

#### <u>宛先タイプ:メール</u>

電子メールのアドレスを登録します。

10/100/23	机成豆环	
メール	•	
	x-1	



#### メールアドレス

送信先のメールアドレスを入力します。

#### [OK] ボタン

設定した条件でメールアドレスが新規登録されます。

#### <u>宛先タイプ:FTP サーバー</u>

ネットワーク内に設定されている FTP サーバーを登録します。

## 🚺 重要

ファイアウォールの設定が必要なFTPサーバーは登録できません。

	ドレス帳設定	>マイアドレス帳	> 新規登録
--	--------	----------	--------

宛先タイプ:	FTPサーバー	٠

アドレス帳設定 - FTPサーバー				
名称:				
ふりがな :				
FTPサーバー:				
フォルダーへのバス:		<b>李照</b>		
ボート番号 :	21			
ユーザー名:				
パスワード:				
バスワード保存:	▼パスワードを保存する			
パッシブモード :	■パッシブモードを使用する			

OK キャンセル

#### FTP サーバー

FTP サーバーの「IP アドレス」または「ホスト名」を入 力します。

#### フォルダーへのパス

FTP サーバーのサブフォルダーを指定するときにサブフォルダーのパスを入力します。

#### 👔 ヒント

サブフォルダーのパスが不明なときは以下の手順でサブフォル ダーを指定します。

- 「サーバーアドレス」と「ユーザー名」、「パスワード」を入力してから[参照] ボタンをクリックして FTP サーバーにログインします。
- 2. 表示されたフォルダーの階層から任意のサブフォルダーを指定 して [OK] をクリックします。

#### ユーザー名 / パスワード

FTP サーバーにログインするためのユーザー名とパス ワードを入力します。

## 🚺 重要

ユーザー名とパスワードは、FTP サーバーに書き込み権限のある アカウントのユーザー名とパスワードを入力してください。

#### ポート番号

ポート番号を入力します。標準のポート番号は21です

#### パスワード保存

入力したパスワードを保存します。

#### パッシブモード

FTP サーバーへの送信をパッシブモードで行います。

### ● 重要

パッシブモードは FTP サーバーとの通信が正常できないときに使用します。ただし、ネットワークの状態によっては通信できない場合もあります。

#### [OK] ボタン

設定した条件で FTP サーバーが新規登録されます。

#### <u>宛先タイプ:共有フォルダー</u>

ネットワーク上に公開されている共有フォルダーを登録します。

アドレス帳設定	>マイアドレス帳	> 新規登録
<ul> <li>I b i i i b c i i b c i</li></ul>		

宛先タイプ: 共有フォルダー ▼

アドレス帳設定 - 共有フォルタ	1 <b>-</b>
名称:	
ふりがな :	
コンビューター名 (ホスト名) :	
フォルダーへのバス:	参照 ドメイノに所開しているコンピューターの一覧を表示するためには、ドメイノに参 加しているユーザー名とバスワードを入力して、参照ボタンを押して下さい。
ユーザー名:	
パスワード:	
ドメイン / ワークグループ:	
パスワード保存:	☑バスワードを保存する

OK キャンセル

#### コンピューター名(ホスト名)

共有フォルダーを公開しているコンピューター名を入力し ます。ScanFront Service を導入しているときは、ホス ト名の代わりに IP アドレスを入力できます。

#### フォルダーへのパス

共有フォルダーの名称と登録するサブフォルダーのパスを 入力します。

#### [参照] ボタン

ネットワークに接続されているコンピューターを一覧表示 して、共有フォルダーを指定します。

#### [ ヒント

共有フォルダーは以下の手順で表示させます。

- 「コンピューター名」と「ユーザー名」、「パスワード」、「ドメイン / ワークグループ」を入力してから[参照]ボタンをクリックし、共有フォルダーを公開しているコンピューターにアクセスします。
- 表示されたコンピューターから任意のサブフォルダーを指定して[OK]をクリックします。

## \rm 1 重要

- ユーザーのアカウント情報を入力しないで[参照]ボタンをク リックすると、同一のネットワークアドレス内のワークグループ およびコンピューターが表示されます。
- ドメインに参加していないワークグループを表示させる場合、 ネットワークアドレスが異なるコンピューターのワークグルー プを表示させることはできません。
- ScanFront を起動させた直後では、ネットワーク内のワークグ ループ、コンピューターをすべて表示させることはできません。
   表示されないワークグループ、コンピューターがあるときは、数 分経ってから[参照]ボタンを押してください。
- •Web メニューでは指定したフォルダーに新規フォルダーを作成 することはできません。フォルダーを新規に作成する場合には、 FTPサーバーを設定しているコンピューターまたは、ScanFront 本体の宛先編集機能で予めフォルダーを作成してください。

#### ユーザー名 / パスワード

共有フォルダーに書き込み権限のあるアカウントのユー ザー名とパスワードを入力します。

#### ドメイン / ワークグループ

共有フォルダーを公開しているコンピューターがドメイン に参加している場合、ドメイン名を入力します。

## 🚺 重要

- ・共有フォルダーを公開しているコンピューターがドメインに参加している場合、ドメインに登録されているユーザー名とパスワード、ドメイン名を入力します。
- ・共有フォルダーを公開しているコンピューターがドメインに参加していない場合は、「ドメイン / ワークグループ」の入力は必要ありません。

#### パスワード保存

宛先にパスワードを保存するときにチェックします。

## 🚺 重要

パスワードを保存しない場合、送信時にパスワードの入力が必要に なります。

#### [OK] ボタン

設定した条件で共有フォルダーが新規登録されます。

#### <u>宛先タイプ:FAX</u>

FAX の送信先を登録します。

#### アドレス帳設定 > マイアドレス帳 > 新規登録 宛先タイプ: FAX ▼

アFレス帳設定 - FAX	
名称:	]
ふりがな :	
FAX番号:	

OK キャンセル

#### • FAX 番号

FAX の送信先の電話番号を入力します。

[OK] ボタン
 設定した条件で FAX の送信先が新規登録されます。

#### <u>宛先タイプ:グループ</u>

登録した宛先をグループにまとめて登録します。

## [ ヒント

グループには、メールアドレスや共有フォルダーなど異なるタイプの宛先をグループとして登録することができ、1 つのグループに最大99 件の宛先を登録できます。

アドレス帳設定 > マイアドレス帳 > 新規登録				
宛先タイプ:	ブループ 👻			
アトレス報設定 - クルーフ				
名称:				
ふりがな :				

宛先設定			<u>アドレス帳から追加</u> ト
総アドレス数:0	表示件数:10 👻		ページへ「移動」
名称 •	ふりがな	・ 宛先バス	
表示するアイテムがありま	せん		
			M 1/1 P P

#### OK キャンセル

#### アドレス帳から追加

アドレス帳から宛先を選択してグループ追加し、リストに 表示します。

#### [OK] ボタン

設定した条件でグループが新規登録されます。

#### □ 宛先のコピー

宛先をコピーして、新しい宛先として登録します。 ここでは、「共有アドレス帳」から「マイアドレス帳」への コピーを例として説明します。

### [ ヒント

宛先のコピーは、「共有アドレス帳」と「マイアドレス帳」で相互 に宛先をコピーしたり、設定の一部を変更して別の宛先として登録 するときに使用します。

1. アドレス帳の種類を「共有アドレス帳」にします。

2. コピーする宛先を選択し、[コピー] ボタンをクリックしま す。



**3.** コピー先を「マイアドレス帳」にして[OK] をクリックします。

アドレス帳設定 >コビー先の指定と確認						
コピー先:	71	アドレス帳 🔻				
総アドレス数 :2 表示 :1~2	表	示件数: 10 ▼	•	1/1 🕨 🗎	ページへ「移動」	
名称	•	ふりがな	+	宛先バス		
Server1		server1		\\server1\share		
Server2		server2		\\server2\share		
OK キャンセル	,					

4. コピーされた宛先を確認します。

総ア	"レス数 :2 表示 :1~2	表示件数: 10 👻 📗	◄ 1/1 ► ►	移動
	名称 •	ふりがな ・	宛先バス	
	Content Server1	server1	\\server1\share	<u>編集</u> )
	C Server2	server2	\\server2\share	<u>編集</u> )
			a a 1/	1

## □ アドレス帳のエクスポート / インポート

アドレス帳をCSV形式のファイルにバックアップおよび、 バックアップしたアドレス帳のデータを他の ScanFront にインポートして使用します。

## [ ヒント

ScanFront が複数台ある場合、1 台の ScanFront で登録したアドレス帳を他の ScanFront にインポートすることにより、同じアドレス帳を使用することができます。

#### <u>デバイスからエクスポート</u>

アドレス帳のデータを指定したフォルダーに保存します。

1. [デバイスからエクスポート] をクリックします。

ファイルの	)ダウンロード - セキュリティの警告	×
このファイ	イルを開くか、または保存しますか?	
	名前 MyAddressBook.csv 種類 不明なファイルの種類 発信元 172.19.xxxxxx 開((①) (保存(S) キャンセル	
	インターネットのファイルは役に立たますが、このファイルの種類はコンピュータに定 を起こす可能性があります。発信すび信頼できない場合は、このソフトウェアを いたり保存したりしないでください。危険性の(1991	問題 開

**2.** [保存] をクリックし、保存場所を指定してアドレス帳の データを保存します。

[ ヒント

- 保存した CSV ファイルは、CSV ファイルに対応した表計算ソフトウェアなどで開くことによりファイルの構造を確認することができます。
- 他のメーラーで作成したCSVファイルの構造をScanFrontで保存したCSVファイルの構造に合わせることにより、他のメーラーのアドレス帳をScanFrontにインポートして使用することができます。

#### デバイスヘインポート

エクスポートしたアドレス帳のデータをインポートしま す。

1. [デバイスヘインポート] をクリックします。

マイアドレス帳 > アドレス帳のインボート					
アドレス帳設定					
アドレス帳ファイル:	参照				
データの扱い:	<ul> <li>● データを全て置き換える(現在の情報は全て削除される)</li> <li>● データを全て追記する</li> </ul>				

実行 キャンセル

- **2.** [参照] をクリックし、エクスポートしたアドレス帳の設定 ファイルを指定します。
- **3.** アドレス帳の設定ファイルをインポートした際の処理方法 を選択します。
  - データを全て置き換える:現在登録されているアドレス 帳がすべて削除され、インポートするアドレス帳のデー タに置き換えられます。
  - データを全て追記する:現在登録されているアドレス帳
     に、インポートするアドレス帳のデータが追記されます。
- 4. [実行]をクリックします。

