

**Canon**

 **imageRUNNER**

**iR3245 / 3245F**

**iR3235 / 3235F**

**iR3225 / 3225F**



もっと効率よく、快適に働けるオフィスへ。

iR 3245シリーズが、ビジネスの成長を力強くバックアップします。

仕事をもっと簡単に、効率よく。オフィスはなるべく広くきれいに使いたい。

情報セキュリティ対策は手軽に、オフィス機器は管理がラクで現場に最適なものを。

iR 3245シリーズは、課題の内容やレベルに合わせて、多彩なソリューションを提供。

ビジネスに関わるさまざまな課題を解決します。

1台のマシンができること。その領域を大きく広げたiR 3245シリーズ。

ひとつの複合機という存在を超えた頼れるパートナーとして、

あなたのビジネスを力強くバックアップします。



ビジネスにフィットした、最適なソリューションを提供します。

## ■ Color Scan

モノクロ複合機なのにカラースキャンに対応。

企画書や資料をカラーで保存できるので、情報共有や再利用も鮮やかに。

## ■ FAX Solution

場所を選ばずどこでもFAX受信。回線の増設もフレキシブルに。

ビジネスをより便利にする、多彩な機能に対応。

## ■ Usability

使いやすさを徹底追求してヒューマンエラーを低減。

誰が使っても、スムーズな操作が可能に。

	COPY	BOX	PRINT	SCAN	SEND	FAX	MEAP	DADF	Network	USB2.0
iR 3245F	●	●	●	●	Option	●*	●	●	●	●
iR 3245	●	●	Option	Option	Option	Option	●	Option	●	●
iR 3235F	●	●	●	●	Option	●*	●	●	●	●
iR 3235	●	●	Option	Option	Option	Option	●	Option	●	●
iR 3225F	●	●	●	●	Option	●*	●	●	●	●
iR 3225	●	●	Option	Option	Option	Option	●	Option	●	●

\* スーパーG3FAXボード・AC1 (G3X1回線)を標準装備



## Electronic documents

P3-4

オフィスのペーパーレス化は、もはや時代の要請。  
 いったいどうすれば、効率的に電子化できるのでしょうか。

## Workflow

P5

社員一人ひとりに課せられたはんだつな業務が増。  
 ルーチンワークはなるべく簡略化してワークフローを改善しましょう。

## Fax

P6

FAXは、まだまだビジネスに欠かせないツール。  
 さまざまなメリットをもたらす、耳よりのソリューションがあります。

## Security

P7-10

セキュリティの強化は、あらゆるオフィスの社会的責任。  
 信頼と安全を守る、多彩なソリューションをご紹介します。

## Function

P11-14

オフィスをもっと便利に、より快適に。  
 さまざまな基本性能も充実しています。



**imageRUNNER**  
iR3245/3245F

連続複写速度 (A4ヨコ) **45ppm**

- ファーストコピー 3.9秒 (A4ヨコ)
- ウォームアップ iR 3245 :30秒以下  
iR 3245F:35秒以下
- スキャンスピード\* カラー 51ipm、モノクロ 51ipm
- \* A4ヨコ/カラー 300dpi、モノクロ 600dpi
- ※写真はiR 3245Fに、オプションの「2段カセットベディスタル・Y3」、  
「バンチャーユニット・L1」、「サドルフィニッシャー・AE2」、  
「バッファバスユニット・E2」を装着したものです。



**imageRUNNER**  
iR3235/3235F

連続複写速度 (A4ヨコ) **35ppm**

- ファーストコピー 3.9秒 (A4ヨコ)
- ウォームアップ iR 3235 :30秒以下  
iR 3235F:35秒以下
- スキャンスピード\* カラー 51ipm、モノクロ 51ipm
- \* A4ヨコ/カラー 300dpi、モノクロ 600dpi
- ※写真はiR 3235Fに、オプションの「2段カセットベディスタル・Y3」、  
「フィニッシャー・S1」、「フィニッシャー用追加トレイ・B1」を  
装着したものです。



**imageRUNNER**  
iR3225/3225F

連続複写速度 (A4ヨコ) **25ppm**

- ファーストコピー 4.9秒 (A4ヨコ)
- ウォームアップ iR 3225 :30秒以下  
iR 3225F:35秒以下
- スキャンスピード\* カラー 51ipm、モノクロ 51ipm
- \* A4ヨコ/カラー 300dpi、モノクロ 600dpi
- ※写真はiR 3225Fに、オプションの「2段カセットベディスタル・Y3」、  
「インナー-2ウェイトレイ・D1」を装着したものです。

オフィスのペーパーレス化は、もはや時代の要請ともいべき重要課題。しかし、オフィスにとって、具体的にどんなメリットがあるのか

## 紙文書でオフィスが狭くなっていませんか？

保管が必要な重要資料等が、紙文書のままになっていませんか。保管のための棚やファイルがオフィスを占拠してスペースがとられがち。大量にスキャンする必要がありますね。

### Solution

電子化は手間がかかるイメージがありますが、iR 3245Fなら心配無用。簡単スピーディーにスキャンできます。例えば、DADFに原稿をセットして、データ保存場所を選択。あとは、ボタンを押すだけで、「毎分51ページの高速スキャン」のすばやい読み取り。100ページのスキャンでも、約2分で完了します。しかも、モノクロ複合機なのに、「カラースキャン対応」でカラーの紙文書もカラーのまま電子化し、保存・管理することができます。

過去の提案書や受け取った発注書など、普段使わない紙文書をまとめてスキャンすれば、オフィスのスペースも広く使えるようになります。

さらに、スキャンした文書を送信するときも、1回の操作で最大256件の一斉送信を実現する「Universal Send」\*1に対応しています。例えば、A社へはE-Mailで、B社にはFAXで、社内のC部署にはインターネットFAXで、というように異なる通信環境への一斉送信\*2も可能。社内の控え用に共有フォルダへ同時送信（「SMB送信」）もできます。

\*1 「Send拡張キット」が必要です。  
\*2 スーパーG3FAX、G4FAXへの送信は、順次同報送信になります。

## 原稿の特性に応じた電子化をしましょう。

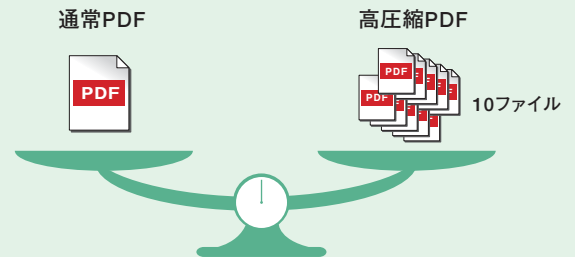
ビジネスで利用される紙文書は実にさまざま。カラースキャンするとデータ容量が大きくなりすぎたり、スキャンした画像の解像度を下げることで読みづらくなる場合もあります。

### Solution

iR 3245Fは、スキャンしたドキュメントを「PDF/TIFF/JPEG」といったファイル形式へ変換することができます。

例えば、ビジネスドキュメントであればPDFやTIFF形式へ、写真やイラストならばJPEGで保存するなど、用途に適した電子化が可能。読み取り解像度も「100dpiから600dpi」の間で選択でき、詳細な設定ができます。

さらに、データ容量が大きくなりがちなカラー文書も「高圧縮PDF」生成機能を使えば、高画質でスキャンしたデータを約1/10の容量にまで圧縮。目的に応じた最適な形式で、効率よく電子化を促進します。