メッセージを確認してインポートを行います。



## [ ヒント

インポートが終了すると以下のメッセージが表示されます。[OK] をクリックしてアドレス帳設定に戻り、インポートされた宛先を確 認します。

Information

"C:\Documents and Settings\User\My Documents\MyAddressBook.csv" ファイルのインボートが完了しました。

ОK

## 5. ジョブボタン設定

「ジョブボタン設定」では、すべてのユーザーが共有して使用する「共有ジョブボタン」とユーザーごとに使用する「マイジョブボ タン」の登録を行います。

	s Internet Explorer		- • •
G + http://172.19.xxx.xxx/	lop/	- 4 X Live Search	<del>ب</del> ۾
😭 💠 🔊 ScanFront 300 Web×==	-	🗄 • 🖻 • 🖶 • 🛙	»ページ( <u>P)</u> ▼ "
ScanFront 300 Web>	Ia-		『ログアウト
<ul> <li>         ・ 通 ユーザー設定          ジ</li></ul>	ョブボタン設定	(2)	(3)
<ul> <li>         ・          ジョアドレス解設定         ・         ・         ・</li></ul>	ブボタンの種類:マイジョブボタン 🔻	□ ↓ デバイスからエクスポート □ ↑ デバー	12~12#-h
<ul> <li>         ・</li></ul>	新規登録   すべて選択 すべ リョブ数:6表示:1~5 表示件数:		ページへ 移動
	ジョブボタン名		•
9	1 その他		<b>編集</b> )
E	1 会議録		編集>
E	1 書類1		編集→
E	1 長尺紙		<b>編集</b> >
E	1 報告書/分類1		<b>編集</b> >
E	1 報告書/分類2		編集>
		H	<1/1 D
		© Canon Electro	nics Inc. 2007 - 2013
ページが表示されました	📑 🕒 A	ンターネット 保護モード: 有効	at 100% 👻

- ジョブボタンの種類 編集するジョブボタン(共有ジョブボタン、マイジョブボ タン)を選択します。
- ② デバイスからエクスポート
   ジョブボタンのデータを dat 形式のファイルに書き出します。(→ P.8-24「ジョブボタンのエクスポート / インポート」)
- ③ デバイスヘインポート 書き出したジョブボタンのデータをインポートします。 (→ P.8-24「ジョブボタンのエクスポート / インポート」)
- ④ [新規登録] ボタン
   新しいジョブボタンを登録します。(→ P.8-18 「ジョブボタンの新規登録」)
- 「すべて選択」ボタン 表示されているすべてのジョブボタンを選択します。

 () [すべて選択解除] ボタン 表示されているすべてのジョブボタンの選択を解除します。

#### ⑦ [コピー] ボタン

ジョブボタンを選択すると有効になり、選択したジョブボ タンをコピーします。(→ P.8-23「ジョブボタンのコ ピー」)

#### ⑧ [削除] ボタン

ジョブボタンを選択すると有効になり、選択したジョブボ タンを削除します。

⑨ ジョブボタン一覧

登録されているジョブボタンを表示します。

- **チェックボックス**: ジョブボタンを選択するときにチェックします。
- •編集:ジョブボタンを編集します。

## ❶ 重要

管理者により、ジョブボタンの編集が制限されている場合、ジョブボタン設定は以下のようになります。詳細については、管理者にお問い合わせくだ さい。

•「マイジョブボタン」と「共有ジョブボタン」で片方のジョブボタンの編集が制限されている場合、編集が制限されたジョブボタンはコピーのみ可能 で、編集が制限されていないジョブボタンに貼り付けることができます。

🏉 ScanFront 300 Webメニュー - W	indows Internet Explorer	
O + @ http://172.19.xxx	.xxx/job/	• + X Live Search
🙀 🔗 🙋 ScanFront 300 Web,	×==-	👌 🔹 🖾 🔹 🖶 🔹 🕞 🖉 = 🏷 (P) 🕶
ScanFront 300 V	/ebメニュー	🎙 ログアウト
> 🧘 ユーザー設定	ジョブボタン設定	
アドレス機設定	ジョブボタンの種類:マイジョブボタン 🔹	
• <b>1</b> 379-745 (192)	すべて選択 すべて選択解除 コピー	
U JAJAYJAR	総ジョブ数:6表示:1~6 表示件数:10 •	▲ 1/1 ▶ ▶ ページへ 移動
	ジョブボタン名	•
	📄 🗐 その他	<u>書業金融情報税</u> >
	日 1 会議録	<u>信業後勤情報税</u> →
	日 1 書類1	a至後田道明经 >
	图 長尺紙	<b>吉羊組(道)現</b> ()
	截 報告書/分類1	<u>住業利益利益</u> >
		a¥¥田(道明经 ≻
		e e 1/1 b b
		© Canon Electronics Inc. 2007 - 2013
ページが表示されました	🏹 🕥 インターネ	ット 保護モード: 有効 🔍 100% ▼

•「マイジョブボタン」と「共有ジョブボタン」の両方の編集が制限されている場合、ジョブボタンの詳細情報の表示のみになります。

🏉 ScanFront 300 Webメニュー - V	/indows Internet Explorer			
🕒 🕞 🗸 🔊 🖉 http://172.19.xx	x.xxx/job/		▼ 4 × Live Search	th 🔎 🗸
👷 🖗 🙋 ScanFront 300 Web	-ב=×		h • 🛚 •	÷ • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
ScanFront 300	Nebx=		Section of the sectio	■ログアウト
) 🧘 ユーザー設定	ジョブボタン設定			
アドレス帳設定	ジョブボタンの種類: マイジョブ	ボタン マ		
• 🛐 ジョブボタン設定	総ジョブ数 :6 表示 :1~6	表示件数: 10 🔻		ページへ 15動
	ジョブボダン名			•
	1 その他			<u>部半級目情報</u> >>
	会議錄			<u>當美級日情報起</u> >
	包 書類1			#¥後證(攝明日 >
	1 長尺紙			#¥後田1清明日 >
	1 報告書/分類1			EXEMPTE -
	1 報告書/分類2			<u>最早新田村市市区</u> >
			© Ci	anon Electronics Inc. 2007 - 2013
ページが表示されました		🏹 😂 インターネッ	ト 保護モード: 有効	a 100% -

#### □ ジョブボタンの新規登録

[新規登録] ボタンで新しいジョブボタンを登録します。

### <u>ジョブボタン設定</u>

ジョブボタン設定 > 共有ジョブボタン > 新規登録								
ジョブボタン設定								
ジョブボタン名:	0/48文	字:1/2行						
ボタンの色:	◎ ■青	◎■黄色	◎ ピンク	◎ ■赤	◎■オレンジ	◎ ■紫	◎■水色	
ジョブボタンが選択された時の 動作・	読取設定	『画面を表示	する・					

#### ジョブボタン名

本体のパネルに表示するジョブボタンの名称を入力します。

### 😰 ヒント

- ジョブボタンはジョブボタン名でソートして表示します。ジョブボタンを任意の順番で表示させるためには名称の前に英字または数字を入れて登録します。
   例)01\_xxxx
- ジョブボタン名を2行にすると、ジョブボタンの表示も2行になります。

#### ボタンの色

ジョブボタンの色を指定します。

ジョブボタンが選択された時の動作

#### • 読取設定画面を表示する

ジョブボタンを押したときに「読取設定」画面を表示し ます。

• 読取設定画面をスキップする

ジョブボタンを押したときに「読取設定」画面を表示し ないでスキャンを開始します。

## 0 重要

[読取設定画面をスキップする]を選択した場合、ジョブボタンを 押すと原稿の有無に関係なくスキャンを開始します。

#### 宛先設定

宛先							<u>アドレス帳から追加</u> ト
総アドレス数:0			表示件数: 10		•		ベージへ 移動
名称	٠	ふりがな		•	宛先/パス	To/Cc/Bcc	
表示するアイティ	が	ありません					

「アドレス帳から設定 …」をクリックして宛先設定ページ を開き、送信するアドレスを選択します。

## 🚺 重要

- ジョブボタンに登録できる宛先は最大100件です。
- 上記の件数に於いて、グループはグループに登録される件数(最大99件)+グループ名でカウントされ、宛先が99件登録されているグループでは1つのグループで100件としてカウントされます。

#### 読取設定 / 詳細設定

読取設定 / 詳細設定については「読取設定について」(→ P.8-19)を参照してください。

#### メール設定

ノール設定		
\$名:	From ScanFront300	
文:		*
	0 / 1024 文字	

#### メール件名

送信する電子メールの件名を入力します。

メール本文

電子メールの本文を入力します。

#### 送信設定

送信設定		
同名のファイルが存在した場 合:	メッセージを表示する 💙	
スキャン後直ちに送信する:	O ON OFF	
送信前に宛先を確認する:	ON ○ OFF	
送信後の画面:	#刀羽画面	

#### 同名のファイル名が存在した場合

送信先に同名のファイル名が存在したときの処理を選択し ます。

- メッセージを表示する
   上書きの確認のメッセージを表示します。
- 処理を中断する
   送信を中止します。
- 上書きする
   メッセージを表示しないで、同名のファイルに上書きします。

#### スキャン後直ちに送信する

• ON

スキャンが終了したら 送信を開始します。

• OFF

スキャンが終了したら画像の確認を行ってから送信を開 始します。

#### 送信前に宛先を確認する

• ON

「宛先確認」画面を表示し、宛先を確認してから送信しま す。

• OFF

宛先を確認しないで送信します。

#### 送信後の画面

画像を送信したあとに表示させる画面を選択します。

• 初期画面

ユーザー設定の[デバイスログイン後の画面]で設定されているユーザーの初期画面に戻ります。

- ログアウト
   画像を送信したらログアウトします。
- 送信終了後の画面を選択する
   送信後、上記の動作を選択するメッセージ画面を表示します。

#### インデックス設定

スキャン画像にメタデータ(インデックスファイル)を添 付するかどうかを指定します。

インデックス設定	
設定の説明:	スキャンしたイメージファイルの送信と同時にスキャン実行時の各種情報をcsvまたは xml形式のインデックスファイルとして送信できます。
インデックスファイルを送信す る:	⊙ ON () OFF

OK キャンセル 初期値

□ 読取設定について

読取設定には、スキャン条件の基本設定と詳細設定、ファ イル形式別の個別の設定があります。

#### 読取設定

読取設定	
用紙サイズ:	自動サイズ 🔹
モード:	白黒 -
解像度(dpi):	150 -
読み取り面:	片面 🔻
白紙スキップの感度:	90 (0 - 100) 0 :スキップしやすい 100 :スキップしにくい
プレスキャン:	ON OFF
ファイル名:	
ジョブボタンが選択された時の 動作:	ファイル名入力画面をスキップする 🔹
ファイル名に日付と時間を付加 する:	yyyymmdd 👻
ファイル形式:	TIFF     JPEG     PDF
マルチベージ設定 :	マルチページ

#### 用紙サイズ

スキャンする原稿のサイズをリストから選択します。

## 👔 ヒント

- [自動サイズ] は、スキャンした原稿のサイズを自動検知してス キャンします。
- 長尺紙をスキャンするときは [自動サイズ (長尺)] を選択します。

## 🕛 重要

[自動サイズ (長尺)] を選択したとき場合、[解像度] を [300dpi] 以上に設定することはできません。

モード

スキャンするモード(白黒、誤差拡散、文字強調、グレー、 カラー、カラー白黒検知)を選択します。

[カラー白黒検知]を選択すると、原稿がカラーか白黒かが 自動的に検知されます。この場合は次の設定ができます。

読取設定	
用紙サイズ:	自動サイズ ▼
モード:	カラー白黒検知 👻
カラー白黒検知設定:	
白黒の場合のモード:	白黒 ▼
カラーと判定する色合いの強 さ:	3 •
カラーと判定する領域の大き さ:	2 •
解像度(dpi):	150 -
読み取り面:	片面 👻
白紙スキップの感度:	
ブレスキャン:	ON ● OFF
ファイル名:	
ジョブボタンが選択された時の 動作 :	ファイル名入力画面をスキップする 👻
ファイル名に日付と時間を付加 する :	yyyymmdd 🔻
ファイル形式 :	TIFF     JPEG     PDF
マルチページ設定:	マルチページ

- ・白黒の場合のモード
   原稿が白黒と検知されたときにどのモードでスキャンするかを指定します。
- カラーと判定する色合いの強さ 原稿上の色に対する感度を調整します。
- カラーと判定する領域の大きさ 原稿上のカラーの部分の割合を指定します。

## 🚺 重要

- カラー白黒検知機能は、カラードロップアウトおよびプレスキャンと同時に使用することはできません。
- 選択したモードによって保存できるファイル形式が限定され、設 定できない組み合わせの場合、メッセージが表示されます。

	TIFF	JPEG	PDF
白黒	0	-	0
誤差拡散	0	-	0
文字強調	0	-	0
グレー	-	0	0
カラー		0	0
カラー白黒検知	_	_	0

• [文字強調]を選択した場合、[裏写り除去]は設定できません。

#### 解像度

スキャンする解像度(100dpi、150dpi、200dpi、 300dpi、400dpi、600dpi)を選択します。

#### 読み取り面

原稿をスキャンする面(片面、両面、白紙スキップ、半折 り)を選択します。

#### [ ヒント

- 白紙スキップは、原稿の両面をスキャンして白紙と判断した画像の保存をスキップします。
- 白紙スキップは、「白紙スキップの感度」で白紙をスキップする
   感度を調節します。
- 白紙スキップの初期値は、「90」に設定されています。設定値を 低くすると、白紙でない原稿もスキップされるようになり、設定 値を高くすると、白紙の原稿もスキップされなくなります。

## 🚺 重要

- 白紙スキップを選択した場合、処理速度が低下することがあります。
- [半折り] を選択したときは、[解像度] を [400dpi] 以上に設 定することはできません。また、超音波重送検知は設定できませ ん。

#### プレスキャン

1枚目の原稿で画像を確認してからスキャンを行います。

### [ ヒント

- スキャンを開始すると原稿を1 枚スキャンしてスキャンを中断し、1枚目の画像を表示します。
- 表示されている画像で明るさとコントラストを確認・調整します。「スキャン継続」を押すと調整した明るさとコントラストで1枚目の画像が確定してスキャンを続行します。

#### ファイル名

送信する画像ファイルのファイル名を指定します。

#### ファイル名に日付けと時間を付加する

送信する画像ファイルに日付けと時間を表す17桁のファ イル名を付加します。

例) 2013年5月14日15時40分30秒の場合
 yyyymmdd:ファイル+20130514154030123
 mmddyyyy:ファイル+05142013154030123
 ddmmyyyy:ファイル+14052013154030123
 \* 末尾の3桁は、ミリ秒を表します。

[カスタム]を選択すると、付加するファイル名を詳細に設 定できます。設定内容は「カスタムファイル名設定」(→ P.8-6)と同じです。

#### ジョブボタンが選択された時の動作

ジョブボタンでスキャンを開始したときに、ファイル名入 カ画面を表示するかどうかを指定します。

#### ファイル形式

画像ファイルのファイル形式を選択し、ファイル形式に合わせて設定を行います。

#### TIFF 形式:マルチページ設定

ファイル形式:	© TIFF C JPEG C PDF
マルチベージ設定:	マルチベージ

複数ページスキャンした画像ファイルを[シングルページ (表裏別ファイル)]、[シングルページ(表裏同一ファイ ル)]、[マルチページ(複数ページ同一ファイル)]のどの 形式で保存するか選択します。

#### JPEG 形式:圧縮率



JPEG 形式で保存する場合の圧縮率を選択します。

#### PDF 形式:

圧縮率、マルチページ設定、OCR(文字認識)、セキュリ ティーの設定を行います。

ファイル形式:	<ul><li>○ TIFF</li><li>○ JPEG</li><li>◎ PDF</li></ul>		
圧縮方法:	<ul> <li>● 標準</li> <li>◎ 高圧縮</li> </ul>		
圧縮:	4(標準) -		
マルチページ設定:	マルチページ・		
OCR :	ON OFF		
OCR言語選択:	日本語		
セキュリティー :	ON OFF		
セキュリティーレベル :	● 低(40-bit RC4) ◎ 高(128-bit RC4)		
文書保護:	回 文書を開く時にバスワードが必要		
文書を開くバスワード:	(確認用)		
権限保護:	☑ 権限バスワードを使用してセキュリティー設定の編集を制限		
権限バスワード:	(確認用)		
印刷を許可:	◎許可する ◎許可しない		
変更を許可:	◎許可する ⑧許可しない		
画像とテキストのコピーと アクセシビリティーを有効 にする :	○ ON		

#### 圧縮方法

圧縮方法を [標準] と [高圧縮] から選択し、圧縮レベル を指定します。

#### OCR (文字認識)

OCR を [ON] にすると原稿内の文字の部分が文字認識され、テキスト情報として PDF ファイルに埋め込まれます。

## 📔 ヒント

OCR を [ON] にしたときは、原稿内の文字に合わせて OCR を行う言語を選択します。

#### セキュリティー

PDF ファイルにセキュリティーを施します。

## 🚺 重要

セキュリティーレベルは、高(128-bit RC4)レベルでの設定を 推奨します。低(40-bit RC4)レベルではセキュリティーレベル が低下します。

#### 文書保護

文書の閲覧をパスワードで保護します。

## 🚺 重要

パスワードを忘れると文書が開けなくなります。パスワードを設定 したときは、忘れないように注意してください。

#### 権限保護

PDF ファイルの印刷と編集の権限をパスワードで保護します。

#### 印刷を許可

プリンターによる PDF ファイルの印刷を許可します。

#### 変更を許可

ページの追加や削除など、PDF ファイルの編集を許可します。

#### 画像とテキストのコピーとアクセシビリティーを有効 にする

OCR により埋め込まれたテキスト情報のコピーや、音声 ソフトによる PDF ファイルの読み上げを有効にします。

## 🚺 重要

- PDF ファイルの権限を制限した場合、パスワードで保護することを推奨します。
- パスワードで保護された PDF ファイルは、Adobe Acrobat など PDF ファイルを編集することのできるアプリケーションで権限 の変更やパスワードを解除することができます。

#### 詳細設定

詳細設定	
明るさ(表):	5(標準) ▼
明るさ(裏):	5(標準) 👻 図おもて面と同じ
コントラスト(表):	4(標準) ▼
コントラスト(裏):	4(標準) 👻 図おもて面と同じ
超音波重送検知:	ON OFF
長さによる重送検知:	ON OFF
画像回転:	● 0 ◎ 90 ◎ 180 ◎ 270 ◎ 自動
斜行補正:	◎ 画質優先 💿 速度優先 💿 OFF
裏写り除去:	ON OFF
裏写り除去のレベル:	4(標準) 🔻
カラードロップアウト	
おもて面のカラードロップアウト:	72L -
裏面のカラードロップアウト:	726 -

#### 明るさ(表)

スキャンする画像の明るさを調整します。

#### 明るさ(裏)

両面スキャンのときに有効で、原稿の表裏の濃淡に差があるときに使用します。[おもて面と同じ] チェックボックスをオフにすると、原稿の表裏で明るさの設定を変えることができます。

#### コントラスト(表)

スキャンする画像のコントラストを調整します。

#### コントラスト(裏)

両面スキャンのときに有効で、原稿の表裏の濃淡に差があ るときに使用します。[おもて面と同じ] チェックボックス をオフにすると、原稿の表裏でコントラストの設定を変え ることができます

#### 超音波重送検知

重なって搬送された原稿の隙間を超音波によって検出し、 重送と判断したときに搬送を停止します。

## **日**重要

- 原稿の重なりが50mm以上の重送に対して有効です。重なり量の 短い重送に対しては、重送検知は機能しません。
- [読み取り面]を[半折り] に設定しているときは、超音波重送 検知は設定できません。

#### 長さによる重送検知

原稿の長さによって重送を判断し、重送と判断したときに 搬送を停止します。

## \rm 1 重要

- •1枚目の原稿の長さを基準とし、35mm以上長い/短い原稿を検知したときに重送として判断します。
- 用紙の長さの異なる原稿が混在しているときは、[長さによる重 送検知をオフにしてください。

#### 画像回転

スキャンした画像を指定した角度に回転させます。

💡 ヒント

[自動]を選択したときは、原稿内の文字の向きを検知して、文字の向きが正しくなるように画像を回転させます。

## ● 重要

[自動]を選択した場合、処理速度が低下することがあります。

#### 斜行補正

傾いた原稿の搬送をスキャンした画像で検知して、画像が まっすぐになるように補正します。

• 画質優先

斜行補正で劣化した画像に画像処理を施して画質の劣化 を抑えます。

• 速度優先

斜行補正により画像が若干劣化します。

## 🛛 重要

[画質優先] を選択すると、補正後の画質が向上します。ただし、処 理速度が低下するため、大量にスキャンするときは [速度優先] を お使いください。

#### 裏写り除去

裏面に文字などがある薄い原稿をスキャンするときなど、 裏面の模様が画像に写り込むようなときに、写り込んだ裏 面の模様の画像を除去します。

## 🚺 重要

裏写り除去の設定はモードの設定が [文字強調] のときは無効です。

### [ ヒント

裏写り除去を使用するときは、原稿の状態に合わせて裏写り除去の レベルを調整します。

#### カラードロップアウト

カラードロップアウトには、赤色、青色、緑色の指定した 色を読み飛ばす「ドロップアウト」と、指定した色を強調 する「色強調」の機能があります。

## 0 重要

カラードロップアウトの設定はモードの設定が [カラー] のときは 無効です。

## 👔 ヒント

ドロップアウトで色の付いた罫線などを消去することにより、 OCR の認識率が向上する場合があります。

## 🗅 ジョブボタンのコピー

ジョブボタンをコピーして、新しいジョブボタンとして登 録します。

ここでは、「共有アドレス帳」から「マイアドレス帳」への コピーを例として説明します。

### [ ヒント

ジョブボタンのコピーは、ジョブボタンを共有ジョブボタンからマ イジョブボタンにコピーしたり、設定の一部を変更して別のジョブ ボタンとして登録するときに使用します。