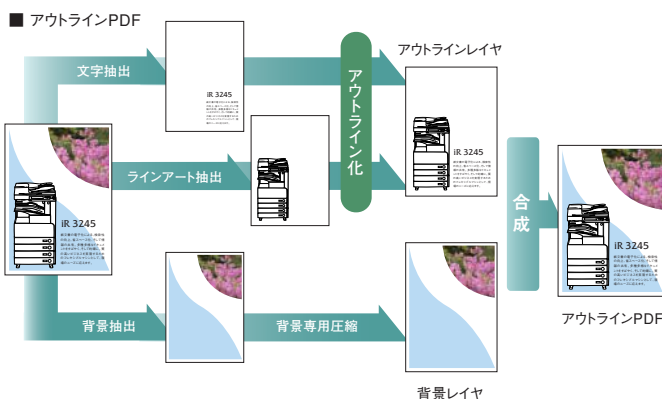


\* 「Send拡張キット」が必要です。

### ■ アウトラインPDF

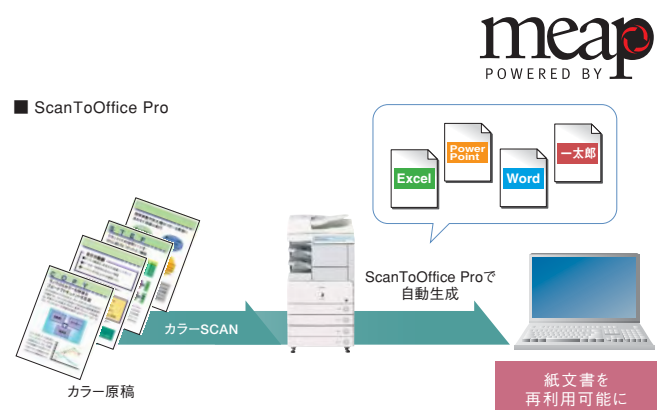
高圧縮PDFの扱いやすさと、文字や図形の美しさを両立させた「アウトラインPDF」。図形や背景写真の画質やデータサイズなどを、ユーザモードで細かく設定し、最適で高精度なPDFファイルを生成することができます。

\* 「Send拡張キット」が必要です。



### ■ ScanToOffice Pro (別売) 開発元: パナソニック ソリューションテクノロジー株式会社

紙文書をスキャンするだけで、Microsoft® Word、Excel、PowerPoint、ジャストシステム-太郎などへ自動変換。指定されたパソコンへダイレクトに送信します。汎用性の高いアプリケーションでの再編集が可能になり、資料の再利用を促します。



わかりづらいですね。さまざまなケースに応じたソリューション例をもとに、その効果やメリットについてご紹介しましょう。

## スキャンした電子文書の検索はできますか？

スキャンはしたけど、どこにどの文書を保存したのかわからない。そんな経験はありませんか。保存したときの記憶だけをたよりに文書を探すのは、時間と労力の大きな負担です。

### Solution

簡単に検索できるようにするには、あらかじめファイル名を工夫したり、検索可能なデータに加工しておく必要があります。

iR 3245Fなら、スキャン時にファイル名がつけられる「**ファイル名入力**」機能はもちろん、スキャンしたPDFにOCR処理を行い検索可能な文字データを付加する「**サーチャブルPDF**」\*機能にも対応。パソコンに標準で装備されている検索機能を使えば、全文検索で簡単に目的の文書を探し出すことができます。



\* 「サーチャブルPDF拡張キット」が必要です。

\* 「Send拡張キット」が必要です。

## データの再利用で作業を効率化しましょう。

スキャンした紙文書を再利用できずに、同じ文書を打ち直したりしていませんか。保存データは、誰もが手軽に再利用できる環境を整え、作業の効率化を推進しましょう。

### Solution

iR 3245Fでは、スキャンした電子データの再利用を実現する、さまざまな機能を用意しています。例えば、保存されたPDFのテキストデータを自在にコピー&ペーストできる「**サーチャブルPDF**」\*1。「**アウトラインPDF**」機能を使えば、文字や図形をAdobe® Illustratorで再利用できます。さらにスキャンした文書データをWord/Excel/PowerPoint/一太郎のファイル形式に自動変換できる「**ScanToOffice Pro**」\*2を利用すれば、Microsoft® Officeやジャストシステム一太郎での再編集が可能になり、資料作成時間の短縮とよりクオリティの高いアウトプットを実現します。

\*1 「サーチャブルPDF拡張キット」が必要です。  
\*2 別売。

\* 「Send拡張キット」が必要です。

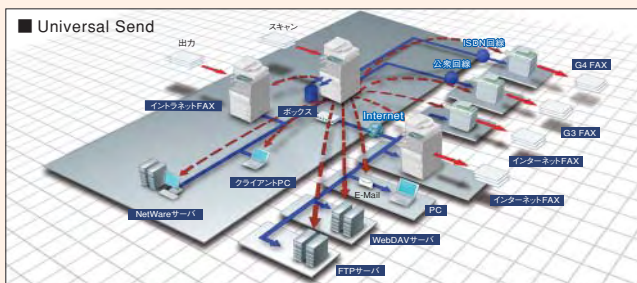
## Pick Up 電子文書生成のための多彩な機能に対応。手軽な情報共有を実現。

iR 3245Fは、電子文書の生成に関する多彩な機能に対応し、手軽な情報共有を実現。それらを組み合わせることで、ビジネスコミュニケーションの円滑化や過去の資料の再利用を促進し、新しい提案を生み出すサポートをします。

\* 「Send拡張キット」が必要です。

### Universal Send

1度の操作で、E-Mail、FAX、インターネットFAX、ファイル送信といったさまざまな送信手段を利用して一斉送信することが可能。通信環境の異なる複数の相手への送信もスムーズです。



### SMB送信

SMBプロトコルを利用してドキュメントをパソコンの共有フォルダに配信可能。サーバーでオフィス内の情報共有を実現。過去のプレゼン資料など、オフィスの知的財産を活用できます。

#### ■ SMBプロトコルによるファイル送信



### 高圧縮PDF

キヤノン独自の画像解析圧縮方式を採用。画像と文字を別々に圧縮し、文字品質はOCRによる文字コードの付加にも容易に対応可能な読みやすさを実現しました。

#### ■ 高圧縮PDF

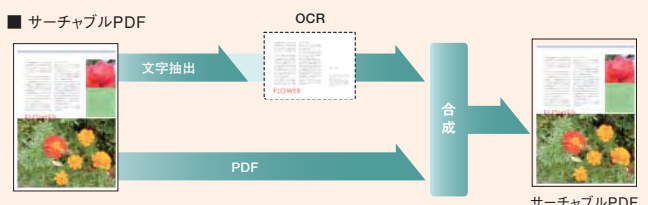


### サーチャブルPDF

スキャン時にOCR処理を行い、生成するPDFにテキスト情報を付加することで全文検索を可能にします。求める情報をすばやくサーチして、ドキュメント作成に活用。また、「原稿向き自動検知」によりページの向きを自動補正したり、「文書名OCR」によりファイル名を自動的に付与することも可能です。

\* 「サーチャブルPDF拡張キット」が必要です。

#### ■ サーチャブルPDF

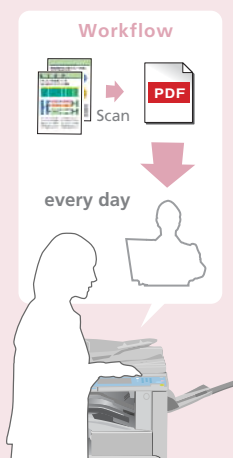


社内を行き交う情報の増加に伴い、社員一人ひとりに課せられるはなごつな作業も増えています。こうした負担を軽減するためにも、ルーチンワークを簡略化していきましょう。そのポイントになるのは、徹底したデータ管理と情報共有です。