- 1. ジョブボタンの種類を「共有ジョブボタン」にします。
- コピーするジョブボタンを選択し、[コピー] ボタンをク リックします。

ジョブボタン設定				
ジョブボタンの種類: 共有ジョブボタ	<i>v</i> -	■ <u>↓デバイスからエクスポート</u>	<u>∎<sup>†</sup>รีกำร∧าว/</u>	<u>#</u> F
新規登録	すべて選択解除			
総ジョブ数 :6 表示 :1~6	表示件数: 10 👻		~	多動
ジョブボタン名			•	
🔲 🐔 その他			8	<u>課</u> ≻
🔽 🗐 会議録			8	<u>課</u> ≻
☑ 🗐 書類1			8	进≻
☑ 🗐 長尺紙			5	趎▸
□ 1 報告書/万規1			5	趎▸
图 報告書/分類2			5	趎≻
h			a a 1/1	

3. コピー先を「マイジョブボタン」にして [OK] をクリッ クします。

## ジョブボタン設定 > コビー先の指定と確認 コビー先: マイジョブボタン ・

総ジ:	1ブ数 ::	3表示::1~3	表示件数: 10	•		ページへ移動
	ジョブ	ボタン名				•
$\checkmark$	1	会議録				
V	1	書類1				
V	1	長尺紙				
					ŀ	41/1 <b>b</b> b
	OK	キャンセル				

#### 4. コピーされたジョブボタンを確認します。

ジョブボタン設定					
ジョブボタンの種類:マイジョブボタン	•	■ <u>↓デバイスからエクスポート</u>	<u> ■<sup>†</sup>デバイスヘインポート</u>		
新規登録	すべて選択解除	コピー   削除			
総ジョブ数 :3 表示 :1~3	表示件数: 10	• III 1/1 P P	ページへ「移動」		
ジョブボダン名			•		
🔲 🐔 会議録			<u>編集</u> )		
□ 🕄 書類1			編集≻		
🔲 🗐 長尺紙			編集▶		

#### 🗅 ジョブの編集

ジョブボタン一覧の[編集]をクリックして、登録されて いるジョブの内容を編集できます。編集できる項目につい ては「ジョブボタンの新規登録」(→ P.8-18)と同じです。

## □ ジョブボタンのエクスポート / インポート

ジョブボタンのデータを dat 形式の設定ファイルにバック アップおよび、バックアップしたジョブボタンの設定ファ イルを他の ScanFront にインポートして使用します。

### [ ヒント

ScanFront が複数台あるときに、1 台の ScanFront で登録した ジョブボタンの設定ファイルを他の ScanFront にインポートする ことにより、同じジョブボタンを使用することができます。

## <u>デバイスからエクスポート</u>

ジョブボタンの設定ファイルを指定したフォルダーに保存 します。

1. [デバイスからエクスポート] をクリックします。



**2.** [保存] をクリックし、保存場所を指定してジョブボタンの 設定ファイルを保存します。

#### <u>デバイスヘインポート</u>

エクスポートしたジョブボタンの設定ファイルを ScanFront にインポートします。

1. [デバイスヘインポート] をクリックします。

マイジョブボタン > ジョブボタンのインボート				
ジョブボタン設定				
ジョブボタン設定ファイル: 参照				
データの扱い:	<ul> <li>○ データを全て置き換える(現在の情報は全て削除される)</li> <li>● データを全て追記する</li> </ul>			

#### 実行 キャンセル

- **2.** エクスポートしたジョブボタンの設定ファイルを指定します。
- **3.** ジョブボタンの設定ファイルをインポートした際の処理方 法を選択します。
  - データを全て置き換える:現在登録されているジョブボタンがすべて削除され、インポートするジョブボタンに 置き換えられます。
  - データを全て追記する:現在登録されているジョブボタンに、インポートするジョブボタンが追加されます。
- **4. [実行] をクリックします。** メッヤージを確認してインポートを行います。



## 👔 ヒント

インポートが終了すると以下のメッセージが表示されます。[OK] をクリックしてジョブボタン設定に戻り、インポートされたジョブ ボタンを確認します。

**Information** myjob.dat "D:\temp\sharedjob\_E.dat" ファイルのインボートが完了しました。



# 第9章 メンテナンス

1.	日常のお手入れ	9-2
	本体の清掃	9-2
	タッチパネルの清掃	9-2
	指紋センサーの清掃 (ScanFront 300P)	9-2
	読み取りガラスとローラーの清掃	9-3
	リタードローラーの清掃	9-5
	フィードローラーの清掃	9-6
2.	搬送ローラーと原稿押さえガイドの交換	9-8
	交換ローラーキットについて	9-8
	交換方法	9-8
	搬送枚数の確認とカウンターのリセット	9-9

## 1. 日常のお手入れ

読み取り性能を維持するために、以下のような日常の清掃を行ってください。

## 1 注意

- 本機を清掃する際は、水や中性洗剤を直接スプレーしないでください。光源などの精密機器が破損する恐れがあります。
- 指紋センサーは、乾いた布で汚れを拭きとってください。水などを含ませた布を使用した場合、水分が本機内に浸透して本機の故障の原因になることがあります。
- タッチパネルの清掃には、シンナーやアルコールなどの有機溶剤は けっして使用しないでください。タッチパネルが変形、変色したり溶 解する恐れがあり、故障の原因になります。

## □ 本体の清掃

本体表面は、水を染み込ませ固くしぼった布で汚れを落と したあと、きれいな乾いた布で拭きます。



## □ タッチパネルの清掃

タッチパネルの清掃は、柔らかい乾いた布でパネルの表面 に圧力を加えないように軽く拭いてください。



□ 指紋センサーの清掃 (ScanFront 300P)

指紋センサーは、柔らかい乾いた布で汚れを拭きとってく ださい。



## **●**重要

指紋認証によって指で触れる部分が特に汚れやすくなります。ま た、指紋センサーの汚れが指紋認証のエラーの原因になります。指 紋センサーおよびセンサーの周辺は、汚れの程度に関わらず、定期 的に清掃するようにしてください。

## 🗅 読み取りガラスとローラーの清掃

スキャンした画像にすじが入ったり、スキャンした原稿が 汚れていたりする場合には、本体内部にある読み取りガラ スやローラーが汚れている可能性があります。以下の手順 にしたがって定期的に清掃をおこなってください。

**1.** ロックレバーを手前に引いて、パネルユニットを止まると ころまで開きます。



## 🧘 注意

パネルユニットの開閉に連動して排紙トレイが上下します。パネル ユニットを開くときは、排紙トレイを押さえないでください。



- 2. ブロアーなどを使って、本体内部にたまったほこりや 紙粉 を取り除きます。
- **3.** きれいな乾いた布で読み取りガラスの汚れを拭き取ります。



## [ ヒント

読み取りガラスは表面用と裏面用に二つあります、両方ともきれい に拭いてください。

## 🧘 注意

水や中性洗剤を直接スプレーしないでください。光源などの精密機 器が破損する恐れがあります。

## **●**重要

読み取りガラスにキズがあるとスキャンした画像にすじが入ったり、搬送エラーの原因になります。読み取りガラスにキズがあるようなときは、お買い求めの販売店にご相談ください。

**4.** 水を含ませて固くしぼった布で搬送ローラーの汚れを拭き 取ります。



## 🚺 重要

パネルユニット側のローラーは回転させながら汚れを拭き取り、反 対側のローラーは無理に回転させないで見えている部分の汚れを 拭き取ってください。ローラーを無理に回転させると搬送エラーの 原因になることがあります。

**5.** 水を含ませて固くしぼった布で原稿押さえガイドの汚れを 拭き取ります。



 6. リタードローラーとフィードローラー を取り外して汚れ を拭き取ります。
 → P.9-5「リタードローラーの清掃」
 → P.9-6「フィードローラーの清掃」



## **日**重要

- リタードローラーとフィードローラーは、本体から取り外して清掃 し、清掃が終わったら本体に戻してください。
- 7. パネルユニットをゆっくり閉じます。そして、ユニットの 両側を押し、カチッと音がしてロックされたことを確認し ます。



8. 排紙トレイを静かに閉じます。



□ リタードローラーの清掃

リタードローラーの清掃および交換の際は、以降の手順に したがってローラーの取り外し、取り付けを行ってくださ い。

#### 1 注意

リタードローラーの取り外し、取り付けを行うときはには、ロー ラーに無理な力を加えないでください。ローラーの変型による搬送 エラーの原因になります。

1. ローラーカバーを開きます。



2. ローラー固定レバーを起こし(①)、矢印方向へスライドさ せます(②)。



**3.** リタードローラーを矢印方向に寄せて軸から離し(①)、取り出します(②)。



**4.** 水を含ませて固くしぼった布で、取り外したローラーの汚れを拭きとります。



**5.** ローラーカバー内部のくぼみにリタードローラーをセット し、ローラーの切り欠き部を本体側の軸に合わせます。



6. ローラー固定レバーを矢印方向にスライドさせ、リタード ロフィードローラーの清掃 ローラーの穴に、はめ込みます。



7. レバーを倒してリタードローラーの軸を固定します。



8. ローラーカバーを閉めます。カチッと音がして確実に元の 位置に戻ったことを確認します。



フィードローラーの清掃および交換の際は、以降の手順に したがってローラーの取り外し、取り付けを行ってくださ い。

## 1 注意

フィードローラーの取り外し、取り付けを行うときはには、ロー ラーに無理な力を加えないでください。ローラーの変型による搬送 エラーの原因になります。

**1.** ローラーカバーを開きます。



2. ローラー固定レバーを起こし(①)、矢印方向にスライドさ せます (②)。



**3.** フィードローラーを矢印方向に寄せて軸から離し(①)、取り出します(②)。



**4.** 水を含ませて固くしぼった布で、取り外したローラーの汚れを拭きとります。



**5.** ローラーの軸の切り欠き部を本体の軸に合わせて、フィードローラーをセットします。



**6.** ローラー固定レバーを矢印方向に動かし、フィードロー ラーの軸の穴に、はめ込みます。



7. ローラー固定レバーを倒してフィードローラーを固定します。



**8.** ローラーカバーを閉めます。カチッと音がしてカバーが元 の位置に戻ったことを確認します。



## 2. 搬送ローラーと原稿押さえガイドの交換

搬送ローラーが磨耗してくると、紙詰まりなど原稿の搬送エラーが起きやすくなります。 ローラーの清掃を行っても原稿の搬送エラーの発生が改善されないようなときは、交換ローラーキットをお買い求めになり搬送 ローラー(フィードローラー、リタードローラー)と原稿押さえガイドを交換してください。

#### □ 交換ローラーキットについて

交換ローラーキットは、フィードローラーとリタードロー ラー、原稿押さえガイドの交換用キットです。詳細につい てはお買い求めの販売店または担当サービスにお問い合わ せください。

商品名:交換ローラーキット

商品コード:4593B005



- ローラーが磨耗してくると紙詰まりや原稿が正しく給紙されないなどの不具合が起きやすくなります。このようなときはスキャン枚数に関わらず、ローラーの交換を行ってください。
- ローラーを交換したら、ローラーカウンターを必ずリセットしてください。

#### □ 交換方法

フィードローラーとリタードローラーの交換の手順につい ては、「フィードローラーの清掃」(→ P.9-6)、「リタード ローラーの清掃」(→ P.9-5)の手順にしたがってローラー の交換を行ってください。

原稿押さえガイドの交換

**1.** リタードローラーカバーを開いて、まっすぐに引き抜きます。



## 0 重要

搬送ローラーと原稿押さえガイドは消耗品です。ローラーのスキャン枚数が10万枚を超えたら交換ローラーキットをお買い求めになりローラーの交換を行ってください。(→ P.9-9「搬送枚数の確認とカウンターのリセット」)

**2.** 原稿押さえガイドを上方向にスライドさせて、ローラーカ バーから取り外します。



**3.** 原稿押さえガイドのフック(4ヶ所)をローラーカバーに 掛け、下方向にスライドさせてセットします。



**4.** 原稿押さえガイドを取り付けたリタードローラーカバーを、まっすぐに差し込みます。



□ 搬送枚数の確認とカウンターのリセット

搬送枚数の確認は ScanFront 本体の管理者設定画面の 「ローラーカウンターリセット」画面で確認します。

## **●**重要

ローラーカウンターは、交換したローラーの搬送枚数をカウントします。ローラーの交換が必要な枚数に近づくと警告を表示するため、ローラーを交換したときは、カウンターのリセットを必ず行ってください。

1.「管理者設定」画面にログインします。



2. [ローラーカウンターリセット] ボタンを押して [ローラー カウンターリセット] 画面を表示します。



#### ローラーカウンターリセット画面

	ローラーカウンターリセット		
<b>П</b> 4—4	前回のローラー交換からのスキャ 押してください。	ン枚数カウンターをリセットする場合	さは[リセット]ボタンを
1	■ 総スキャン枚数	▶ 583 ページ	
ジョブ ボタン	前回のローラー交換 からのスキャン枚数	D 555 ページ	J#2%► ▶
3:12 木 2013/03/07			
ログアウト			
Ċ			807.Z
電源オフ			

#### 総スキャン枚数

ScanFront が原稿を搬送したトータルカウンター

#### 前回のローラー交換からのスキャン枚数

ローラーを交換し、カウンターをリセットしてから原稿を 搬送した枚数

3. [リセット]ボタンを押して、カウンターをリセットします。



4. [閉じる]を押して、管理者設定画面からログアウトします。

# 第10章 こんなときは

1. 困ったときは	10-2
2. エラーメッセージ(ScanFront 本体)	10-5
3. エラーメッセージ(Web メニュー)	10-8
4. タッチパネルの調整1	0-10

5. ScanFront の初期化...... 10-12

## 1. 困ったときは

以下のようなときは、それぞれの対処方法に合わせて処理を行ってください。

ネットワーク、Web メニュー			
Web メニューにログインできな	原因	Web ブラウザーの Java Script が無効になっている。	
เง	対処方法	Java Script を有効にしてください。	
LDAP アドレス帳が使えない(特	原因	管理者により LDAP アドレス帳の使用が制限されています。	
定のユーザーのみ)	対処方法	ScanFrontの管理者にお問い合わせください。	
	原因	ScanFront を使用中または、ユーザーがログアウトしていない。	
Webメニューで設定が更新できな	対処方法	ScanFront 本体の状態を確認してからやり直してください。	
เง	原因	Web ブラウザーが不安定になっている。	
	対処方法	Web ブラウザーのキャッシュや Cookie の削除、設定のリセットを行ってください。	
Webメニューにアクセフできたく	原因	DHCP サーバーから割り当てられた IP アドレスの変更	
webメニューにアクセスできなく なった	対処方法	ScanFront の管理者に連絡して、ScanFront に割り当てられている IP アドレスを確認して ください。	
新しいフォルダーを作成できない。	原因	入力したユーザー名、パスワードに共有フォルダーへの書き込み権限がない。	
(共有フォルダー /FTP サーバー)	対処方法	共有フォルダーの管理者にお問い合わせください。	
宛先にメールアドレスを指定して	原因	メールサーバーの設定が未登録または、メールサーバーの設定が削除されている。	
スキャンを開始するとエラーにな る	対処方法	ScanFrontの管理者にお問い合わせください。	
アドレス帳 / ジョブボタンが編集	原因	管理者によりアドレス帳 / ジョブボタンの編集が制限されています。	
できない(特定のユーザーのみ)	対処方法	ScanFrontの管理者にお問い合わせください。	
アドレス帳の表示が正しくソート	原因	アドレスの「ふりがな」が正しく登録されてない。	
アドレス帳の表示が正してノードされない	対処方法	アドレス帳の表示はふりがなでソートされます。(→ P.6-15、P.8-11) 宛先に登録されてい る「ふりがな」を確認してください。	
共有フォルダーのみなど、特定の	原因	管理者により使用できる送信先が制限されています。	
送信先しか選択できない (特定 のユーザーのみ)	対処方法	ScanFrontの管理者にお問い合わせください。	
社外からアクセスできる FTP	原因	ファイアウォールの設定を必要とする FTP サーバーには接続できません。	
サーバーに接続できない	対処方法	ファイアウォールの設定を必要としない FTP サーバーを使用してください。	
電子メールの送信先で受け取った	原因	(1) 日時の設定が間違っている (2) タイムゾーンの設定が他国の設定になっている。	
メールの送信時間がずれている	対処方法	管理者に連絡して「言語 / タイムゾーン」の設定を確認してください。(→ P.6-29)	
電子メールの送信先で送信元のア	原因	ユーザーと管理者のメールアドレスが未登録(→ P.6-7、P.6-31)	
ドレスが表示されない	対処方法	管理者に連絡してメールアドレスを登録してください。	

ネットワークに接続できない(IP	原因	設定した IP アドレスがすでに他のデバイスで使用されている。
アドレスの競合)	対処方法	ネットワークのシステム管理者に連絡して IP アドレスの設定を変更してください。
ネットワークに接続できない	原因	LAN ケーブルの配線ミス。
(LAN ケーブルの配線)	対処方法	LAN ケーブルの接続を確認してください。
う…しり クに接续できたい (デ	原因	設定したデバイス名がすでに他のデバイスで使用されている。
バイス名の競合)	対処方法	ネットワークのシステム管理者に連絡してデバイス名の設定を変更してください。 ScanFrontを2台以上導入したときはデバイス名を重複させないように注意してください。
	原因	フォルダーにデータが保存されている。
フォルダーが削除できない	対処方法	共有フォルダーの管理者にお問い合わせください。
	原因	入力したユーザー名、パスワードに共有フォルダーを変更する権限がない。
	対処方法	共有フォルダーの管理者にお問い合わせください。
ホーム画面からスキャンできない	原因	管理者により「ジョブボタンのみ使用する」に制限されています。
(特定のユーザーのみ)	対処方法	ScanFrontの管理者にお問い合わせください。
ログノンズキケい	原因	大文字、小文字が正しく入力されていない。(→P.5-5、P.8-3)
ロノイノてきない	対処方法	ユーザー名、パスワードの大文字、小文字を正しく入力してください。
アドレスの登録時に、共有フォル	原因	Windows 7 または Windows Server 2008 R2 がインストールされたコンピューターの共 有フォルダーを参照しようとしている。
	対処方法	共有フォルダーをフルパスで直接入力してください。
卑なるセグメントのマットワーク	原因	ScanFront Service Server がネットワーク上にない(導入されていない、または起動していない)。
異なるセジメノトのネットワーク 上の機器やフォルダーに画像ファ イルを送信できない	対処方法	ScanFront と同じネットワーク上にある任意のコンピューターに ScanFront Service をインストールしてください。(→ P.4-3) ScanFront Service Server を導入済みの場合は、必要な設定を確認してください。また、ScanFront Service Server は、ScanFront の電源を入れる前に起動しておく必要があります。(→ P.4-6)
		スキャン
	原因	読み取りガラスの汚れ
画像にスジが入る	対処方法	読み取りガラスの清掃を行ってください。(→ P.9-3) 読み取りガラスにキズが付いていると きは、担当サービスに連絡してください。
紙詰まりになる	原因	搬送ローラーの汚れ
言言のしてるる	対処方法	ローラーの清掃を行ってください。(→ P.9-3)
紙詰まりが多発する	原因	搬送ローラー(消耗品)の磨耗
№000 ワルタ光 9 ⊘	対処方法	交換ローラーキットをお買い求めの上、搬送ローラーを交換してください。 (→ P.9-8)

	原因	静電気による原稿の密着		
	対処方法	原稿の束をセットする前に、よくさばいてからセットしてください。		
原稿が重送する	原因	原稿の紙種による給紙エラー		
	対処方法	原稿をセットする枚数を 10 枚以下にしてください。(→ P.2-10) または、分離 OFF で 1 枚 ずつスキャンします。		
原稿がまとまって搬送される	原因	給紙切替えレバーが分離 OFF の位置になっている。(→ P.2-5)		
	対処方法	給紙切替えレバーを分離 ON の位置にしてください。		
ジョブボタンを押すとスキャンが すぐに開始される(特定のジョブ ボタンのみ)	原因	ジョブボタンの設定で「読取設定画面をスキップする」が設定されています。(→ P.6-21、 P.8-18)		
	対処方法	ジョブボタンの設定を変更または、ジョブボタンを押す前に必ず原稿をセットしてください。		
ハードウェア				
	原因	AC アダプターの接続ミス、電源プラグの抜け。		
電源が入らない	対処方法	AC アダプター、電源コードの接続を確認してください。接続を確認しても電源が入らないときはお買い求めの販売店に連絡してください。		
電源ボタンを押しても正常に起動	原因	USB メモリーが ScanFront に挿入されている。		
しない	対処方法	USB メモリーを抜き、電源を入れ直してください。		