## ルーチンワークを極力シンプルにしましょう。

送信作業だけでなく、出力やBOXへの保存、各種設定作業等わずらわしい単純作業が多く発生します。こうしたルーチンワークはできるだけシンプルにして、創造的な領域に力を注ぎましょう。

### Solution



複数の宛先情報や送信設定を最大18件登録できる「**定型業務ボタン**」に対応。

たとえば、資料をスキャンして担当者に高圧縮PDFで送信という連の流れをあらかじめ登録。

ファイル形式やファイル名、解像度まで指定しておいて、次回からは細かな設定なしで、同様の操作を行うことができます。操作を簡略化することでヒューマンエラーを軽減します。

\* 「Send拡張キット」が必要です。

## 文書を個人レベルで管理していませんか？

文書を個人レベルで管理しても、社内にはどんなナレッジが蓄積されているか、誰にも把握できません。プレゼン用企画書や写真データなどの再利用が、作成した個人に限られていませんか。

### Solution

社内文書をトータルに管理して、大切な情報を社員一人ひとりが共有できる環境をつくりましょう。iR 3245Fなら、電子ドキュメントをトータルに管理できる「**imageWARE Document Manager**」\*1との連携が可能。さまざまなソフトで作成されたデータの一元管理はもちろん、6段階のアクセスコントロールによる文書のセキュリティで社内全体の文書管理まで幅広く対応。多彩な検索機能も装備し、目的の文書を誰もがすばやく見つけ出すことができます。

さらに、ドキュメント共有ASPサービス「**C-Cabinet**」\*2を利用すると、スキャンした紙文書をWebDAV送信することで、提携企業や拠点間での情報共有も可能。大容量データも手軽にやり取りできます。

\*1 別売。\*2 別途契約が必要です。

### 定型業務ボタン

ひんばんに使用する設定は、18件まで定型業務ボタンとして登録可能です。資料をスキャンしてクライアント企業に高圧縮PDFを送信、同時に担当者全員にE-Mail送信した上で共有フォルダに保管するなどの複雑な業務をあらかじめ登録しておくことで、作業を簡略化することができます。



■ 定型業務ボタン画面

### ユーザボックス

ユーザボックスは最大100個までの利用が可能で、トータル2,000文書/8,000ページという大量データの一時保管が行えます。各ボックスには、名称や暗証番号・保存期間も設定できます。文書を保管する際はコピー機能と同等の読取機能を利用でき、ボックス内の文書はプリント設定を変更・保存したり、他のユーザボックスへの移動/複製も可能です。

### imageWARE Document Manager (別売)

ビジネスドキュメントの入力/保存/共有/配信まで、トータルな文書管理をサポートするアプリケーションです。パソコンから情報の内容がサムネイルで確認でき、多彩な文書検索機能により必要な情報をスピーディーに見つけ出すことが可能です。複数の異なる文書をひとつの文書に結合したり、ページ単位で分割や編集することもできます。さらに、アクセス制限などセキュリティ機能にも対応しています。

## Pick Up

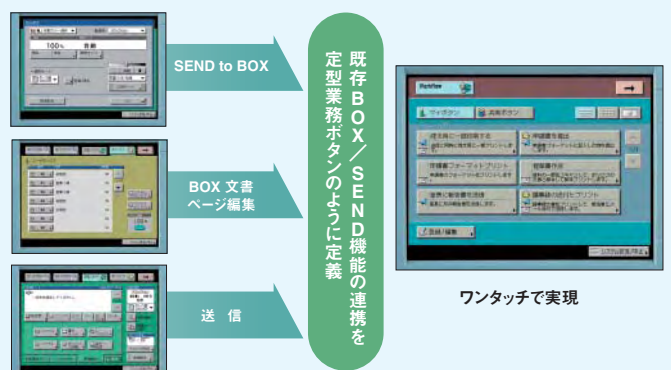
### 複雑な作業をボタンひとつで可能にする「Workflow Composer」(別売)



原稿の送信や出力など、複数の異なる機能をワンタッチで可能にする「Workflow Composer」にも対応。例えば、スキャンデータを複数の宛先に送信した上で、原稿2ページ分を1ページに縮小レイアウト、1部だけを社内閲覧用に製本印刷。再送信する場合に備えてユーザボックス内に保存といった複雑な作業をボタンひとつでできるような設定が可能です。



■ 登録画面



E-Mailの利用が増えてきたとはいえ、FAXはまだビジネスに欠かせないツール。上手に活用することで、コスト削減や作業効率の向上など、さまざまなメリットをもたらします。FAXを多用するオフィスにとって耳よりのソリューションがあります。

## FAXにかかるコストや手間を削減しましょう。

FAX送信する際、パソコンからプリントアウトした用紙をもってFAX機へ。そんな一連の動作がわずらわしくないですか。用紙・手間のムダから通信コストまで一気に削減しましょう。

### Solution

iR 3245Fなら「**ペーパーレスFAX**」機能に対応。Windows®/Macを問わず、パソコンで作成した文書を入力することなく、直接送信できます。送信のたびにわざわざ出力する必要がなく、自分のデスクからラクラク送信。作業の手間を省くと共に、用紙のムダ使いも軽減できます。

また、FAXを多用するオフィスでは、通信コストも軽視できない金額になってしまいます。そこで、既存のインターネット/イントラネット回線を経由してFAXの送受信が行える「**インターネットFAX/イントラネットFAX**」を利用しましょう。ひんぱんにFAXを使用するオフィスでは、定額契約の場合、一般回線のように通信時間とともに料金が加算されることがないので、コストダウンにつながります。

\* 「Send拡張キット」が必要です。

## FAXの受信や回線増設をフレキシブルにしましょう。

オフィスでしか受信できないFAXだと、タイムラグが生じたり文書の紛失リスクも。外出先や特定の場所にデータで転送できたら便利です。またコストのことを考えて回線も賢く増設したいものです。

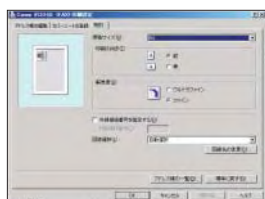
### Solution

iR 3245Fの「**FAX転送機能**」なら、社内外のFAX機へ自動転送できるのはもちろん、外出先のモバイル端末にE-Mailで添付して送信することで、リアルタイムにFAX内容をチェックできます。本体のHDDに保存して必要な文書のみを出力したり、担当者の共有フォルダへの保存も自在。出力による用紙のムダを軽減すると共に、はんだつなFAX振り分け業務も解消できます。また、「**FAX3回線**」に対応。電話事業会社の提供するダイヤルインサービスを利用すれば「**最大で6番号**」まで利用可能。FAX回線の増設が必要なきはもちろん、部署の統廃合などで回線を減らす際も、従来利用していた番号を引き続き利用することができ安心です。

\* 「Send拡張キット」が必要です。

### ペーパーレスFAX

送信前に原稿を出力することなく、汚れやカスレのない鮮明な書類の送信が可能です。また、「カバーシートエディタ」により、オリジナルのカバーシートを作成して送信文書に添付することもできます。