## 2. エラーメッセージ (ScanFront 本体)

以下のエラーメッセージが表示されたときは、それぞれの対処方法に合わせて処理を行ってください。 その他表示されるメッセージについて不明はときは、サポート窓口にお問い合わせください。

FTP サーバーへの接続に失敗しま した	原因	登録した FTP サーバーの設定が間違っています。		
	対処方法	FTP サーバーの設定を確認してください。(→ P.6-15、P.8-11、P.5-23)		
	原因	TP サーバーとして使用しているコンピューターが起動していない。		
	対処方法	FTP サーバーとして使用しているコンピューターを確認してください。		
SMTP サーバーのアドレスを設 定してください	原因	メールサーバーの設定が未登録または、メールサーバーの設定が削除されている。		
	対処方法	ScanFrontの管理者に連絡し、Web メニューで「メールサーバー」の設定を確認してください。(→ P.6-33)		
アドレスに制限がかかっています	原因	選択したアドレスが管理者により送信制限されています。(→ P.6-11)		
	対処方法	ScanFront の管理者にお問い合わせください。		
<b>紙詰まりです                                    </b>	原因	搬送ローラーの汚れまたはローラーの磨耗。		
べ品なりと9。 尿胸を取り除いとください	対処方法	搬送ローラーを清掃してください。ローラーを清掃しても改善されないようなときは、ロー ラーを交換してください。(→ P.9-8)		
原稿が重送しました	原因	静電気などによる原稿の密着、原稿の積載過多、搬送ローラーの汚れなど		
	対処方法	原稿をよくさばいてからセットし、重送が繰り返し起きるようなときは、セットする枚数を減 らしてください。(→ P.2-9)		
コピーした宛先と、現在選択され	原因	コピー元と貼り付けるアドレスの種類が違います。		
ている宛先が異なるため、貼り付 けることができません	対処方法	コピーしたアドレスと貼り付けるアドレスの種類を同じにしてください。		
制限されたアドレスが含まれてい	原因	ジョブボタンに管理者により制限されている宛先が含まれています。(→ P.6-11)		
ます	対処方法	ScanFront の管理者にお問い合わせください。		
パスワードが一致しません	原因	新しいパスワードと確認用のパスワードが一致していません。		
	うきわり 亡いき			
	刘処万法	新しいパスワードと確認用のパスワードは同じパスワードを入力してください。		
パスワードが問違っています	原因	新しいパスワードと確認用のパスワードは同じパスワードを入力してください。 入力したパスワードが間違っています。		
パスワードが間違っています	原因 対処方法	新しいパスワードと確認用のパスワードは同じパスワードを入力してください。 入力したパスワードが間違っています。 パスワードは、大文字、小文字を正しく入力してください。		
バスワードが間違っています ファイル名が設定されていませ	风処万法       原因       対処方法       原因	新しいパスワードと確認用のパスワードは同じパスワードを入力してください。 入力したパスワードが間違っています。 パスワードは、大文字、小文字を正しく入力してください。 ファイル名を入力しないで、「自動的にファイル名をつける」を[なし]にした。		
バスワードが間違っています ファイル名が設定されていませ ん。ファイル名を入力するか、 「自動的にファイル名をつける」 設定を有効にしてください。	对处方法 原因 対処方法 原因 対処方法	新しいパスワードと確認用のパスワードは同じパスワードを入力してください。 入力したパスワードが間違っています。 パスワードは、大文字、小文字を正しく入力してください。 ファイル名を入力しないで、「自動的にファイル名をつける」を[なし]にした。 ファイル名を入力するか、「自動的にファイル名をつける」設定を[なし]以外にしてくださ い。(→ P.5-34)		
バスワードが間違っています ファイル名が設定されていませ ん。ファイル名を入力するか、 「自動的にファイル名をつける」 設定を有効にしてください。 ログインに失敗しました。Web	对 <u>处</u> 方法 原因 对処方法 原因 対処方法	新しいパスワードと確認用のパスワードは同じパスワードを入力してください。 入力したパスワードが間違っています。 パスワードは、大文字、小文字を正しく入力してください。 ファイル名を入力しないで、「自動的にファイル名をつける」を[なし]にした。 ファイル名を入力するか、「自動的にファイル名をつける」設定を[なし]以外にしてくださ い。(→ P.5-34) Web メニューでユーザーを編集中です。		

ログインに失敗しました。	原因	Web メニューで ScanFront をバージョンアップ中です。		
バージョンアップ中の可能性があ ります。	対処方法	ScanFrontの管理者にお問い合わせください。		
ログファイルが書けませんでし	原因	ログファイルの保存先に指定した共有フォルダーに書き込み権限がない。		
た。送信処理を中止します。	対処方法	共有フォルダーの設定とアクセス権を確認してください。		
ファイル名に使用できない文字が 含まれています。	原因	<b>吏用できない文字を使用してカスタムファイル名を設定しています。</b>		
	対処方法	カスタムファイル名に、次の文字を使用しないでください。 /:?* " < > ¦		
立字列に不正立字が今まれていま	原因	使用できない文字を使用してインデックスファイルを設定しています。		
スチ列に不正文子が含まれていま す。	対処方法	インデックスファイルの文字列に、次の文字を使用しないでください。 & " ' <>		
現在の読取設定では、メモリー不	原因	メモリー容量を必要とするスキャン条件を設定したために、メモリー不足になりました。		
足でスキャンできません。取扱説 明書、もしくはオペレーションガ イドの「困ったときは」をご参照 ください。	対処方法	スキャン条件を設定し直してください。この後の「スキャン設定によるメモリー不足でスキャ ンできないときは」を参照してください。		
ログインに失敗しました。パス ワードが変更された可能性があり ます。	原因	サーバー認証と指紋認証を組み合わせてログインしている場合に、認証サーバーでユーザーの パスワードが変更されています。		
	対処方法	指紋認証を使用せずにユーザー名と変更後のパスワードを入力してログインし、指紋を登録し 直してください。		
認証サーバーが見つかりません。	原因	ログイン時に指定したユーザーが認証サーバーに存在しない。		
	対処方法	ユーザー名とパスワードを正しく入力してください。問題が解決しないときは、ScanFront の管理者にお問い合わせください。		
証明書ファイルのインストールに	原因	証明書ファイルのファイル形式が不正です。		
失敗しました。	対処方法	CER 形式のファイルを使用してください。		
証明書の最大数を超えました。こ	原因	登録されている証明書の数が上限の 50 個に達しています。		
れ以上登録できません。	対処方法	登録されている証明書を1個以上削除してください。		

#### スキャン設定によるメモリー不足でスキャンできないときは

ScanFront は、原稿のスキャンに内蔵メモリーを使用します。内蔵メモリーの使用量は、高解像度、大きい用紙サイズなどに設定 すると増えます。内蔵メモリーの容量を超えると、「現在の読取設定では、メモリー不足でスキャンできません。」というエラーメッ セージが表示され、スキャンができないことがあります。

下記の表は、ScanFrontがメモリー不足になるスキャン条件です。メモリー不足でスキャンできなかったときは、この表を参考にしてスキャン条件を設定し直してください。

モード	解像度	読み取り面	プレスキャン	裏写り除去	用紙サイズ
カラー白黒検知	600dpi	両面	(設定不可)	_	すべての田純サイブ
		片面			すべての用紙サイス
	400dpi	両面			A4、リーガル
カラー	600dpi	両面	オフ	-	リーガル
					すべての用紙サイズ
		片面	オン		B5、A4、リーガル
	400dpi	両面			A4、リーガル
グレー	600dpi	両面	オフ		リーガル
			オン		すべての用紙サイズ
		片面			B5、A4、リーガル
	400dpi	両面		+>/	A4、リーガル
白黒 誤差拡散 文字強調	600dpi 400dpi	両面	オフ	- 42	リーガル
			オン		すべての用紙サイズ
		片面			B5、A4、リーガル
		両面			A4、リーガル

## *3.* エラーメッセージ (Web メニュー)

以下のエラーメッセージが表示されたときは、それぞれの対処方法に合わせて処理を行ってください。 その他表示されるメッセージについて不明はときは、サポート窓口にお問い合わせください。

同じユーザー名が存在していま	原因	登録するユーザー名と同じユーザー名がすでに登録されています。		
す。ユーザー名を変更して登録し なおしてください。	対処方法	ユーザー名を確認してから登録してください。		
空の項目があります	原因	アドレス帳 / ジョブボタンのインポート、リストア、バージョンアップ時など、ScanFront へ取り込む設定ファイルを指定しないで実行した。		
	対処方法	設定ファイルを指定してから実行してください。		
スキャナーがビジー状態です。操	原因	ScanFrontを使用中です。		
作をやり直してください。	対処方法	ScanFront の使用を終了させてからやり直してください。		
設定の変更や登録ができません。	原因	ユーザーがログインしているため設定の変更や登録ができません。		
ユーザーがデバイスにログインし ている可能性があります。デバイ スの状態を確認してください。	対処方法	ユーザーがログオフしてしてからやり直してください。		
設定を変更できません。デバイス	原因	ScanFront を使用中です。		
が管理者設定画面を表示している 可能性があります。デバイスの状 態を確認してください。	対処方法	ScanFront の使用を終了させてからやり直してください。		
登録できるアドレス数を超えまし	原因	アドレス登録数の制限。		
た。これ以上登録できません。	対処方法	使用していないアドレスを整理してからやり直してください。		
登録できるジョブ数を超えまし	原因	ジョブボタン登録数の制限。		
た。これ以上登録できません。	対処方法	使用していないジョブボタンを整理してからやり直してください。		
登録できるユーザー数を超えまし	原因	ユーザー登録数の制限。		
た。これ以上登録できません。	対処方法	使用していないユーザーを整理してからやり直してください。		
パスワードが登録されていませ	原因	登録するユーザーにパスワードが設定されていません。		
ん。よろしいですか。	対処方法	パスワードを確認してから登録してください。		
モードがグレー、カラーまたはカ	原因	選択したモードとファイル形式の組み合わせでは使用できません。		
ラー白黒検知のときには TIFF を 選択できません。	対処方法	使用できるモードとファイル形式の組み合わせを確認してください。 (→P.6-21、P.8-19)		
モードが白星のときには、IPEC	原因	選択したモードとファイル形式の組み合わせでは使用できません。		
を選択できません。	対処方法	使用できるモードとファイル形式の組み合わせを確認してください。 (→ P.6-21、P.8-19)		