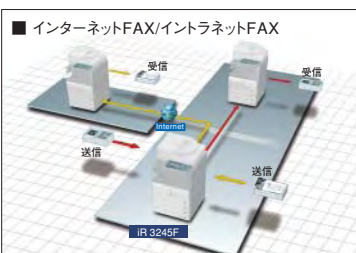


\* FAX機能の拡張が必要です。

■ ペーパーレスFAX

### インターネットFAX/イントラネットFAX

既存のインターネットや拠点間などで構築したイントラネットを利用したFAXです。A3/600dpiの高解像度通信に対応しています。



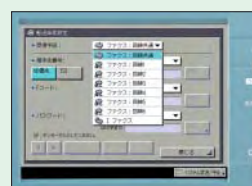
\* 「Send拡張キット」が必要です。

■ インターネットFAX/イントラネットFAX

## Pick Up

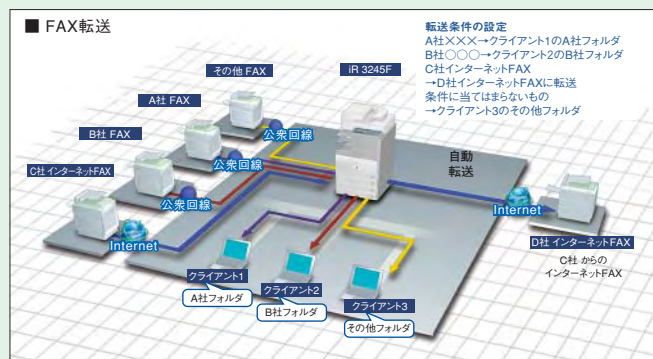
### ビジネスを活性化させる、FAX転送

受信したFAXはさまざまな手段で転送。受信したFAXをタイムリーに共有できます。従来の発信元情報 (TSI信号) による判別に加え、ナンバーディスプレイに対応。回線番号自体を認識して転送することができます。たとえば、他のFAXや添付ファイルとしてE-Mailで転送することで、外出中の担当者とのタイムリーな情報共有や関係部署に受信の同報を自動化することも可能となります。



■ 転送条件設定

\* FAX機能の拡張および「Send拡張キット」が必要です。



W-NET FAXとはTTC標準JT-T377に適合したインターネットファクシミリの呼称です。相互接続試験 (HATS推進会議実施) で、相互接続性が実証された製品に使用します。

オフィスのセキュリティに対する社会的責任は、ますます重くなっています。また、情報漏えいの約4割は紙文書からとされています。

## 出力したドキュメントが放置されていませんか？

出力したドキュメントの取り忘れや放置が常態化していませんか。大切な資料の紛失につながる上、セキュリティ面でも大問題です。

### Solution



■ 部門印字/ID印字

ドキュメントを放置した本人に、注意を喚起する仕組みが必要ですね。iR 3245Fなら、ドライバの設定で使用者の部門IDやユーザーIDを印字する「ID印字」に対応。出力物の上下左右の任意の場所に印字されたIDから、出力した個人や部門を特定することができます。管理者が注意を促し、ドキュメントが放置されにくい状況をつくれます。

さらに、パソコンから出力指示を出しても、複合機の本体パネルでパスワードを入力しないと出力が開始されない「セキュアプリント」\*を利用すれば、出力ドキュメントの放置・取り忘れを抑制できます。

\*キヤノン製プリンタドライバを利用する必要があります。

## 出力物の放置を系統的に抑止しましょう。

プリントの放置抑止を個人のモラルに頼るのも限界があります。やはり、システムとして強制的にプリントを放置させない仕組みづくりが必要です。

詳しくはP10をご覧ください

### Solution

ICカード\*1をかざさないと出力されない運用が可能な「ICカード認証 for MEAP」\*2と「Personal ListPrint for MEAP」\*2を組み合わせたサーバレス認証印刷で、システムとしてプリントの放置抑止に貢献します。

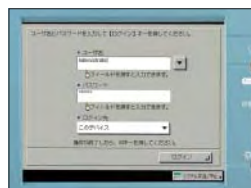
さらに、「Anyplace Print for MEAP」\*2を導入すれば、サーバと連携してネットワーク上のすべての複合機から出力できるようになり、取り忘れ抑止と稼働中のプリンタ以外からの出力が可能になるなど、利用環境の改善を両立させることができます。



\*1「ICカード認証 for MEAP」、\*2「ローカル認証サービス for MEAP」、\*3「ICカード認証サーバアプリケーション」などが別途必要になります。\*2 別売。

### 個人認証

ユーザー名と暗証番号の入力によりアクセスユーザーを制限できます。認証方法はWindows®ドメイン認証とローカル認証を採用しています。



■ SSO認証画面

### セキュアプリント

プリンタドライバから印刷指示をする際に、プリントデータを本体内で待機させることができます。待機した文書はパスワードを入力することで初めてプリントアウトが開始されるため、プリントの放置による情報流出を抑制できます。また、セキュアプリントのジョブ操作などを行える「プリントタブ」では、個人認証時(SSO)に自分の印刷ジョブのみが選択可能。他のユーザーのジョブはアスタリスクで表示されます。

■ パスワードによる「セキュアプリント」\*



\*「LIPS LXプリンタ&スキャナキット」(iR 3245F/3235F/3225Fは標準装備)が必要です。

### ボックス機能

「システムボックス」はメモリ受信のスケジュール設定が可能。時間外や休日のFAX出力を禁止してセキュリティを強化できます。また「ファクスボックス」は最大50個まで名称をつけて、転送条件をもとに受信したFAX/インターネットFAX文書を保管できます。各ボックスは、暗証番号を設定してアクセスユーザーを制限できるなどセキュリティにも配慮しています。

■ 出力スケジュール設定  
月～金/9:00～18:00

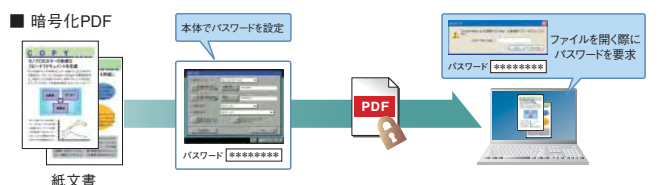
月～金/18:00～9:00、土日祝



### 暗号化PDF

本体でスキャン時に、パスワードを設定すると、ファイル開封時にパスワード入力が必要になり、第三者による不正閲覧を抑制できます。Adobe®Acrobat®7.0で新たに採用された次世代標準暗号化方式AES(128bit)に対応し、情報の漏えいに対して高いセキュリティを確保します。

\*「暗号化PDF拡張キット」および「Send拡張キット」が必要です。



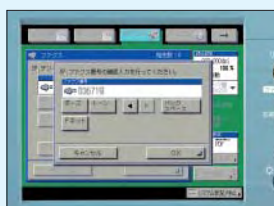


紙文書の入出力を担う複合機だからこそ、セキュリティにもこだわりました。信頼と安心のためにできること、広がり続けています。

## FAXのセキュリティは大丈夫ですか？

FAXのセキュリティで心配なのは、誤送信による情報流出。ヒューマンエラーを完璧に防ぐのは難しいので、複合機のセキュリティ性能が重要です。

### Solution



■ FAX番号確認入力

テンキーダイヤル入力時に、確認画面で宛先の「**FAX番号確認入力**」を行い誤送信を抑止。さらに、宛先登録の際に設定する「**アクセス管理番号**」を入力することで、表示される宛先の絞込みが可能。不要な宛先を表示させ