エードが立字没調の時には東空り	原因	選択したモードと設定の組み合わせでは使用できません。		
モートが文子強調の時には表与り除去は選択できません。	対処方法	使用できるモードと設定の組み合わせを確認してください。 (→ P.6-21、P.8-19)		
	原因	ScanFront Service Server がネットワーク上にない(設定されていない、または起動していない)。		
ScanFront Service が起動して いません。	対処方法	ScanFront Service Server の設定を確認してください。また、ScanFront Service Server は、ScanFront の電源を入れる前に起動しておく必要があります。(→ P.4-6) ScanFront Service Server の電源が入っていることを確認のうえ、Web メニューで ScanFront Service Server の再設定を行うと、再び利用できるようになります。		
ユーザーが現在デバイスを操作中	原因	ScanFront を使用中です。		
です。ユーザーの操作終了後やり 直してください。 対処方法		ScanFront の使用が終了してからやり直してください。		
ユーザーがログインしています。	原因	ユーザーが ScanFront にログインしているため設定を更新できません。		
操作は無効になります。	対処方法	ユーザーをログオフさせてからやり直してください。		
ユーザーを選択してください。	原因	ユーザー設定画面で、ユーザーを 1 つも選択せずにデバイスからのエクスポートを実行しよ うとしています。		
	対処方法	エクスポートするユーザーを選択してください。		
	原因	使用できない文字を使用してカスタムファイル名インデックスファイルを設定しています。		
文字列に不正文字が含まれていま す。	対処方法	次の文字を使用しないでください。 カスタムファイル名の場合: /:?*"<>¦ インデックスファイルの文字列の場合: &"'<>		
# 4. タッチパネルの調整

タッチパネルのボタンを押しても反応しない場合や、ボタンのない場所を押して反応するようなときはタッチパネルの調整が必要 です。以下の手順に従って、タッチパネルの調整を行ってください。

## ❶ 重要

- タッチパネルの調整には市販のタッチパネル用のペン(または同等品)が必要です。タッチパネルの調整を行う前にタッチパネル用のペンを用意してください。
- タッチパネルの調整は5箇所のタップを1サイクルとして行い、タップした位置がずれている場合には調整が1サイクルで終了しないことがあります。
- タッチパネルの調整を途中で終了させるときは、USB キーボードを接続して [ESC] キーを押します。
- 1.「管理者設定」画面にログインします。

	管理者設定
₩ # - - - - - - - - - - - - -	設定する項目を選んでください。
ボタン	キットワーク設定
3:10 木 2013/03/07	設定情報のパック アップ/リストア 選択
	ローラーカウンター リセット 初業化
	タッチパネル調整
Ð	
4	<b>▼</b> 1/2 ▲
電源オフ	MC3

**2.** [タッチパネル調整]ボタンを押してタッチパネルの調整画 面を表示します。



**3.** ① ~ ⑤ の順番で表示されるターゲット(+)の中心をタッ チパネル用のペンで押さえます。



**4.** 調整が終了したら、パネルをタップしてタッチパネル調整 を終了します。

新しい場正内容を設定しました。 画面をかったると、新しい設定内容の整整とれます。 30 砂場当すると、新しい設定内容の気化れて、天の設定内容に取ります。
<b>孩/時報: 23 1</b> 9

## ❶ 重要

タッチパネルの調整が終了した後、30秒間の間にタップしないと 調整値は無効になり、調整前の状態に戻ります。

# 5. ScanFrontの初期化

ScanFront の初期化は、ScanFront を修理依頼する際のユーザー情報の保護や、使用場所の変更等によりユーザー情報を消去す るときに実行します。「ScanFront の初期化」では、ユーザー情報、アドレス帳、ジョブボタンなど ScanFront に登録されている すべての情報が初期化されます。

## 0 重要

- ScanFront の初期化を行うと登録したすべての情報が消去されます。初期化を行う前には必ずバックアップを実行してください。
- 初期化が完了するまで約5分ほどかかります。終了するまで絶対に電源を切らないでください。(終了するとホーム画面を表示します。)
- ScanFront 330の場合、初期化で消去されるデータは標準モードのデータのみです。Web アプリモードのデータは消去されません。
- 1.「管理者設定」画面にログインします。

	管理者設定
*-4	設定する項目を選んでください。
ビージョブ ボタン	ネットワーク設定 変更
3:10 木 2013/03/07	設定情報のパック アップ/リストア □ ニ + かいク 0 「 「 」 の
	ローフーカリシター リセット リセット
	タッチパネル調整 表示言語 設定 ▶
₽Ø79►	▼ 1/2 ▲
電源オフ	MUG L

**2.** [ScanFront の初期化] ボタンを押します。



3. メッセージを確認し [はい] を押します。

	管理者設定
	設定する項目を選んでください。
ボタン	注意
	アドレス機、ジョブボタンなど全ての設定が消去されます。設定情報のパックアップを行いましたか?
14:54 火	1007(99)99211(s.C/LW):
2010/03/10	
	いいえ dtv
р <i>/</i> /7:01-	
	▼ 1/2 ▲
電源オフ	MC6 LL

4. メッセージを確認し [はい] を押します。

	管理者設定
	設定する項目を選んでください。
- <u>-</u>	
ボタン	注意
	アドレス帳、ジョブボタンなど全ての設定が消去されます。
14:54 火	本当に初期化してよろしいですか?
2010/03/16	
	LVLV7 I (LLV
(II	
	▼ 1/2 ▲
U Terr	MI'A

第10章 こんなときは

**5.** メッセージを確認し、[はい] を押すと初期化を実行して ScanFront を再起動します。



11-2
11-2
11-3
11-3
11-3
11-3
11-4
11-5
11-5
11-5
11-6
11-8

# 1.仕様

#### 🗅 本体仕様

白黒検知

#### 形式

卓上型ネットワーク対応シートスルースキャナー 操作パネル タッチパネル式 8.4 インチ TFT 液晶パネル SVGA (800 x 600 ドット) 表示 読み取り原稿サイズ 幅: 508-216mm 長さ: 53.9 - 355.6mm (長尺紙のスキャン時は最大 1000mm) 厚さ: (分離 ON)  $52 - 209 \text{g/m}^2 (0.06 \text{mm} - 0.25 \text{mm})$ (分離 OFF) 40 - 209g/m<sup>2</sup>(0.05mm - 0.25mm) 読み取りカードサイズ サイズ: 53.9 × 85.5mm **カード厚**: 0.76mm 以下 給紙方法 自動 (分離 ON)/手差し (分離 OFF) 積載枚数 A4 またはレターサイズ以下: 上質紙 50 枚以下、または積載高さ 5mm 以下 (カール量込み) A4 またはレターサイズを超えるサイズ: 上質紙 30 枚以下、または積載高さ 3mm 以下(カール量込み) 読み取りセンサー コンタクトイメージヤンサー 光源 I FD 読み取り面 片面/両面 読み取りモード 白黒、誤差拡散、文字強調、グレー、カラー、カラー

読み取り解像度(主走査×副走査) 100 × 100dpi / 150 × 150dpi 200 × 200dpi / 300 × 300dpi 400 × 400dpi / 600 × 600dpi 読み取り速度(条件:A4)(ScanFront 300P および) ScanFront 330 の標準モード) 白黒 片面 200 × 200dpi 30 枚 / 分 300×300dpi 30枚/分 両面 200 × 200dpi 60 面 / 分 300×300dpi 60面/分 グレー 片面 200×200dpi 30枚/分 300×300dpi 30枚/分 両面 200 × 200dpi 60 面 / 分 300×300dpi 54面/分 カラー 片面 150×150dpi 25枚/分 200×200dpi 25枚/分 両面 150×150dpi 50面/分 200×200dpi 40面/分 ネットワークコネクター RJ-45 (10Base-T/100Base-TX) インターフェース Hi-Speed USB2.0  $\pi$  – h (4) その他 重送検知機能、斜行補正、半折りスキャン、長尺紙 スキャン、白紙スキップ、画像回転、裏写り除去、 カラードロップアウト、色強調、指紋認証 (ScanFront 300Pのみ) 外形寸法 310(幅)×215(奥行き)×161(高さ)mm 最大外形寸法(給紙トレイ、排紙トレイを開いた状態) 310(幅)×571(奥行き)×298(高さ)mm 質量 約 3.6kg (AC アダプターを除く) 雷源 DC24V 1 2A

消費電力 動作時(最大):30W パネルオフモード時:7.0W以下 ローパワーモード時:1.0W 電源スイッチ OFF 時:0.5W以下 騒音

■■ 68dB以下

#### 使用環境

温度:10℃-32.5℃ 湿度:20%-80%RH

## □ ネットワーク仕様

ネットワーク

Microsoft Windows Network 準拠 プロトコル

TCP/IP

#### IP アドレス

自動取得(DHCP)または固定アドレス その他

> Active Directory (NTLM 認証) または OpenLDAP (Simple 認証) 対応

## □ 送信先

電子メール FAX(インターネット FAX サービス経由) FTP サーバー 共有フォルダー USB メモリー ブリンター

## □ AC アダプター (100 ~ 240V 型)

#### 型番

MG1-4558

#### 入力

AC100  $\sim$  240V 50/60Hz 1.1  $\sim$  0.58A

出力

DC24V 2.0A

#### 質量

約 0.3kg(電源コード含まず)

製品改良のため仕様は予告なく変更することがあります。

## 🗅 消耗品

交換ローラーキット(商品コード:4593B005) 搬送ローラー(フィードローラー、リタードローラー) と原稿押さえガイドの交換用キットです。(→ P.9-8 「交換ローラーキットについて」)

## \rm 1 重要

- 搬送ローラーは消耗品です。ローラーが磨耗してくると紙詰まり や原稿が正しく給紙されないなどの不具合が起きやすくなりま す。このようなときは搬送枚数にかかわらず、ローラーの交換を 行ってください。
- 交換ローラーキットについての詳細については、お買い求めの販売店にお問い合わせください。

□ 外形寸法図 (単位:mm)



# 2. 保証とアフターサービス

#### □ 保証とアフターサービス

● この商品には保証書がついています。 保証書は、お買い上げ販売店でお渡しします。お買い上 げ日、販売店名などの記入をお確かめの上、内容をよく お読みになり大切に保管してください。