ないことで誤送信を抑える機能です。

さらに登録外の宛先への送信を禁止する「**新規宛先の制限**」や、時間外や休日のFAX出力を禁止する設定が可能な「**システムボックス**」など、iR 3245Fには多彩なセキュリティ機能が装備されています。また、カスタマーエンジニアによる設定で、同報送信の確認/禁止およびコール（リダイヤル）の禁止なども設定可能です。

## 電子文書のセキュリティにも配慮しましょう。

紙文書だけでなく、電子文書のセキュリティにも十分な配慮が必要です。複数の機能を効果的に組み合わせて、セキュリティ強化を図りましょう。

### Solution

電子文書におけるセキュリティ強化の基本は、ファイルの閲覧を制限すること、そしてファイル作成者を特定できるようにすること。それには、第三者による不正閲覧を防ぐ「**暗号化PDF**」\*1や文書作成者の特定が可能な「**電子署名PDF**」\*2が有効です。電子署名は、セキュリティポリシーに合わせて、機器署名\*2、ユーザ署名\*3を使い分けることもできます。さらに、ファイルの作成時間を保証する「**タイムスタンプ**」\*4もサポートしています。



\*1 「暗号化PDF拡張キット」が必要です。\*2 「機器署名PDF拡張キット」が必要です。\*3 「ユーザ署名PDF拡張キット」が必要です。\*4 「タイムスタンプPDF拡張キット」及びタイムスタンプ局（アマノタイムビジネス株式会社、セコムトラストシステム株式会社）との契約が必要です。

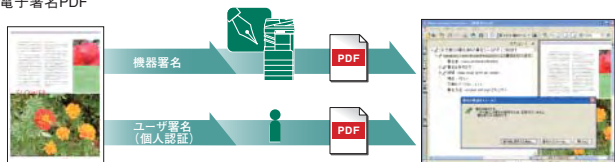
\* 「Send拡張キット」が必要です。

### 電子署名PDF

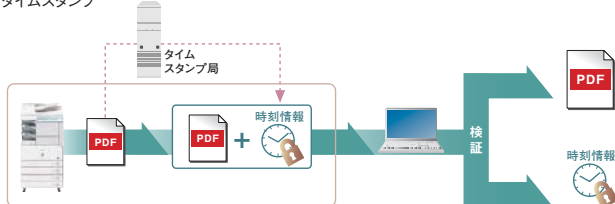
PDF生成時に証明書と秘密鍵を用いる「電子署名PDF」。「電子署名PDF」をパソコンで開いたときに署名を検証することで、文書が原本から変更されていないかの確認や作成者を特定することができます。「ユーザ署名」\*1と「タイムスタンプ」\*2を組み合わせることでe-文書法\*3にも対応可能です。

- \*1 「ユーザ署名PDF拡張キット」が必要です。
- \*2 「タイムスタンプPDF拡張キット」及びタイムスタンプ局（アマノタイムビジネス株式会社、セコムトラストシステム株式会社）との契約が必要です。
- \*3 キヤノンで評価済みの特定認証局（株式会社日本電子公証機構、セコムトラストシステム株式会社）との契約が必要です。

#### ■ 電子署名PDF



#### ■ タイムスタンプ



### HDD暗号化

ボックス内に保管した文書や宛先表などの登録情報、一時的に蓄積されるジョブデータなど、本体のハードディスクに格納されたデータを暗号化。万一、盗難などが起きてても、ハードディスクからの情報解析を抑止します。

\* 「HDDデータ暗号化キット」が必要です。



■ Canon MFP Security Chip

### HDDデータ上書消去

コピーやプリントなどが行われる際に、本体のハードディスク上に一時的に蓄積されるジョブデータを完全消去することが可能です。消去方法は3種類から選択できます。

\* 「HDDデータ上書消去キット」が必要です。

### 全データ消去/設定の初期化

本体の移設や入れ替え時などに情報の漏えいを抑止するため、ハードディスク内の全データおよび全設定など、すべてのユーザーデータを手動で一括消去し、初期化することができます。

### IPSec/IEEE802.1X

ネットワークのセキュリティを高める、IEEE802.1X (RADIUS認証) やIPSec\*に对应しています。

\* 「PCIバス拡張キット」、「IPSecセキュリティボード」が必要です。

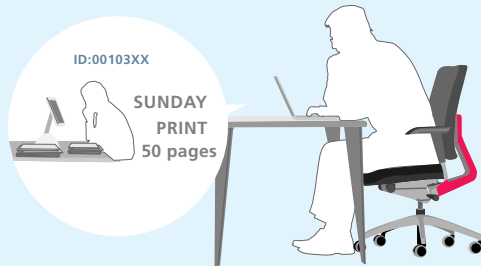
より高度なセキュリティを実現するためには、ユーザーごとの使用状況の把握が必要不可欠です。さらに、「誰が、いつ、どこで、どんな内容で」

## 社員の出力情報を把握できますか？

デバイスの数とそれらを使用する社員が増えるに従い、個々の出力状況を把握するのは困難となります。情報漏えいを防ぐには、使用状況管理システムが不可欠です。

### Solution

ICカード認証と連携し、高度なセキュリティ性能を発揮する「**imageWARE Accounting Manager for MEAP**」\*。  
iR 3245F本体にインストールするだけで、ユーザーごとの使用状況をサーバレスで記録できるようになります。  
コピー、プリント、スキャンなどの日常的な使用状況はもちろん、休日や就業時間外の不審な機器使用も追跡可能。  
またログを収集している事実を告知することで不正の抑止に貢献します。



\* 別売。

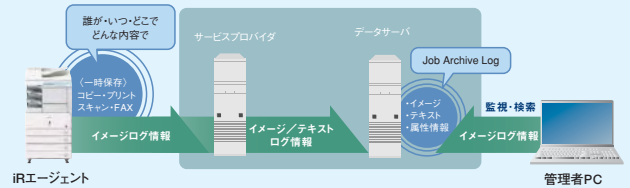
## より統合的なセキュリティを目指しましょう。

膨大な情報が複数のメディアで飛び交う今日、もはや情報管理は社内だけで済む問題ではありません。より広いエリアを見据えた、より細やかな情報管理が必要になります。

### Solution

ICカード認証と組み合わせて、複合機を経由したすべての情報を把握することができる「**imageWARE Secure Audit Manager**」\*。  
「誰がいつ/どこで/どんな内容で」、「コピー/プリント/スキャン」して「どこにメール/FAX」したかを画像付きで検索することができます。また、あらかじめ社外秘/極秘などのキーワードを設定しておけば、キーワードを含む情報が機器で処理された際、管理者に通報される自動管理にも対応。ひとつ上の情報管理を実現することができます。

#### ■ imageWARE Secure Audit Manager



\* 別売。

### ICカード認証 for MEAP (別売)

社員証に利用されている既存のカードを利用して一元管理。ユーザーごとの使用状況を把握できるのはもちろん、利用できるユーザーの制限も可能。別売の「ローカル認証サービス for MEAP」を利用することで、認証のサーバレス化を実現します。

### Personal ListPrint for MEAP (別売)

iR 3245Fの認証システムと連携し、プリントサーバレスでセキュリティに配慮したプリント環境を構築します。クライアントPCでボックスへの印刷指示後、ICカードなどにより本体にログインしボックスに格納されているジョブを出力することが可能。ユーザーが指示したジョブは画面表示され、機密が流出するリスクも軽減できます。

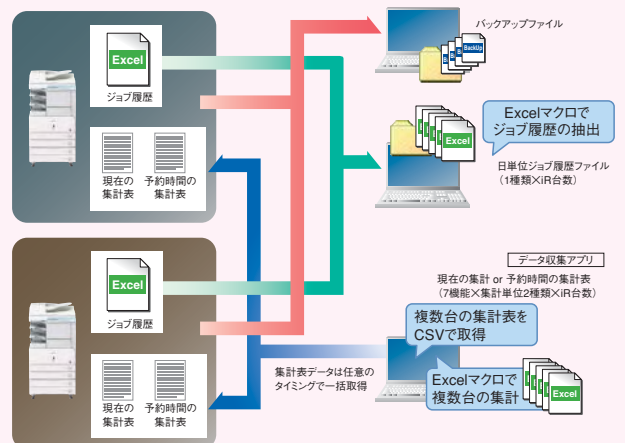
### Anyplace Print for MEAP (別売)

クライアントPCから送信したプリントデータを、Anyplace Printサーバへアップロード。社内ネットワーク上のiR 3245FでICカード\*などによりログインし、Anyplace Printからマイジョブだけの出力を実行できます。ジョブ表示はユーザー指示のもののみ。機密性を確保し、重複したプリント指示による出力の遅延、放置紙による情報漏えいなどを抑止します。

\* 「ICカード認証 for MEAP」、「ローカル認証サービス for MEAP」、「ICカード認証サーバアプリケーション」などが別途必要になります。

### imageWARE Accounting Manager for MEAP (別売)

出力ページ数、両面用紙枚数、サイズ別ページ数などさまざまな視点からの集計が、業務用パソコンを使用しサーバレスで手軽に管理できます。ジョブ履歴は10,000件まで本体のファイルに保存可能です。



■ SMB/FTPで日単位に自動送信 ■ SMB/FTP/電子メールで日単位に自動送信

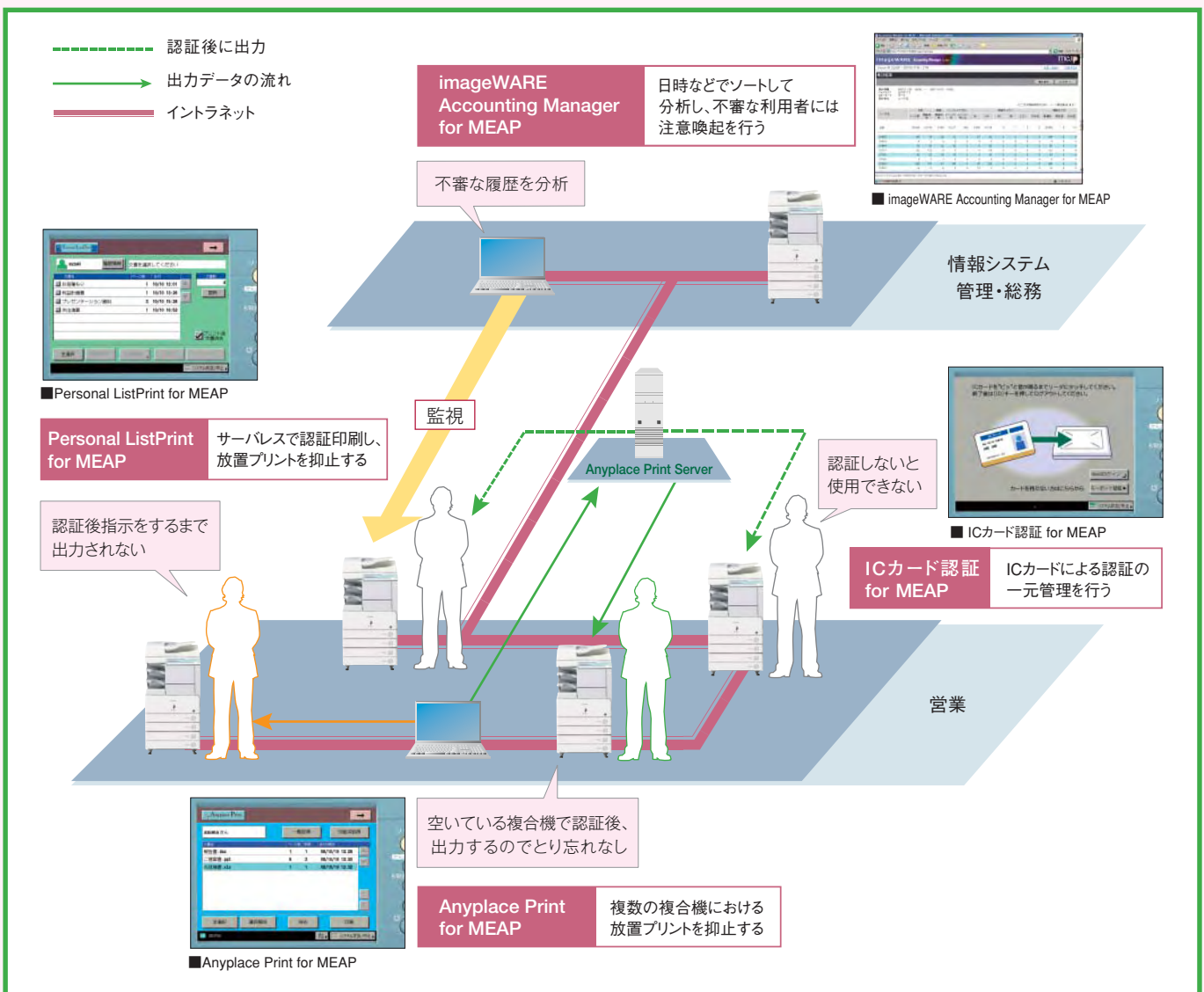
といった詳細な状況まで追跡可能となっています。ひとつ上の情報管理に注目してください。

## Pick Up

### 統合的なセキュリティ空間とプリント環境を実現



優れたセキュリティ性能を発揮する個々のシステムを組み合わせることで、統合的なセキュリティ空間を実現。別売のAnyplace Print for MEAP、Personal ListPrint for MEAPと連携すれば、認証印刷が可能となり、複合機における放置プリントを抑止します。また、ログを収集することで、誰が、どこで、何を出力したのかを把握。さらなるセキュリティ強化を推進します。



## COPY/BOX

### 大量の出力もすばやく。45枚/分の連続コピースピード

45枚/分 (A4ヨコ) \*1の連続コピースピードと3.9秒 (A4ヨコ) \*2のファーストコピータイム。そして1200dpi相当×600dpiの解像度を両立。すばやく美しいコピーを実現します。

\*1 iR 3245F/3245の場合。iR 3235F/3235は、35枚/分、iR 3225F/3225は、25枚/分。  
\*2 iR 3225F/3225は、4.9秒。

### 集中的に大量コピーが必要な場合も安心な「重連コピー」

データを読み込んだ本機と、別のiR 3245Fで同時にプリントすることが可能。集中的に大量部数の出力が必要な場合も、処理を分散することでコピー効率を大幅にアップ。

#### ■ 重連コピー

一台でコピーする場合



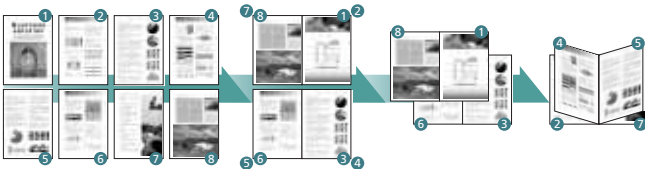
重連コピーする場合



### 美しい体裁の資料の作成をサポートする「製本コピー」

「製本」を選択すると、原稿を自動的に面付けて両面コピーを実行。サドルフィニッシャー装着時には、二つ折りの冊子のように中とじ製本を行うことができます。原稿の枚数が多い場合には複数の冊子に分割して製本することも可能です。