#### ● 保証期間

保証期間はお買い上げ日より 1 年間です。 消耗品類(交換ローラーキット)は、保証の対象とはな りません。

● 修理サービスのご相談

修理サービスのご相談は、お買い上げの販売店または お 客さま相談センターへご相談ください。

#### ● 修理を依頼される前に

「困ったときは」(→P.10-2)にそって故障かどうかお 確かめください。それでも直らない場合は、直ちに電源 プラグをコンセントから抜き、修理をご依頼ください。

- 修理を依頼されるときに、ご連絡いただきたいこと
  - お客様のお名前
  - ご住所、お電話番号
  - 商品の品番
  - 故障の内容(できるだけ詳しく)

#### ● 補修用性能部品について

保守サービスのために必要な補修用性能部品の最低保 有期間は、製品の製造打ち切り後5年間です。(補修用 性能部品とは、その製品の機能を維持するために必要な 部品です。)

### □ サービス&サポートのご案内

● お客様相談センター

取扱い方法および修理に関するご相談は、お買い上げ頂 いた販売店または下記の窓口にご相談ください。



※ 上記番号は 050 から始まる IP 電話(株式会社エヌ・ ティ・ティエムイー(NTT-ME)のXePhion Call Direct) を利用しています。

NTT の固定電話(一般回線)から地域・時間帯にか かわらず同一通話料金(10.4円/3分)でご利用に なれます。

- ※携帯電話・PHS をご利用の場合、ご契約先携帯電話事 業者の定める通話料金となります。詳しくはご契約の携 帯電話事業者にお問い合せください。尚、一部の PHS からはご利用いただけませんのでご了承願います。
- ※お客さまが050から始まるIP電話をご利用の場合、 プロバイダーのサービスによってつながらない場合 があります。IP電話からのご利用は、IP電話事業者 間の接続状況によります。NTT-MEのXePhion Call Directの上記番号との通話(接続)可否については、 ご契約のプロバイダーにお問い合せください。IP電話 からつながらない場合の事象(話中音、アナウンス、 ブザー音など)はプロバイダーによって異なります。 また、IP電話の相互通話であっても上記番号との通 話料金はプロバイダーによって異なります。詳しくは ご契約のプロバイダーにお問い合せください。

- ※ 上記番号におかけになってもつながらない場合は、 NTTの固定電話(一般回線)からおかけいただくか、 043-211-9156におかけくださいますようお願い いたします。
- ※ お客様相談センターの詳細につきましてはキヤノン ホームページ (http://cweb.canon.jp/e-support/rc/) をご参照ください、

#### ● 消耗品の入手方法

消耗品はお買い上げ頂いた販売店、お近くのキヤノン製 品取扱店およびキヤノンマーケティングジャパン(株) 販売窓口にてご購入ください。尚、ご不明な場合はお客 様相談センターにご相談ください。

- キャノンホームページ http://canon.jp/
   ※ http://canon.jp/support では、製品情報、ドライバのダウンロード、QA 検索などの情報が掲載されています。是非ご利用ください。
  - ※ホームページのレイアウトは、予告なく変更する場合 があります。ご了承ください。
  - ※通信料はお客様のご負担になります。

### □ 保守サービスのご案内

●ご購入製品をいつまでもベストの状態でご使用いただくために

このたびはドキュメントスキャナをご購入いただき誠 にありがとうございます。さて、毎日ご愛用いただくド キュメントスキャナの無償修理保証期間経過後の保守 サービスとして「キヤノン保守契約制度」を用意してい ます。当制度はキヤノン製品を、いつも最高の状態で快 適に、ご使用いただけますように充実した内容となって おり、キヤノン認定の「サービスエンジニア」が責任を もって機能の維持・管理等、万全の処置を行ないます。 お客様と、キヤノンをしっかりとつなぐ保守サービス で、キヤノン製品を末永くご愛用賜りますようお願い申 しあげます。

#### キヤノン保守契約制度とは

ご購入後、定められた無償修理保証期間中に万一発生した トラブルは無償でサービスを実施します。保守契約制度と は、この無償修理保証期間の経過後の保守サービスを所定 の料金で実施するサービスです。(製品により無償修理保証 期間が異なります。また一部無償修理保証期間を設けてい ない製品もあります。)



#### ● 精密機器だからこそ保守契約が必要です

ご購入いただきました機器は精密機器です。万一、思い がけないトラブルが発生した場合、時間的なロスだけで なく、予期せぬ出費が発生します。そこで、トラブルが 起こってからではなく、事前に一定の料金をお支払いい ただくことで、ご愛用の機器の修理に備えるのがキヤノ ンの保守契約制度です。

### キヤノン保守契約制度のメリット

● 都度の修理料金は不要 保守契約料金には、訪問料、技術料、部品代が含まれて います。

万一のトラブル時も予期せぬ出費が発生することがあ りません。

#### ● 保守点検の実施

お客様のご要望により、機器の保守点検を追加できま す。(別途、有料となります。)

※ 天災、火災、第三者の改造等に起因するトラブルは除き ます。

※ 消耗品およびキヤノン指定の部品は対象外となります。

### 購入時契約のおすすめ

ご愛用品は原則として保守契約に加入してご使用願うこと になっております。また、ご購入時に加入いただきますと、 手続きなどの手間は一度ですみ便利です。 キヤノン保守契約に関するお申し込み、お問い合わせはお 買い上げの販売店もしくはキヤノンマーケティングジャパ

ン(株)までお願いします。

# *3.* 索引

## あ

	アップデートファイル	6-40
	宛先	
	コピー5-25, 6-18,	8-13
	新規登録	8-11
	変更	5-25
	ジョブボタン設定	
	宛先設定	8-18
	宛先タイプ	
	共有フォルダ	6-16
	グループ5-24, 6-17,	8-13
	メール	8-11
	FAX6-17,	8-13
	FTP	5-23
	FTP サーバー6-15,	8-11
	アドレス選択画面	5-14
	アドレス帳サーバー	6-35
	アドレス帳設定6-14	I, 8-9
	アドレス帳のエクスポート / インポート6-18,	8-14
	安全にお使いいただくために	1-2
L	1	
	インデックス設定6-9, 8-7,	8-19
Ā	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	
	エラーメッセージ	
	ScanFront 本体	10-5
	Web メニュー	10-8
カ	۹ ۱	
	カード	2-2
	カードのセット	2-8
	外形寸法図	11-4
	各部の名称と機能	1-7
	カスタムファイル名設定6-8	3, 8-6
	紙詰まり	2-9
	管理者設定	3-5
	管理者設定へのログイン	3-8
	管理者パスワード	3-9

設定情報のバックアップ / リストア	
タッチパネル調整	
ネットワーク設定	
表示言語設定	
ローラーカウンターリセット	
ログインタイプ選択	
ScanFront 300 の初期化	
管理者パスワード	6-31
き	
- 給紙切り替えレバー	2-5
給紙トレイ	2-4
I <del>+</del>	
「「「「「「「「「」」」」「「」」「「」」「「」」「「」」「「」」「」」「「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」」「」」「」」「」」「」」」「」」」「」」」「」」」「」」」「」」」」	9-8
「「「「「」」」     「「」」     「「」」     「「」」     「「」」     「「」」     「「」」     「「」」     「「」」     「「」」     「「」」     「「」」     「「」」     「「」」     「「     「「     「「     「「     「「     「「     「「     「「     「「     「「     「     「「     「「     「「       「       「	2-6
原稿について	2-2
原稿のセット	2-6
▶ ☆換□→→→エット	9-8
ステロ ジョイジー	10-2
*	
サーバー認証	5.4 8.3
	6 20
11枚 ビノリー	1-7, <u>2</u> -11
11収応証	2-11, J-7
11取り豆球 香送	
里还 仕 住	2-9 110
井椥辺と	110
ショノボタノ	C 01
%∪兀戓仩	0-21 e 01
〒 和 取 化	0-21 e 01
∑ □ □ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □	0-21 e 01
<ul><li> ノール設定  ま  </li></ul>	
<b></b>	

## す

スキャナーの移動	1-2
スキャナーの準備	
スキャン	
スキャン設定	
基本条件設定	
詳細設定	

#### せ <sub>洼垾</sub>

<b>清</b> 掃	
指紋センサー	
タッチパネル	
本体	
読み取りガラス	
ローラー	
セキュリティー設定	
設置場所	1-2, 3-2
セットアップ	
そ	
送信設定	
送信までの流れ	5-2
た	
タイムゾーン	
タッチパネルの調整	
5	
長尺紙のセット	2-7
→ 承信設定	6 3 2

## τ

ディスプレイオフ
て 特長 1-5
日常のお手入れ
1d ネットワークケーブル3-3 ネットワークケーブルの接続3-3 ネットワーク設定 (Web メニュー)6-29
バージョンアップ       6-40         バージョン情報       6-40         廃棄       1-4         排紙トレイ       2-4         はじめに       i         バックアップ       6-39         半折り原稿のセット       2-7
る 表示言語
ふ ファイル形式
ホーム画面
<b>め</b> メールサーバー
<b>も</b> 文字入力型ログイン 5-6, 6-30

## ゆ

	ユーザー管理	6-6
	ユーザーの機能制限	6-10
	ユーザーの新規登録	6-7
	ユーザー設定	
	ユーザー設定画面	
	指紋登録	5-9
	パスワード変更	5-9
	ユーザーの機能制限	00
	編集制限	6-11
	フーザー編集	6-11
ł		0
°.	▼ 読み取りガラス	9-3
	読の 4 5 7 5 7 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8-19
	読み取り設定(ジョブボタン)	6-22
	読の ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) (	5-27
h		
9		20 6 20
z	עשיים עשיים אין דעשיים אין דעשיים צ	
0		0.00
	ローラーガリンタリセット	9-9
	又字人力型	
	リスト選択型	
	ロク設定	6-36, 6-41
	ロックレバー	2-10, 9-3
A	L	
	AC アダプター	1-8
	AC アダプターの接続	
	AC アダプタの接続	
F		
	FAX 設定	6-33

## S

. 7-2 . 7-3
.7-3
.7-5
.4-2
.4-3
.4-2
.7-6
)-12
.2-5

# U

USB ポート	2-5
USB メモリー	5-16
USB メモリー画面	5-16

## W

Web メニュー	
ユーザーモード	
Web メニュー(管理者モード)	
Web メニューについて	6-2, 8-2
Web メニューへのログイン	6-5, 8-3
Web メニュー (ユーザーモード)	6-4

# Canon

キヤノンマーケティングジャパン株式会社

〒108-8011 東京都港区港南 2-16-6 CANON **S** TOWER

PUB. CE-IJ-0924-01 © CANON ELECTRONICS INC. 2013