#### ■ 製本モード



### 保管先を知らせる「URL送信」\*でスピーディーな情報共有

ボックスの設定項目に任意のメールアドレスを登録しておけば、ボックスへ文書を登録するたびに、保管場所のURLを知らせる電子メールを自動的に送信。スピーディーな文書共有で、情報活用をサポートします。

\*「Send拡張キット」が必要です。

### 業務フローを支援するさまざまな機能

- 見開きの2ページ分を、1ページずつコピーする「ページ連写」
- 設定の異なる原稿束を、一度にまとめてコピーすることが可能な「ジョブ結合」
- 最大8,000ページの原稿データを、本体に一時的に記憶させて処理する「メモリコピー」
- 任意の情報や日付を印字する「スタンプ/日付印字」、ページ数や部数番号を印字する「ページ印字/部数印字」
- OHPフィルムなど、特殊な用紙にコピー可能
- 一枚の用紙に、複数枚の原稿をレイアウトする「縮小レイアウト」
- 影の消去や印字位置調整などの処理が可能な「枠消し」
- 時間の有効活用を推進する「コピー時間表示」、「ジョブ終了通知」
- サイズや形状の異なる原稿も、まとめてコピーする「原稿サイズ混載」
- 鏡像/ネガポジ反転など、画像に多彩な効果を加える「イメージクリエイト」
- フォームデータと読み込んだ画像を合成してコピー可能な「合成コピー」
- ワークスタイルで選べる操作画面「シンプル画面」と「クイック画面」
- 直近に操作を行ったコピー設定を3つ前まで呼び出してコピーできる「コール機能」
- 複数の設定を組み合わせ合わせたコピーモードに名称を付けて、9つ登録できる「モードメモリ」
- 「リモートUI」でパソコンからボックスへのアクセスが可能

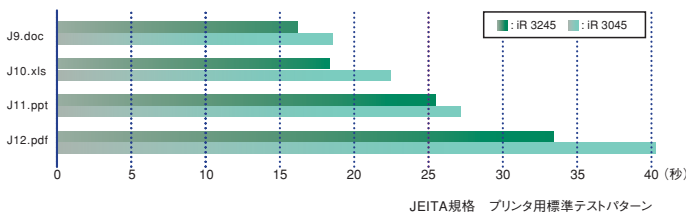
## PRINT

### データ処理時間を大幅に短縮する「LIPS LX」

キヤノン独自のプリンティングシステム「LIPS LX」は、プリントデータの処理にかかる負荷をパソコンと本体で効率よく分散する「ロードバランシング」を採用。従来機よりも約15%高速なデータ処理を実現します。

## LIPS LX

#### ■ プリント速度比較



### スムーズなプリント業務をかなえる各種機能

- 小さな文字を忠実に再現する「Real 1200dpi出力」「SST (スーパー・スレージング・テクノロジー)」搭載
- 様々なネットワーク環境で優れたパフォーマンスを発揮する「マルチPDL」
- ソフトウェア資産の継続活用を推進する「LIPS V」
- 「プリンタドライバ」での簡単な操作で多彩なプリント機能を実現
- 「リモートUI」から、各種プリント機能の設定が可能
- スピーディーなアウトプットを可能にする「ダイレクトプリント」
- 1つのドライバで柔軟な出力環境を実現する「BMLinks」対応

# SCAN & SEND/FAX

## 送信先の入力・設定を効率化する「宛先表」

最大1,600件の送信先を宛先表に登録できます。ひんぱんに送信する宛先はワンタッチボタン(200件)に登録可能。また、ふりがなからの宛先の絞り込み検索が可能になり、簡単に宛先の指定を行うことができます。

■宛先表 絞り込み検索



## 電話回線を有効活用できる「FAX/TEL自動切換」

ハンドセットや電話機と接続することで、着信時にFAXか電話かを自動的に判別する「FAX/TEL自動切換」に対応。電話回線を有効活用できます。



■ハンドセット

## 日常の業務をサポートする便利な送信機能を搭載

- 指定した時刻に送信を開始する「タイマー送信」
- 送信の終了をE-Mailで知らせる「ジョブ終了通知」
- 送信する原稿を事前に確認できる「プレビュー」機能
- 高解像度を実現する「G4FAX」

\*「G4FAXボード」が必要です。

# WEB

## 本体でWEBの閲覧・印刷ができる「ウェブブラウザ」

ウェブブラウザ拡張キットを使用することにより、本体の液晶タッチパネルでインターネットやイントラネット上のWEBサイト(ホームページやPDFファイル)の閲覧や印刷ができます。



■ウェブブラウザ



「Canonet」はビジネスを強かにバックアップするキャノンのインターネットサービスです。

<http://www.canonet.ne.jp/>

# MANAGEMENT

## パソコンから本体設定・管理ができる「リモートUI」

本体状況の確認やジョブの操作、本体の各種設定、バックアップ/リストアなどの管理業務が行えます。マネジメント業務を効率化し、管理者の負担を軽減します。



■リモートUI

## 設定情報をネットワーク経由で配布して登録の手間を軽減

複数のimageRUNNERがネットワーク接続されたオフィスで、1台のリファレンス機に登録した初期設定などを、SOAP/XMLで配信。ネットワーク上の他のマシンへ、簡単に配布できます(最大100台まで)。

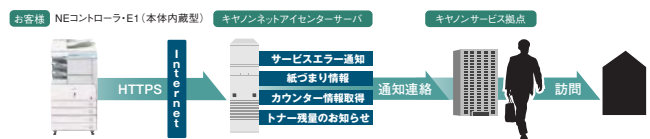
■機器情報配信



## 快適なビジネス環境を提供するオンラインサポートシステム

インターネットを利用したオンラインサポートシステム「NETEYE」\*。カウンタの自動検針や、エラー、紙づまり、トナー残量などの情報、トラブルの状況などを監視センターへ自動通知することで、速やかなメンテナンス対応を可能にしました。万一のトラブル発生時には、カスタマーエンジニアが訪問修理を行います。

■NETEYE



\*別途お申し込みが必要です。

## 快適な管理・運用を支える機能

- 出力枚数制限などきめ細かな管理ができる「部門別ID管理」
- アクセス制御管理が可能な「Access Management System」
- パスワードを秘匿する「機密情報伏字入力」
- 出力や送受信情報の漏えいを抑止する「システム状況画面の制限」
- 外部機器の接続を制限する「USBインターフェースのON/OFF」
- ネットワーク経由での不正アクセスを抑止する「MAC&IPアドレスブロック」
- 本体の遠隔操作が可能な「リモートオペレーション」

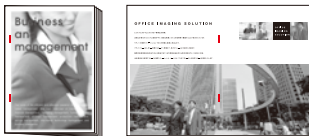
# Function

## PAPER HANDLING

### サドルフィニッシャー・AE2

フィニッシャー・AE1の機能に加え  
中とじ製本時に中央余白レス対応した  
サドルフィニッシャー。

標準価格 ¥380,000 (税別)



2ヶ所とじ

中央余白レス

### 原稿台カバータイプ・M

中折れタイプの原稿台カバー。  
標準価格 ¥8,000 (税別)



### DADF-U1

最大100枚の原稿を積載可能。  
サイズの異なる原稿も1度にスキャンできます。  
標準価格 ¥200,000 (税別)

### コピートレイ・J1

150枚 (64g/m<sup>2</sup>) 排紙が  
可能なトレイ。  
標準価格 ¥6,000 (税別)



### 手差し給紙

最大55枚 (64g/m<sup>2</sup>) まで用紙の給紙が  
可能です。

### 給紙カセット

650枚 (64g/m<sup>2</sup>) ×2段の給紙カセット。  
用紙交換などの手間を省きます。

### サイドペーパーデッキ・Q1

最大3,000枚 (64g/m<sup>2</sup>) の大容量給紙で、  
大量出力時に便利なA4対応のペーパーデッキ。  
給紙カセットと合わせることで最大5,655枚の  
給紙が実現します。  
標準価格 ¥230,000 (税別)

### 2段カセットペディスタル・Y3

カセットを追加することで、  
さまざまなサイズの用紙に対応。  
標準価格 ¥150,000 (税別)

### バッファパスユニット・E2

「フィニッシャー・AE1」、  
「サドルフィニッシャー・AE2」を  
装着するためのユニット。  
標準価格 ¥30,000 (税別)

### パンチャーユニット・L1

「フィニッシャー・AE1」、  
「サドルフィニッシャー・AE2」の  
機能に2穴パンチ機能をプラス。  
標準価格 ¥60,000 (税別)



### フィニッシャー・S1

本体幅に収まる省スペース設計。  
50枚ステイブル対応でコーナーとじが可能です。  
標準価格 ¥120,000 (税別)

\*写真のフィニッシャー用追加トレイ・B1 (標準価格 ¥30,000 (税別)) はオプションです。



### インナー2ウェイトレイ・D1

異なるジョブの振り分けを行い、  
出力の混載を抑止します。  
標準価格 ¥10,000 (税別)



### インナーパンチャーキット・Q1

「フィニッシャー・S1」に2穴パンチ機能を追加するユニット。  
標準価格 ¥50,000 (税別)



### iR用ペディスタル・TypeA

本体の足元に用紙を収納できる専用置台。  
標準価格 ¥40,000 (税別)



### iR用キャスター・TypeA

デスクサイドでイスに座ったままの  
操作が可能に。  
標準価格 ¥20,000 (税別)



\*写真はiR 3245Fiに、オプションの「2段カセットペディスタル・Y3」、「バッファパスユニット・E2」、「パンチャーユニット・L1」、「サドルフィニッシャー・AE2」、「サイドペーパーデッキ・Q1」を装着したものです。

## ENVIRONMENT

### ウォームアップ時間30秒以下\*を実現し、省エネに貢献

薄い定着フィルムをセラミックヒータ  
で直接加熱する、独自の「オンデ  
マンド定着方式」を採用しています。  
瞬時に定着部に熱を伝え、スタン  
バイ状態からのウォームアップ  
時間30秒以下\*を実現。その高い  
省エネルギー性で環境に貢献して  
います。



■ オンデマンド定着器

\* iR 3245/3235/3225の場合。  
iR 3245F/3235F/3225Fは35秒以下。

### スリープ時の消費電力「1W」の省エネ設計

就業時には常時電源が入っているマシンだからこそ、スリープ時の消費電力  
にこだわりました。スリープモードに移行すると消費電力「1W」をキープし、  
省エネルギーに貢献します。

### 6種の特定化学物質の使用を禁じる「RoHS」に対応

電気・電子機器の生産から処分に至る全段階で、鉛、  
水銀、カドミウム、六価クロム、PBB、PBDEという6種の特定  
化学物質の使用を禁じる「RoHS」指令に対応しています。



欧州RoHS (特定有害物質の  
使用制限) 指令に適合

# USABILITY

## 見やすく使いやすい「TFT液晶タッチパネル」採用

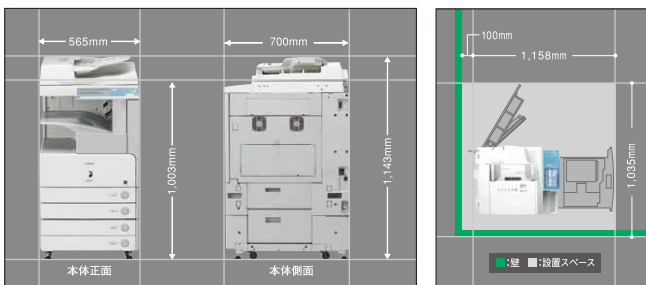
視野角が広く、コントラストの高いTFT液晶タッチパネルを採用。照明が写り込むような設置環境でも、非常に見やすく、従来機と比較して操作性が格段にアップしました。



■ TFT液晶タッチパネル

## 場所をとらないコンパクトボディ&サイドアクセス

コンパクト化&コーナーに設置可能な設計にすることで、省スペース性を実現。トナー等の消耗品交換や用紙補給は前面からのアクセスのみで可能です。



■ 本体サイズ (iR 3245F)

■ 設置スペース

## 手を汚さずスピーディーなトナー交換

トナーボトルは手を汚さずスピーディーに交換できるセットオン方式を採用。約24,000枚 (A4/6%原稿時)\*の大量出力を実現。また、出力中のトナー交換を可能にするコンティニュアスランにも対応しています。



■ トナーボトル

\* iR 3245/3245F、iR 3235/3235F用NPG-26トナーの場合。  
iR 3225/3225F用NPG-25トナーは約21,000枚。

## 操作をナビゲートする「音声操作&音声ガイダンス」

オプションの「音声操作キット」または「音声ガイダンスキット」の装着で、コピー、送信/FAX画面の基本操作を音声でナビゲート\*。操作はテンキーで行うことができ、操作画面が見えにくい方でも、簡単に利用できます。また「音声操作キット」は、ユーザーの声を認識し、コピーの基本操作をサポートします。



■ 音声操作キット

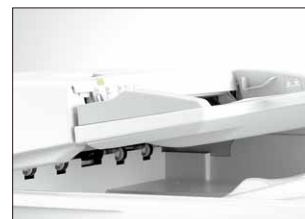
\*コピー (シンプル) が画面の基本設定のみ可能。

## 車イスをお使いの方の操作をサポート

本体にキャスタープレートを装着することで、着座状態での快適な操作を実現。コピー・スキャン時などに車イスをご使用の方が原稿台の開閉を簡単に行えるように「ADFアクセスハンドル」をオプションでご用意しました。また、座ったまま原稿サイズのガイド表示が見えるようにDADFの形状に配慮しています。



■ ADFアクセスハンドル



■ 原稿サイズガイド

## 使いやすさと快適さを追及した機能

- 機能別に排紙先を任意に設定可能な「排紙トレイ」
- ドキュメントをスマートに出力する「スタックレス自動両面印刷」
- 本体タッチパネルの表示を英語への切り替えも可能「表示言語切替」
- 利用状況に合わせて、「機能タブ」の入れ替えが可能
- ワンプッシュで、ラクラクオープン「カセット開放ボタン」
- パソコンで検索可能な「HTMLマニュアル」を同梱

## 環境への負荷低減に貢献し「グリーン購入法」に適合

国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律「グリーン購入法」。低消費電力や紙資源節約、古紙 (再生紙) 対応などにより、「グリーン購入法」の定める基準に適合しています。



## 地球にやさしい性能を追求し「エコマーク」認定を取得

財団法人日本環境協会により、待機時・使用時のエネルギーが少ない、部品を再使用・再資源化でき、廃棄物が少ない等、環境保全に役立つと認められた製品に与えられる「エコマーク」の認定を取得しています。



